

ДОГОВІР № 1435
про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

місто Київ

"19" жовтня 2013 р.

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації),
надалі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі заступника директора
Шмуляра Олега Васильовича,

який діє на підставі Положення
про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), яке затверджене розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 р. № 2383, Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, яке затверджене рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 № 34/6250 та наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 січня 2013 р. № 1 з одної сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"
надалі - ОРЕНДАР, в особі директора Аркачєєва Валерія Олександровича
який діє на підставі Статуту
з другої сторони, а також Комунальне підприємство "Київжитлоспецексплуатація",
(надалі – Підприємство), в особі заступника начальника Мусієнко Віри Василівни,
яка діє на підставі Статуту та Наказу від 28.10.2013 №168,
що іменуються разом – Сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі рішення Київської міської ради від "23 жовтня" 2013 р. № 420/9908 додаток пункт 1 передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду нерухоме майно (нежитлові приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – об'єкт оренди), яке знаходиться за адресою:
вулиця Хмельницького Богдана, будинок № 34 літ. Б, Б'
(згідно з поверховими планами БТІ: вулиця Б.Хмельницького, будинок № 34 літ.Б,Б')
для розміщення бібліотеки, музею.

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини Сторін щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ об'єктом оренди.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ.

2.1. Об'єктом оренди є:

- нежитловий будинок, а саме: нежитлові приміщення, загальною площею: 1419,30 (одна тисяча чотириста дев'ятнадцять цілих три десяті) кв.м, в т.ч. 1 поверх – 322,30 (триста двадцять два цілих три десяті) кв.м, 2 поверх – 431,00 (чотириста тридцять один цілий) кв.м, 3 поверх – 408,10 (чотириста вісім цілих одна десята) кв.м, 4 поверх – 257,90 (двісті п'ятдесят сім цілих дев'ять десятих) кв.м, згідно з викопіюванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину цього Договору;

2.2. Вартість об'єкта оренди, згідно із затвердженням 17 вересня 2013 р. висновком про вартість майна станом на "31" серпня 2013 року становить:

15570600 грн. 00 коп.

п'ятнадцять мільйонів п'ятсот сімдесят тисяч шістьсот грн. 00 коп.

(сума прописом)

2.3. Опис технічного стану об'єкта оренди на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, його склад зазначаються в акті приймання-передачі об'єкта оренди, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Об'єкт оренди належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і знаходиться на балансі

КП "Київжитлоспецексплуатація"

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. За користування об'єктом оренди ОРЕНДАР сплачує орендну плату, розрахунок якої здійснюється на підставі Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, затвердженою рішенням Київради від **"22" вересня 2011 р. № 34/6250**. Розмір орендної плати згідно з розрахунком орендної плати, що є невід'ємною частиною цього Договору за листопад 2013р. становить:

18 грн. **36** коп. за 1 кв. м орендованої площі, що складає:
26054 грн. **80** коп. двадцять шість тисяч п'ятдесят чотири грн. **80** коп.
(сума прописом)

3.2. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікованому у поточному місяці.

3.3. Крім орендної плати ОРЕНДАР сплачує:

- компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою на якій розташований об'єкт оренди, яка за листопад 2013р. складає:

6228 грн. **56** коп. на місяць шість тисяч двісті двадцять вісім грн. **56** коп.
(сума прописом)

3.4. Розмір орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою може бути змінено на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики розрахунку та порядку використання орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, відповідних цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.5. Додатково до орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.6. Орендна плата та компенсація витрат підприємства за користування земельною ділянкою сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок підприємства, за яким закріплене майно на праві господарського відання чи оперативного управління (балансоутримувача) (надалі-підприємство)

КП "Київжитлоспецексплуатація" 01034 м. Київ вул. Володимирська, 51-а

р/р 2600067759 у АБ "Укргазбанк" м. Києва Код банку 320478

Код ЄДРПОУ 03366500 Св. ПДВ № 39071463 ПІН 033665026594

, починаючи з дати підписання акта приймання-передачі. Останнім днем сплати орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою є дата підписання Сторонами акта приймання-передачі при поверненні об'єкта оренди ОРЕНДОДАВЦЕВІ.

3.7. Орендна плата та компенсація витрат підприємства за користування земельною ділянкою сплачуються ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 5 числа наступного місяця.

