

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства розвитку громад,
територій та інфраструктури України

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ
про Департамент комунальних послуг
Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України

1. Загальні положення

1.1. Департамент комунальних послуг (далі – Департамент) є самостійним структурним підрозділом апарату Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України (далі – Міністерство), який безпосередньо підпорядковується державному секретарю Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України.

Діяльність Департаменту координується заступником Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України відповідно до розподілу повноважень Віце-прем'єр-міністра з відновлення України – Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України між першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань європейської інтеграції, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та визначення обов'язків першого заступника Міністра і заступників Міністра, а також питань, що належать до компетенції державного секретаря Міністерства.

1.2. У своїй діяльності Департамент керується Конституцією України, Кодексом законів про працю України, Законом України «Про державну службу» та іншими законами України, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, актами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 17 грудня 2022 р. № 1400), наказами Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.3. Це Положення визначає основні завдання, функції, права і відповідальність працівників Департаменту, його структуру та взаємодію зі структурними підрозділами апарату Міністерства, а також, у межах компетенції, з відповідними підрозділами інших міністерств, центральних

органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Віце-прем'єр-міністра з відновлення України – Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України, підприємств (у тому числі суб'єктів господарювання, державна частка у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків чи становить величину, яка забезпечує державі право вирішального впливу на господарську діяльність таких суб'єктів господарювання), установ, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, іншими державними органами, суб'єктами господарювання різних форм власності та підпорядкування.

2. Основні завдання

Основними завданнями Департаменту є:

1) забезпечення формування та реалізація в межах компетенції державної політики у сфері комунальних послуг, а саме у сферах питної води та питного водопостачання, водовідведення, теплопостачання, надання послуги з управління побутовими відходами, сфери поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, з питань ціно-, тарифоутворення на підприємствах ЖКГ, зокрема щодо:

сприяння створенню виконавцями комунальних послуг та управителями систем управління якістю відповідних послуг на базі національних або міжнародних стандартів;

здійснення моніторингу стану розрахунків за житлово-комунальні послуги;

погодження схем теплопостачання населених пунктів з кількістю жителів більш як 20 тис. осіб та регіональних програм модернізації систем теплопостачання;

управління побутовими відходами, участі у розробленні Національної стратегії управління відходами та Національного плану управління відходами;

2) здійснення міжнародного співробітництва у сферах комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

3) розроблення заходів, спрямованих на формування та реалізацію державної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4) підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетних напрямів розвитку у сфері комунальних послуг, а саме: у сферах питної води та питного водопостачання, водовідведення, теплопостачання, надання послуги з управління побутовими відходами, сфери поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, з питань ціно-, тарифоутворення на підприємствах ЖКГ;

5) забезпечення формування державної політики щодо контролю у сфері комунальних послуг;

- 6) підготовка пропозицій щодо формування єдиної технічної, соціально-економічної політики, напрямів реформування у сфері комунальних послуг, а саме: у сферах питної води та питного водопостачання, водовідведення, теплопостачання, надання послуги з управління побутовими відходами, сфери поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, з питань ціно-, тарифоутворення на підприємствах ЖКГ, визначення стратегії розвитку відповідних сфер;
- 7) забезпечення у межах компетенції технічного регулювання у сферах комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;
- 8) розроблення та участь у розробленні нормативно-правових актів з питань, що відносяться до компетенції Департаменту, а також забезпечення в установленому законодавством порядку їх погодження та прийняття;
- 9) забезпечення виконання державних цільових програм у відповідних сферах;
- 10) сприяння залученню інвестицій у сферах комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій шляхом впровадження механізму державно-приватного партнерства;
- 11) сприяння залученню іноземних інвестицій шляхом реалізації програм розвитку муніципальної інфраструктури України;
- 12) здійснення заходів з ініціювання, підготовки та реалізації проектів у сфері розвитку муніципальної інфраструктури України, що підтримуються міжнародними фінансовими організаціями;
- 13) здійснення моніторингу та аналізу ефективності використання кредитних ресурсів, спрямованих на реалізацію програм розвитку муніципальної інфраструктури України;
- 14) здійснення моніторингу виконання показників фінансових планів підприємств ЖКГ та моніторингу тарифів на комунальні послуги в регіонах України та вжиття заходів для поліпшення їх роботи;
- 15) ведення галузевої звітності у сфері комунальних послуг;
- 16) підготовка та опрацювання документів стосовно укладання (підготовки, підписання, затвердження, ратифікації чи приєднання) та виконання міжнародних договорів, що належать до повноважень Міністерства щодо реалізації програм розвитку муніципальної інфраструктури України;
- 17) здійснення організаційного, нормативно-правового та методологічного забезпечення виконання завдань з реформування та розвитку сфер комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;
- 18) здійснення аналізу стану сфер комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, а також ефективності їх функціонування;
- 19) участь у розробленні Національної стратегії управління відходами та Національного плану управління відходами;

