



МІНІСТЕРСТВО ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

Мінцифри

ДИРЕКТОРАТ РОЗВИТКУ ЕЛЕКТРОННИХ ПОСЛУГ

вул. Ділова, 24, м. Київ, 03150, тел. (044) 207-17-39 E-mail: tkach@thedigital.gov.ua

Миколі КУЗЬМИЧУ

foi+request-102475-

41307d72@dostup.pravda.com.ua

Пане Миколо!

Міністерство цифрової трансформації України опрацювало Ваш запит на отримання інформації від 24.06.2022 щодо перебування у Реєстрі отримувачів допомоги в рамках реалізації Програми «Підтримка», та з урахуванням інформації наданої листом державного підприємства «ДІА» (далі – ДП «ДІА») № 7683/04.3-09 від 28.06.2022 повідомляємо.

Відповідно до частини першої статті 1 Закону України «Про звернення громадян» (далі – Закон), громадяни України мають право звернутися до органів державної влади, місцевого самоврядування, об'єднань громадян, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, засобів масової інформації, посадових осіб відповідно до їх функціональних обов'язків із зауваженнями, скаргами та пропозиціями, що стосуються їх статутної діяльності, заявою або клопотанням щодо реалізації своїх соціально-економічних, політичних та особистих прав і законних інтересів та скаргою про їх порушення.

Згідно із статтею 5 Закону звернення адресуються органам державної влади і органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям незалежно від форми власності, об'єднанням громадян або посадовим особам, до повноважень яких належить вирішення порушених у зверненнях питань.

Звернення може бути подано окремою особою (індивідуальне) або групою осіб (колективне).

У зверненні має бути зазначено прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання громадянина, викладено суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги. Письмове звернення повинно бути підписано заявником (заявниками) із зазначенням дати. В електронному зверненні також має бути зазначено електронну поштову адресу, на яку заявнику може бути надіслано відповідь, або відомості про інші засоби зв'язку з ним. Застосування електронного цифрового підпису при надсиланні електронного звернення не вимагається.



ДОКУМЕНТ СЕД МІНЦИФРИ АСКОД

Підписувач КОРНЕЄВ МИХАЙЛО ЮРІЙОВИЧ

Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000D76B24004E0F7102

Дійсний з 18.08.2021 12:55:25 по 18.08.2022 23:59:59



1/10-8-589-2022 від 05.07.2022

Звернення, оформлене без дотримання зазначених вимог, повертається заявнику з відповідними роз'ясненнями не пізніше як через десять днів від дня його надходження, крім випадків, передбачених частиною першою статті 7 цього Закону.

Зважаючи на вищезазначене та з метою отримання запитуваної інформації, заявник повинен звернутись особисто або через свого представника, за наявності письмової згоди від особи стосовно якої запитується інформація.

У межах реалізації повноважень технічного адміністратора Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі – Портал Дія), передбачених пунктом 10 Положення про Єдиний державний вебпортал електронних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137, ДП «ДІА» здійснює заходи із створення, модернізації, розвитку, адміністрування та забезпечення функціонування Порталу Дія.

Також, постановою Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2021 р. № 1272 «Деякі питання надання допомоги в рамках Програми «єПідтримка» (далі – Постанова), затверджено Порядок надання допомоги в рамках Програми «єПідтримка» (зі змінами згідно з постанови Кабінету Міністрів України від 26.03.2022 № 367) (далі – Порядок), який визначає розмір, умови та механізм надання допомоги в рамках Програми «єПідтримка».

Пункт 5 Порядку передбачає, що для отримання допомоги отримувачу допомоги необхідно:

установити мобільний додаток Порталу Дія (Дія) на електронному носії, критерії якого підтримують його використання, та пройти електронну ідентифікацію та автентифікацію;

обрати у мобільному додатку Порталу Дія (Дія) послугу «єПідтримка»;

відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання «єПідтримка» для зарахування допомоги, соціальної допомоги або інших виплат, визначених законодавством, у тому числі отриманих у рамках допомоги від міжнародних організацій, в одному з банків України, з яким Міністерством цифрової трансформації укладено відповідний договір інформаційної взаємодії, та/або перевірити номер поточного рахунка (за стандартом IBAN) отримувача допомоги для виплати допомоги, інформація щодо якого передана банком та який наявний у мобільному додатку Порталу Дія (Дія).

Подати запит, який містить такі дані:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

дата народження;

реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (за наявності);

номер банківського рахунка (за стандартом IBAN) отримувача допомоги.

