



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 1 вересня 2021 р. № 925

Київ

Про утворення міжвідомчої робочої групи з питань дерегуляції господарської діяльності

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Утворити міжвідомчу робочу групу з питань дерегуляції господарської діяльності у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про міжвідомчу робочу групу з питань дерегуляції господарської діяльності, що додається.



Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ

Інд. 67

Додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 1 вересня 2021 р. № 925

СКЛАД
робочої групи з питань дерегуляції господарської діяльності

Голова ДРС — голова робочої групи
Заступник Міністра економіки
Заступник Міністра юстиції
Перший заступник Міністра охорони здоров'я
Перший заступник Міністра молоді та спорту
Заступник Міністра з питань стратегічних галузей промисловості
Заступник Міністра розвитку громад та територій
Заступник Міністра з питань європейської інтеграції Міністерства
культури та інформаційної політики
Заступник Міністра у справах ветеранів
Заступник Міністра цифрової трансформації
Заступник Міністра захисту довкілля та природних ресурсів
Перший заступник Міністра з питань реінтеграції тимчасово окупованих
територій
Перший заступник Міністра соціальної політики
Перший заступник Міністра аграрної політики та продовольства
Заступник Міністра інфраструктури
Заступник Міністра оборони
Заступник Міністра освіти і науки
Заступник Міністра фінансів
Заступник Міністра енергетики
Заступник Міністра внутрішніх справ
Заступник Голови Національної поліції
Перший заступник Голови ДСНС
Заступник Голови Держприкордонслужби
Голова Держекспортконтролю
Заступник Голови Держмитслужби
Заступник Голови Антимонопольного комітету

Заступник Голови Національного агентства з питань запобігання корупції
Заступник Голови НАДС
Заступник Голови Держпраці
Заступник Голови Державіаслужби
Заступник Голови Держенергоефективності
Заступник Голови Держгеонадр
Перший заступник Голови Держлікслужби
Заступник Голови Держгеокадастру
Заступник Голови ДПС
Перший заступник Голови Держфінмоніторингу
Заступник Голови Держпродспоживслужби
Перший заступник Голови Укрдержархіву
Перший заступник Голови Держенергонагляду
Заступник Голови ДКА
Заступник Голови Фонду державного майна
Заступник Голови Держаудитслужби
Перший заступник Голови Держкометелрадіо
Заступник Голови Держрибагентства
Заступник Голови Держстату
Заступник Голови Держатомрегулювання
Член НКРЕКП (за згодою)
Директор департаменту із регулювання відносин у сфері енергетики
НКРЕКП (за згодою)
Перший заступник Голови Держлісагентства
Заступник Голови Держводагентства
Перший заступник Голови ДАРТ
Перший заступник Голови Держкіно
Голова Держрезерву
Перший заступник Голови Укрінфрапроекту
Перший заступник Голови ДАЗВ
Заступник Голови Держекоінспекції
Директор департаменту правового забезпечення НКРЗІ (за згодою)
Начальник управління експлуатації та безпеки руху Укравтодору

Директор департаменту методології КРАІЛ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 1 вересня 2021 р. № 925

ПОЛОЖЕННЯ
про міжвідомчу робочу групу з питань
дерегуляції господарської діяльності

1. Міжвідомча робоча група з питань дерегуляції господарської діяльності (далі — робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

1) сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади з питань дерегуляції господарської діяльності;

2) підготовка пропозицій щодо формування і реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності;

3) визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності;

4) підвищення ефективності діяльності органів виконавчої влади з питань дерегуляції господарської діяльності;

5) удосконалення нормативно-правової бази з державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ і причин виникнення проблем у процесі реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, спрямований на зменшення державного регулювання та спрощення ведення бізнесу;

2) вивчає результати діяльності органів виконавчої влади, що спрямовані на зменшення контролю держави над веденням бізнесу;

3) бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань дерегуляції господарської діяльності, що спрямовані на зменшення регуляторного тиску на бізнес;

4) подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції.

5. Робоча група має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи;

4) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами виконавчої влади, державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Посадовий склад робочої групи затверджує Кабінет Міністрів України.

Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів.

Головою робочої групи є голова ДРС. Персональний склад робочої групи затверджує його голова та у разі потреби вносить до нього зміни.

8. Голова робочої групи:

1) здійснює загальне керівництво та забезпечує організацію роботи робочої групи;

2) скликає засідання робочої групи;

3) головує на засіданнях робочої групи;

4) взаємодіє з членами робочої групи з метою формування порядку денного засідання робочої групи;

5) приймає від членів робочої групи пропозиції з питань, що потребують включення до порядку денного засідання робочої групи;

6) погоджує порядок денний та питання, що розглядаються на засіданнях робочої групи;

7) делегує у разі потреби повноваження заступнику голови робочої групи.

9. Формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться за рішенням голови, але не рідше одного разу на місяць.

Засідання робочої групи проводить голова, а в разі його відсутності — заступник голови.

Голова робочої групи може прийняти рішення про проведення засідання робочої групи в режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів.

Члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергового засідання шляхом подання голові робочої групи вмотивованої пропозиції, підписаної не менш ніж двома третинами від складу робочої групи із зазначенням порядку денного такого засідання.

10. Підготовку матеріалів до розгляду на засіданнях робочої групи, повідомлення всім членам про час і дату чергового засідання, ведення протоколу засідання та надсилання протоколу членам робочої групи забезпечує секретар.

Дата проведення засідання та порядок денний повідомляються членам робочої групи не пізніше ніж за п'ять робочих днів до засідання.

11. Члени робочої групи беруть персональну участь у засіданнях.

12. Питання, що розглядаються на засіданнях робочої групи, вносяться головою. Члени робочої групи мають право подати пропозиції щодо запропонованого порядку денного не пізніше ніж за три робочих дні до засідання.

Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутня більш як половина її членів.

13. На своїх засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більш як половина присутніх на засіданні членів робочої групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації робочої групи оформлюються протоколом засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем, надсилається всім членам робочої групи та Кабінетові Міністрів України.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

14. Пропозиції та рекомендації робочої групи можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проект якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

15. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює ДРС.