20) здійснення державного обліку у сферах питної води, питного водопостачання, водовідведення, у тому числі про фактичні об'єми запасів, місця розташування поверхневих або підземних резервних джерел водозабезпечення за сукупністю всіх показників у цілому щодо України;

21) участь у погодженні регіональних планів управління відходами;

22) здійснення аналізу та прогнозування розвитку сфери житлово-комунального господарства з питань, що належать до компетенції Департаменту;

23) здійснення аналізу стану розрахунків підприємств житлово-комунального господарства за спожиті енергоносії та стану погашення ними заборгованості за енергоносії;

24) участь у здійсненні відповідно до законодавства координацію реалізації проектів міжнародної технічної допомоги з питань, що належать до компетенції Департаменту;

25) забезпечення виконання інших функцій в межах компетенції Департаменту, що впливають із покладених на Міністерство завдань.

3. Функції

3.1. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) визначає пріоритети та здійснює заходи щодо забезпечення формування та реалізації державної політики у сферах: житлово-комунального господарства, надання послуг з управління побутовими відходами, з питань ціно-, тарифоутворення на підприємствах ЖКГ;

2) здійснює відповідно до законодавства: моніторинг та оцінку результативності реалізації, Державної цільової економічної програми енергетичної модернізації підприємств водопостачання та водовідведення, що перебувають у державній або комунальній власності, плану заходів з її реалізації та інших програм і проектів підтримки підприємств водопостачання та водовідведення, підготовку та подання відповідних звітів Кабінету Міністрів України;

3) розробляє та бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, з питань, що належать до компетенції Департаменту, а також забезпечує в установленому порядку їх погодження та прийняття, зокрема, на виконання міжнародних договорів України;

4) забезпечує затвердження нормативно-правових актів з питань: контролю у сфері житлово-комунального господарства;

5) розробляє та бере участь у розробленні порядків, стандартів, норм і правил у сфері житлово-комунального господарства, управління побутовими відходами, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

6) здійснює аналіз нормативно-правових та інших актів у сферах комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, з питань ціно-, тарифоутворення на

підприємствах ЖКГ з метою виявлення прогалин та неузгодженостей, узагальнює практику застосування таких актів, розробляє пропозиції щодо їх вдосконалення;

7) забезпечує у межах компетенції внесення змін, скасування нормативно-правових актів у сферах, що належать до компетенції Департаменту;

8) здійснює підготовку та подання Кабінетові Міністрів України пропозицій щодо застосування, скасування та внесення змін до спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що вносяться Кабінетом Міністрів України на розгляд Ради національної безпеки і оборони України відповідно до Закону України "Про санкції", та бере участь у формуванні, реалізації та моніторингу ефективності державної санкційної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту;

9) подає Кабінетові Міністрів України пропозиції щодо: порядку формування тарифів на комунальні послуги, що встановлюються органами місцевого самоврядування;

10) розробляє та бере участь у забезпеченні заходів, спрямованих на формування та реалізації державної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту;

11) забезпечує здійснення заходів щодо відновлення систем життєзабезпечення громад на деокупованих територіях України;

12) готує експертні висновки до законопроектів, що перебувають на розгляді у Верховній Раді України з питань, що належать до компетенції Департаменту;

