



УКРАЇНА

**ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

вул. Богдана Хмельницького, 24, м. Київ, 01030, тел. (044) 226-23-52, тел./факс 235-51-29

E-mail: zag.viddil@shev.gov.ua, www.shev.gov.ua, код ЄДРПОУ 37405111

02.04.2016 № 109/02/48-5514

На № _____ від _____

Маринкіній С.В.

вул. Коперника, буд. 13/15, кв. 31

м. Київ, 04116

Шановна Світлано Володимирівно!

Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією Ваш інформаційний запит щодо порядку нарахування плати за послугу з централізованого гарячого водопостачання розглянуто.

За результатами розгляду повідомляємо наступне.

Відповідно до ч. 1. ст. 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі-Закон), запит на інформацію - це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні.

Ст. 13 цього ж Закону визначено, що розпорядниками інформації є суб'єкти владних повноважень, а також юридичні особи, що фінансуються з державного, місцевих бюджетів, бюджету Автономної Республіки Крим, - стосовно інформації щодо використання бюджетних коштів та стосовно інформації, пов'язаної з виконанням делегованих повноважень суб'єктів владних повноважень згідно із законом чи договором, включаючи надання освітніх, оздоровчих, соціальних або інших державних послуг.

Відповідно до частини першої статті 1 Закону публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Частиною 2 статті 2 Закону встановлено, що цей Закон не поширюється на відносини у сфері звернень громадян, які регулюються спеціальним законом.

Спеціальним законом у сфері звернень громадян є Закон України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 № 393/96-ВР.

Присвоєння зверненню найменування «інформаційний запит» не приводить до його автоматичного віднесення до категорії запиту на інформацію, якщо із суті самого звернення випливає протилежне.

У Вашому запиті не міститься прохання про надання інформації, що належить до категорії публічної інформації.

Таким чином, Ваше звернення не може розглядатися як інформаційний запит, у зв'язку з чим письмова відповідь підготовлена у строки та порядку, що передбачені Законом України «Про звернення громадян».

У зверненні Вами надано реквізити договору(№ 34440 від 11.12.2012) на підставі якого споживачам Вашого будинку розпочато нарахування за послугу з централізованого гарячого водопостачання. Звертаємо Вашу увагу, що нарахування вартості зазначеної послуги проводились відповідно до договору про постачання теплової енергії у гарячій воді від 06.11.2012 № 340440. Тому, допускаючи наявність опіски у зверненні, надаємо Вам інформацію по договору, який має дещо інші реквізити, однак стосується забезпечення комунальними послугами споживачів буд. № 13/15 на вул. Коперника.

По першому питанню повідомляємо, що після підключення двох під'їздів житлового будинку № 13/15 на вул. Коперника (квартири з 16 по 45) та укладання договору (між комунальним підприємством «Центр обслуговування споживачів Шевченківського району» та ПАТ «Київенерго») на постачання теплової енергії у гарячій воді від 06.11.2012 № 340440 КП «ЦОС Шевченківського району» у квітні 2013 року виконано донарахування споживачам вищезазначених квартир за послугу централізованого постачання та відведення гарячої води за період з листопада 2012 по квітень 2013 років.

Таким чином, фактичне нарахування вартості послуги з централізованого гарячого водопостачання та гарячого водовідведення для споживачів будинку № 13/15 на вул. Коперника ведеться на підставі договору від 06.11.2012 № 340440 починаючи з листопада 2012 року.

Додатки:

1. Копія договору на постачання теплової енергії у гарячій воді від 06.11.2012. № 340440 в 1 прим., на 2 арк.;
2. Копія звернення-доручення до договору в 1 прим., на 1 арк.

З повагою

Перший заступник голови



В. Андреев

Адмінрайон Шевченківський р-н
Адреса вул. Коперницька - 13/15
Облік теплової енергії.....

16/12/2012

Особовий рахунок № 340440
Група №
Шифр відомчий №.....

ДОГОВІР № 340440

на постачання теплової енергії у гарячій воді

м. Київ "06" 11 2012 р.

