



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Директорат дошкільної, шкільної, позашкільної та інклюзивної освіти

пр. Перемоги, 10 м. Київ, 01135, тел.(044)481-47-58, факс (044)481-32-87, e-mail: dps@mon.gov.ua

Мула Х. Г.

foi+request-109482-3287bd97@dostup.pravda.com.ua

На запит на отримання публічної інформації, зареєстрований у Міністерстві освіти і науки України 06.03.2023 за № ЗПІ-Х-205/0-23, щодо переведення здобувача освіти до 5 класу у своєму закладі освіти або до іншого закладу загальної середньої освіти за умови надання свідоцтва про досягнення в межах компетенції повідомляємо.

Пунктами 10 та 11 Порядку зарахування, відрухування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16.04.2018 № 367, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 р. за № 564/32016, визначено, що відрухування та/або переведення учня до іншого закладу освіти здійснюється відповідно до розділів III, IV цього Порядку на підставі наказу керівника закладу освіти.

Для переведення учня з одного закладу освіти до іншого учень чи один з його батьків (для учнів, які не досягли повноліття) має звернутися до обраного ним закладу освіти щодо можливості зарахування з відповідним письмовим зверненням (запитом) в довільній формі, у тому числі шляхом надсилання його сканованої копії електронною поштою.

Керівник закладу освіти упродовж п'яти робочих днів з дати надходження такого звернення (запиту) має надати заявнику письмову відповідь (у тому числі шляхом надсилання її сканованої копії на електронну пошту заявника) про наявність чи відсутність вільних місць у певному класі та можливість чи неможливість зарахування учня до цього класу.

У письмовому підтвердженні можливості зарахування дитини має бути зазначений кінцевий термін для подання заяви про переведення та особової справи учня.

До закладу освіти, з якого переводиться учень, подаються: заява про переведення одного з батьків учня (для учнів, які не досягли повноліття) або учня; письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного учня.

Упродовж одного робочого дня з дня отримання відповідних документів керівник закладу освіти зобов'язаний видати наказ про відрухування учня для переведення до іншого закладу освіти та видати особову справу учня.



МОН № 4/624-23 від 10.03.2023

Підписав: Кононенко Юрій Григорович

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000009CCB1F001509A400

Дійсний: з 03.06.2022 13:39:14 по 02.06.2023 13:39:14

Упродовж п'яти робочих днів з дня отримання від закладу освіти зазначених документів учень чи один із його батьків (для учнів, які не досягли повноліття) має подати до закладу освіти, до якого переводиться учень: заяву про зарахування; особову справу учня.

У такому випадку наказ про зарахування учня до закладу освіти має бути виданий упродовж одного робочого дня з дня отримання документів, визначених цим пунктом.

Умови та процедуру переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання встановлено Порядком переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 14.07.2015 № 762, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369 (зі змінами).

Відповідно до пункту 2 цього Порядку переведення учнів четвертих класів на наступний рік навчання здійснюється на підставі їх державної підсумкової атестації згідно з рішенням педагогічної ради закладу загальної середньої освіти, що упродовж п'яти робочих днів з дати прийняття має бути оприлюднене на інформаційному стенді закладу.

Наголошуємо, що під час переведення на наступний рік навчання або вибуття із закладу загальної середньої освіти учням, яких було зараховано до першого класу у 2018 році та наступних роках, видається свідоцтво досягнень. Свідоцтво досягнень надається одному з батьків, іншому законному представникові учня не пізніше 01 липня, а копія зберігається в його особовій справі (пункт 3 Порядку).

Учні четвертих класів, які не мають результатів річного оцінювання з будь-яких предметів та/або державної підсумкової атестації, повинні пройти річне оцінювання в закладі загальної середньої освіти, у якому продовжують здобуття загальної середньої освіти, та/або державну підсумкову атестацію у порядку, визначеному Порядком проведення державної підсумкової атестації, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

У такому разі річне оцінювання здійснюється до початку нового навчального року згідно з графіком та завданнями, погодженими педагогічною радою та затвердженими наказом керівника закладу загальної середньої освіти.

З огляду на зазначене, під час переведення п'ятикласників, яких було зараховано до першого класу у 2018 році та наступних роках, на навчання до іншого закладу загальної середньої освіти подається, зокрема, особова справа учня, у якій зберігається копія свідоцтва досягнень.

Начальник Головного управління
загальної середньої та дошкільної освіти

Ю. Г. Кононенко