3.8. За клопотанням ОРЕНДАРЯ відповідним рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на період виконання капітального ремонту чи переобладнання об'єкта оренди ОРЕНДАРЮ може бути надана пільгова орендна плата, яка не повинна бути менше витрат підприємства на утримання об'єкта оренди. У такому випадку вносяться відповідні зміни до Договору оренди.

3.9. Вартість комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т.ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, не входить до складу орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою і сплачується ОРЕНДАРЕМ окремо на підставі договорів, укладених ОРЕНДАРЕМ з підприємством або організаціями, що надають такі послуги.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою забезпечуються у вигляді авансової плати в розмірі не менше ніж орендна плата та компенсація витрат підприємства за

користування земельною ділянкою за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. Підприємство зараховує авансовий платіж як орендну плату та компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою за останні два місяці строку дії договору оренди. Індикація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати.

3.11. ОРЕНДАР має право сплачувати орендну плату та компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою авансом за будь-який період в межах строку дії Договору. Індикація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати.

3.12. ОРЕНДАР має право звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан об'єкта оренди не з вини ОРЕНДАРЯ.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати, а ОРЕНДАР прийняти по акту приймання-передачі об'єкт оренди. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та підприємством.

У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ договір припиняє свою дію.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний вносити орендні платежі (орендну плату та компенсацію витрат підприємства) своєчасно і в повному обсязі.

4.3. Підприємство зобов'язане у непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання об'єкта оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.4. ОРЕНДАР зобов'язаний при оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНІП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

ОРЕНДАР повинен забезпечити підготовку об'єкта оренди до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі.

4.5. ОРЕНДАР зобов'язаний відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного нагляду у сфері пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ОРЕНДОДАВЦЮ відповідні документи розслідування.

4.6. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ до об'єкта оренди представників ОРЕНДОДАВЦЯ, підприємства та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо об'єкта оренди для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.7. ОРЕНДАР зобов'язаний на вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або підприємства проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах (орендній платі та компенсації витрат підприємства) і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.8. При припиненні використання об'єкта оренди ОРЕНДАР не менш ніж за 2 місяці письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ.

4.9. ОРЕНДАР зобов'язаний самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т.п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання, та пропорційну орендованій площі частку витрат на утримання прибудинкової території, на ремонт покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо та послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж.

У місячний термін після укладання цього Договору ОРЕНДАР повинен надати ОРЕНДОДАВЦЮ копію договорів, передбачених цим підпунктом.

4.10. У разі, якщо об'єктом оренди є об'єкт культурної спадщини чи його частина, ОРЕНДАР зобов'язаний укласти з відповідним органом охорони культурної спадщини охоронний договір.

4.11. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом місяця, починаючи з дати укладення Договору, застрахувати об'єкт оренди на користь ОРЕНДОДАВЦЯ на весь строк дії Договору оренди від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ та інших майнових ризиків на суму не менше, ніж експертна вартість об'єкта оренди. У договорі страхування (страховому полісі) підприємство повинне бути вказане як вигодонабувач страхового відшкодування. ОРЕНДАР зобов'язаний надати ОРЕНДОДАВЦЮ та підприємству копію договору страхування (страхового полісу) та копії платіжних доручень про сплату страхових платежів. Обсяги страхових платежів та терміни їх сплати визначаються договором страхування об'єкта оренди.

4.12. ОРЕНДАР зобов'язаний в разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЯ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

ОРЕНДАР зобов'язаний в разі приватизації об'єкта оренди в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та підприємству копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу об'єкта оренди та акта приймання-передачі.

4.13. Про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів ОРЕНДАР письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємство в 10-денний термін.

4.14. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), переданих в оренду разом з об'єктом оренди. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємство.

4.15. ОРЕНДАР після припинення дії договору оренди зобов'язаний протягом 30 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі підприємству. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та підприємством. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ та підприємство має право проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов договору. В процесі перевірки виконання умов договору оренди може бути здійснена фото або відео фіксація стану та умов використання об'єкта оренди.

5.2. При несплаті ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців з дня закінчення строку платежу ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право відмовитися від Договору та вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ.

5.3. ОРЕНДАР має право виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації та проведення необхідного ремонту за письмовим дозволом ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР на час проведення ремонту може отримати пільгову орендну ставку для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог п.3.8. цього Договору.

