

К о п і я

Адреса відправника	foi+request-111446-25c0d232@dostup.pravda.com.ua
Логін відправника	Щербата Наталя Михайлівна
Копія	
Тема	Інформаційний запит - 164Пенсія2група
Текст	<p>Доброго дня! 1. Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області (ГУПФУВО)2. Керівнику ГУПФУВО 21100, м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 7, gu@vn.pfu.gov.ua звертається: Щербата Наталя Михайлівна, людина з інвалідністю 2 групи, посвідчення водія ВХК 454298, видане 19.08.22 ТСЦ 546 21005, м. Вінниця, житло (квартира) з присвоєною адресою164Пенсія2групаПрочу підтвердити отримання цього електронного листа за призначенням відповідно до приписів ст.7 Розділу III «Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання», затвердженого Наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2014 №1886/5.Цей письмовий електронний лист підписаний мною електронним (цифровим) підписом (найпоширенішим в практиці), відповідним приписам ст.ст.1.12), 1.13) закону України “Про електронні довірчі послуги”, шляхом додавання до електронних даних, що складають текст листа, даних (інформації) в текстовій електронній формі, – а саме мого власноручного підпису, виконаного особисто мною машинописним способом, у вигляді мого власного прізвища та ініціалів такого вигляду: «Н.М. Щербата».Місцем мого проживання є житло (квартира) в м. Вінниці з присвоєною адресою, яка є моєю конфіденційною інформацією і, за приписами Конституції України, не підлягає збиранню та використанню.У цьому листі я об’єднала вимоги, право на які передбачене законами України «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про інформацію», «Про звернення громадян», а саме: а) ЗАПИТИ в порядку Закону України «Про доступ до публічної інформації»; б) ЗАПИТИ в порядку Закону України «Про захист персональних даних»; в) ЗАЯВИ, в порядку Закону України «Про інформацію» в сукупності із Законом України «Про звернення громадян».Цей лист містить звернення з метою реалізації моїх прав людини.Цей лист містить запити на доступ до офіційних документів=публічної інформації.Цей лист містить запити на доступ до моїх персональних даних та їх захист.Цей лист містить заяви про вчинення дій.Цей лист містить заяви на отримання інформації, необхідної для реалізації моїх прав людини.І. Факти1. На офіційному сайті ГУПФУВО я не знайшла оприлюднення рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.ІІ. Повідомлення2. Повідомляю ГУПФУВО та його керівника про вчинені порушення для негайного адекватного реагування та усунення цих порушень за власною ініціативою.ІІІ. Вимоги3. Прошу ГУПФУВО та його керівника:3.1. Негайно офіційно оприлюднити на офіційному сайті ГУПФУВО рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.3.2. Повідомити мені прямий інтернет-лінк на офіційне оприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.3.3. Повідомити мені персональні дані усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за офіційне оприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішень щодо мене, а саме:3.3.1. назви посад, 3.3.2. прізвища, імена та по батькові, 3.3.3. службові фото з відображенням обличь з особою справи, 3.3.4. персональні службові</p>

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст

загального відділу управління

адміністративного забезпечення

Головне управління ПФУ в Вінницькій області



429/11 від 24.04.2023

ЗАГАЛЬНИЙ

ВІДДІЛ

ВІДДІЛ

ВІДДІЛ

електронні адреси та службові телефони;3.3.5. місця проживання з домашніми адресами.3.4. Повідомити мені дату, з якої мені встановлена інвалідність 2 групи.3.5. Повідомити мені дату, з якої призначена моя пенсія по інвалідності 2 групи.3.6. Повідомити мені суму, на яку збільшена моя пенсія по інвалідності 2 групи в порівнянні з попередньою.3.7. Повідомити мені причини (фактичні обставини) неоприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.3.8. Повідомити мені правові підстави неоприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.3.9. Надати мені належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) отриманої ГУПФУВО виписки МСЕК про встановлення мені інвалідності 2 групи.3.10. Надати мені належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.3.11. Надати мені розрахунок призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.3.12. Надати мені протокол призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.3.13. Надати мені письмове рішення за цим листом.3.14. Офіційно оприлюднити рішення за цим листом.3.15. Повідомити мені прямий інтернет-лінк на офіційне оприлюднення рішення за цим листом.3.16. Надати мені письмову відповідь на цього листа.4. Відповідно до ст.ст.8, 10 Європейської Конвенції про захист прав людини, ст.ст.1, 2, 6 Конвенції Ради Європи про доступ до офіційних документів, ст.ст.32, 34.2 Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян», прошу надати мені інформацію, необхідну для реалізації та захисту моїх прав людини, мої персональні дані; офіційні документи=публічну інформацію, включно про себе, ЩО СТАНОВИТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС (є суспільно-необхідною інформацією), необхідну мені для виявлення порушень прав людини, зловживання владою, ризиків для здоров'я людей, і яку я маю намір оприлюднити для суспільства, а саме:4.1. Повідомити мені прямий інтернет-лінк на офіційне оприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.4.2. Повідомити мені дату, з якої мені встановлена інвалідність 2 групи.4.3. Повідомити мені дату, з якої призначена моя пенсія по інвалідності 2 групи.4.4. Повідомити мені суму, на яку збільшена моя пенсія по інвалідності 2 групи в порівнянні з попередньою.4.5. Надати мені належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) отриманої ГУПФУВО виписки МСЕК про встановлення мені інвалідності 2 групи.4.6. Надати мені належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.4.7. Повідомити мені причини (фактичні обставини) неоприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.4.8. Повідомити мені правові підстави неоприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішення про призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.4.9. Персональні дані усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за офіційне оприлюднення на офіційному сайті ГУПФУВО рішень щодо мене, а саме:4.9.1. назви посад, 4.9.2. прізвища, імена та по батькові, 4.9.3. службові фото з відображенням обличчя з особою справи, 4.9.4. персональні службові електронні адреси та службові телефони;4.9.5. місця проживання з домашніми адресами.4.10. Надати мені розрахунок призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.4.11. Надати мені протокол призначення мені пенсії по інвалідності 2 групи.4.12. Надати мені письмове рішення за цим

