



**ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Україна, 21050, Вінницька обл., Вінницький район, м. Вінниця, вул. Соборна, 59
тел. (0432) 65-55-05, 59-51-73, ф. 59-50-08
E-mail: vinrada@vmr.gov.ua

28.03.2023 № Ш/01/22429/1-00-70
На № *Ш/01/22429 від 27.02.2023*

Наталі Щербатій

e-mail: foi+request-108117-
c2871be3@dostup.pravda.com.ua

Шановна Натале Михайлівно!

Ваше звернення від 27.02.2023, зареєстроване у відділі звернень апарату міської ради та її виконкому за реєстраційним індексом Ш/01/22429, та попередні відповіді, що надавались Вам за наслідком опрацювання Вашого звернення від 31.01.2023, зареєстроване за реєстраційним індексом Ш/01/11465, опрацьовано та, в межах повноважень, повідомляємо наступне.

Міським комунальним підприємством комунальної власності Вінницької міської територіальної громади, яке здійснює господарську діяльність по забезпеченню лікарськими засобами та виробами медичного призначення населення є міське комунальне підприємство «Вінницька міська аптека». Підприємство здійснює відпуск безкоштовних та пільгових лікарських засобів на території Вінницької міської територіальної громади за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 №1303 в разі їх незабезпечення за рахунок коштів державного бюджету.

Виконавчі органи Вінницької міської ради не володіють інформацією про перелік муніципальних аптек м. Вінниці, які забезпечують отримання інвалідами м.Вінниці, що уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх амбулаторній реабілітації, додаткових до програми державних гарантій пільгових безоплатних ліків та виробів медичного призначення, не охоплених реімбурсацією, шляхом відпуску таких ліків та ВМП; про те хто і в який спосіб забезпечує (фактично, на даний час) фінансування отримання інвалідами м.Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх

амбулаторній реабілітації додаткових до програми державних гарантій пільгових безоплатних ліків, виробів медичного призначення та обстежень, не охоплених реімбурсацією.

Наказом МОЗ України від 19.07.2005 №360 «Про затвердження Правил виписування рецептів на лікарські засоби і вироби медичного призначення, Порядку відпуску лікарських засобів і виробів медичного призначення з аптек та їх структурних підрозділів, Інструкції про порядок зберігання, обліку та знищення рецептурних бланків», зареєстровано в Міністерстві юстиції України 20.07.2005 за №782/11062, затверджено форму рецептурного бланку для виписування лікарських засобів і виробів медичного призначення, що відпускаються за повну вартість, безоплатно або з доплатою.

Дія наказу МОЗ України від 19.07.2005 №360 поширюється на всі заклади охорони здоров'я незалежно від їх форм власності і підпорядкування та суб'єктів господарської діяльності, що займаються медичною практикою, оптовою та роздрібною торгівлею лікарськими засобами, відпуском лікарських засобів і виробів медичного призначення лікувально-профілактичним закладам, підприємствам, установам, організаціям.

Фінансування Вінницькою міською радою додаткових до програми державних гарантій безоплатних обстежень, не охоплених реімбурсацією, інвалідів м. Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх амбулаторній реабілітації не передбачено.

На Ваш лист від 31.01.2023, зареєстрований за реєстраційним індексом Щ/01/11465 відділом звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету, листами від 06.02.2023, в порядку встановленому Законом України «Про доступ до публічної інформації», та від 15.02.2023, в порядку встановленому Законом України «Про звернення громадян», повідомлено, що виконавчі органи Вінницької міської ради не володіють інформацією про аптечні заклади м. Вінниці, які відпускають додаткові до програми медичних гарантій пільгові (включно безоплатні) ліки, вироби медичного призначення особам з інвалідністю м. Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх амбулаторній реабілітації. Також повідомлено, що кошти бюджету Вінницької міської територіальної громади в 2018-2023 роках для фінансування отримання інвалідами м. Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, додаткових до програми медичних гарантій пільгових (включно безоплатних) ліків, виробів медичного призначення, безоплатних медичних обстежень при їх амбулаторній реабілітації не виділялись.