5.4. ОРЕНДАР після закінчення строку дії цього Договору має переважне право, за інших рівних умов, на продовження дії Договору, за умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на об'єкті оренди або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну сплату орендних платежів ОРЕНДАР сплачує на користь підприємства пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У випадку примусового стягнення несвоєчасно сплаченої орендної плати, у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі витрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує підприємству збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією об'єкта оренди.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує підприємству збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі об'єкта оренди несе підприємство.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ об'єкта оренди без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємства, а також без складання акта про передачу об'єкта оренди в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує підприємству орендну плату і компенсацію витрат підприємства за весь період користування до підписання акту приймання-передачі об'єкта оренди.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та підприємство відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із Сторін умов цього договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у встановленому законодавством України порядку.

6.9. В разі наявності у будівлі або споруди кількох ОРЕНДАРІВ, ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. ОРЕНДОДАВЕЦЬ або підприємство має право стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТУ ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні підприємство. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення об'єкта оренди. Право власності на майно, придбане або набуто у інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом дії Договору, до передачі об'єкта оренди підприємству по акту, за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт об'єкта

оренди (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення).

7.3. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт об'єкта оренди, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.4. Дозвіл на виконання таких робіт оформлюють листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання дозволу, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.5. Будівельні роботи на об'єкті оренди виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому чинними нормативними актами порядку, та при наявності дозволу на ведення будівельних робіт, отриманого в установленому порядку.

7.6. У разі закінчення строку дії Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути об'єкт оренди підприємству у стані, в якому перебував об'єкт оренди на момент передачу його в оренду, з урахуванням всіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

В акті приймання-передачі зазначається технічний стан об'єкта оренди на дату повернення.

7.7. Вартість поліпшень об'єкта оренди, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для об'єкта оренди, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення об'єкта оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення об'єкта оренди, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами п.7.2. цього Договору, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за Договором та передавати об'єкт оренди повністю або частково в користування іншій особі без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням об'єкта оренди іншою юридичною чи фізичною особою, без дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу об'єкта оренди (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. Об'єкт оренди повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим п.1.1. цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЕМ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т.ч.: ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньобудинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрою та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з підприємством або іншою експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання об'єкта оренди не за цільовим призначенням договір підлягає розірванню, при цьому Орендар зобов'язаний додатково сплатити суму коштів розмір яких становить різницю між орендною платою за фактичне використання об'єкта оренди, встановленою перевіркою та орендною платою визначеною цим договором за весь період оренди з початку дії цього договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його Сторонами і діє :

з 19 грудня 2013 по 17 грудня 2016

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого пунктом 5.2 цього Договору.

9.4. Договір припиняється в разі:

- припинення у разі ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;
- невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;
- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);
- банкрутства ОРЕНДАРЯ;
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін.

9.6. На вимогу однієї із Сторін Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та підприємства. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ

Департамент комунальної
власності м. Києва
виконавчого органу Київської
міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)
01001 м. Київ вул. Хрещатик, 10
Поточний рахунок
№ 35419006001053
в ГУ ДКСУ у м. Києві
Код банку 820019
Код ЄДРПОУ 320407
Тел 379-27-86



О.Шмуляр

ОРЕНДАР

Товариство з обмеженою
відповідальністю
"Альтернатива"
02121 м. Київ
вчн Вербицького 32
Робочий рахунок
в АБ "Укрспецбанк"
в м. Києві
Код банку 32763820
Код ЄДРПОУ 32763820
Тел 067 323-67-89



ПІДПРИЄМСТВО

Комунальне підприємство
"Київжитлоспецексплуатація"
01001 м. Київ
вул. Володимирська, 51 -а
Поточний рахунок
№ 2600067759
в АБ "Укрзгазбанк"
Код банку 320478
Код ЄДРПОУ 03366500
Тел 234-02-62 факс 234-89-45



В.Мусієнко

Додаток № 1
до Договору № 1435
від « 19 » грудня 2013

АКТ
приймання-передачі
нерухомого майна

м.Київ

« 19 » грудня 2013

ОРЕНДОДАВЕЦЬ Департамент комунальної власності м.Києва в особі заступника директора Шмуляра О.В., ОРЕНДАР Товариство з обмеженою відповідальністю «Альтернатива» в особі директора
Арашчеєва В.О.
та балансоутримувач КП «Киїжитлоспецексплуатація» в собі заступника начальника Мусієнко В.В.

