



У К Р А І Н А

# ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

58010, м. Чернівці, вул. М. Грушевського, 1, тел. факс (0372) 55-30-75 E-mail or@oblrada.cv.ua

23.06.2016 № 42

на \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Ляхович Микола Васильович  
mykola.liakhovych@bard.cv.ua

**Шановний Миколо Васильовичу!**

Розглянувши Ваш запит з питань створення в Чернівецькій області Агенції регіонального розвитку надаємо наступні документи.

1. Копію рішення V сесії VII скликання №100-5/16 від 28 квітня 2016 року «Про Агенцію регіонального розвитку Чернівецької області»;
2. Копію Положення про Установу «Агенція регіонального розвитку Чернівецької області».

Що стосується питань фінансування агенції, штатного розпису, процедури найму персоналу та ключові показники ефективності агенції обласна рада не може на даний час надати відповідні документи у зв'язку з тим, що Установа «Агенція регіонального розвитку Чернівецької області» не розпочало свою діяльність та запитовані Вами документи не затвердженні.

З повагою,

Голова обласної ради

І.Мунтян



У К Р А І Н А

# ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

У сесія VII скликання

## Р І Ш Е Н Н Я № 100-5/16

28 квітня 2016 р.

м. Чернівці

### Про Агенцію регіонального розвитку Чернівецької області

Відповідно до статті 43 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України „Про засади державної регіональної політики”, з метою соціально-економічного розвитку, формування інвестиційної привабливості та залучення інвестицій в економіку Чернівецької області, прохуюючи виконати постійних комісій обласної ради з питань будівництва, архітектури, інфраструктури, транспорту та зв'язку, з питань приватизації та управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та з питань наливо-енергетичного комплексу, житлово-комунального господарства та надзвичайних ситуацій, обласна рада:

#### ВВІРШІЛА:

1. Виступити засновником Агенції регіонального розвитку Чернівецької області.
2. Уповноважити голову Чернівецької обласної Ради 7 скликання Мунтяга Івана Миколайовича представляти інтереси засновника Агенції регіонального розвитку Чернівецької області при вирішенні організаційно-правових питань щодо затвердження установчих документів, обранні (призначенні) органів управління тощо.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань будівництва, архітектури, інфраструктури, транспорту та зв'язку (Бічер В.Г.), з питань приватизації та управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області (Голубок Л.О.), з питань паливно-енергетичного комплексу, житлово-комунального господарства та надзвичайних ситуацій (Шавел Д.Д.).

Голова обласної ради

І.Мунтяг

ЗАТВЕРДЖЕНО



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО УСТАНОВУ "АГЕНЦІЯ РЕГІОНАЛЬНОГО  
РОЗВИТКУ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ"**

м. Чернівці – 2016

## **I. Загальні положення.**

1.1. Це Положення визначає правові й економічні основи організації та діяльності Установи "Агенція регіонального розвитку Чернівецької області" (далі — Агенція).

1.2. Засновником Агенції є Чернівецька обласна рада (далі – Засновник). Агенція створена у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 11.02.2016р. № 258 та рішення Чернівецької обласної ради V сесії VII скликання від 28.04.2016 року № 100-5/16.

1.3. Агенція є юридичною особою, що діє на підставі Цивільного кодексу України, Закону України „Про засади державної регіональної політики”, інших нормативно-правових актів та цього Положення з метою ефективного реалізації державної регіональної політики, має самостійний баланс, відповідні рахунки в установах банків, печатку та бланк із своїм найменуванням.

1.4.. Агенція не є бюджетною установою.

1.5.. Агенція є неприбутковою організацією, створена без мети отримання прибутку.

1.6. Агенція у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями обласної ради та положенням про агенцію.

1.8. Агенція може мати та використовувати власну символіку, порядок затвердження та використання якої визначається Засновником.

1.9. Агенція несе фінансову та іншу відповідальність за свою діяльність та не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника, а Засновник не несе відповідальності за зобов'язаннями Агенції.

1.10. Агенція може утворювати на території регіону філії і представництва без статусу юридичної особи в межах території області, України та за кордоном.

1.11. Повне найменування Агенції:

1.11.1. українською мовою: Установа „Агенція регіонального розвитку Чернівецької області”;

1.11.2. англійською мовою: Institution „Regional Development Agency of Chernivtsi Oblast”.