З огляду на вищезазначене, виконавчими органами Вінницької міської ради належним чином опрацьовано Ваше звернення від 31.01.2023, зареєстроване за реєстраційним індексом Щ/01/11465, та надано Вам запитувану інформацію, що перебуває у володінні виконавчих органів Вінницької міської ради.

Отже, підстав для проведення у вказаному Вами зверненні службового розслідування немає.

Одночасно роз'яснюємо, що дане рішення може бути Вами оскаржене згідно ст. 17 Закону України «Про звернення громадян».

Відповідно до Регламенту виконавчих органів міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Вінницької міської ради від 30.01.2020 року

№252, зі змінами та доповненнями, у міській раді та її виконавчому комітеті установлений єдиний порядок документування управлінської інформації і роботи з документами із застосуванням системи електронного документообігу.

Проходження документів у міській раді, її виконавчому комітеті та виконавчих органах міської ради з моменту їх створення або одержання до завершення виконання або відправлення здійснюється за допомогою системи електронного документообігу відповідно до вимог Інструкції з діловодства в апараті міської ради та її виконкому, виконавчих органах міської ради.

Облік звернень, що надходять до міської ради та її виконавчих органів ведеться відділом звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету. Ваше звернення від 27.02.2023 зареєстровано відділом звернень апарату міської ради та її виконкому за реєстраційним індексом Ц/01/22429 (копія додається).

Додаток на 4-х арк. в 1-му прим.

З повагою

Заступник міського голови



Микола ФОРМАНЮК

Якщо у Вас щодо цього листа виникло питання, зауваження або пропозиція скористуйтеся, будь ласка, телефоном «Гарячої лінії»: 59-51-11 або електронною адресою: hotline@vmr.gov.ua

Щерблюк Ірина Володимирівна

Від: Щербата Наталя Михайлівна <foi+request-108117-c2871be3@dostup.pravda.com.ua>
Надіслано: 27 лютого 2023 р. 9:44
Кому: public-info
Тема: Re: Інформаційний запит - 18ЛікиОбстеженняВМПінвалідам

ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА	
ВІДДІЛ ЗВЕРНЕНЬ	
РЕЄСТРАЦІЯ ЗАПИТІВ ЮРИДИЧНА ТА АДМІНІСТРАТИВНА	
Дата	27.02.2023
Індекс	Ц/01/22429

Доброго дня!

1. Вінницька міська рада (ВМР)
2. Виконком ВМР

21100, м. Вінниця, вул. Соборна, 59, тел. (0432) 59-51-00, public-info@vmr.gov.ua, vz@vmr.gov.ua

Щербата Наталя Михайлівна, людина з інвалідністю 2 групи, посвідчення водія ВХК 454298, видане 19.08.22 ТСЦ 546

21005, м. Вінниця, житло (квартира) з присвоєною адресою 18-11ЛікиОбстеженняВМПінвалідамПовторно

Прошу підтвердити отримання цього електронного листа за призначенням відповідно до приписів ст.7 Розділу III «Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання», затвердженого Наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2014 №1886/5. Я вимагаю застосування та виконання, при розгляді та вирішенні цього звернення, приписів Європейської Конвенції про захист прав людини та основних свобод (ЕКПЛ) та рішень Європейського Суду з прав людини (ЄСПЛ) як національного закону та джерел національного права відповідно.

Цей письмовий електронний лист підписаний мною електронним (цифровим) підписом відповідно до приписів закону шляхом додавання до електронних даних, що складають текст листа, даних (інформації) в текстовій електронній формі, – а саме власноручного підпису у вигляді мого власного прізвища та ініціалів друкованими літерами такого вигляду: «Н.М. Щербата».

Цей лист містить запити на доступ до офіційних документів=публічної інформації.

Цей лист містить запити на доступ до моїх персональних даних та їх захист.

Цей лист містить заяви, включно про вчинення дій та на отримання інформації, необхідної для реалізації моїх прав людини.

