

- перевірка поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам;
- допущення кандидатів до участі у конкурсному відборі;
- ознайомлення кандидатів із закладом освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування закладу;
- проведення конкурсної відбору;
- визначення переможця конкурсу;
- оприлюднення результатів конкурсу.

5. Рішення про проведення конкурсу приймає голова Чернелицької селищної ради за поданням відділу освіти:

- не менше ніж за два місяці до завершення строкового трудового договору (контракту), укладеного з директором закладу дошкільної освіти;
- упродовж десяти робочих днів з дня дострокового припинення (прийняття рішення про дострокове припинення) договору, укладеного з директором відповідного закладу дошкільної освіти, чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся.

6. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на веб-сайті засновника та веб-сайті закладу освіти (у разі його наявності) наступного робочого дня з дня прийняття рішення про проведення конкурсу та має містити:

- найменування і місцезнаходження закладу;
- найменування посади та умови оплати праці;
- кваліфікаційні вимоги до директора закладу відповідно до Закону України «Про освіту», «Про дошкільну освіту»;
- вичерпний перелік кінцевий термін і місце подання документів для участі у конкурсі;
- дату та місце початку конкурсної відбору, його складові та тривалість;
- прізвище та ім'я, номер телефону та адресу електронної пошти особи, яка уповноважена надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі у конкурсі.

7. Для проведення конкурсу голова Чернелицької селищної ради затверджує персональний склад конкурсної комісії.