13) визначає пріоритетні завдання реформування і розвитку сфер комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, з питань ціно-, тарифоутворення на підприємствах ЖКГ на підставі аналізу статистичних показників функціонування цих сфер, визначення стратегії розвитку цих сфер;

14) проводить економічний аналіз складових цін/тарифів на житлово-комунальні послуги; здійснює аналіз рівня та динаміки зростання тарифів на комунальні послуги; здійснює прогностичні розрахунки рівня тарифів на комунальні послуги в залежності від зміни основних складових цих тарифів;

15) готує пропозиції щодо порядку встановлення нормативів (норм) споживання комунальних послуг;

16) здійснює аналіз стану оплати праці на підприємствах ЖКГ, надає пропозиції щодо реформування системи оплати праці на підприємствах ЖКГ у сфері комунальних послуг;

17) бере участь у розробленні річних фінансових та інвестиційних планів, а також інвестиційних планів на середньострокову перспективу (три - п'ять років) державних підприємств і господарських структур, що належать до сфери управління Міністерства, та здійснення контролю за їх виконанням;

18) забезпечує затвердження форм звітності про оперативну діяльність підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;

19) здійснює організаційне, науково-технічне забезпечення виконання завдань з реформування і розвитку сфер комунальних послуг, поховання та похоронної справи, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

20) надає в межах компетенції пропозиції до орієнтовного плану законопроектних робіт Кабінету Міністрів України, а також звіту про його виконання;

21) бере участь, у межах компетенції, у підготовці позиції (погодження та надання пропозицій до проєктів висновків) щодо проєктів нормативно-правових актів та проєктів документів державної політики, які надходять на погодження від інших міністерств та центральних органів виконавчої влади, готуються іншими структурними підрозділами міністерства або іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи, а також готує в межах компетенції зауваження та пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президента України;

22) бере участь в межах компетенції у заходах щодо дерегуляції господарської діяльності у сфері комунальних послуг;

23) бере участь в межах компетенції у формуванні регуляторної політики у сфері комунальних послуг;

24) готує пропозиції щодо формування прогнозних балансів споживання теплової енергії.

3.2. Департамент відповідно до покладених на нього функцій:

1) сприяє створенню виконавцями комунальних послуг систем управління якістю відповідних послуг на базі національних або міжнародних стандартів;

2) бере участь у підготовці пропозицій щодо державних програм у сферах комунальних послуг, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

3) бере участь у розробленні Державної цільової економічної програми енергетичної модернізації підприємств - виробників теплової енергії, що перебувають у державній або комунальній власності;

4) бере участь у формуванні гендерної політики;

5) бере участь у галузевій експертизі науково-дослідних (науково-технічних) установ у сферах, що належать до компетенції Департаменту;

6) готує пропозиції щодо вдосконалення механізмів інвестування та фінансування у сферах комунальних послуг, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

7) у межах компетенції готує пропозиції щодо здійснення контролю у сферах комунальних послуг, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, з питань ціно-, тарифоутворення на підприємствах ЖКГ;

8) погоджує регіональні плани управління відходами в частині управління побутовими відходами.

9) забезпечує виконання відповідних зобов'язань України за міжнародними договорами щодо фінансування міжнародними фінансовими установами;

10) проводить переговори з міжнародними фінансовими установами з питань реалізації/внесення змін до міжнародних договорів щодо фінансування програм розвитку муніципальної інфраструктури України;

11) в межах компетенції взаємодіє з інституціями Ради Європи, Європейського Союзу, урядами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами, проектами технічної допомоги та донорськими установами щодо реалізації державної політики у відповідних сферах;

12) організовує роботу з питань імплементації програм розвитку муніципальної інфраструктури України;

13) погоджує в межах повноважень, передбачених законом, умови конкурсу на передачу в оренду об'єктів у сферах водо-, теплопостачання та водовідведення, що перебувають у комунальній власності; схеми теплопостачання населених пунктів із кількістю жителів понад 20 тис. осіб та регіональні програми модернізації систем теплопостачання, регіональні програми у сфері житлово-комунального господарства;

14) готує та оприлюднює Національну доповідь про якість питної води та стан питного водопостачання в Україні;

