



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ  
УКРАЇНИ**

Мін'юст

вул. Архітектора Городецького, 13, м. Київ, 01001

тел.: (044) 364-23-93, факс: (044) 271-17-83

E-mail: [callcentre@minjust.gov.ua](mailto:callcentre@minjust.gov.ua),

[themis@minjust.gov.ua](mailto:themis@minjust.gov.ua),

Web: <http://www.minjust.gov.ua>,

код згідно з ЄДРПОУ 00015622

**Миколі Кісілю**

foi+request-106667-

4f2429db@dostup.pravda.com.ua

**Щодо розгляду запиту**

Міністерство юстиції України розглянуло Ваш запит на отримання публічної інформації від 11.12.2022<sup>1</sup> (вх. № ПІ-К-3418 від 12.12.2022) (далі – Запит) щодо деяких питань, пов'язаних із наданням документів, що містяться в реєстраційній справі юридичної особи, а також об'єкта нерухомого майна, і в межах компетенції повідомляє.

*Щодо питання 1 Запиту*

Згідно з пунктом 4 частини першої статті 1 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» (далі – Закон) державна реєстрація юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб – підприємців (далі – державна реєстрація) – це офіційне визнання шляхом засвідчення державою факту створення або припинення юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, засвідчення факту наявності відповідного статусу громадського об'єднання, професійної спілки, її організації або об'єднання, політичної партії, організації роботодавців, об'єднань організацій роботодавців та їхньої символіки, засвідчення факту набуття або позбавлення статусу підприємця фізичною особою, зміни відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр), про юридичну особу та фізичну особу – підприємця, а також проведення інших реєстраційних дій, передбачених цим Законом.

Відповідно до пункту 1 частини першої статті 25 Закону державна реєстрація та інші реєстраційні дії проводяться на підставі документів, що подаються заявником для державної реєстрації.

Сукупність документів у паперовій та/або електронній формі, що подавалися для проведення реєстраційних дій є реєстраційною справою (пункт 13 частини першої статті 1 Закону).

Положеннями пункту 4 частини другої статті 11 Закону передбачено, що відомості з Єдиного державного реєстру надаються у вигляді документів у паперовій та електронній формі, що містяться в реєстраційній справі.

Процедура отримання документів з реєстраційної справи юридичної особи у паперовій формі визначається відповідно до Закону та Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 10.06.2016 № 1657/5, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 10.06.2016 за № 839/28969 (зі змінами) (далі – Порядок).

СЕД АСКОД

Міністерство юстиції України

№ 119194/ПІ-К-3418/19.1.3 від 15.12.2022

Підписувач Горовець Євгеній Миколайович

Сертифікат 3ED5083160DBC59B04000000005E0500F7C3A000

Дійсний з 25.09.2022 20:36:10 по 25.09.2023 20:36:10



Згідно з положеннями розділу III Порядку документи, що містяться в реєстраційній справі, у паперовій формі, надаються за запитом про надання документів, що містяться в реєстраційній справі, заявника шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг, утвореного при суб'єкті державної реєстрації, що відповідно до Закону уповноважений зберігати реєстраційні справи у паперовій формі.

Разом із запитом заявник подає документ, що підтверджує внесення плати за надання документа в паперовій формі, що міститься у реєстраційній справі. Плата справляється за кожен отриманий документ.

Розмір плати за надання відомостей з Єдиного державного реєстру визначається відповідно до частини четвертої статті 36 Закону.

Реєстраційна справа юридичної особи в паперовій формі зберігається у виконавчих органах міської ради міст обласного та/або республіканського Автономної Республіки Крим значення, Київській, Севастопольській міських, районних, районних у містах Києві та Севастополі державних адміністраціях за місцезнаходженням юридичної особи (положення абзацу другого частини третьої статті 29 Закону).

Таким чином, для отримання документів, що містяться в реєстраційній справі запитуваної юридичної особи, Вам необхідно звернутися до суб'єкта державної реєстрації, уповноваженого на зберігання реєстраційної справи відповідної юридичної особи.

