



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 19 червня 2023 р. № 620

Київ

Про затвердження Порядку відбору біологічного матеріалу у членів добровольчих формувань територіальних громад та його зберігання

Відповідно до частини другої статті 8, частини п'ятої статті 12 Закону України “Про державну реєстрацію геномної інформації людини” Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити Порядок відбору біологічного матеріалу у членів добровольчих формувань територіальних громад та його зберігання, що додається.

2. Обласним, Київській міській державним адміністраціям (військовим адміністраціям) забезпечити організацію відбору біологічного матеріалу у членів добровольчих формувань територіальних громад протягом двох місяців з дня набрання чинності цією постановою.



Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 19 червня 2023 р. № 620

ПОРЯДОК
відбору біологічного матеріалу у членів
добровольчих формувань територіальних
громад та його зберігання

1. Цей Порядок визначає процедури відбору біологічного матеріалу, а також зберігання відібраного біологічного матеріалу у членів добровольчих формувань територіальних громад для проведення державної реєстрації геномної інформації людини.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному у Законах України “Про державну реєстрацію геномної інформації людини”, “Про основи національного спротиву”.

3. Відбір біологічного матеріалу у членів добровольчих формувань територіальних громад здійснюється у добровільному порядку в мирний час та в обов’язковому порядку у разі введення правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях на підставі заяви про відбір біологічного матеріалу за формою згідно з додатком 1 та письмової згоди на обробку їх персональних даних за формою згідно з додатком 2, що подаються командирі відповідної військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил.

4. Командир військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил передає заяви членів добровольчих формувань територіальних громад відповідній обласній, Київській міській держадміністрації (військовій адміністрації) для організації відбору біологічного матеріалу та його зберігання.

5. Організація відбору біологічного матеріалу, його транспортування та зберігання покладається на керівника державного або комунального закладу охорони здоров’я, визначеного розпорядженням голови обласної, Київської міської держадміністрації (наказом начальника військової адміністрації) (далі — керівник закладу охорони здоров’я).

Керівник закладу охорони здоров’я для виконання зазначених заходів призначає відповідальних осіб.

6. На відповідальну особу закладу охорони здоров’я покладається:

видача командирі добровольчого формування територіальних громад необхідних витратних матеріалів (засіб (система) для відбору біологічного матеріалу, паперовий конверт для пакування відібраного біологічного матеріалу, примірник реєстраційної картки за формою згідно з додатком 3;

надання членам добровольчих формувань територіальних громад допомоги під час здійснення відбору біологічного матеріалу;

організація відбору та транспортування біологічного матеріалу;

зберігання відібраного біологічного матеріалу.

7. Відбір біологічного матеріалу у членів добровольчих формувань територіальних громад здійснюється:

у мирний час у будь-який час після укладення особою контракту добровольця територіальної оборони або призначення командиром добровольчого формування;

у місячний строк з дня укладення особою контракту добровольця територіальної оборони або призначення командиром добровольчого формування в період дії правового режиму воєнного стану.

8. Відбір біологічного матеріалу проводиться у присутності відповідальної особи членами добровольчих формувань територіальних громад в місці розташування добровольчих формувань територіальних громад або в найближчому закладі охорони здоров'я, розташованому на території відповідної територіальної громади.

9. Як біологічний матеріал використовується зразок букального епітелію людини, який відбирається із внутрішніх поверхонь щік шляхом притискання (10—20 разів) до них аплікатора засобу (системи) для відбору біологічного матеріалу.

Відбір зразка букального епітелію проводиться нетравмуючим неінвазивним методом відповідно до інструкції виробника засобів (систем) для відбору біологічних зразків. Проведення відбору біологічного матеріалу людини не повинно становити небезпеку для її життя і здоров'я, принижувати її честь та гідність.

10. Відбір біологічного матеріалу здійснюється із застосуванням засобів (систем) для відбору біологічних зразків, що призначені для їх тривалого зберігання.

Засоби (системи) для відбору біологічних зразків повинні відповідати національному стандарту ДСТУ ISO 18385:2019 “Мінімізація ризику забруднення продукції, використовуваної для збирання, зберігання, аналізування біологічного матеріалу в криміналістичних цілях, ДНК людини”.

Упаковка біологічного матеріалу повинна забезпечувати його збереження та захист від несанкціонованого доступу.

11. Відповідальна особа закладу охорони здоров'я під час відбору біологічного матеріалу заповнює реєстраційну картку за формою згідно з додатком 3, яка вкладається у конверт з біологічним матеріалом, та

забезпечує їх транспортування до приміщення для зберігання біологічного матеріалу.

На конверті з відібраним біологічним матеріалом зазначається номер відповідної реєстраційної картки, що скріплюється підписом відповідальної особи.

12. Під час зберігання відібраний біологічний матеріал обліковується у журналі реєстрації відібраного біологічного матеріалу за формою згідно з додатком 4 (далі — журнал).

Журнал ведеться у паперовій або електронній формі.

Всі сторінки у журналі, який ведеться у паперовій формі, повинні бути пронумеровані, прошнуровані та скріплені печаткою відповідного закладу охорони здоров'я.

