



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

Н А К А З

16 вересня 2022 року

№ 3141

Київ

Про розподіл обов'язків між Першим віце-прем'єр-міністром України – Міністром економіки України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра – Торговим представником України та заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та встановлення питань, що належать до компетенції державного секретаря Міністерства економіки України

Відповідно до статей 8–11 Закону України “Про центральні органи виконавчої влади” та статті 17 Закону України “Про державну службу”

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити розподіл обов'язків між Першим віце-прем'єр-міністром України – Міністром економіки України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра – Торговим представником України та заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, що додається.

2. Установити, що в разі тимчасової відсутності Першого віце-прем'єр-міністра України – Міністра економіки України за рішенням Першого віце-прем'єр-міністра України – Міністра економіки України його обов'язки як Міністра економіки України виконує один із його заступників.

3. Установити, що виконання обов'язків першого заступника Міністра, заступників Міністра, заступника Міністра – Торгового представника та заступника Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації в разі їх відсутності здійснюється згідно з додатком 1.

4. Установити питання, що належать до компетенції державного секретаря Міністерства економіки України, згідно з додатком 2.



Підписувач: Свириденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00
Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

5. Визнати такими, що втратили чинність:

наказ Міністерства економіки України від 27.05.2022 № 1413 “Про розподіл обов'язків між Першим віце-прем'єр-міністром України – Міністром економіки України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра – Торговим представником України та заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та установа питань, що належать до компетенції державного секретаря Міністерства економіки України”;

наказ Міністерства економіки України від 22.06.2022 № 1749 “Про внесення змін до наказу Міністерства економіки України від 27.05.2022 № 1413”;

наказ Міністерства економіки України від 26.07.2022 № 2295 “Про внесення змін до наказу Міністерства економіки України від 27.05.2022 № 1413”.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр економіки України

2203

Юлія СВИРИДЕНКО



Підписувач: Свиріденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00
Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Мінекономіки

16 вересня 2022 року № 3141

**РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ
між Першим віце-прем'єр-міністром України – Міністром економіки
України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра,
заступником Міністра – Торговим представником України та
заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових
трансформацій і цифровізації**

**1. Перший віце-прем'єр-міністр України – Міністр економіки України
(Свириденко Ю. А.) (далі – Міністр):**

визначає пріоритети роботи Мінекономіки та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани роботи Міністерства, звіти про їх виконання;

уносить на розгляд Кабінету Міністрів України проекти законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, розробником яких є Мінекономіки та центральні органи виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра;

виконує повноваження щодо спрямування та координації діяльності Державної служби експортного контролю, Державного агентства резерву та Державної служби з питань праці;

утворює, ліквідує, реорганізовує підприємства, установи, організації, що належать до сфери управління Мінекономіки, затверджує їхні положення (статути), здійснює у межах своїх повноважень інші функції з управління об'єктами державної власності;

призначає на посаду та звільняє з посади керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Мінекономіки, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

укладає і розриває контракти з керівниками державних підприємств, установ, організацій і господарських структур, що належать до сфери управління Мінекономіки;

затверджує положення про самостійні структурні підрозділи апарату Мінекономіки;

затверджує структуру апарату Мінекономіки;

здійснює інші повноваження відповідно до законодавства України.

Координує та контролює роботу:



Підписувач: Свириденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00
Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

- першого заступника Міністра;
- заступників Міністра;
- заступника Міністра – Торгового представника України;
- заступника Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації;
- державного секретаря Міністерства;
- управління інформаційно-аналітичного супроводу та протоколу;
- патронатної служби Міністра;
- відділу зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації.

2. Перший заступник Міністра (Кудін Д. І.):

координує розроблення пропозицій та реалізацію прийнятих рішень щодо:

- проведення аналізу стану та тенденцій економічного і соціального розвитку України, секторів та галузей економіки, розроблення пропозиції щодо основних напрямів розвитку та реформування економіки, досягнення цілей сталого розвитку, забезпечення підготовки відповідних планів і програм, здійснення державного прогнозування економічного і соціального розвитку України;

- формування та реалізації в межах повноважень, передбачених законом, державної фінансової, бюджетної та податкової політики, складення Бюджетної декларації;

- формування та реалізації державної політики управління об'єктами державної власності, реалізації майна (майнових прав, інших активів) або прав на нього на конкурентних засадах у формі аукціонів, у тому числі електронних аукціонів, та здійснення контролю за її реалізацією;

- формування та реалізації державної цінової політики;

- питань розвитку реального сектору економіки, функціонування паливно-енергетичного комплексу;

забезпечує взаємодію з Верховною Радою України та її органами, забезпечує координацію законопроектної роботи Мінекономіки;

забезпечує функціональне спрямування, координацію та контроль роботи:

- департаменту стратегічного планування та макроекономічного прогнозування;

- департаменту політики власності;

- директорату розвитку реального сектору економіки;

- управління фінансової політики;

- сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи першого заступника Міністра (Земліна О. І.).