Після підтвердження наявної у мобільному додатку Порталу Дія (Дія) інформації отримувачем допомоги інформація про нього потрапляє до Реєстру отримувачів допомоги в рамках Програми «єПідтримка» (далі - Реєстр), який формується відповідно до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання допомоги в рамках Програми «єПідтримка», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2021 р. № 1272

«Деякі питання надання допомоги в рамках Програми «ЄПідтримка» (далі - Порядок використання коштів).

Обробка персональних даних отримувачів допомоги здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

Отримувачу допомоги автоматично надходить повідомлення засобами мобільного додатка про результати обробки інформації для отримання допомоги.

Таким чином, у разі успішної подачі заявки на отримання допомоги, інформація про отримувача допомоги потрапляє до Реєстру автоматично, а в мобільному додатку її статус змінюється на «Заявка надіслана успішно».

У мобільному додатку Ви також можете відслідковувати статус опрацювання поданої заяви (запиту) на отримання допомоги.

Також, не підлягають включенню до Реєстру отримувачі допомоги, які повторно мають намір скористатися послугою «ЄПідтримка», щодо яких відсутня інформація про незарахування допомоги за попередньою спробою.

Зазначені вимоги не поширюються на отримувачів допомоги, які отримали допомогу у розмірі 1000 гривень та подали заяву на отримання допомоги у розмірі 6500 гривень.

Водночас, у пункті 2 Порядку використання коштів встановлено, що головним розпорядником коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою «Надання допомоги в рамках Програми «ЄПідтримка» та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінекономіки.

Зазначаємо, відповідно до пункту 6 Порядку використання коштів, Мінцифри щоденно, крім святкових та вихідних днів, шляхом інформаційної взаємодії подає Мінекономіки Реєстр з відомостями за попередню добу, сформований засобами Порталу Дія, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) з накладеною кваліфікованою електронною печаткою технічного адміністратора Порталу Дія, за формою, наведеною у додатку 1.

Згідно з пунктом 7 Порядку використання коштів, допомога отримувачам допомоги надається через АТ «Ощадбанк».

Мінекономіки не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня отримання Реєстру надає його з накладеною кваліфікованою електронною печаткою Мінекономіки АТ «Ощадбанк» за допомогою програмно-технічних засобів Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України, який є технічним адміністратором Програми «ЄПідтримка».

З метою взаємодії між Мінцифри, Мінекономіки, Пенсійним фондом України, АТ «Ощадбанк» та технічним адміністратором Порталу Дія укладається договір про інформаційну взаємодію, яким регулюються питання щодо механізму та каналів інформаційного обміну.

Згідно з пунктом 8 Порядку використання коштів, Мінекономіки надає в Державну казначейську службу України подання на перерахування коштів для виплати отримувачам допомоги, сформоване на підставі Реєстру, за формою, наведеною у додатку 2 Порядку, та платіжне доручення на перерахування коштів для надання отримувачам допомоги з небюджетного рахунка Мінекономіки на рахунок для зарахувань коштів допомоги АТ «Ощадбанк», відкритий на підставі

договору про виплату допомоги в рамках Програми «єПідтримка», що укладається між Мінекономіки та АТ «Ощадбанк».

АТ «Ощадбанк» в установленому порядку не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня отримання коштів перераховує їх на поточні рахунки із спеціальним режимом використання отримувачів допомоги, відкриті в одному з банків України, з яким Міністерством цифрової трансформації України укладено відповідний договір, згідно з наданим Реєстром.

Враховуючи вищевикладене, відповідно до Порядку та з огляду на чітко встановлений законодавством перелік функцій та повноважень ДП «ДІЯ» як технічного адміністратора Порталу Дія, у мобільному додатку Порталу Дія (Дія) підприємством реалізована технічна можливість формування запиту на отримання допомоги в рамках Програми «єПідтримка» застрахованими особами для подальшого її опрацювання у встановленому законодавством порядку.

Визначення кола застрахованих осіб, яким надається допомога та надання роз'яснень щодо результатів обробки запиту на отримання допомоги, перебуває поза межами компетенції Мінцифри.

Повідомляємо, що ДП «ДІЯ» здійснено організаційно-технічні заходи та встановлено, що відомості щодо користувача Кузьмича Миколи Степановича з реєстраційним номером облікової картки платника податків – 2446013314 наявні у Реєстрі отримувачів допомоги в рамках Програми «єПідтримка».

Відповідно до частини першої статті 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду.

З повагою

**В. о. директора директорату розвитку
електронних послуг**

Михайло КОРНЄЄВ