



УКРАЇНА  
ГОЛОСІЙСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281-66-62, факс 281-66-61,  
E-mail: rda@golosiiv.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

27.05.2016 № 000-7938  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

С. Чернецька  
[foi+request-11529-  
aad0d61f@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-11529-aad0d61f@dostup.pravda.com.ua)

Начальнику управління  
інформаційного забезпечення та  
доступу до публічної інформації  
КМДА  
Барановій К.О

Про розгляд запиту на отримання  
публічної інформації

На виконання доручення Київської міської державної адміністрації від 23 травня 2016 № 2004 (з) щодо отримання публічної інформації стосовно житлового забезпечення учасників бойових дій, залучених до антитерористичної операції.

В межах компетенції, відповідно до пунктів Вашого запиту, повідомляємо наступне.

п.1 Учасники бойових дій, залучені до антитерористичної операції, за наявності відповідного посвідчення встановленого зразку, в черзі на отримання житла перебувають за категоріями : «Учасники бойових дій, (АТО)» - першочергова, «Сім'ї загиблих (померлих) учасників АТО» - позачергова, «Інваліди війни, учасники АТО» - позачергова.

п.2 Згідно з чинним законодавством, черговики квартирному обліку перебувають на черзі за списками позачерговиків, першочерговиків та на загальних підставах. В додатку надаємо перелік пільгових категорій квартирному обліку, за першочерговим та позачерговим списком, а також на загальних підставах.

п.3 Відповідно до Постанови виконкому міськради і президії міськради профспілок від 15 липня 1985 року № 582 «Про порядок застосування у м. Києві «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов та надання їм жилих приміщень в Українській РСР» на квартирний облік беруться громадяни,

007721

які потребують поліпшення житлових умов, постійно проживають та зареєстровані у м. Києві не менше п'яти років. Відповідно п. 7 Постанови, виконкомам районних Рад народних депутатів, підприємствам, організаціям та установам, які мають житловий фонд і ведуть житлове будівництво, або беруть пайову участь у житловому будівництві дозволено зараховувати на квартирний облік громадян:

- які проживають в одній кімнаті по дві і більше сім'ї, незалежно від родинних відносин, або особи різної статі старші за 9 років, крім подружжя (в тому числі, якщо займане ними жилає приміщення складається більше як з однієї кімнати);
- які проживають у двокімнатних квартирах з суміжними кімнатами, де утворилось дві або більше родини або у трикімнатних квартирах, де утворилось не менше двох родин та відсутня ізольована кімната для однієї з них, при умові, якщо на одну особу родин, залишених проживати в цій квартирі, припадатиме не більше однієї кімнати;
- які проживають у службових приміщеннях, наданих у зв'язку з характером їх трудових відносин, не менше п'яти років і незалежно від розміру приміщення;
- які проживають та прописані згідно договору піднайму не менше, ніж п'ять років після його укладення, в будинках державного фонду або згідно договору найму в будинках житлово-будівельних та житлових кооперативів, а також у жилих приміщеннях, які належать громадянам на праві особистої власності;
- які проживають не менше п'яти років у комунальних квартирах, незалежно від розміру жилої площі, яку вони займають;
- які постійно прописані та мешкають у гуртожитках або забезпечені житлом менше 7,5 кв. метра та досягли вісімнадцятирічного віку або одружилися чи влаштувалися на роботу у передбачених законом випадках до досягнення повноліття - відповідно з часу одруження або влаштування на роботу;
- у складі родин яких є інваліди дитинства, хворі інших категорій, що користуються відповідними пільгами, у випадках, якщо на кожного члена сім'ї припадає менше 9,0 кв. метрів жилої площі.

При виконанні вищевказаних умов, до відділу обліку та розподілу житлової площі необхідно надати такі документи:

1. Заява про взяття на квартирний облік
2. Довідка про місце реєстрації та проживання та склад сім'ї (форма № 3), видану «Житлово-експлуатаційною конторою» або організацією, яка здійснює експлуатацію будинків Голосіївського району;
3. Акт обстеження житлово-побутових умов;
4. Копії:
  - ордера на займане приміщення з ЖЕКу,
  - свідоцтва про право власності на житло (при наявності оригіналу);
5. Копія технічного паспорту на займане приміщення (при наявності оригіналу);
6. Копії паспортів всіх дорослих членів родини, які зараховуються на квартирний облік (при наявності оригіналу).
7. Копія свідоцтва про шлюб (при наявності оригіналу).
8. Копія свідоцтва про народження неповнолітніх дітей (при наявності оригіналу).
9. Довідки з місця роботи або навчання
10. Довідка про те, чи перебувають члени сім'ї на квартирному обліку за місцем роботи.

11. Копія ідентифікаційних кодів всіх членів родини (при наявності оригіналу).
12. Довідка з попереднього місця проживання, реєстрацію починаючи з 1992 року (про наявність чи відсутність приватної власності за попередньою адресою).
13. При наявності пільг подаються наступні документи:
  - оригінал медичного висновку;
  - копію довідки медико-соціальної експертної комісії (при наявності оригіналу); для ветеранів у сфері матеріального виробництва – копію трудової книжки;
  - копію службового посвідчення (при наявності оригіналу) довідка з роботи працівника МВС, МНС та прокуратури;
  - довідку з управління освіти та копія трудової книжки для науково-педагогічних працівників, які працюють в школах.
  - копію посвідчення та довідку з совбеза для потерпілих внаслідок аварії на ЧАЕС 1 та 2 групи.
  - посвідчення та довідка з воєнкомату, копію посвідчення для інвалідів війни та довідка медико-соціальної експертної комісії, учасники бойових дій, на території інших країн.