Принагідно повідомляємо, що Міністерство юстиції України у сфері державної реєстрації юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб – підприємців здійснює свої повноваження відповідно до Положення про Міністерство юстиції України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 № 228 (далі – Положення), та Закону, згідно з якими Мін'юст не є суб'єктом державної реєстрації юридичних осіб (крім випадку, передбаченого абзацом другим пункту 14 частини першої статті 1 Закону) та не уповноважений на надання відомостей з Єдиного державного реєстру щодо них.

#### *Щодо питання 2 Запиту*

У зв'язку з набранням чинності Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо скасування свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи та фізичної особи – підприємця» свідоцтва про державну реєстрацію юридичних осіб скасовані.

#### *Щодо питання 3 Запиту*

Відповідно до Положення та Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (далі – Закон<sup>1</sup>) до компетенції Мін'юсту не належить надання документів з реєстраційних справ об'єктів нерухомого майна.

Згідно з пунктом 8 частини першої статті 2 Закону<sup>1</sup> реєстраційна справа – сукупність документів, на підставі яких проведено реєстраційні дії, а також документів, сформованих у процесі проведення таких реєстраційних дій, що зберігаються у паперовій та електронній формі.

Витребування (вилучення) реєстраційних справ або документів із них здійснюється виключно за судовим рішенням.

Суб'єкт державної реєстрації прав, що забезпечує зберігання реєстраційних справ у паперовій формі, зобов'язаний зробити опис вилучених документів, забезпечити виготовлення копій документів, що вилучаються з реєстраційної справи, пронумерувати, прошити та завірити їх печаткою (частина шоста статті 17 Закону<sup>1</sup>).

Пунктом 1 частини першої статті 9 Закону<sup>1</sup> передбачено, що зберігання реєстраційних справ у паперовій формі здійснюється виключно виконавчими органами міських рад міст обласного та/або республіканського Автономної Республіки Крим значення, Київською, Севастопольською міськими, районними, районними у містах Києві та Севастополі державними адміністраціями за місцезнаходженням відповідного майна.

Згідно з положеннями розділу VIII Порядку формування та зберігання реєстраційних справ, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3267/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1499/29629, доступ до документів реєстраційної справи відповідно до статті 17 Закону<sup>1</sup> забезпечує посадова особа зі зберігання реєстраційних справ відповідного суб'єкта, що забезпечує зберігання реєстраційних справ.

Доступ до документів реєстраційної справи в електронній формі у випадку, передбаченому абзацом першим цього пункту, забезпечує посадова особа зі зберігання реєстраційних справ відповідного суб'єкта, що забезпечує зберігання реєстраційних справ, шляхом друку таких документів за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (далі – Державний реєстр прав, Реєстр) з проставлянням власного підпису та печатки (за наявності) на кожній сторінці документа.

У разі коли доступ до документів реєстраційної справи в електронній формі забезпечує посадова особа зі зберігання реєстраційних справ, яка не є державним реєстратором, на документах, роздрукованих за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав проставляється печатка суб'єкта (за наявності), що забезпечує зберігання реєстраційних справ.

Таким чином, документи з реєстраційної справи надає уповноважений суб'єкт зберігання реєстраційної справи відповідно до статті 9 Закону<sup>1</sup>.

**Перший заступник Міністра**

**Євгеній ГОРОВЕЦЬ**

Габрієлла Амбруш 233-65-39

Анастасія Личак 233-65-39

---

<sup>1</sup>Відповідно до статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим законом. Питання, порушені у Вашому запиті, за своїм змістом не є публічною інформацією в розумінні статті 1 зазначеного Закону. Тому Ваш запит розглядався у строк, установлений Законом України «Про звернення громадян».

Персональні дані, вказані Вами у запиті, захищаються та обробляються Міністерством юстиції України відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою розгляду Вашого запиту згідно із законодавством