1.12. Скорочене найменування Агенції:

1.12.1. українською мовою: Установа „Агенція”;

1.12.2. англійською мовою: Institution „Agency”

1.13 Місцезнаходження Агенції: м. Чернівці, вул. Грушевського, 1.

## **II. Основні завдання Агенції.**

2.1. Основними завданнями Агенції у досягненні мети є:

2.1.1. проведення аналізу соціально-економічної ситуації, проблем розвитку Чернівецької області та подання обласній раді, обласній державній адміністрації пропозицій щодо шляхів їх розв'язання;

2.1.2. розробка за власної ініціативи або за дорученням Засновника проектів: регіональної стратегії розвитку, Плану заходів з її реалізації або пропозицій щодо внесення змін до цих документів;

2.1.3. пошук чи самостійна підготовка проектів регіонального розвитку, що відповідають пріоритетам регіональної стратегії розвитку та Державній стратегії регіонального розвитку;

2.1.4. допомога в реалізації програм і проектів регіонального розвитку суб'єктам регіонального розвитку;

2.1.5. організація заходів для підтримки регіонального розвитку;

2.1.6. формування інвестиційної привабливості регіону, залучення інвестицій в економіку регіону;

2.1.7. залучення для регіонального розвитку коштів із джерел, не заборонених законом, у тому числі приватних коштів, міжнародних організацій та проектів;

2.1.8. моніторинг виконання плану заходів з реалізації регіональної стратегії розвитку, регіональних програм та проектів;

2.1.9. сприяння органам місцевого самоврядування та органам виконавчої влади у пошуку фінансових ресурсів для регіонального розвитку;

2.1.10. створення умов для інституційного та інфраструктурного розвитку територій області;

2.1.11. підтримка міжсекторної співпраці – бізнес, влада, організації громадянського суспільства в регіоні;

2.1.12. підтримка мікрорегіонального та транскордонного співробітництва;

2.1.13. підтримка діяльності щодо формування регіональної (обласної) ідентичності та територіального брендування.

### **III. Права Агенції.**

3.1. Агенція має право:

3.1.1. взаємодіяти з органами виконавчої влади, їх консультативно-дорадчими органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями, юридичними та фізичними особами;

3.1.2. отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій документи та інформацію, необхідні для провадження своєї діяльності;

3.1.3. утворювати при потребі комісії та експертні групи, проводити конкурси, конференції, скликати наради для виконання покладених на неї завдань;

3.1.4. набувати, орендувати і відчужувати в установленому законодавством порядку необхідне для провадження своєї діяльності нерухоме та рухоме майно, укладати договори, бути позивачем і відповідачем у судах;

3.1.5. поширювати інформацію і пропагувати свою мету, завдання, найменування і символіку;

3.1.6. укладати договори та інші правочини з юридичними і фізичними особами, органами державної влади і місцевого самоврядування для виконання своєї мети та досягнення поставлених завдань;

3.1.7. організовувати залучення та використання внесків у грошовій і майновій формах від резидентів України та нерезидентів у відповідності до чинного законодавства та правил і процедур, прийнятих у Агенції;

3.1.8. брати участь в організації і фінансуванні міжнародних і національних конференцій, семінарів та інших освітніх і просвітніх заходів, програм та проектів, пов'язаних з метою та завданнями Агенції;

3.1.9. засновувати підприємства, установи та організації, необхідні для власної діяльності, у тому числі засоби масової інформації, відповідно до законодавства;

3.1.10. організовувати конкурси, збори, інші публічні заходи, що сприяють досягненню мети, засновувати регіональні премії та відзнаки за видатні досягнення у розвитку регіону;

3.1.11. здійснювати види діяльності та надавати послуги, що підлягають сертифікації чи ліцензуванню, після такої сертифікації чи ліцензування в установленому законодавством порядку;

3.1.12. володіти, користуватися і розпоряджатися будь-якими коштами, рухомим і нерухомим майном, включаючи приміщення, транспортні засоби, кошти в національній та іноземній валюті, цінні папери, нематеріальні активи, земельні ділянки та інше майно, що передані засновниками і/або співзасновниками та одержані як безповоротна фінансова допомога, добровільні внески юридичних і фізичних осіб – резидентів України та юридичних і фізичних осіб – нерезидентів, міжнародну технічну і гуманітарну допомогу, відповідно до законодавства;

3.1.13. отримувати пасивні доходи відповідно до законодавства.

#### **IV. Порядок організації та діяльності органів управління Агенції**

4.1. Органом управління Агенції є наглядова рада та директор Агенції.