Станом на 26.05.2016 на квартирному обліку в Голосіївському районі міста Києва перебуває 5955 громадян:

- в позачерговому списку – 489 громадян.
- в першочерговому списку – 2516 громадян.
- в загальній черзі – 2950 громадян.

З них :

- Учасники бойових дій, залучені до АТО – 124 сім'ї;
- інваліди війни, учасники АТО – 3 сім'ї;
- сім'ї загиблих (померлих) учасників АТО – 2 сім'ї.

п. 5 Голосіївською районною в місті Києві державною адміністрацією, відповідно проводиться розподіл житла, яке передається району від Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) згідно з актами прийому-передачі для відповідних категорій квартирному обліку.

В період 2015-2016 Департаментом будівництва та житлового забезпечення в район була передана та надана для забезпечення пільгової категорії «сім'ї загиблих (померлих) учасників АТО» - 1 квартира.

З повагою

Перший заступник голови



Ю. Ткаченко



**ПЕРШОЧЕРГОВИКИ**

16	-	Інші категорії (першочергові)
30	-	Герої Радянського Союзу
31	-	Герої Соціалістичної Праці
32	-	Нагороджені Орденами Слави 3-х ступенів
39	-	Хворі цукровим діабетом
40	-	Хворі з захворюваннями органів дихання
41	-	Хворі з нервово-судинними захворюваннями
42	-	Хворі з психічними захворюваннями
43	-	Хворі з активною формою туберкульозу
44	-	Захворювання шкіри
45	-	Хворі з нетриманням мочі та калу
46	-	Хворі гемофілією та хворобою Віллібранта
47	-	Нервово-м'язова дистрофія
48	-	Сім'ї, що виховують дітей-інвалідів
52	-	Реабілітовані (першочергові)
70	-	Пенсіонери МО
71	-	Ветерани військової служби
80	-	Ветерани виробництва
81	-	Новатори та передовики виробництва
85	-	Працівники МВС
86	-	Працівники служби цивільного захисту, рятувал.
88	-	Державні виконавці
89	-	Поліцейські
90	-	Матері-героїні
93	-	Багатодітні сім'ї
94	-	Сім'ї, що мають близнюків
95	-	Одинокі матері
101	-	Науково-педагогічні працівники
110	-	Мешканці ветхих будинків
121	-	Учасники бойових дій
122	-	Учасники БД, інтернаціоналісти
123	-	Учасники БД, УПА
124	-	Учасники БД, що мають поранення
125	-	Учасники БД, залучені до АТО
131	-	Учасники війни
132	-	Учасники війни, в'язні концтаборів
141	-	Особливі заслуги перед Батьківщиною
160	-	Інваліди праці 1-ї та 2-ї групи
161	-	Інваліди 1-ї та 2-ї групи з числа в/службовців
162	-	Інваліди 1 та 2 гр.(при вик.держ.та гр.обов'яз.)
163	-	Сім'ї загиблих при вик.держ. та громадськ.обов.
164	-	Сім'ї загиблих на виробництві
165	-	Посадові особи митної служби

**ПОЗАЧЕРГОВИКИ**

211	-	Інваліди війни
212	-	Інваліди при викон.обов'язків військової служби
213	-	Інваліди війни, малолітні в'язні
214	-	Інваліди війни, інтернаціоналісти
215	-	інваліди війни 1-ї групи, інтернаціоналісти
216	-	Сім'ї загиблих (померлих) ветеранів війни
217	-	Сім'ї загиблих, померлих учасників АТО
218	-	Сім'ї померлих жертв нацистських переслідув.
219	-	Інваліди війни, учасники Революції Гідності
220	-	Інваліди війни, учасники АТО
221	-	Поліцейські, інваліди 1 групи
222	-	Сім'ї загиблих поліцейських
223	-	Сім'ї загиблих учасників Революції Гідності
245	-	Потерпілі від стихійного лиха
246	-	Інші категорії (позачергові)
248	-	Сім'ї, що мають дітей-інвалідів ЧАЕС
250	-	Молоді спеціалісти
251	-	Перебування на виборних посадах
252	-	Переведені на роботу
253	-	Потерпілі в зв'язку з аварією на ЧАЕС 1 кат.
254	-	Сім'ї загиблих працівників МВС
255	-	Онкологічні хворі
256	-	Потерпілі в зв'язку з аварією на ЧАЕС 2 кат.
257	-	Евакуйовані з зони ЧАЕС
260	-	Особи, що повернулись з дитячих будинків
261	-	Реабілітовані (позачергові)
272	-	Звільнені в запас в/служб.(при військ.частинах)
293	-	Сім'ї, що мають 5 та більше дітей та при народженні 3 та більше дітей

**ЗАГАЛЬНА ЧЕРГА**

200	-	На загальних підставах
263	-	Судді
87	-	Працівники прокуратури (виключена 15.07.15)
262	-	Прокурори і слідчі пр., призначені в іншу м-сть