15) розробляє та забезпечує затвердження:

порядку розроблення та затвердження технічних умов у сфері питної води та питного водопостачання;

порядку інформування споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги (крім послуг з постачання та розподілу природного газу і з постачання та розподілу електричної енергії) з обґрунтуванням такої необхідності;

порядку ведення та забезпечення моніторингу якості питної води і технічного стану об'єктів централізованого питного водопостачання та водовідведення;

правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення;

порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення;

порядку повторного використання очищених стічних вод та осаду за умови дотримання нормативів гранично допустимих концентрацій забруднюючих речовин;

порядку розроблення, погодження та затвердження інвестиційних програм суб'єктів господарювання у сфері централізованого водопостачання та водовідведення, ліцензування діяльності яких здійснюють Рада міністрів

Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські держадміністрації;

методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг (крім послуг з постачання та розподілу природного газу і з постачання та розподілу електричної енергії, а також послуги з управління побутовими відходами);

методики роздільного збирання побутових відходів;

порядку утримання кладовищ та інших місць поховань;

порядку оснащення будівель вузлами комерційного обліку та обладнанням інженерних систем для забезпечення такого обліку;

порядку оснащення окремих приміщень у будівлях вузлами розподільного обліку/приладами-розподільувачами теплової енергії та обладнанням інженерних систем для забезпечення такого обліку;

методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання;

порядку прийняття приладу обліку на абонентський облік;

16) бере участь у міжнародному співробітництві та забезпеченні виконання зобов'язань України, що впливають із членства у міжнародних організаціях, об'єднаннях та інституціях, укладання міжнародних договорів;

17) забезпечує здійснення адаптації національного законодавства до законодавства ЄС з питань, що належать до компетенції Департаменту;

18) сприяє впровадженню інвестиційних та пілотних проектів у сферах комунальних послуг, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

19) бере участь у погодженні у передбачених законом випадках призначення на посаду та звільнення з посади керівників відповідних структурних підрозділів обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій;

20) сприяє залученню інвестицій, кредитів та грантів, сприяє ініціюванню та впровадженню інвестиційних проектів в рамках реалізації програм розвитку муніципальної інфраструктури;

21) здійснює координацію підготовки та моніторинг реалізації міжнародних проектів, спрямованих на розвиток муніципальної інфраструктури, узагальнює інформацію про результати, досягнуті в результаті їх реалізації;

22) готує пропозиції щодо укладення міжнародних договорів з питань, що належать до компетенції Департаменту;

23) готує аналітичні матеріали щодо стану та перспектив розвитку міжнародного співробітництва у сфері розвитку муніципальної інфраструктури;

24) бере участь в організації підготовки до роботи в осінньо-зимовий період підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;

25) здійснює моніторинг стану реформування та розвитку житлово-комунального господарства, підготовки та проходження опалювального сезону, розрахунків підприємств житлово-комунального господарства за енергоносії, а також оплати населенням, юридичними особами наданих їм житлово-комунальних послуг;

26) вивчає новітні технології і обладнання, спрямовані на технічну модернізацію об'єктів питного водопостачання та водовідведення, теплопостачання, управління з побутовими відходами, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій, скорочення витрат енергетичних та матеріальних ресурсів під час надання комунальних послуг;

27) здійснює моніторинг та аналіз технічного стану об'єктів централізованого водопостачання та водовідведення, теплопостачання;

28) здійснює моніторинг рівня оснащення підприємств водопровідно-каналізаційного господарства технологічними приладами обліку питної води та стоків;

29) здійснює моніторинг якості питної води та стічних вод;

30) проводить моніторинг виконання показників фінансово-економічної діяльності підприємств ЖКГ та моніторинг тарифів на комунальні послуги в регіонах України та вживає заходів для поліпшення їх роботи;

31) здійснює відповідно до законодавства: в установленому порядку моніторинг та оцінювання реалізації державної політики, з питань, що належать до компетенції Департаменту;

32) здійснює аналіз причин виникнення надзвичайних та аварійних ситуацій, що виникають на об'єктах питного водопостачання та водовідведення, теплопостачання, управління з побутовими відходами, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