4.1.1. Наглядова рада є вищим органом управління Агенції, що в межах повноважень, визначається Положенням про Агенцію та законодавством, контролює діяльність директора Агенції.

4.1.2. Положення про наглядову раду затверджується Засновником.

4.1.3. Наглядова рада складається Засновником. Засновник самостійно визначає представника згідно із законодавством та положенням.

4.1.4. Члени наглядової ради у складі не менш як п'ять осіб призначаються Засновником на три роки.

4.1.5. Порядок призначення на посаду та звільнення з посади члена наглядової ради, у тому числі дострокового, визначається положенням про наглядову раду.

4.1.6. Порядок обрання голови наглядової ради з числа її членів та припинення його повноважень, у тому числі дострокового, визначається Положеннями про Агенцію та про наглядову раду.

4.1.7. Порядок роботи членів наглядової ради та виплати їм винагороди визначається положеннями про агенцію та про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з членом наглядової ради.

4.1.8. Член наглядової ради не може бути працівником Агенції.

4.1.9. Одна і та сама особа може призначатися до складу наглядової ради неодноразово.

4.1.10. Член наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може їх передавати іншій особі.

4.2. До виключної компетенції наглядової ради належить:

4.2.1. призначення на три роки директора Агенції у порядку, визначеному положенням про Агенцію, укладення з ним цивільно-правового або трудового договору (контракту) та його припинення згідно із Кодексом законів про працю України;

4.2.2. утворення за пропозиціями директора Агенції на території Чернівецької області її філій і представництв;

4.2.3. проведення перевірок і ревізій фінансово-господарської діяльності Агенції та звітування перед Засновникам про результати їх проведення;

4.2.4. здійснення інших повноважень, крім тих, що віднесені до повноважень директора Агенції.

4.3. У разі неможливості здійснення головою наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів наглядової ради за її рішенням, якщо інше не передбачено цим Положенням.

4.4. Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Положеннями про Агенцію та про наглядову раду.

4.5. Формою роботи наглядової ради є засідання, які веде її голова.

4.6. Засідання наглядової ради скликаються її головою не менш як чотири рази на рік. На вимогу директора Агенції чи члена наглядової ради її голова скликає позачергове засідання наглядової ради протягом 10 днів з дня отримання такої вимоги. Засідання наглядової ради можуть проводитися шляхом особистої присутності членів наглядової ради або їх участі в режимі відеоконференції.

4.7. Засідання наглядової ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів. Рішення вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало, у тому числі в режимі відеоконференції, більш як половина присутніх на засіданні членів наглядової ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови наглядової ради.

4.8. Призначення тимчасово виконуючого обов'язки директора Агенції здійснюється розпорядженням голови обласної ради на період до обрання Директора наглядовою радою.

4.9. Директор організовує та забезпечує поточну діяльність Агенції відповідно до законодавства та Положення про Агенцію.

4.10. Директор вирішує усі питання діяльності Агенції.

4.11. Директор є підзвітним Засновнику та організує виконання його рішень.

4.12. Директором укладається цивільно-правова угода, в якій передбачається можливість її дострокового розірвання за рішенням Засновника у разі невиконання директором повноважень, наданих Положенням про Агенцію, тимчасове відсторонення від виконання

повноважень, через втрату ним здатності або небажання виконувати свої обов'язки, або набуття законної сили рішення суду про визнання його винним у скоєнні злочину, передбаченого Кримінальним кодексом України.

4.13. У разі прийняття рішення про звільнення за власним бажанням, Директор Агенції повинен письмово повідомити про це Засновника. У випадку прийняття рішення про тимчасове відсторонення Директора, голова обласної ради у найкоротший термін приймає рішення про призначення тимчасово виконуючого обов'язки Директора на період до призначення Директора наглядовою радою шляхом укладання цивільно-правової угоди.

4.14. Після завершення трирічного терміну виконання обов'язків Директора наглядова рада повинна прийняти рішення про продовження терміну дії цивільно-правової угоди або укладання її з іншою особою.