I. Факти

1. Ще 31.01.23 я подала до ВМР та її виконавчих органів листа 18ЛікиОбстеженняВМПінвалідам, в якому просила, серед іншого, надати інформацію про забезпечення ВМР людей з інвалідністю, які уклали декларацію з приватними лікарями, при їх амбулаторному лікуванні, безоплатними ліками, ВМП та обстеженнями, що не охоплюються програмами реімбурсації.
2. З приводу звернення мені надіслані листи від 06.02.23 начальником відділу звернень ВМР Іриною Єлізаровою та від 15.02.23 заступником міського голови Галиною Якубович.
3. В жодному з листів ні відповідь, ні запитана інформація на вимоги пунктів 2, 3, 7.1, 8.1, 9.1 мого листа не надані.

II. Вимоги

4. Прошу ВМР та її керівника:
 - 4.1. провести службове розслідування наведених тут фактів та надати мені усі його матеріали; 4.2. притягти до встановленої законом відповідальності усіх посадових осіб ВМР, відповідальних за ненадання мені вчасно відповідей та запитаної інформації; 4.3. надати мені належно засвідчені копії усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності усіх посадових осіб ВМР, відповідальних за ненадання мені вчасно відповідей та запитаної інформації; 4.4. надати мені прямі інтернет-лінки на офіційне оприлюднення усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності усіх посадових осіб ВМР, відповідальних за ненадання мені вчасно відповідей та запитаної інформації; 4.5. надати мені письмову відповідь з усіх питань цього мого листа.
5. Відповідно до ст.ст.8, 10 Європейської Конвенції про захист прав людини, ст.ст.1, 2, 6 Конвенції Ради Європи про доступ до офіційних документів, ст.ст.32, 34.2 Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян», ПОВТОРНО прошу надати мені інформацію, необхідну для реалізації та захисту моїх прав людини, мої

персональні дані; офіційні документи=публічну інформацію, включно правову, включно про себе, ЩО СТАНОВИТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС (є суспільно-необхідною інформацією), необхідну мені для виявлення порушень прав людини, зловживання владою, ризиків для здоров'я людей, і яку я маю намір оприлюднити для суспільства, а саме:

5.1. ПОВТОРНО – Перелік муніципальних аптек м. Вінниці, які забезпечують отримання інвалідами м. Вінниці, що уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх АМБУЛАТОРНІЙ реабілітації, додаткових до програми державних гарантій пільгових безоплатних ліків та виробів медичного призначення, не охоплених реімбурсацією, шляхом відпуску таких ліків та ВМП.

5.2. ПОВТОРНО – Хто і в який спосіб ЗАБЕЗПЕЧУЄ (фактично, на даний час) фінансування отримання інвалідами м. Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх амбулаторній реабілітації додаткових до програми державних гарантій пільгових безоплатних ліків, виробів медичного призначення та обстежень, не охоплених реімбурсацією?

5.3. ПОВТОРНО – За якими рецептами (форма МОЗ) аптечні заклади м. Вінниці відпускають додаткові до програми медичних гарантій пільгові безоплатні ліки, не охоплені реімбурсацією, інвалідам м. Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх амбулаторній реабілітації?

5.4. ПОВТОРНО – За якими рецептами (форма МОЗ) аптечні заклади м. Вінниці відпускають додаткові до програми державних гарантій пільгові безоплатні вироби медичного призначення, не охоплені реімбурсацією, інвалідам м. Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх амбулаторній реабілітації?

5.5. ПОВТОРНО – Який механізм фінансування Вінницькою міською радою додаткових до програми державних гарантій безоплатних обстежень, не охоплених реімбурсацією, інвалідів м. Вінниці, які уклали декларацію з приватним сімейним лікарем, при їх амбулаторній реабілітації?

5.6. Персональні дані Ірини Єлізарової та Галини Якубович, а саме:

5.6.1. Повні прізвища, імена та по-батькові, назви посад, місця проживання та домашні адреси.

5.6.2. Персональні службові фото з особових справ з відображенням їх обличь.

5.6.3. Рішення про прийняття їх на роботу до ВМР.

5.6.4. Задokumentовані посадові повноваження.