33) бере участь у розробленні заходів щодо запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на об'єктах питного водопостачання та водовідведення, теплопостачання, управління з побутовими відходами, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

34) забезпечує збір, узагальнення інформації щодо стану житлово-комунального господарства в розрізі регіонів та підприємств галузі та підготовку відповідних аналітичних матеріалів;

35) забезпечує ведення Реєстру теплопостачальних та теплогенеруючих організацій, підприємств централізованого водопостачання та водовідведення, що беруть участь у процедурі врегулювання заборгованості за спожиті енергоносії;

36) здійснює співробітництво з міжнародними фінансовими організаціями щодо залучення інвестицій, кредитів та грантів, технічної

допомоги для розвитку сфер комунальних послуг, поховання, увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій;

37) здійснює супроводження використання бюджетних коштів що виділяються Міністерству, як головному розпоряднику бюджетних коштів; для виконання відповідних програм, забезпечує моніторинг та контроль за їх цільовим та ефективним використанням;

38) готує пропозиції до бюджетних запитів до проекту закону про Державний бюджет України на відповідний рік на підставі результатів узагальнення проблемних питань забезпечення у сферах, що належать до компетенції Департаменту;

39) формує пропозиції щодо проведення науково-дослідних робіт, здійснює координацію наукових досліджень з питань, що належать до компетенції Департаменту;

40) координує та здійснює методологічне забезпечення діяльності структурних підрозділів місцевих держадміністрацій, органів місцевого самоврядування з питань, що належать до компетенції Департаменту;

41) бере участь у виконанні відповідно до законодавства функції з управління об'єктами державної власності;

42) бере участь в організації планово-фінансової роботи в апараті Міністерства, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери його управління, в акціонерних товариствах, функції з управління корпоративними правами щодо яких здійснює Міністерство, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та вдосконалення бухгалтерського обліку;

43) забезпечує роботу консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів Міністерства з питань, що належать до компетенції Департаменту;

44) оприлюднює інформацію про діяльність Міністерства на офіційному веб-сайті Міністерства, організовує в установленому порядку виставкову діяльність, проведення конкурсів, семінарів, конференцій, конгресів з питань, що належать до компетенції Департаменту;

45) готує/бере участь у підготовці інформаційно-аналітичних матеріалів з питань, що належать до компетенції Департаменту для керівництва Міністерства;

46) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, залучення громадян до участі в управлінні державними справами, ефективну взаємодію з інститутами громадянського суспільства, здійснення громадського контролю за діяльністю Міністерства, врахування громадської думки під час забезпечення формування та реалізації державної політики з питань, що належать до компетенції Міністерства;

47) організовує ведення діловодства та архівне зберігання документів відповідно до встановлених правил;

48) інформує та надає роз'яснення з питань що належать до компетенції Департаменту;

49) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян, звернення та запити народних депутатів України, юридичних осіб з питань, що належать до компетенції Департаменту;

50) здійснює внутрішній контроль у межах завдань та функцій, визначених цим Положенням;

51) бере участь створенні, роботі постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів;

52) здійснює співпрацю із структурними підрозділами апарату Міністерства у з питань, що належать до компетенції Департаменту;

53) бере участь у підготовці пропозицій щодо здійснення добору кадрів в апарат Міністерства і на посади керівників підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, в акціонерних товариствах, функції з управління корпоративними правами щодо яких здійснює Міністерство, якщо утворення наглядової ради не передбачено статутом акціонерного товариства, а також організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та працівників апарату Міністерства.

3.3. Здійснює цифрову трансформацію у сферах, віднесених до компетенції Департаменту.

3.4. Здійснює заходи щодо забезпечення режиму секретності згідно із вимогами Закону України «Про державну таємницю».

3.5. Забезпечує виконання інших функцій Департаменту, що впливають із покладених на Міністерство завдань.