4.15. До компетенції Директора належить:

4.15.1 прийняття рішень у межах компетенції, передбаченої цим Положенням, щодо поточної діяльності Агенції;

4.15.2. підготовка річного робочого плану та бюджету Агенції, звітів про їх виконання, інших документів для розгляду Засновником;

4.15.3. вчинення без доручень дій від імені Агенції без довіреності у межах повноважень, визначених цим Положенням;

4.15.4. представлення Агенції у судах та у відносинах з органами державної влади і місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами;

4.15.5. укладання договорів та інших правочинів від імені Агенції в межах, визначених Положенням про Агенцію та чинним законодавством України;

4.15.6. управління та розпорядження коштами і майном Агенції в межах, визначених Положенням про Агенцію та чинним законодавством України;

4.15.7. відкриття і закриття банківських рахунків Агенції, право першого підпису фінансових документів;

4.15.8. організація розробки штатного розкладу та положень щодо порядку найму працівників;

4.15.9. прийняття на роботу та звільнення працівників згідно із законодавством;

4.15.10. організація розробки оперативних планів діяльності і звітів про їх виконання та подання їх на затвердження Засновнику;

4.15.11. організація розробки та подання на затвердження Засновнику порядків, правил і процедур щодо залучення та використання коштів і майна;

4.15.12. видання наказів та інших внутрішніх актів, контроль за діяльністю працівників Агенції;

4.15.13. виконання адміністративних обов'язків для виконання рішень Засновника;

4.15.14. організація ведення бухгалтерського обліку та звітності, організація проведення аудиту за власною ініціативою чи за рішенням Засновника, надання річного звіту та балансу Агенції на затвердження Засновнику;



4.15.15. здійснення інших повноважень, передбачених цим Положенням та рішеннями Засновника;

4.15.16. набір персоналу Агенції здійснюється Директором Агенції відповідно до чинного законодавства України;

4.15.17. оплата праці Директора та персоналу Агенції визначається у цивільно-правових або трудових угодах, а на період діяльності програм і проектів міжнародної технічної допомоги встановлюється відповідно до бюджетів таких програм та проектів.

## **V. Мета обробки персональних даних**

5.1. Метою обробки персональних даних у базі персональних даних (далі-БПД) "Працівники" є забезпечення реалізації трудових відносин в Агенції, які регулюються Конституцією України, Кодексом законів про працю України, у відповідності до Закону України від 15.11.1996р. "Про відпустки", Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Податкового кодексу України, Бюджетного кодексу України, Закону України від 16.07.1999р. "Про бухгалтерський облік та звітність в Україні" , Закону України від 24.03.1995 р. "Про оплату праці".

5.2. Метою обробки персональних даних БПД "Контрагенти - фізичні та юридичні особи" є забезпечення податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку згідно вимог Податкового кодексу України.

## **VI. Трудовий колектив Агенції**

6.1. Трудовий колектив Агенції становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності згідно з трудовим договором (контрактом, угодою).

6.2. Трудовий колектив Агенції формується на загальних засадах відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.3. Умови організації та оплати праці трудового колективу Агенції, їх соціальний захист визначаються відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.4. Відносини між адміністрацією Агенції та трудовим колективом регулюється колективним договором.

## **VII. Вступ в силу Положення Агенції**

7.1. Це Положення вступає в силу з моменту його державної реєстрації, зміни та доповнення до Положення Агенції вносяться у відповідності до встановленого порядку.

7.2. Зміни до Положення вносяться за розпорядженням голови Чернівецької обласної ради в вигляді викладення Положення в новій редакції або окремих додатків до нього.

## **VIII. Припинення діяльності Агенції**

8.1. Припинення діяльності Агенції (ліквідація та реорганізація – злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) здійснюється за рішенням Засновника в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.2. Агенція ліквідується у випадках:

8.2.1. визнання його банкрутом;

8.2.2. рішення Засновника;

8.2.3. з інших підстав, передбачених діючим законодавством України.

8.3. При реорганізації та ліквідації Агенції працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.4. Виконання функцій комісії з припинення Агенції може бути покладено на орган управління Агенцією.

8.5. З моменту призначення комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Агенції. Комісія виступає в суді від імені Агенції.

8.6. Агенція вважається реорганізованою чи ліквідованою з моменту внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців України.

8.7. У разі реорганізації Агенції його майно, права й обов'язки переходять до правонаступників у межах та порядку, визначених чинним законодавством і рішеннями Засновника.

## **IX. Прикінцеві положення.**

9.1. Це Положення є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Агенції протягом усього періоду її функціонування.

9.2. Рішення Засновника є обов'язковими до виконання керівником Агенції.

9.3. Якщо будь-яке положення цього Положення стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

9.4. Це Положення складено та підписано у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

9.5. Питання, що виникають в процесі діяльності Агенції і не врегульовані цим Положенням, регулюються відповідно до чинного законодавства України.