Склали цей акт про наступне:

ОРЕНДОДАВЕЦЬ передає, а ОРЕНДАР приймає в орендне користування згідно з Договором оренди від 19.12.13 № 1435 2013 року нежилий будинок, що перебуває на балансі КП «Киїжитлоспецексплуатація», загальною площею 1419,3 кв.м, розташоване за адресою:
м.Київ, вул.Б.Хмельницького, 34 літер Б,Б'

Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору – задовільний.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ

ОРЕНДАР

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ

Департамент
комунальної власності
м.Києва

Товариство з обмеженою
відповідальністю
«Альтернатива»

КП «Киїжитлоспец-
експлуатація»



РОЗРАХУНОК ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ

за листопад 2013р.

згідно Методики розрахунку, затвердженої рішенням Київської міської ради від 22.09.2011р. №34/6250,
відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна" (ст.19)

Додаток до договору оренди
№ 1435 від 19.12.13.

Та на підставі рішення Київської міської ради від 23.10.2013 №420/9908, висновку про вартість майна затвердженого 17 вересня 2013 року

за нежитловий будинок /приміщення/ за адресою: Б.Хмельницького, 34літер Б,Б'

Орендар: Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"

Експертна вартість приміщень визначена на 31.08.2013р.

№	Характеристика об'єкту оренди	Функціональне використання приміщень	Орендована площа (кв.м)	Експертна вартість приміщень станом на 31.08.2013 (грн)	Коефіцієнт	Орендна ставка		Сумарний індекс інфляції за вересень 2013р. - жовтень 2013р.	Орендна плата за листопад 2013р. (грн)
						у відсотках (%)	у гривнях за 1 кв.м на місяць		
1	1-й поверх	бібліотека, музей	322.30	3535830.61	1.00	2.000	18.36	1.004000	5916.62
2	2-й поверх	бібліотека, музей	431.00	4728336.93	1.00	2.000	18.36	1.004000	7912.08
3	3-й поверх	бібліотека, музей	408.10	4477109.74	1.00	2.000	18.36	1.004000	7491.70
4	4-й поверх	бібліотека, музей	257.90	2829322.72	1.00	2.000	18.36	1.004000	4734.40

Для ведення обліку:
січень 2012 - 26160.88 (0.9959)
жовтень 2011 - 26082.58 (0.9989)

Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікованого в поточному місяці.

Компенсація витрат підприємства за користування земельною ділянкою (п.6.5 Положення) - 6228.56 грн.

(6228.56 грн : 1419.30 кв.м. x 1419.30 кв.м.)

Розмір нарахувань компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди, визначається щомісяця виходячи з фактичних витрат підприємства.

Додатково нараховується ПДВ у розмірах визначених законодавством !

ОРЕНДОДАВЕЦЬ
Заступник директора
Департаменту комунальної власності м.Києва

О.Шмуляр



Розрахунок підписувала:

ОРЕНДАР
Директор
ТОВ "Альтернатива"

Посада, прізвище керівника організації

В. Аравцев



БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Заступник начальника КП
"Київжитлоспецексплуатація"

