



**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**

пр. Олександра Поля, 2, м. Дніпро, 49000 тел.(факс) 742-87-62, e-mail guoz@adm.dp.gov.ua,  
<http://dozdniprooda.com.ua/>, код ЄДРПОУ 33769381

Тетяні  
e-mail: foitrequest-110771-  
2641b1f2@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту  
на інформацію

Шановна пані Тетяно!

У відповідь на Ваш запит на інформацію від 07.04.2023, зареєстрований в департаменті охорони здоров'я Дніпропетровської обласної військової адміністрації 07.04.2023 за № 2868/0/28-23, повідомляємо наступне.

Згідно зі статтею 1 Закону України "Про доступ до публічної інформації" публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні (частина 1 статті 19 Закону).

Отже, публічна інформація має зокрема такі ознаки: готовий продукт інформації, який отриманий або створений лише в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством; заздалегідь відображена або задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація.

Відповідно до частини другої статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

1. Організація та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів центральними і місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, органами військового управління (органами управління), військовими частинами (Підрозділами) Збройних Сил та інших утворених

Дніпропетровська обласна державна адміністрація  
№ 3009/0/29-23 від 13.04.2023



відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів спеціального призначення, територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки, підприємствами, установами та організаціями, закладами освіти, здійснюється відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

2. Відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487, військовий облік здійснюється закладами охорони здоров'я незалежно від підпорядкування і форми власності.

3. Згода призовників, військовозобов'язаних та резервістів на обробку їхніх персональних даних для цілей Реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів відповідно до Закону України „Про Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов'язаних та резервістів” не потрібна.

4. Відповідно до Закону України „Про Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов'язаних та резервістів” Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов'язаних та резервістів - автоматизована інформаційно-телекомунікаційна система, призначена для збирання, зберігання, обробки та використання даних про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, створена для забезпечення військового обліку громадян України. Володільцем Реєстру є Міністерство оборони України, розпорядниками Реєстру є Генеральний штаб Збройних Сил України, Служба безпеки України та Служба зовнішньої розвідки України (далі - розпорядник Реєстру).

5. Відповідно до Закону України „Про Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов'язаних та резервістів” до Реєстру заносяться та зберігаються в базі даних Реєстру такі відомості про призовників, військовозобов'язаних та резервістів:

1. персональні дані;

2. службові дані.

До персональних даних призовника, військовозобов'язаного та резервіста належать:

1. прізвище;

2. власне ім'я (усі власні імена);

3. по батькові (за наявності);

4. дата народження;

5. місце народження;

6. стать;

7. місце проживання та місце перебування;

8. відомості про батьків (усиновлювачів), опікунів, піклувальників та інших представників (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження);

8<sup>1</sup>. відомості про сімейний стан особи та членів її сім'ї (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), а також дітей);

9. реквізити паспорта громадянина України та паспорта громадянина України для виїзду за кордон (серія, номер, дата видачі, орган, що видав, строк дії);

9<sup>1</sup>. відомості про громадянство;

10. відомості про документи, що підтверджують смерть особи або визнання особи померлою чи безвісно відсутньою;

11. відомості щодо визнання особи недієздатною (поновлення дієздатності);

12. відомості про зайнятість (код підприємства, місце роботи, посада);

13. реєстраційний номер облікової картки платника податків;

14. відцифрований образ обличчя особи;

15. відомості про дату виїзду за межі України та дату повернення на територію України;

16. відомості про освіту та спеціальність;

17. відомості про стан здоров'я (у тому числі про встановлення, зміну групи інвалідності), що збираються з метою визначення придатності для виконання військового обов'язку;

18. відомості про притягнення до кримінальної відповідальності (повідомлення про підозру у вчиненні кримінального правопорушення);

19. відомості про розгляд судом кримінальної справи, вирок, що набрав законної сили;

20. відомості про наявність (відсутність) судимості;

21. унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

22. відцифрований образ обличчя особи (за наявності).

До службових даних призовника, військовозобов'язаного та резервіста належать відомості про виконання ним військового обов'язку та військово-облікові ознаки, перелік яких визначається Порядком ведення Реєстру, затвердженим володільцем Реєстру.

З повагою

Директор департаменту



Світлана МОШКІВСЬКА