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КІВЕНЕРГО", надалі – «Постачальник» в особі заступника директора Структурного відокремленого підрозділу "Енергозбут Київенерго" ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КІВЕНЕРГО" Гончарова Є. Д., що діє на підставі Положення про СВІП "Енергозбут" ПАТ "КІВЕНЕРГО", та довіреності від 29.05.2012 № 43/2012/05/29-5 з одного боку, та ТОВ "Сос. Серветки ввк"ого району

надалі – «Споживач» в особі Галина Дмитрівна Говаленко з іншого боку, на підставі Довіреності з іншого боку, (найменування організації – споживача) (посада, прізвище, ім'я та по батькові керівника) (статуту, положення, доручення)

уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. "Постачальник" зобов'язується виробити та поставити теплову енергію "Споживачу" для потреб опалення, вентиляції та гарячого водопостачання, а "Споживач" зобов'язується отримати її та оплатити відповідно до умов, викладених в цьому договорі.

2. Зобов'язання та права сторін

2.1. При виконанні умов цього Договору, а також вирішенні всіх питань, що не обумовлені цим Договором, сторони зобов'язуються керуватися тарифами, затвердженими органом виконавчої влади, що здійснює державне регулювання у сфері теплопостачання - Національного комісією регулювання ринку комунальних послуг України (Закон України від 09.07.2010 № 2479-VI), Положенням про Держенергонагляд, Правилами користування тепловою енергією, Правилами технічної експлуатації тепловикористовуючих установок і теплових мереж (далі Правил), нормативними актами з питань користування та взаєморозрахунків за енергоносії, чинним законодавством України.

2.2. "Постачальник" зобов'язується:

2.2.1. Безперебійно постачати теплову енергію у вигляді гарячої води на межу балансової належності із "Споживачем" (Додатки 3,4) для потреб опалення – в період опалювального сезону; для гарячого водопостачання – протягом року згідно із заявленими "Споживачем" величинами приєднаного теплового навантаження, зазначеними в додатку 1.

2.2.2. Щомісячно оформляти для "Споживача":

- величину фактично спожитої теплової енергії, визначену в Гікалоріях (облікову картку) та її вартість за кожним особовим рахунком "Споживача" за розрахунковий період (місяць);
- рахунок-фактуру, яка включає загальну вартість теплової енергії поточного місяця з урахуванням кінцевого сальдо розрахунків на його початок;
- акт звіряння розрахунків;
- податкові накладні (платнику податку);
- акт приймання-передавання товарної продукції.

2.2.3. Сповідати "Споживача" про зміну тарифів на теплову енергію та мережну воду.

2.2.4. На вимогу "Споживача" надавати достовірну інформацію щодо методики розрахунків, режимів теплоспоживання тощо, яка стосується предмету Договору.

2.2.5. Здійснювати перевірку роботи приладів обліку та стану теплоспоживального обладнання "Споживача" не рідше одного разу на 1 рік.

2.2.6. Своєчасно письмово сповіщати «Споживача» про зміни власних юридичних реквізитів (найменування організації, розрахункового рахунку тощо), та при необхідності переукладати Договір на постачання теплової енергії у гарячій воді.

2.3. "Споживач" зобов'язується:

2.3.1. Дотримуватись кількості споживання теплової енергії за кожним параметром в обсягах, які визначені у Додатку 1, не допускаючи їх перевищення; своєчасно сплачувати вартість спожитої теплової енергії в терміни та за тарифами, зазначеними у Додатку 2.

2.3.2. Щорічно, в міжопалювальний період, проводити підготовку до опалювального сезону:

- житлового будинку(ків) - ремонт та закриття входних дверей, дверей входів у підвали, на горище, покрівлі, ремонт та заklenня вікон сходових клітинок, встановлення пружин тощо;
- зовнішніх (при наявності) та внутрішньобудинкових теплових мереж та обладнання з отриманням від "Постачальника" акта про готовність систем теплоспоживання до опалювального сезону.
- у разі наявності, перевіряти готовність вузла обліку теплової енергії до експлуатації та отримувати відповідний акт.

