



**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.:(044) 289-86-22; 289-70-60, факс: 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, рахунок UA388201720343180001000078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

№ _____
На № _____ від _____

Богатир В.
foi+request-103235-
84bfefdb@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд інформаційного запиту

**Секретаріат
Кабінету Міністрів України
Департамент інформації та
комунікації з громадськістю
Управління забезпечення
доступу до публічної інформації**

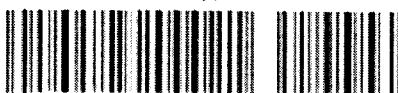
Департаментом документального забезпечення Міністерства соціальної політики розглянуто Ваш запит на отримання публічної інформації від 04.08.2022, що надійшов від Секретаріату Кабінету Міністрів України (вих. від 30.08.2022 № 17554/0/2-22) та в межах компетенції інформуємо.

Наказом Міністерства соціальної політики України від 29.09.2020 № 668 „Про систему обліку публічної інформації в Міністерстві соціальної політики України” визначено, що відповідно до статті 18 Закону України „Про доступ до публічної інформації” та постанови Кабінету Міністрів України від 21.11.2011 № 1277 „Питання системи обліку публічної інформації” облік публічної інформації в Міністерстві соціальної політики України здійснюється за допомогою підсистеми „Облік публічної інформації” Системи електронного документообігу „Автоматизована система управління документами „ДОК ПРОФ 3”.

За допомогою „Автоматизованої системи управління документами „ДОК ПРОФ 3” у Міністерстві соціальної політики України також здійснюється облік усієї кореспонденції, проектів нормативно-правових актів та розпорядчих документів, які видаються Міністерством та можуть складати суспільний інтерес.

Відповідно до частини першої статті 1 Закону України „Про доступ до публічної інформації” (далі – Закон) публічна інформація – відображена та

3010220158612
01001



задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, яка була отримана або створена у процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Частиною п'ятою статті 19 Закону визначено, що запит на інформацію має містити загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо.

Відповідно до пункту 1 Постанови Пленуму Вищого адміністративного суду України від 29 вересня 2016 р. № 10 „Про практику застосування адміністративними судами законодавства про доступ до публічної інформації” визначальним для публічної інформації є те, що вона заздалегідь зафіксована будь-якими засобами та на будь-яких носіях та знаходилась у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

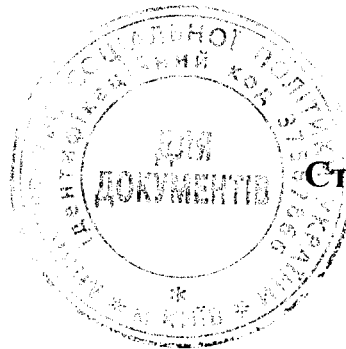
Діючим законодавством на передбачено створення розпорядником звітної інформації щодо найбільш запитуваних документів чи найбільш поширених напрямів, щодо яких найчастіше надходять запити на інформацію.

В той же час, відповідно до статті 15 Закону України „Про доступ до публічної інформації” розпорядники інформації зобов'язані оприлюднювати, зокрема, звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію.

Враховуючи викладене, надаємо звіт про стан розгляду запитів на публічну інформацію за період з 01.01.2014 по 31.08.2022.

Додаток: на 1 арк.

**Директор Департаменту
документального забезпечення**



Станіслав ГАЦАНЮК

