



СЕКРЕТАРІАТ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

вул. Грушевського, 12/2, Київ, 01008, тел. (044) 256 7624, телефакс (044) 254 0584, www.kmu.gov.ua

Міноборони

Копія: Анні
foi+request-114554-586ddb39
@dostup.prawda.com.ua

Відповідно до частини другої статті 6, частини третьої статті 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та з урахуванням вимог пункту 87 Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію (далі – Типова інструкція), затвердженої постановою Кабінету Міністрів від 19.10.2016 № 736, надсилаємо запит Анни, що надійшов до Секретаріату Кабінету Міністрів електронною поштою 04.07.2023.

За результатами розгляду просимо надати відповідь автору запиту та поінформувати Секретаріат Кабінету Міністрів.

Одночасно повідомляємо, що відповідно до статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Законом України «Про Кабінет Міністрів України» та § 1 Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 18.07.2007 № 950, визначено, що Кабінет Міністрів є колегіальним органом, який здійснює виконавчу владу безпосередньо та через міністерства, інші центральні органи виконавчої влади, місцеві державні адміністрації та видає в межах компетенції постанови і розпорядження обов'язкові до виконання.

Постановою Кабінету Міністрів від 28.12.2000 № 1921 «Про затвердження Положення про військово-транспортний обов'язок» визначено, що перелік підприємств, установ та організацій, у яких є висока суспільна потреба, затверджується Кабінетом Міністрів за поданням Міністерства оборони.

Розробником і належним розпорядником проекту постанови Кабінету Міністрів, прийнятої 05.10.2016 за № 690 з грифом «Для службового користування», є Міністерство оборони.

Згідно із пунктами 85 та 87 Типової інструкції у разі надходження до установи запиту на інформацію, що міститься у документі, якому присвоєно гриф «Для службового користування», здійснюється перегляд такого документа з метою перевірки відповідності запитуваної інформації сукупності вимог, передбачених частиною другою статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації», щодо обмеження доступу до інформації на момент надходження запиту. Рішення про скасування грифа «Для службового користування» чи його підтвердження приймається комісією з питань роботи із службовою інформацією установи – розробника документа або відповідною комісією установи- правонаступника чи установи вищого рівня, якщо установа – розробник документа припинила свою діяльність.

Отже, Міноборони є належним розпорядником інформації, який відповідно до пунктів 85, 87 Типової інструкції приймає рішення про скасування грифа «Для службового користування» чи його підтвердження.

Додаток: на 2 арк. першому адресату.

**Заступник Державного секретаря
Кабінету Міністрів**

Павло ПОЛЯНСЬКИЙ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ДОКУМЕНТООБІГУ СЕКРЕТАРІАТУ КАБІНЕТУ
МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

17 № 17239/0/2-23 від 06.07.2023 15:30:15

