



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

24.03.2016 № 060-2080

На № _____ від _____

Громадяниці Побідаш М. М.

Шановна Марино Миколаївно!

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянув Ваше звернення стосовно надання охоронних договорів (їх розділів, доступ до яких може бути оприлюднений) на будинки за адресою: м. Київ, вул. Велика Житомирська, 32; Шевченка Тараса бульвар, 34/11 та, діючи в межах наданих повноважень, повідомляє наступне.

Згідно з ч.2 ст. 10 Закону України «Про доступ до публічної інформації» обсяг інформації про особу, що збирається, зберігається і використовується розпорядниками інформації, має бути максимально обмеженим і використовуватися лише з метою та у спосіб, визначений законом.

Порядок доступу, використання та поширення персональних даних про суб'єкта персональних даних обмежено згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

Охоронні договори укладаються між органом охорони культурної спадщини та власником будинку-пам'ятки або його частини, регулюють відносини між різними юридичними та фізичними особами і містять конфіденційну інформацію про власників приміщень пам'ятки. Згідно з чинним законодавством ця інформація не може бути надана без попередньої згоди юридичної або фізичної особи.

Із зазначених у запиті адрес охоронний договір був укладений на будинок по вулиці В. Житомирській, 32 від 02.08.2011 № 2481. При цьому надаємо його розділи, доступ до яких може бути оприлюднений.

Стосовно додатків до охоронного договору зазначаємо, що всі додатки до охоронних договорів виконуються окремими спеціалізованими організаціями на замовлення власників будинків-пам'яток за їх власні кошти. Тому можуть бути надані Вам виключно власниками.

Додаток на 2 арк.

З повагою

Заступник директора Департаменту -
начальник управління збереження
історичного середовища та охорони
об'єктів культурної спадщини

С. Груздо



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ

ОХОРОННИЙ ДОГОВІР
на пам'ятку культурної спадщини

за адресою: вул. Велика Житомирська, 32

м. Київ

"02" серпня 2011 р. № 2481

Головне управління охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації в особі виконуючого обов'язки начальника Діхтяра Якова Яковича (далі "Орган охорони"), з одного боку, та "Власник", що діє на підставі статуту, з іншого боку, уклали "Охоронний договір" про наступне:

1. "Власник" бере на себе зобов'язання щодо охорони пам'ятки архітектури та містобудування місцевого значення (охоронний № 316-Кв (2600208), наказ Міністерства культури і туризму України від 03.02.2010 № 58/0/16-10) за адресою: вул. Велика Житомирська, 32; технічна адреса будинку (за даними КМ БТІ): вул. Велика Житомирська, 32 літ. А.
2. Термін дії даного "Охоронного договору" встановлено на період володіння пам'яткою.
3. У разі зміни в установленому порядку "Власника", новий "Власник" зобов'язаний укласти з "Органом охорони" новий "Охоронний договір".
4. Розпорядження "Органу охорони" в межах його повноважень є обов'язковими для "Власника".
5. "Власник" несе відповідальність за нерухоме майно, що належить до пам'ятки культурної спадщини.

"Власник" ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

5.1. Використовувати приміщення пам'ятки площею **2035,9 кв. м** за вказаною адресою виключно у відповідності до дозвільної та науково-проектної документації, погодженої за ustalеним ладом, в тому числі з "Органом охорони".

5.2. Здійснювати передачу в користування чи управління вказаної пам'ятки (її частини) іншій юридичній чи фізичній особі тільки за рішенням власника будинку та після письмової згоди "Органу охорони".

5.3. Утримувати вказану пам'ятку в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщенні пам'ятки належне обладнання згідно з вимогами органів протипожежної, санітарної, екологічної охорони та інших уповноважених органів.

5.4. Утримувати територію пам'ятки упорядженою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити пам'ятці. Не робити ніяких прибудов до пам'ятки, не переробляти її як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-яких земляних робіт на території пам'ятки, без спеціального письмового дозволу **"Органу охорони"**.

6. Не використовувати вказану пам'ятку як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено даним договором.

7. Погоджувати в установленому порядку з **"Органом охорони"** розміщення реклами, інших написів та позначок на вказаній пам'ятці, на її території та в її охоронній зоні.

