



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. Соборна, 12А, м. Рівне, 33028, тел. (0362) 26-25-25, факс 63-63-82,
e-mail: rivnerada.general@gmail.com, web: rivnerada.gov.ua, Код ЄДРПОУ 04057758

21.12.2023 № 13-397

на № _____

Юрію Павленку
foi+request-120647-21d8d12c@dostup.pravda.com.ua

Розглянувши Ваш запит на інформацію від 06.12.2023, надісланий нам для розгляду Рівненською обласною державною адміністрацією, надаємо інформацію відділу юридичного супроводу депутатської діяльності Рівненської міської ради № 01-100 від 19.12.2023 за підписом начальника відділу Михайла Чепиля.

Додаток: на 2 арк. в 1 прим.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ВІДДІЛ ЮРИДИЧНОГО СУПРОВОДУ ДЕПУТАТСЬКОЇ ДЯЛЬНОСТІ
АПАРАТУ РАДИ ТА ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

вул. Соборна, 12А, м. Рівне, 33028, тел. (0362) 63-39-93, e-mail: jur.vid.rada@gmail.com

19.12.2023 № 01-100

на № _____

Юрію Павленку
04128, м. Київ,
вул. Академіка Гуполева, 28
e-mail: khort.yuri89@gmail.com

У відповідь на Ваш запит щодо отримання публічної інформації зазначаємо, що відповідно до ст. 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до ч. 15 та ч. 17 ст. 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сесії ради проводяться гласно із забезпеченням права кожного бути присутнім на них, крім випадків, передбачених законодавством та порядок роботи сесії ради визначається регламентом ради.

У своїй діяльності Рівненська міська рада керується регламентом Рівненської міської ради восьмого скликання, затвердженим рішенням Рівненської міської ради від 18.11.2021 № 1619 (далі – Регламент), який встановлює порядок її діяльності, скликання сесій, підготовки і розгляду нею питань, прийняття рішень та з інших процедурних питань, порядок роботи сесії Рівненської міської ради, порядок проведення пленарних засідань Рівненської міської ради, інші процедури, які впливають з повноважень Рівненської міської ради, встановлених Конституцією України і законами України.

Відповідно до п. 1.5 Регламенту, регламент є обов'язковим для виконання депутатами, міським головою, всіма посадовими особами місцевого самоврядування, всіма розташованими на відповідній території органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також фізичними особами на території Рівненської міської територіальної громади.

Згідно із ст. 4 Регламенту, пленарні засідання Рівненської міської ради та засідання її органів проводяться відкрито і гласно, крім випадків передбачених законами України. Відкритість пленарних засідань Рівненської міської ради та засідань її органів забезпечується шляхом доступу на них будь-яких осіб у

порядку, передбаченому Регламентом та законами України.

Відповідно до пункту 4.3 Регламенту, представники засобів масової інформації, теле- та радіокомпаній, журналісти, інші особи мають право бути присутніми на пленарних засіданнях Рівненської міської ради та засіданнях її постійних комісій, вільно і безперешкодно використовувати фото- і відеотехніку, фізично не перешкоджаючи проведенню пленарних засідань Рівненської міської ради та засідань постійних комісій Рівненської міської ради.

Також пунктом 4.7 Регламенту встановлено, що особа, яка бажає відвідати пленарне засідання Рівненської міської ради, перед входом до місця проведення засідання уповноваженому працівнику ради пред'являє документ, що посвідчує особу, або службове посвідчення, а уповноважений працівник ради заносить дані про осіб, які прибули на засідання, до списку осіб, які присутні на засіданні, шляхом записування прізвища, імені, по батькові, контактного номера телефону (за бажання особи) до списку осіб, присутніх на засіданні. До списку не включаються депутати Рівненської міської ради, міський голова, секретар міської ради, керівники виконавчих органів Рівненської міської ради. Особи, які бажають взяти участь в пленарному засіданні з можливістю виступу на ньому, звертаються з відповідними письмовими заявами (в тому числі в електронній формі) на ім'я міського голови чи секретаря міської ради не пізніше ніж у день, що передує даті проведення пленарного засідання. Питання щодо участі в пленарному засіданні осіб, заяви яких подані в день проведення пленарного засідання, вирішуються в кожному конкретному випадку міським головою чи секретарем міської ради. Право особи бути присутньою на пленарному засіданні може бути обмежено лише у випадках, якщо особа перебуває в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння або вчиняє порушення законодавства і в такий спосіб перешкоджає засіданню, а також у разі встановлення карантинних обмежень відповідно до чинного законодавства.

Щодо доступу на засідання постійних комісій Рівненської міської ради зазначаємо, що відповідно до пункту 2 розділу 3 Положення про постійні комісії Рівненської міської ради восьмого скликання (далі – Положення), затвердженого рішенням Рівненської міської ради № 1521 від 18.11.2021 засідання постійних комісій проводяться відкрито і гласно.

Згідно пункту 3 розділу 3 Положення особи, присутні на засіданнях постійних комісій, зобов'язані не втручатися в хід їхньої роботи, не заважати роботі постійних комісій, дотримуватися загальноприйнятих правил етики та поведінки. Присутнім особам може бути надано право виступу головою постійної комісії або за рішенням постійної комісії.

Начальник відділу



Михайло ЧЕПИЛЬ