У разі ведення журналу в електронній формі до нього застосовуються вимоги до електронних документів, передбачені Законами України “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги”.

Всі операції з відібраним біологічним матеріалом відображаються відповідальною особою закладу охорони здоров'я у журналі.

13. Зберігання відібраного біологічного матеріалу здійснюється в сухих приміщеннях, визначених керівником закладу охорони здоров'я, за умов, що забезпечують збереження цілісності упаковки та унеможливлення несанкціонованого доступу до нього, а також дотримання вимог зберігання біологічного матеріалу, визначених (рекомендованих) виробником засобів (систем) для відбору біологічних зразків.

Приміщення для зберігання біологічного матеріалу обладнуються охоронною сигналізацією, системами обмеженого доступу та пожежогасіння.

У приміщеннях для зберігання біологічного матеріалу необхідно дотримуватись вимог до температурного режиму зберігання біологічного матеріалу, визначених (рекомендованих) виробником засобів (систем) для відбору біологічних зразків.

14. Строк зберігання відібраного біологічного матеріалу не повинен перевищувати строків і відповідати умовам зберігання, які встановлені (рекомендовані) виробником засобів (систем) для відбору біологічних зразків.

15. Відібраний біологічний матеріал після закінчення строку його зберігання знищується відповідальною особою закладу охорони здоров'я, про що зазначається в журналі.

У разі закінчення строку зберігання відібраного біологічного матеріалу або його фізичного пошкодження керівником закладу охорони здоров'я організовується повторний відбір біологічного матеріалу.

16. У разі звільнення командира, припинення контракту добровольця територіальної оборони, а також у разі розформування добровольчого формування територіальної громади відібраний біологічний матеріал повертається таким особам за їх заявою (їх законним представникам), про що зазначається в журналі.

17. Право на використання біологічного матеріалу, відібраного у членів добровольчих формувань територіальних громад, з метою, визначеною пунктами 2 і 3 частини першої статті 4 Закону України “Про державну реєстрацію геномної інформації людини”, із дотриманням вимог законодавства мають особи, визначені частиною першою статті 16 зазначеного Закону.

18. Відбір біологічного матеріалу та його зберігання є безоплатним для членів добровольчих формувань територіальних громад.

Фінансування заходів, пов'язаних із відбором біологічного матеріалу у членів добровольчих формувань територіальних громад та його зберіганням, забезпечується обласними радами за рахунок коштів місцевого бюджету або з інших джерел, не заборонених законодавством.

Додаток 1
до Порядку

Командиру _____
(найменування військової частини)

(військове звання, прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності))

ЗАЯВА
про відбір біологічного матеріалу

Прошу здійснити відбір мого біологічного матеріалу.

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Стать _____

Відомості про громадянство _____

Реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує
громадянство України, _____
(серія (за наявності), номер, дата видачі,

уповноважений суб'єкт, що видав документ, строк дії (за наявності))

Окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників,
військовозобов'язаних та резервістів (за наявності) або відомості про
військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають
взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку)

Зареєстроване або задеклароване місце проживання _____

Контактні дані _____
(номер телефону/адреса електронної пошти)

_____ 20 __ р. _____
(підпис)

ЗГОДА
на обробку персональних даних особи

Я, _____,
(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності))

відповідно до частин першої і другої статті 8 Закону України “Про державну реєстрацію геномної інформації людини” надаю згоду на обробку моїх персональних даних з метою розшуку в разі безвісного зникнення та подальшої ідентифікації (передбачених пунктами 2—4 частини першої статті 4 Закону України “Про державну реєстрацію геномної інформації людини”).

Про свої права я як суб'єкт персональних даних повідомлений (повідомлена).

Поінформований (поінформована):

про відповідальну особу закладу охорони здоров'я, на яку покладається здійснення відбору біологічного матеріалу та зберігання, визначено _____

(реквізити наказу керівника закладу охорони здоров'я,

_____;
яким визначено відповідальну особу)

про місце зберігання мого біологічного матеріалу;

про те, що мій біологічний матеріал може бути переданий органу досудового розслідування з метою розшуку в разі мого безвісного зникнення та (або) подальшої ідентифікації (передбачених пунктами 2—4 частини першої статті 4 Закону України “Про державну реєстрацію геномної інформації людини”).

_____ 20 __ р.

(підпис)

РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА
відбору біологічного матеріалу № _____

1. Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) _____

2. Дата народження _____

3. Стать _____

4. Дата відбору _____

5. Місце відбору _____

6. Найменування добровольчого формування територіальної громади,
у члена якого здійснено відбір біологічного матеріалу _____

7. Підпис відповідальної особи закладу охорони здоров'я _____

8. Підпис члена добровольчого формування територіальної громади, у
якого здійснено відбір біологічного матеріалу _____

ЖУРНАЛ
реєстрації відібраного біологічного матеріалу

(найменування добровольчого формування територіальної громади)

Порядковий номер	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, у якій здійснено відбір біологічного матеріалу	Дата відбору	Місце відбору	Приміщення для зберігання біологічного матеріалу	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) та посада відповідальної особи закладу охорони здоров'я	Дата повернення біологічного матеріалу або його знищення
------------------	---	--------------	---------------	--	---	--