8. Забезпечувати доступ до пам'ятки з метою її екскурсійного відвідування за попередньою домовленістю **"Органу охорони"** з **"Власником"** про час та кількість відвідувачів.

9. Безперешкодно допускати представників **"Органу охорони"** чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання вказаної пам'ятки, її території і зон охорони або для її наукового обстеження.

10. Негайно повідомляти **"Орган охорони"** про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду вказаній пам'ятці, і своєчасно вживати заходи для приведення вказаної пам'ятки в належний стан.

11. Своєчасно проводити поточний та капітальний ремонт вказаної пам'ятки і роботи по впорядкуванню території пам'ятки. Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені у п. 14 даного документу, у разі потреби – в терміни, визначені окремим розпорядженням **"Органу охорони"**.

12. Проводити реставраційні, ремонтні (капітальні) та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом **"Органу охорони"**. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження пам'ятки, а також науково-проектну документацію безоплатно передавати **"Органу охорони"** в 10-денний термін після її затвердження.

13. Якщо вказана пам'ятка утримується **"Власником"** не у відповідності з характером її призначення і їй завдається пошкодження, в результаті чого пам'ятці загрожує часткове або повне знищення, посадові особи **"Власника"** несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

14. З метою збереження пам'ятки культурної спадщини та створення належних умов для її використання **"Власник"** зобов'язаний провести такі роботи:

№ п/п	Назва необхідних робіт	Термін виконання	Примітки
1.	Замовити в проектній організації, що має ліцензію на право проведення робіт на пам'ятках, проект реставрації та реабілітації пам'ятки.	У 2011 р.	
2.	Погодити проект за усталеним ладом, в тому числі з "Органом охорони".	Протягом 2011 р.	
3.	Виконати реставраційно-реабілітаційні роботи згідно з погодженим проектом.	Протягом 2012 р.	
4.	Замовити та погодити за усталеним ладом проект зовнішнього художнього освітлення головного фасаду будинку.	У терміни, передбачені розпорядженням КМДА	Розпорядження КМДА від 15.08.2006 № 1215
5.	Виконати роботи по освітленню фасаду згідно з погодженим проектом та належному утриманню світлового обладнання.	У терміни, передбачені розпорядженням КМДА	
6.	Взяти пайову участь в інвестиційній програмі міста по благоустрою прилеглої території в межах землекористування: --- впорядковувати прилеглу до пам'ятки територію.	Протягом періоду володіння.	

Примітки: проведення робіт дозволяється тільки у відповідності з погодженою документацією.

15. У разі самовільного проведення **"Власником"** робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення пам'ятки, її території чи охоронних зон, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок **"Власника"** в терміни, визначені письмовим розпорядженням **"Органу охорони"**.

16. У разі невиконання **"Власником"** вимог чинного пам'яткоохоронного законодавства та умов цього договору **"Орган охорони"** накладає в установленому порядку на **"Власника"** штрафні санкції від ста до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян за кожний випадок порушення, а також зобов'язує **"Власника"** відшкодувати завдані ним збитки.

17. Акт технічного стану пам'ятки, що додається, складає неподільне ціле з даним **"Охоронним договором"** і фіксує стан пам'ятки на час укладання **"Охоронного договору"**.

18. У разі, коли **"Власник"** завдав шкоди пам'ятці та її території (у тому числі незаконним будівництвом), він зобов'язаний відновити пам'ятку та її територію, а якщо відновлення неможливе, відшкодувати збитки відповідно до чинного законодавства.

19. У разі наявності (встановлення) охоронної та меморіальних дощок на будинку **"Власник"** несе відповідальність за них. **"Власник"** зобов'язаний утримувати охоронну та меморіальні дошки у належному стані, негайно повідомляти **"Орган охорони"** про будь-які їх пошкодження.

20. Контроль за виконанням "Охоронного договору" здійснюється відділом інспекції державного контролю з охорони культурної спадщини "Органу охорони".

"Орган охорони":

місцезнаходження: 04071, м. Київ,
вул. Спаська, 12
розрах. рахунок: № 35412001004029
в УДК м. Києва, МФО 820019,
ідентиф. код 33746799

"Власник":

В. о. начальника

Я. Діхтяр