В.Мусієнко



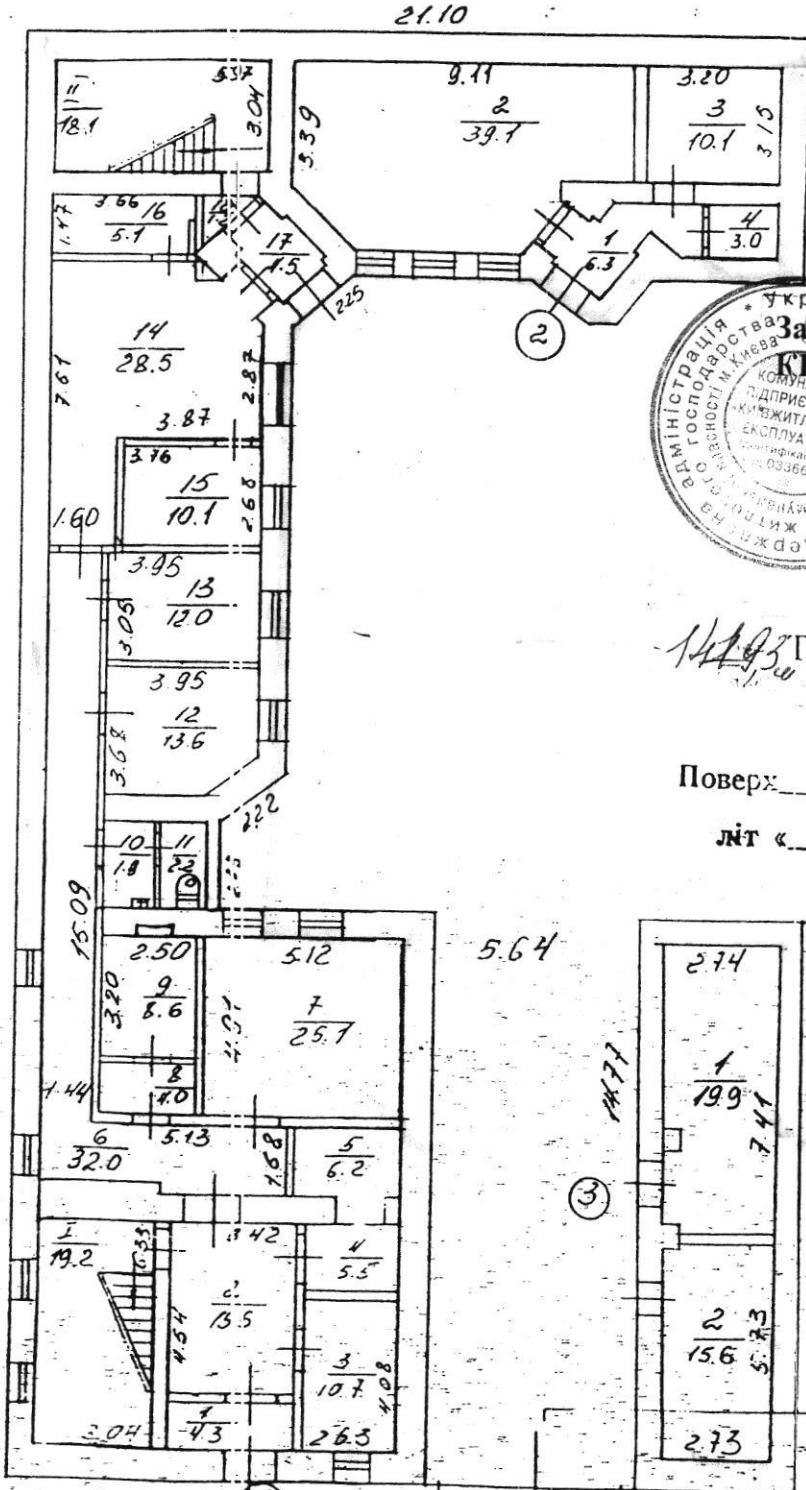
О.Маруніч

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер « Б, Б' »

по вулиці Б. Хмельницького буд. № 34, кв. № 779

району Радянського м. Київ



Поверх І
літ « Б' »

Заступник начальника
КП «Київжитлоспецексплуатація»
[Signature]
В.В.Мусієнко

ТОВ «Альтернатива»
[Signature]
код 32789820

Поверх І
літ « Б »

Бід орендаря
згоден

[Signature]
Довідка на переобладнання в БТІ не подана.
Довідка на переобладнання в БТІ не поданий.

вулиця Хмельницького
**СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ**
Інженер – інспектор *[Signature]* Н.Вітковська
Масштаб - 1:200