3. Заступник Міністра (Бережна Т. В.):

координує розроблення пропозицій та реалізацію прийнятих рішень щодо:

- формування та реалізації державної політики у сфері праці, зайнятості населення, трудової міграції, трудових відносин, соціального діалогу,



промислової безпеки, охорони праці, гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами, здійснення державного гірничого нагляду, здійснення державного нагляду та контролю за додержанням вимог законодавства про працю та зайнятість населення;

- формування та реалізації державної політики у сфері державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів;

- забезпечує рівність прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидію насильству за ознакою статі в апараті Мінекономіки;

- організовує роботу, пов'язану із забезпеченням виконання повноважень Міністра щодо спрямування та координації діяльності Державної служби з питань праці;

- спрямовує та координує Державну службу зайнятості;

- забезпечує функціональне спрямування, координацію та контроль роботи:

- директорату праці та зайнятості;

- сектору ліцензування з посередництва у працевлаштуванні за кордоном;

- сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи заступника

Міністра (Левченко Т. В.).

4. Заступник Міністра (Бігун Н. В.):

- координує розроблення пропозицій та реалізацію прийнятих рішень щодо:

- формування та реалізації державної політики публічних закупівель;

- розвитку конкурентних відносин;

- забезпечує виконання повноважень з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації;

- забезпечує функціональне спрямування, координацію та контроль роботи:

- департаменту сфери публічних закупівель та конкурентної політики;

- департаменту цифрового розвитку та електронних сервісів;

- сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи заступника

Міністра (Навроцька В. В.).

5. Заступник Міністра (Грибан О. О.):

- координує розроблення пропозицій та реалізацію прийнятих рішень щодо:

- формування та реалізації державної інвестиційної політики, державної політики у сфері державно-приватного партнерства;

- формування та реалізації державної політики у сфері розвитку підприємництва, державного ринкового нагляду;

- формування та реалізації державної політики технічного регулювання, стандартизації, метрології та метрологічної діяльності;

- формування та реалізації державної політики у сфері інтелектуальної власності, інноваційної політики в реальному секторі економіки;

- забезпечує функціональне спрямування, координацію та контроль роботи:

- департаменту інвестицій;



Підписувач: Свириденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00
Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

- департаменту регуляторної політики та підприємництва;
- департаменту технічного регулювання;
- управління розвитку сфери інтелектуальної власності та інноваційної політики;
- сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи заступника Міністра (Клебанова А. В.).

6. Заступник Міністра – Торговий представник України (Качка Т. А.):

- координує розроблення пропозицій та реалізацію прийнятих рішень щодо:
- формування та реалізації державної політики з питань співробітництва України з ЄС у сфері економіки та торгівлі, єдиної зовнішньоекономічної політики, політики інтеграції національної економіки у світову економіку, співробітництва із СОТ;
 - забезпечення захисту економічних прав і законних інтересів національних товаровиробників;
 - запровадження та реалізації механізму державної підтримки експорту;
- забезпечує функціональне спрямування, координацію та контроль роботи:
- департаменту економічного співробітництва з Європейським Союзом та країнами світу;
 - департаменту торговельних угод та розвитку експорту;
 - департаменту зовнішньоекономічної діяльності та торговельного захисту;
 - сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи заступника Міністра – Торгового представника України (Костенко В. М.).

7. Заступник Міністра (Фоменко І. О.):

- координує розроблення пропозицій та реалізацію прийнятих рішень щодо:
- реалізації державної економічної політики у сфері безпеки та оборони;
 - формування та забезпечення реалізації державної політики у сфері державного матеріального резерву;
- організовує роботу, пов'язану із забезпеченням виконання повноважень Міністра щодо спрямування та координації діяльності Державної служби експортного контролю та Державного агентства резерву;
- координує питання реалізації державної санкційної політики;
- забезпечує функціональне спрямування, координацію та контроль роботи:
- департаменту економіки безпеки і оборони;
 - відділу державної політики у сфері державного матеріального резерву;
 - сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи заступника Міністра (Климчук Ю. М.).

8. Заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (вакансія):

забезпечує функціональне спрямування, координацію та контроль роботи:



Підписувач: Свириденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00
Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

- сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи заступника Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (Кочережко А. Ю.).

9. Перший заступник Міністра, заступники Міністра, заступник Міністра – Торговий представник України та заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації з питань, що належать до компетенції структурних підрозділів, щодо яких ними забезпечується функціональне спрямування, координація та контроль роботи:

візують проекти законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів, розробником яких є Мінекономіки;

візують проекти висновків за результатами опрацювання проектів актів на предмет впливу реалізації актів на показники економічного і соціального розвитку, а також відповідності зобов'язанням України за Угодою про заснування Світової організації торгівлі;

забезпечують взаємодію з Офісом Президента України, Верховною Радою України та її органами, Секретаріатом Кабінету Міністрів України, міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, іншими органами державної влади, Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування;

представляють питання Мінекономіки на засіданнях Верховної Ради України та її органів, зокрема під час проведення “години запитань до Уряду”;

беруть участь у засіданнях Кабінету Міністрів України, урядових комітетів, нарадах під головуванням Прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністрів України та Міністра Кабінету Міністрів України;

представляють Мінекономіки:

- у відносинах із соціальними партнерами, неурядовими організаціями та іншими заінтересованими сторонами в рамках проведення консультацій із громадськістю;

- на міжвідомчих нарадах та інших заходах;

- у відносинах з органами Європейського Союзу та Ради Європи, іншими міжнародними (міждержавними) організаціями, а також під час зустрічей із представниками відповідних міністерств інших країн;

проводять узгоджувальні наради за участю керівників (заступників керівників) заінтересованих центральних органів виконавчої влади з метою врегулювання розбіжностей у позиціях щодо проектів нормативно-правових актів, розробниками яких є відповідні самостійні структурні підрозділи Мінекономіки або центральні органи виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується через Міністра;



підписують листи, що надсилаються до Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних і місцевих органів виконавчої влади, інших органів державної влади, установ та організацій;

підписують листи до Кабінету Міністрів України з викладенням обґрунтованої позиції щодо необхідності визначення строків виконання завдань, установлених актами Кабінету Міністрів України та дорученнями Прем'єр-міністра України;

підписують листи-відповіді на запити на публічну інформацію, звернення громадян, юридичних осіб, адресовані Мінекономіки;

дають доручення, обов'язкові для виконання структурними підрозділами Мінекономіки;

погоджують положення про відповідні самостійні структурні підрозділи апарату Мінекономіки;

погоджують заяви про переведення, стажування керівників відповідних самостійних структурних підрозділів та пропозиції щодо їх відряджень, а також заяви про надання їм відпусток;

беруть у встановленому порядку участь у роботі дорадчих та інших органів Верховної Ради України, а також дорадчих та інших органів, утворених Президентом України та Кабінетом Міністрів України;

здійснюють інші повноваження відповідно до законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства, наказів Мінекономіки та доручень Міністра.



Додаток 1
до наказу Мінекономіки

16 вересня 2022 року № 3141

**Виконання обов'язків
першого заступника Міністра, заступників Міністра, заступника
Міністра – Торгового представника України та заступника Міністра з
питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації
в разі їх відсутності**

Посадова особа, обов'язки якої виконують	Посадова особа, яка виконує обов'язки	У разі відсутності посадової особи, яка виконує обов'язки
Кудін Д. І.	Грибан О. О.	Фоменко І. О.
Бережна Т. В.	Кудін Д. І.	Грибан О. О.
Бігун Н. В.	Грибан О. О.	Кудін Д. І.
Грибан О. О.	Бігун Н. В.	Фоменко І. О.
Качка Т. А.	Бережна Т. В.	Грибан О. О.
Фоменко І. О.	Грибан О. О.	Кудін Д. І.



Підписувач: Свириденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00
Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

Додаток 2
до наказу Мінекономіки

16 вересня 2022 року № 3141

**ПИТАННЯ,
що належать до компетенції державного секретаря
Міністерства економіки України**

До компетенції державного секретаря Міністерства економіки України належать завдання визначені законами України “Про державну службу”, “Про центральні органи виконавчої влади” та постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”.