5.6.5. Документи про освіту.

5.6.6. Усі отримані в 2022-2023 роках доходи кожної від ВМР в розрізі призначень та місяців.

5.7. Усі матеріали службового розслідування наведених тут фактів.

5.8. Належно засвідчені копії усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності усіх посадових осіб ВМР, відповідальних за ненадання мені вчасно відповідей та запитаної інформації.

5.9. Прямі інтернет-лінки на офіційне оприлюднення усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності усіх посадових осіб ВМР, відповідальних за ненадання мені вчасно відповідей та запитаної інформації.

5.10. Письмову відповідь з усіх питань цього мого листа.

5.11. Вхідний реєстраційний номер та дату вхідної реєстрації цього листа.

5.12. Належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) цього листа з реквізитами його вхідної реєстрації.

6. Для уникнення непорозумінь та різнопрочитань прошу при наданні відповідей на цього листа та запитаної ним інформації вказувати, на який саме номер запиту (заяви) в цьому листі надається кожна відповідь та інформація.

Відповідно до ст.7 закону України «Про інформацію»: «2. Ніхто не може обмежувати права особи у виборі форм і джерел одержання інформації, за винятком випадків, передбачених законом».

Порядок засвідчення копій документів визначений Національним стандартом України Державної уніфікованої системи документації, Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації "Вимоги до оформлювання документів" (ДСТУ 4163-2020).

Відмітка про засвідчення копії документа складається з таких елементів:

- слів «Згідно з оригіналом» (без лапок),

- найменування посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її власного імені та прізвища,

- дати засвідчення копії.

У випадках, визначених законодавством, копії документів засвідчують відбитком печатки юридичної особи, структурного підрозділу (служби діловодства, служби кадрів, бухгалтерії тощо) юридичної особи або печатки «Для копій».

Приклад:

Згідно з оригіналом

Менеджер із персоналу Особистий підпис Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ Дата Відбиток печатки Відмітку про засвідчення копії документа проставляють нижче реквізиту «Підпис» на лицьовому боці останнього аркуша копії документа.

Підпис відповідальної особи засвідчують на документі відбитком печатки організації. Відбиток печатки ставлять так, щоб він охоплював останні кілька літер назви посади особи, яка підписала документ.

За вищевказаним способом засвідчуватись повинна кожна сторінка документа.

Також у випадку, якщо документ складається з кількох сторінок, то копії знімаються зі всіх сторінок, які потім можна засвідчити і у такий спосіб: прошити разом, напис "Копія" ставиться на першій із прошитих сторінок, кінчики ниток має бути заклеєно клаптиком паперу так, щоб нитки виглядали з-під цього паперу. Обов'язково зверху цього паперу робиться напис: "Пронумеровано і прошнуровано (кількість аркушів цифрою і прописом) аркушів", вказується посада особи, яка завіряє копію, її підпис, прізвище, ініціали й дата. Все це скріплюється печаткою таким чином, щоб частина відбитку була проставлена на приклеєному клаптику паперу, а частина - на самому аркуші копії документа.

Різні документи, які не складають єдиного цілісного документа, між собою не зшиваються.

Відповідь та запитану інформацію в оригіналах чи в цифрових (електронних) факсимільних копіях (фотокопіях з оригіналів) – сканованих копіях документів, які відповідають оригіналам документів та придатні для сприйняття їх змісту (мають містити чітке зображення повного складу тексту документа та його реквізитів), належно засвідчених відповідно до приписів пункту 5.26 ДСТУ 4163-2020, затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 01.07.2020 №144, прошу надати мені на електронну адресу, з якої отриманий цей лист. Я не даю згоди на використання будь-яких інших моїх контактних даних для мети комунікації за цим листом.

27.02.23

Підпис: Н.М. Щербата

З повагою,

Щербата Наталя Михайлівна

-----Original Message-----

:

[1]H ([email address])

Send to [vinnytsia4 request email]

Your message wasn't delivered because the email admin for the organization 'vmr.gov.ua' created an email rule restriction. Please contact the email admin for that organization and ask them to remove or update the rule restriction.