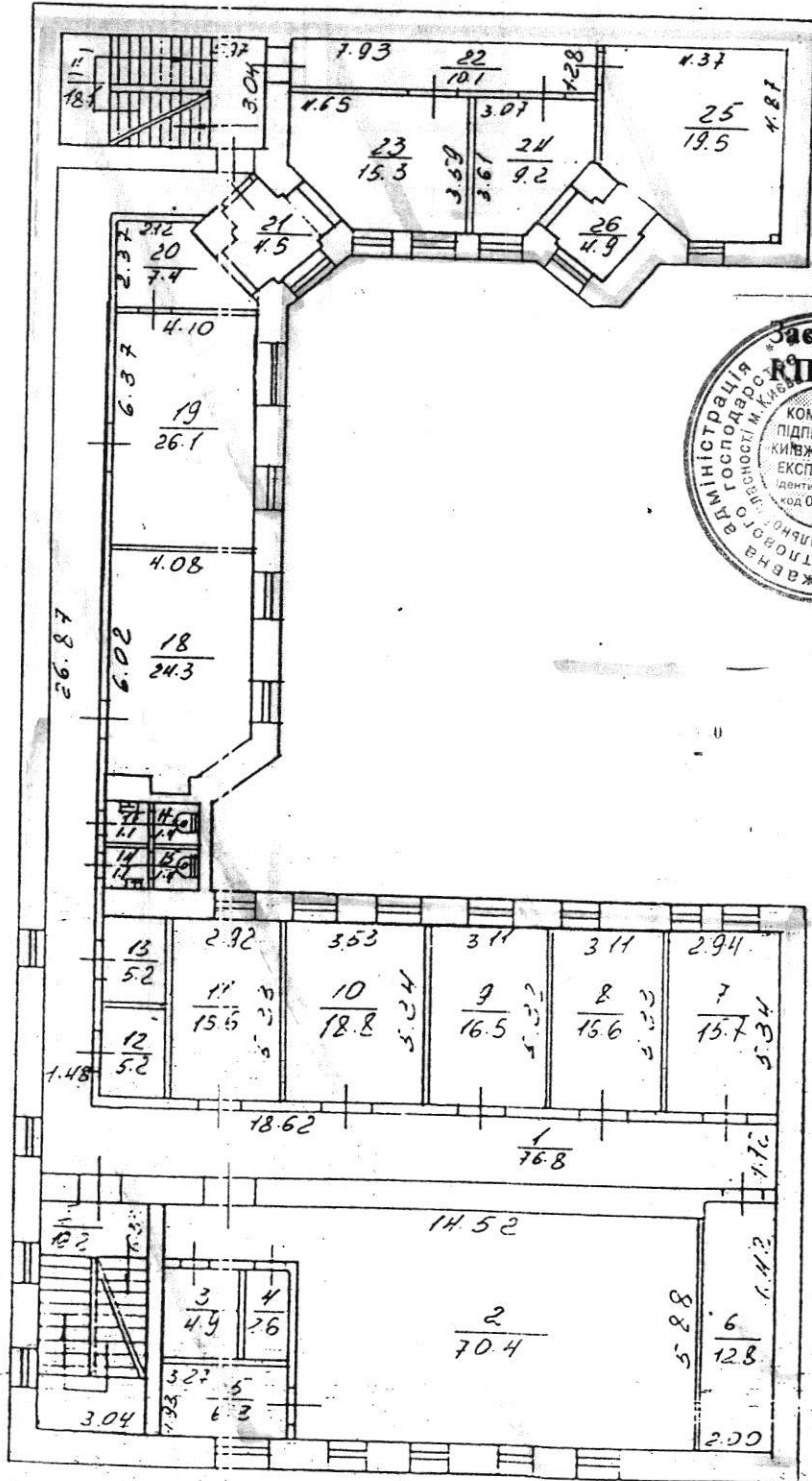
Київське міське бюро технічної інвентаризації		
Начальник бюро	<i>[Signature]</i>	Сенчук В
Склад технік	ВТ <i>[Signature]</i>	Жукарська
Перевірив	<i>[Signature]</i>	Гаршук

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер « Б »

по вулиці Б. Хмельницького, буд. № 34, кв. № 779

району Роздільський м. Київ



Поверх II
літ « Б »

Заступник начальника
КП «Київжитлоспецексплуатація»
В.В.Мусієнко

ТОВ «Альтернатива»