2.3.3. На протязі року проводити технічне обслуговування внутрішньобудинкових теплових мереж.

2.3.4. Своєчасно письмово сповіщати "Постачальника" про:

- зміну загальної опалювальної площі, кількості водорозбірних приладів системи ГВП за орендарями (власниками нежитлових приміщень) та кількістю мешканців – до 20 числа поточного місяця;

- зміну власних юридичних реквізитів (найменування організації, розрахункового рахунку тощо);
- заплановане проведення реконструкції тепловикористовуючих систем та обладнання будинку;

2.3.5. Забезпечувати:

- своєчасне надходження коштів на рахунок "Постачальника" або на транзитний рахунок Головного інформаційно-обчислювального центру (ГІОЦ) КМДА від мешканців за спожиту теплову енергію;
- своєчасне щомісячне надходження коштів на рахунок "Постачальника" за теплову енергію, спожиту орендарями;
- прийняття всіх заходів (в т.ч. примусових) для стягнення коштів з боржників згідно з чинним законодавством України;
- безперешкодний цілодобовий доступ представників "Постачальника" до тепловикористовуючих установок та приладів обліку "Споживача" для виконання ними службових обов'язків.

2.3.6. При зберіганні матеріальних цінностей в підвальних приміщеннях, в які може потрапити мережна вода при пошкодженні обладнання теплових мереж чи систем, приймати заходи по герметизації щілин, отворів та введів інженерних комунікацій, установленню сигналізації про попадання води в підвал. Приймати заходи по відводу гарячої води, в випадку її попадання в підвальні приміщення.

2.3.7. Отримувати від інспекції Держенергонагляду допуск в експлуатацію на всі нові або реконструйовані системи постачання та споживання теплової енергії, до введення їх в роботу, з оформленням відповідного дозволу.

2.3.8. Не включати тепловикористовуюче обладнання, експлуатація якого була заборонена, або не прийнята "Постачальником".

2.3.9. За самовільне підключення систем теплоспоживання чи підключення їх перед/поза приладами обліку, сплачувати "Постачальнику" 5-кратну вартість теплової енергії, та кількість теплової енергії, спожитої такими системами.

2.4. "Постачальник" має право:

2.4.1. На часткове, або повне припинення постачання теплової енергії "Споживачу", у разі недотримання ним термінів оплати коштів за спожиту теплову енергію (Додаток 2), а також за інших обставин, передбачених нормативними актами (Додаток 5).

2.4.2. Здійснювати контроль за роботою систем постачання і споживання теплової енергії та показаннями приладів обліку "Споживача" шляхом проведення оглядів і вносити відповідні, погоджені із "Споживачем", зміни до договору, які впливають на розмір платежів (кількість мешканців, наявність орендарів тощо).

2.4.3. У разі порушень "Споживачем" умов договору, складати відповідні акти, приписи, проводити нарахування штрафних санкцій в п'ятикратному розмірі та стягувати за рішенням суду, у встановленому чинним законодавством порядку.

2.4.4. Вносити до договору зміни, погоджені із "Споживачем", та при необхідності – переукладати Договір.

2.4.5. На введення обмеження "Споживачу" встановленої кількості теплової енергії в односторонньому порядку, шляхом зниження температури в подавальному трубопроводі, або об'єму теплопостачання аж до повного його припинення - в разі зменшення постачання обсягів палива на теплові джерела "Постачальника", викликаного заборгованістю за спожиту теплову енергію.

2.5. "Споживач" має право:

2.5.1. Вимагати надання від "Постачальника" достовірної інформації про тарифи на теплову енергію, умови оплати та методику розрахунків, нарахування, режими теплоспоживання тощо.

2.5.2. Перевіряти достовірність нарахувань та проведення розрахунків за теплову енергію, згідно з умовами Договору.

2.5.3. Звертатися до суду, у встановленому чинним законодавством, порядку для вирішення питань, що стосуються предмета Договору.

2.5.4. Не оплачувати кількість теплової енергії, не наданої в терміни, установлені цим Договором, за винятком умов, викладених у Додатку 2.