Державний секретар Міністерства відповідно до покладених на нього завдань:

організовує роботу апарату Мінекономіки;

забезпечує підготовку пропозицій щодо виконання завдань Мінекономіки та подання їх на розгляд Міністру, інформування Міністра про виконання поточної роботи у Мінекономіки та стан виконання завдань, покладених на Міністерство, а також про вжиття заходів з усунення виявлених недоліків;

організовує та контролює виконання апаратом Мінекономіки завдань, установлених актами законодавства, протокольними рішеннями Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, резолюціями віце-прем’єр-міністрів України, Міністра Кабінету Міністрів України, наказами Мінекономіки, дорученнями Міністра, його першого заступника, заступників, заступника Міністра – Торгового представника України та заступника Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, звітує про ефективність і своєчасність їх виконання;

готує та подає Міністру для затвердження плани роботи Мінекономіки, звітує про їх виконання;

забезпечує реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті Мінекономіки;

забезпечує здійснення моніторингу виконання Мінекономіки і центральними органами виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується через Міністра, Програми діяльності Кабінету Міністрів України, інших документів державної політики;

взаємодіє з першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра – Торговим представником України та заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації



Підписувач: Свириденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000007EB82C004B709B00
Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

з питань ефективного та своєчасного виконання структурними підрозділами, які координуються ними, завдань Мінекономіки та наданих ними доручень;

проводить наради з керівниками структурних підрозділів, іншими державними службовцями та працівниками апарату Мінекономіки з питань організації виконання Міністерством і центральними органами виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується через Міністра, встановлених завдань;

у межах своїх повноважень запитує та одержує в установленому порядку від державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій в Україні та за її межами безоплатно інформацію, документи і матеріали, а від органів державної статистики – статистичну інформацію, необхідну для виконання покладених на Мінекономіки завдань;

організовує планування роботи з персоналом Мінекономіки, в тому числі організовує проведення конкурсів на зайняття посад державної служби категорій “Б” і “В”, забезпечує прозорість і об'єктивність таких конкурсів;

забезпечує планування службової кар'єри, планове заміщення посад державної служби підготовленими фахівцями згідно з вимогами до професійної компетентності та стимулювання просування по службі;

забезпечує своєчасне оприлюднення та передачу НАДС інформації про вакантні посади державної служби з метою формування єдиного переліку вакантних посад державної служби, який оприлюднюється;

призначає на посаду та звільняє з посади в порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців апарату Мінекономіки, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

укладає та розриває контракти про проходження державної служби;

приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників апарату Мінекономіки, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

погоджує в передбачених законом випадках призначення на посаду та звільнення з посади керівників відповідних структурних підрозділів обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій;

призначає на посаду та звільняє з посади працівників патронатної служби Міністра за його поданням;

забезпечує підвищення кваліфікації державних службовців Мінекономіки;

розглядає скарги на дії або бездіяльність державних службовців;

представляє Мінекономіки як юридичну особу в цивільно-правових відносинах;

надає в межах повноважень, передбачених законом, обов'язкові для виконання державними службовцями та іншими працівниками Мінекономіки доручення;



видає з питань, що належать до його повноважень, накази організаційно-розпорядчого характеру та контролює їх виконання, підписує листи та інші документи;

підписує листи-відповіді на запити на публічну інформацію, звернення громадян, юридичних осіб, адресовані Мінекономіки;

затверджує штатний розпис та кошторис Мінекономіки за погодженням з Мінфіном;

затверджує положення про структурні підрозділи апарату Мінекономіки у складі самостійних структурних підрозділів, посадові інструкції державних службовців та працівників апарату Мінекономіки;

здійснює в межах своєї компетенції або за дорученням Міністра керівництво консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами, що утворюються Мінекономіки;

з питань, що належать до його компетенції або за дорученням Міністра:

- представляє Мінекономіки на міжвідомчих нарадах та інших заходах;
- бере участь у заходах, що здійснюються Мінекономіки у сфері міжнародних відносин та в забезпеченні виконання зобов'язань, узятих за міжнародними договорами України;

з метою забезпечення діяльності Мінекономіки, стабільності та наступності в його роботі, організації поточної роботи, пов'язаної із здійсненням повноважень Міністерства, а також для забезпечення виконання покладених на нього завдань, здійснює координацію та контроль роботи:

- департаменту управління персоналом;
- юридичного департаменту;
- департаменту фінансово-господарської діяльності;
- департаменту документообігу та контролю;
- департаменту з управління об'єктами державної власності;
- управління режимно-секретної роботи;
- управління внутрішнього аудиту;
- відділу мобілізаційної підготовки та цивільного захисту;
- відділу взаємодії з органами державної влади;
- сектору запобігання корупційній діяльності;
- сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи державного секретаря Міністерства (Більчич І. В.);

реалізує інші повноваження, визначені законами України та іншими нормативно-правовими актами.