Від орендаря
згоден

Дозвіл на переобладнання
будівлі не подано

СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ

Інженер - інспектор Н. Вітківська

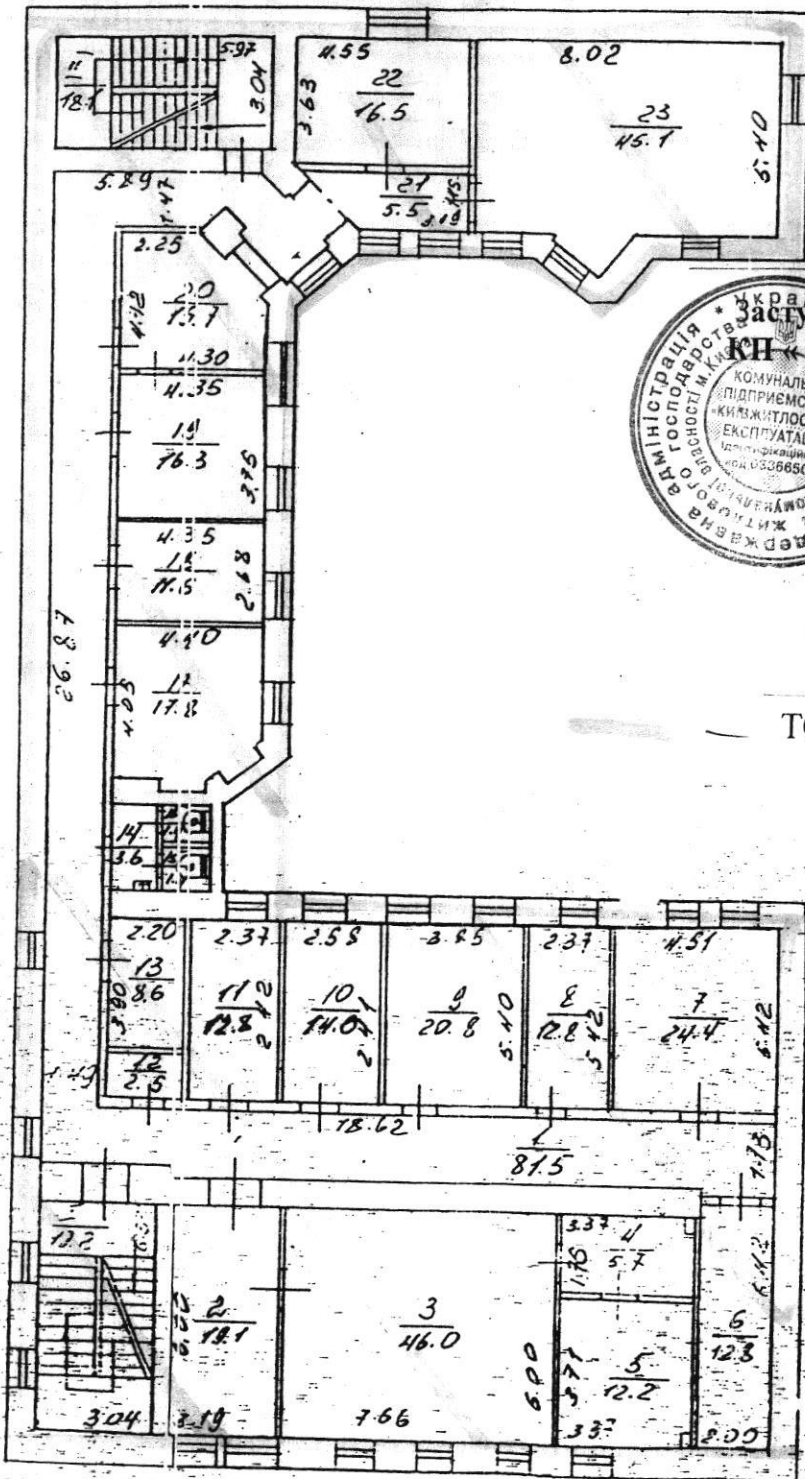
Київська міська служба технічної інвентаризації
Начальник
Склад
Селічук

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер « Б »

по вулиці Б. Хмельницької буд. № 34 , кв. № 779

району Роденського м. Київ



Поверх: III
літ « Б »



Заступник начальника
КН «Київжитлоспецексплуатація»
[Signature]
В.В.Мусянко

ТОВ «Альтернатива»



