



УКРАЇНА
ГАЙСИНСЬКА МІСЬКА РАДА
Гайсинського району Вінницької області
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. 1 Травня, 7, м. Гайсин, 23700, тел. 2-25-74, 2-12-30, факс 2-21-60
<http://www.mt.gov.ua> E-mail: gayzinarada@gmail.com Код ЄДРПОУ 03084523

№ 07 2022р. № 02-2-10/022-17-1157

Олександрю
БОВСУНОВСЬКОМУ

На Ваш запит про надання публічної інформації, який надійшов на електронну пошту Гайсинської міської ради 15.07.2022 повідомляємо наступне.

Трудова діяльність посадових осіб місцевого самоврядування регулюється Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Кодексом законів про працю України (далі – КЗпП) та іншими законодавчими актами.

Проте на всі категорії працівників поширюється дія КЗпП та актів законодавства, виданих на його виконання. Відповідно до статті 29 КЗпП роботодавець зобов'язаний до початку роботи ознайомити працівника з правилами внутрішнього трудового розпорядку, роз'яснити права й обов'язки, забезпечити необхідними для роботи засобами. Обов'язки, права та відповідальність працівників закріплюються у посадових (робочих) інструкціях (п. 4 Загальних положень Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників (ДКХП); Вішук 1 «Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності» ДКХП, затвердженого наказом Міністраті від 29.12.2004 року № 336.

Уніфіковані форми для посадової та робочої інструкції містить Збірник уніфікованих форм організаційно-розпорядних документів, схвалений протоколом Нормативно-методичної Укрдержархіву від 22.11.2015 №7.

Посадові інструкції до посад посадових осіб місцевого самоврядування (крім виборних посад) складаються на основі Типових професійно-кваліфікаційних характеристик посадових осіб місцевого самоврядування, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 07.11.2019 року № 230-19.

Посадова інструкція – це документ, який регламентує організаційно-правовий статус працівників і визначає їх конкретні завдання та обов'язки, права, повноваження, відповідальність, знання та кваліфікацію, які необхідні для забезпечення їх ефективної роботи. Вимоги посадових інструкцій враховуються під час добору кандидатів на вакантні посади, переведення на іншу роботу, атестації працівників та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності в разі невиконання чи неповного виконання обов'язків, порушення правил внутрішнього трудового розпорядку тощо.

Відповідно до статті 3 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» до виборних посад в ОМС належать посади, на які особи обираються територіальною громадою та обираються або затверджуються

відповідною радою. Говто, для посад сільських, селищних, міських голів, їх заступників, секретарів відповідних рад та старост посадові інструкції не розробляються.

Особи, які займають виборні посади у Гайсинській міській раді, у своїй діяльності керуються відповідними статтями Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», що визначають їх статус та повноваження, також розподілом обов'язків. Старости, у свою чергу, крім відповідної статті цього закону, керуються рішеннями Гайсинської міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та Положенням про старосту.

Враховуючи вищесказане, надати Вам копію посадової інструкції старости немає можливості.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради

 Пашчын І.О.