For more information about this error, see [2]DSN code 5.7.1 in Exchange Online - Office 365.

Ф уґФґ:

: Servermail19-2.vmr.gov.ua

[email address]

Remote Server returned '550 5.7.1 TRANSPORT.RULES.RejectMessage; the message was rejected by organization policy'

А у:

Received: from Servermail19-1.vmr.gov.ua (192.168.64.77) by Servermail19-2.vmr.gov.ua (192.168.64.78) with Microsoft SMTP Server (version=TLS1_2, cipher=TLS_ECDHE_RSA_WITH_AES_256_GCM_SHA384) id 15.2.1118.21; Sun, 26 Feb 2023 14:43:03 +0200

Received: from dostup.pravda.com.ua (192.168.64.250) by Servermail19-1.vmr.gov.ua (192.168.64.77) with Microsoft SMTP Server (version=TLS1_2, cipher=TLS_ECDHE_RSA_WITH_AES_256_GCM_SHA384) id 15.2.1118.21 via Frontend Transport; Sun, 26 Feb 2023 14:43:03 +0200

Received: by dostup.pravda.com.ua (Postfix, from userid 1000) id 85DB53C2BD0; Sun, 26 Feb 2023 14:43:03 +0200 (EET)

DKIM-Signature: v=1; a=rsa-sha256; c=relaxed/simple; d=dostup.pravda.com.ua; s=202206; t=1677415383; bh=oNGSnipkLpzaPUTm2WNCv9bX2sPXLKP23fYXV6wr9ww=;

h=Date:From:To:Subject:From;
b=Hqn1NYIsYFd5qIX/UxdB8L06PMm7jOwVXapW6xrqsZeVv5CKX61hvMSf6h8vC2pSJ
OvCr8Cp63qdijozM9RtFhx5MMDX0SWJ+C9r4t0sVA3D7e2klUSMqLcSstu31lr9QUJ
B4TARgmztM6IJJsmwSKwolmz/OYj+/55EbDcYAYthQfaljkVlnLZYV24Z0rH/7ywec
QS/Czte7G22yOAdAuCrawSOrHxmCU49xMIMSchM1Wb/jEuMQknboHBmpUcystAxziy
0X1lvvyXEbbZNOO0T2e0aOaGr2UfrbN8Ywy5hiThz7jmk9MLayiRNMY0y6hp2szBc3
p3vKfVanolVtA==

Date: Sun, 26 Feb 2023 14:43:03 +0200
From: =?UTF-8?B?0KnQtdGA0LHQsNGC0LAG0J3QsNGC0LDQu9GPINCC0LjRhdCw0LnQu9GW0LI=?=
=?UTF-8?B?0L3QsA==?= <[FOI #108117 email]>
To: =?UTF-8?B?0JLRltC00LTRltC7INC30LLQtdGA0L3QtdC90Yw=?= <[email address]>
Message-ID: <[email address]>
Subject: =?UTF-8?Q?Re:?=
=?UTF-8?Q?_ =D0=92=D1=96=D0=B4=D0=BF=D0=BE=D0=B2=D1=96=D0=B4=D1=8C?=
=?UTF-8?Q?_ =D0=BD=D0=B0?=
=?UTF-8?Q?_ =D0=B7=D0=B2=D0=B5=D1=80=D0=BD=D0=B5=D0=BD=D0=BD=D1=8F.?=
MIME-Version: 1.0
Content-Type: text/plain; charset="UTF-8"
Content-Transfer-Encoding: base64
Return-Path: [FOI #108117 email]

References

Visible links

1. mailto:[email address]
2. <https://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=389365>

[Повідомлення сайту: вищенаведений текст неправильний закодований, тож невідомі символи було вилучено.]

Будь ласка, використовуйте цю електронну адресу для всіх відповідей на цей запит.
foi+request-108117-c2871be3@dostup.pravda.com.ua

Увага! Це повідомлення та будь-яка відповідь на нього будуть опубліковані на сайті Доступу до Правди