Від орендаря
згоден

Дозвіл на переоб'єктивацію
в літ. Б не поданий

СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ

Інженер – інспектор *[Signature]* Н.Вітковська

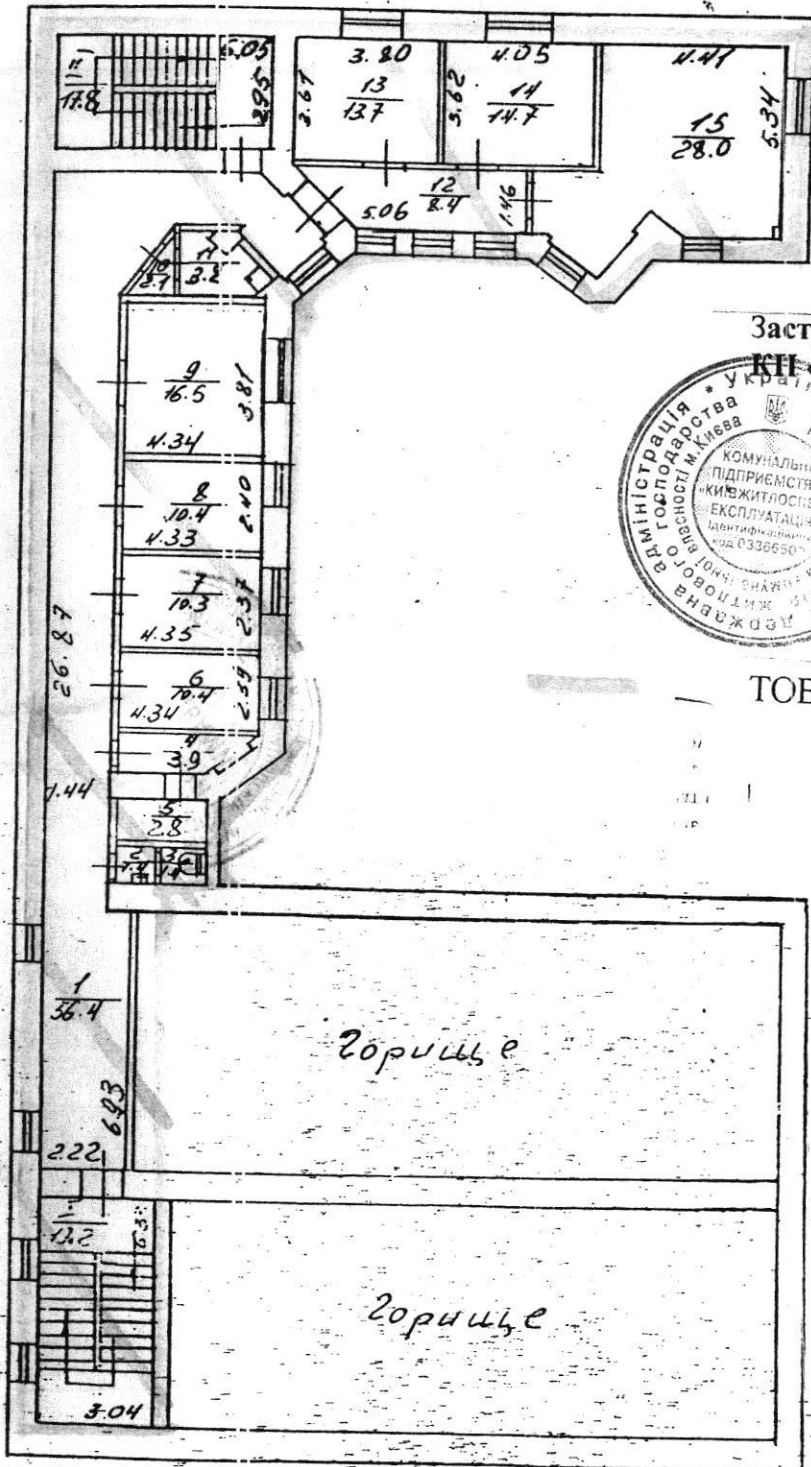
Київська	ДЛЯ КОМУНАЛЬНОЇ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ
Начальник	ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНОЇ
Служби	ТЕХНІЧНОЇ
Служби	ДОКУМЕНТАЦІЇ
Технік	ВТК №8
Підпис	<i>[Signature]</i>

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер « Б »

по вулиці Б. Хмельницького буд. № 34, кв. № 779

району Роздільського м. Київ



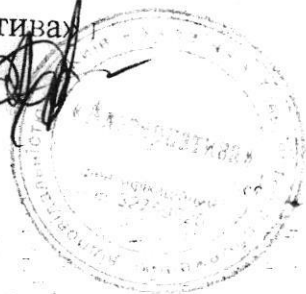
Поверх IV
літ « Б »

Заступник начальника
КП «Київжитлоспецексплуатація»



[Signature]
В.В.Мусієнко

ТОВ «Альтернатива»



Від орендаря
згоден

3 ОРИГІНАЛИ

Відомості на переобладнання в БТІ не подані

Відомості на переобладнання в БТІ не подані

СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ

Інженер – інспектор *[Signature]* Н.Вітковська

Масштаб 1:200

Київська міська державна інспекція інвентаризації

Начальник
Секція
Перевіряючий

[Signature]

Сенчук В

[Signature]