



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ  
УКРАЇНИ**

**Мін'юст**

вул. Архітектора Городецького, 13, м. Київ, 01001

тел.: (044) 364-23-93, факс: (044) 271-17-83

E-mail: [callcentre@minjust.gov.ua](mailto:callcentre@minjust.gov.ua),

[themis@minjust.gov.ua](mailto:themis@minjust.gov.ua),

Web: <http://www.minjust.gov.ua>,

код згідно з ЄДРПОУ 00015622

**Валентині**

e-mail: [foi+request-114644-](mailto:foi+request-114644-483cef0c@dostup.pravda.com.ua)

[483cef0c@dostup.pravda.com.ua](mailto:483cef0c@dostup.pravda.com.ua)

Міністерство юстиції України розглянуло Ваш запит на отримання публічної інформації від 05.07.2023 щодо надання роз'яснення законодавства стосовно порядку ведення особових карток працівників, які працюють за сумісництвом в місцевих районних судах і строків їх зберігання, та в межах компетенції повідомляє.

Керуючись положеннями частини другої статті 6 та частини другої статті 19 Конституції України, пункту 3 частини першої статті 7 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади», підпунктів 32, 33 пункту 4 Положення про Міністерство юстиції України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 № 228, Мін'юст відповідно до покладених на нього завдань надає роз'яснення та організовує розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Міністерства юстиції України, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства, а також стосовно актів, які ним видаються.

Згідно з частиною першою статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених Законом.

У зв'язку з цим зазначаємо, що порушені у Вашому запиті питання не стосуються надання публічної інформації або роз'яснень з питань, пов'язаних з діяльністю Міністерства юстиції, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства, або стосовно актів, які ним видаються.

Ваш запит на отримання публічної інформації по суті є зверненням, оскільки передбачає надання роз'яснення законодавства.

Водночас у порядку інформування повідомляємо, що статтею 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (далі – Закон) встановлено, що організаційне забезпечення роботи суду здійснює його апарат, який очолює керівник апарату.

Пунктом 8 Типового положення про апарат суду, затвердженого наказом Державної судової адміністрації України від 08.02.2019 № 131, передбачено, що



відповідно до основних завдань, визначених Законом, апарат суду, зокрема, веде кадрове діловодство суду.

При цьому згідно з положеннями статті 151 Закону Державна судова адміністрація України є державним органом у системі правосуддя, який здійснює організаційне та фінансове забезпечення діяльності органів судової влади у межах повноважень, установлених законом.

Так, підпунктом 16 пункту 6 Положення про Державну судову адміністрацію України, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 17.01.2019 № 141/0/15-19 (зі змінами), встановлено, що Державна судова адміністрація України відповідно до визначених завдань здійснює контроль за дотриманням встановленого порядку ведення особових справ суддів та працівників апаратів судів і територіальних управлінь, забезпечує облік кадрів, що передбачає збирання, оброблення, використання, зберігання, захист даних щодо суддів та працівників апаратів судів і територіальних управлінь, у тому числі персональних.

Крім того, повідомляємо, що відповідно до статті 495 Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 17.04.2012 за № 571/20884, строк зберігання особових справ (карток обліку, приймання, переміщення та звільнення) осіб, які працюють за сумісництвом, становить 75 років після звільнення.

Окремо зазначаємо, що головним органом у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику, зокрема у сфері праці, зайнятості населення та трудових відносин є Міністерство економіки України (абзац п'ятий пункту 1 Положення про Міністерство економіки України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 459 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 17.02.2021 № 124)).

Разом з цим звертаємо увагу, що листи міністерств, інших центральних органів виконавчої влади мають лише інформаційний характер.

**Заступник Міністра**



**Олександр БАНЧУК**

Сергій Якіма 279 59 46

Персональні дані, вказані Вами у зверненні, захищаються та обробляються Міністерством юстиції України відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою розгляду Вашого звернення згідно із законодавством.

згідно з оригіналом

головний спеціаліст

11.07.2023