



УКРАЇНА
ПАВЛОГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(10 сесія VIII скликання)

РІШЕННЯ

30.06.2021р.

№ 285-10/VIII

Про внесення змін до рішення
міської ради від 15.12.2020 р.
№ 56-3/VIII «Про затвердження
Регламенту Павлоградської міської
ради VIII скликання»

Згідно п.1 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, у зв’язку з впровадженням системи електронного поіменного голосування «Голос», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до п.1. ст. 36 Регламенту Павлоградської міської ради VIII скликання, виклавши його в наступній редакції:
«Стаття 36. Порядок роботи сесії.
1. У випадку не використання системи поіменного голосування «Голос» для забезпечення оперативного підрахунку голосів під час пленарного засідання рада обирає секретаріат згідно алфавітного списку депутатів. Секретаріат проводить підрахунок голосів та повідомляє результат голосування за кожен варіант».
2. Доповнити Регламент Павлоградської міської ради VIII скликання статтею 44¹:
«Стаття 44¹. Відкрите поіменне голосування.
1. Відкрите поіменне голосування здійснюється через систему електронного поіменного голосування «Голос» за допомогою планшета, який видається кожному депутату перед сесійним засіданням міської ради.
2. Поіменне голосування здійснюється шляхом натискання на планшеті однієї із кнопок: ”за“, ”проти“, ”утримався“, що висвічуються після оголошення головуючим назви питання, що ставиться на голосування.
3. Депутат повинен здійснювати поіменне голосування особисто, тільки зі свого робочого місця й отриманого планшета.
4. У разі виявлення на пленарному засіданні факту порушення вимог щодо особистого голосування шляхом голосування за іншого депутата, розгляд питання порядку денного зупиняється. Головуючий в цьому випадку доручає вилучити планшет відсутнього депутата та передати його на зберігання й проводить повторне голосування питання, яке ставилось на голосування останнім.
5. Після закінчення кожного голосування за допомогою електронної системи його результати висвітлюються на інформаційному табло електронної системи в залі засідань та оголошуються головуючим на пленарному засіданні.
6. Протокол щодо кожного поіменного голосування формується на підставі результатів голосування, що зафіксовані системою «Голос», та підписується головуючим.
7. Перша поіменна реєстрація депутатів на пленарному засіданні відбувається на початку засідання. Депутати, які невчасно прибули на сесію і не встигли зареєструватися, участі у голосуванні до наступної поіменної реєстрації не беруть. Поіменна реєстрація проводиться у будь-який час за зверненням міського голови, секретаря міської ради, будь-якого депутата.

8. Всі поправки, доповнення, пропозиції до проектів рішень, що пропонуються для включення до розгляду, надаються до відділу з питань роботи ради постійними комісіями, депутатами, управліннями, відділами та іншими структурними підрозділами не пізніше ніж за одну добу до проведення пленарного засідання.
9. Якщо у депутатів виникають пропозиції під час пленарного засідання, вони повинні їх чітко сформулювати та оголосити. Працівник відділу з питань роботи ради вводить автора і суть пропозиції в систему електронного голосування, після цього головуєчий може поставити пропозицію на голосування.
10. Якщо під час проведення голосування відбуваються збої в роботі системи електронного голосування «Голос» або у випадку технічної неможливості її використання, міська рада процедурним рішенням шляхом підняття рук приймає рішення про припинення голосування через систему електронного поіменного голосування «Голос» і проведення поіменного голосування за процедурою, визначеною статтею 45 цього Регламенту. В цьому випадку головуєчим оголошується перерва для підготовки голосування без застосування системи електронного поіменного голосування».
3. Доповнити Регламент Павлоградської міської ради VIII скликання статтею 44²:
«Стаття 44². Видача та зберігання планшетів для поіменного голосування
1. Планшет для поіменного голосування зберігається в приміщенні міської ради.
 2. Кожен депутат перед пленарним засіданням особисто отримує від працівника відділу з питань роботи ради планшет для здійснення поіменного голосування.
 3. Відповідальність за планшет під час пленарного засідання несе депутат.
 4. Забороняється передавати планшет третім особам, виносити його за межі залу засідань міської ради.
 5. Депутат особисто здає планшет працівнику відділу з питань роботи ради після завершення роботи пленарного засідання або тоді, коли залишає засідання до його завершення».
4. Внести зміни до назви та п.1 ст. 45 Регламенту Павлоградської міської ради VIII скликання, виклавши їх в наступній редакції:
«Стаття 45. Відкрите поіменне голосування без застосування системи електронного поіменного голосування «Голос»
1. Відкрите поіменне голосування без застосування системи електронного поіменного голосування «Голос» здійснюється шляхом підняття депутатом руки за відповідний варіант для голосування та позначення відповідної відмітки у відомості для голосування».
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань законності, депутатської етики, охорони громадського порядку, зв'язків з громадськими організаціями та ЗМІ.

Міський голова



А.О. Вершина