2.5.5. Вимагати поновлення теплопостачання будинку після усунення технологічних порушень, якщо теплопостачання було припинено без розірвання цього Договору.

2.6. Сторони зобов'язуються розглянути претензію іншої сторони, та вжити необхідні заходи щодо її врегулювання на взаємній основі. Після закінчення 30 днів з моменту отримання претензії відповідачем та при недосягненні згоди сторони мають право звернутися для вирішення спору в Господарський суд м.Києва.

3. Відповідальність Сторін

3.1. Сторони несуть відповідальність за :

- невиконання умов цього Договору;
- невірність застосування тарифів і достовірність нарахувань за фактично відпущену теплову енергію;
- надання іншій стороні недостовірних даних, які впливають на розрахунки та режими теплоспоживання;
- невиконання Правил, нормативних чи галузевих актів щодо взаєморозрахунків за енергоносії та чинного законодавства України;

3.2. Споживач несе відповідальність за

- за споживання теплової енергії без погодження з Постачальником понад максимальне теплове навантаження, визначене Додатком 1 до цього Договору, Споживач сплачує Постачальнику 5-кратну вартість фактично спожитої та договірної величин;
- за самовільне підключення систем тепло споживання чи підключення їх перед/поза приладами обліку сплачувати Постачальнику 5-кратну вартість теплової енергії, та кількість теплової енергії, спожитої такими системами;
- за достовірність даних по розподілу займаної площі орендарями, за кількість точок підключень до теплових мереж Постачальника, іншої інформації, необхідної для оформлення та виконання умов Договору.

3.3. Споживач сплачує "Постачальнику" пеню в розмірі 0,5% від суми боргу на початок кожного розрахункового періоду (місяця) за кожний день, до моменту його повного погашення, але не більше суми обумовленої чинним законодавством України.

7. Юридичні адреси Сторін та платіжні реквізити:

«Постачальник»

«Споживач»

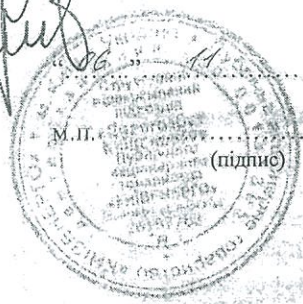
Юридичні реквізити
ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«КІЇВЕНЕРГО»
Код ЄДРПОУ 00131305
01001, м. Київ, площа Івана Франка, буд.5
індивідуальний податковий номер юридичної
особи 001313026657
номер свідоцтва про реєстрацію платника
податку на додану вартість 100335247

Р.Т. №00 Шевченківського району
31731838
03190 м. Київ вул. Гуртоноса, 10/8
317318386597
200059051

Платіжні реквізити
СВП «Енергозбут» ПАТ «КІЇВЕНЕРГО»
Код ЄДРПОУ 26187763,
р/р 26000033002300
АТ «СБЕРБАНК РОСІЇ»
МФО 320627
04050, м. Київ, вул. Мельникова, 31

31731838
26005303016780
СБ-АТ-ТЕРРА БАНК =
380601
03190 вул. Гуртоноса, 10/8

Підписи:



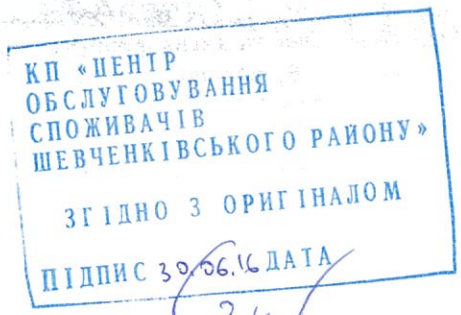
..... 2012 року.



..... 2012 року
(підпис)

Узгоджено:

/ Начальник ЦРСТ В.У. Богданенко
Начальник РТ № 1 Рейда В.М.
Інженер ЦРСТ. О.С. Гуровська
Інженер РТ № 1 Костенко Н.А.