4. Права і відповідальність Департаменту

4.1. Департамент для виконання покладених на нього завдань має право в установленому порядку:

1) вносити керівництву Міністерства пропозиції щодо вдосконалення організації і підвищення ефективності роботи у сферах, що належать до компетенції Міністерства, з урахуванням покладених на Департамент завдань;

2) одержувати у встановленому порядку від самостійних структурних підрозділів, державних службовців апарату Міністерства, центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій документи (інформацію), необхідні для виконання покладених на Департамент функцій;

3) брати участь у конференціях, семінарах, нарадах та інших заходах з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4) за дорученням керівництва Міністерства у встановленому законодавством порядку представляти Міністерство в інших органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5) залучати представників самостійних структурних підрозділів Міністерства, центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів

місцевого самоврядування та підприємств, установ, організацій (за згодою їх керівників) до розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту;

б) вносити пропозиції керівництву Міністерства про скликання нарад та утворення робочих груп та інших консультативно-дорадчих органів;

7) використовувати наявні матеріально-технічну та інформаційну бази.

4.2. Директор Департаменту або особа, що виконує його обов'язки відповідно до повноважень має право підпису проєктів відповідних доповідних і службових записок, документів, що надсилаються підприємствам, установам, організаціям, громадянам, документів інформаційного характеру та інших документів, що надсилаються до державних органів та які не пов'язані із здійсненням Міністром політичних функцій, крім таких, що потребують погодження з керівниками інших структурних підрозділів апарату Міністерства, або надсилаються на виконання актів Президента України та Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністрів України, а також стосуються розробки (погодження) проєктів актів законодавства чи міжнародних договорів та відповідей на звернення керівників центральних органів виконавчої влади чи їх заступників, або передбачають надсилання завізованого Міністром проєкту акта Кабінету Міністрів України, що надсилаються установам та організаціям, що належать до сфери управління Міністерства.

4.3. Працівники Департаменту зобов'язані дотримуватися Правил внутрішнього службового розпорядку.

4.4. За невиконання або неналежне виконання основних завдань та функцій, передбачених цим Положенням, положеннями про відповідні структурні підрозділи та відповідними посадовими інструкціями, працівники Департаменту несуть відповідальність у встановленому законодавством порядку.

5. Структура

5.1. Структура та чисельність працівників Департаменту визначаються штатним розписом Міністерства.

5.2. До складу Департаменту відповідно до штатного розпису Міністерства входять:

відділ теплопостачання;

відділ водопровідно-каналізаційного господарства;

відділ поводження з побутовими відходами та комунальним обслуговуванням;

відділ забезпечення функціонування підприємств комунального господарства;

відділ тарифної політики та моніторингу;

відділ нормативно-методичного забезпечення підприємств ЖКГ.

5.3. Департамент очолює директор Департаменту комунальних послуг (далі – директор Департаменту), який призначається на посаду і звільняється з посади державним секретарем Міністерства.

5.4. На посаду директора Департаменту призначається громадянин України, якому присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра, і який має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільно володіє державною мовою.

5.5. Директор Департаменту має двох заступників, які відповідно очолюють:

- відділ теплопостачання;
- відділ тарифної політики та моніторингу.

5.6. Призначення на посади і звільнення з посад працівників Департаменту здійснюється державним секретарем Міністерства в установленому законодавством порядку.

5.7. Посадові обов'язки працівників Департаменту визначаються цим Положенням, положеннями про відповідні структурні підрозділи та посадовими інструкціями.

5.8. У разі відсутності директора Департаменту виконання його обов'язків покладається на заступника директора Департаменту – начальника відділу тарифної політики та моніторингу, а у разі його відсутності на заступника директора – начальника відділу теплопостачання, а у разі їх відсутності на іншу особу, визначену державним секретарем Міністерства, відповідно до наказу державного секретаря Міністерства.

6. Взаємодія

Департамент для виконання завдань та функцій, покладених на нього, взаємодіє із структурними підрозділами апарату Міністерства, а також, у межах компетенції, зі структурними підрозділами інших міністерств, центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання різних форм власності, здійснює відповідно до законодавства: взаємодію з міжнародними, національними, регіональними та місцевими інституціями з питань, що належать до компетенції Міністерства.

Директор Департаменту
комунальних послуг



Наталія ХОЦЯНІВСЬКА