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 Головний спеціаліст
 загального відділу управління
 адміністративного забезпечення
 [Підпис]



листом.4.13. Повідомити мені прямий інтернет-лінк на офіційне оприлюднення рішення за цим листом.4.14. Надати мені письмову відповідь на цього листа.4.15. Вхідний реєстраційний номер та дату вхідної реєстрації цього листа.4.16. Належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) цього листа з реквізитами його вхідної реєстрації.5. Для уникнення непорозумінь та різнопрочитань прошу надавати відповіді та запитану інформацію ОКРЕМО на кожний один запит (заяву) цього листа та вказувати, на який саме номер запиту (заяви) в цьому листі надається КОЖНА ОКРЕМА відповідь та інформація.Відповідно до ст.7 закону України «Про інформацію»: «2. Ніхто не може обмежувати права особи у виборі форм і джерел одержання інформації, за винятком випадків, передбачених законом».Порядок засвідчення копій документів визначений Національним стандартом України Державної уніфікованої системи документації, Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації "Вимоги до оформлювання документів" (ДСТУ 4163-2020).Відмітка про засвідчення копії документа складається з таких елементів:- слів «Згідно з оригіналом» (без лапок),- найменування посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її власного імені та прізвища,- дати засвідчення копії.У випадках, визначених законодавством, копії документів засвідчують відбитком печатки юридичної особи, структурного підрозділу (служби діловодства, служби кадрів, бухгалтерії тощо) юридичної особи або печатки «Для копій».Приклад:Згідно з оригіналомМенеджер із персоналу Особистий підпис Власне ім'я ПРИЗВИЩЕДата Відбиток печаткиВідмітку про засвідчення копії документа проставляють нижче реквізиту «Підпис» на лицьовому боці останнього аркуша копії документа.Підпис відповідальної особи засвідчують на документі відбитком печатки організації. Відбиток печатки ставлять так, щоб він охоплював останні кілька літер назви посади особи, яка підписала документ.За вищевказаним способом засвідчуватись повинна кожна сторінка документа.Також у випадку, якщо документ складається з кількох сторінок, то копії знімаються зі всіх сторінок, які потім можна засвідчити і у такий спосіб: прошити разом, напис "Копія" ставиться на першій із прошитих сторінок, кінчики ниток має бути заклеєно клаптиком паперу так, щоб нитки виглядали з-під цього паперу. Обов'язково зверху цього паперу робиться напис: "Пронумеровано і прошнуровано (кількість аркушів цифрою і прописом) аркушів", вказується посада особи, яка завіряє копію, її підпис, прізвище, ініціали й дата. Все це скріплюється печаткою таким чином, щоб частина відбитку була проставлена на приклеєному клаптику паперу, а частина - на самому аркуші копії документа.Різні документи, які не складають єдиного цілісного документу, між собою не зшиваються.Відповідь та запитану інформацію в цифрових (електронних) оригіналах чи в цифрових (електронних) факсимільних копіях (фотокопіях з оригіналів) – сканованих копіях документів, які відповідають оригіналам документів та придатні для сприйняття їх змісту (мають містити чітке зображення повного складу тексту документа та його реквізитів), належно засвідчених відповідно до приписів пункту 5.26 ДСТУ 4163-2020, затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 01.07.2020 №144, прошу надати мені на електронну адресу, з якої отриманий цей лист. При наданні інформації на цю електронну адресу прошу вилучити мою конфіденційну інформацію – мої паспортні дані та домашню адресу. Також прошу надати відповідь та запитану інформацію на мою приватну електронну адресу, надану ГУПФУВО раніше і наявну в моїй пенсійній справі. Я не даю



згоди на використання будь-яких інших моїх контактних даних для мети комунікації за цим листом. 21.04.23 Підпис: Н.М. Щербата

Наталя Михайлівна-----Будь ласка, використовуйте цю електронну адресу для всіх відповідей на цей запит. foia+request-111446-25c0d232@dostup.pravda.com.ua or gu@vn.pfu.gov.ua the wrong address for Freedom of Information requests to Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області? If so, please contact us using this form: https://dostup.pravda.com.ua/change_request/new?body=golovnie_upravlinnia_piensinogho_fondu_ukrayini_u_vinnitskii_oblasti Увага! Це повідомлення та будь-яка відповідь на нього будуть опубліковані на сайті Доступу до Правди-----

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст
загального відділу управління
адміністративного забезпечення
Наталія Михайлівна Щербата
" 27 " 04 2023