ДОГОВІР № 340440
(заповнюється "Енергопостачальною організацією")

Заступнику директору СВП "Енергозбут"
ПАТ "Київенерго"

" 06 " 11 2012 р.

ЗВЕРТАННЯ - ДОРУЧЕННЯ

про укладення договору на постачання теплової енергії у гарячій воді

Прошу укласти договір на постачання теплової енергії з " 06 " 11 2012 р.
для опалення, вентиляції, гарячого водопостачання (ГВП) - (необхідне підкреслити)
об'єкту (тів)

КП ЦОС Шевченківського району
(повна назва організації)

за адресою вул. Коперника, 13-15

(у разі декількох об'єктів додається їх перелік)

1. Данні про теплове навантаження об'єкту :

Найменування видів теплового навантаження	Одиниці вимірювання	Величина теплового навантаження
Теплове навантаження		0,193
В т.р.: а) опалення (макс.)	Гкал/годину	0,164
б) вентиляція	Гкал/годину	
в) гаряче водопостачання (макс.)	Гкал/годину	0,131
г) ГВП по середньогодинному тепловому навантаженню	Гкал/с.годину	0,029
д) ГВП по середньодобовому тепловому навантаженню	Гкал/добу	0,706

2. Об'єм будинку 8677 м3. Число годин роботи ГВП в добі 24

3. Облік споживання теплової енергії прошу проводити :
по приладах обліку;

розрахунковим способом згідно договірних навантажень (до встановлення приладів обліку) - необхідне підкреслити.

4. Підключення гарячого водопостачання здійснюється від центрального теплового пункту (ЦТП), індивідуального теплового пункту (ІТП), теплового пункту іншого "Абонента" (необхідне підкреслити),

(повна назва організації)

розташованого за адресою _____, (у разі підключення декількох об'єктів дані додаються окремим додатком).

5. Схема підключення опалення - залежна (незалежна) - необхідне підкреслити.

6. Підключення опалення (вентиляції) здійснюється від ЦТП, ІТП, теплового пункту іншого "Абонента" (необхідне підкреслити),

(повна назва організації)

розташованого за адресою _____, (у разі декількох об'єктів дані додаються окремим додатком).

7. Персонал допущений до експлуатації та ремонту теплозабезпечуючого обладнання, ознайомлений з "Правилами користування тепловою енергією", "Правилами технічної експлуатації теплозабезпечуючого обладнання та теплових мереж", "Правилами техніки безпеки при експлуатації теплозабезпечуючого обладнання".

8. Відповідальним уповноваженим для зв'язку з "Енергопостачальною організацією" призначено :

інженер
(посада)

КП «ЦЕНТР
ОПЕРАТИВНОГО
СЛУЖИВАННЯ
ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ»
ПІДПИС _____ ДАТА 30.06.16

Ореховська Маргарита Тетрива
(Прізвище, ім'я та по батькові)

дом.тел.

400 92 77

9. Оформлення договору з боку КП "ЦОС Шевченківського району "
(повна назва організації)
здійснюється, як юридичною особою, на підставі статуту
(Положення, статуту)

10. Оформлення договору з боку _____
(повна назва організації)
як структурного підрозділа _____
(повна назва юридичної установи)
здійснюється на підставі Доручення юридичної установи від _____ № _____,
яке діє до " _____ " _____ (оригінал Доручення додається).
(місяць) (рік)

У разі продовження терміну дії Договору, гарантую своєчасне надання "Енергопостачальній організації" Доручення, з поновленим терміном.

11. При оформленні договору прошу внести наступні дані :

Юридична адреса платника :

Київ

0	3	1	9	0
---	---	---	---	---

 адреса : вул.

Кирпоноса

 №

10/8

Адміністративний район міста Києва юридичної адреси :

Шевченківський

Банківські реквізити платника :

- розрахунковий рахунок

2	6	0	0	5	3	0	3	0	1	6	7	8	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- відділення банку :

ПАТ "ТЕРРА БАНК"

- МФО УО

3	8	0	6	0	1
---	---	---	---	---	---

 код ЄДРПОУ

3	1	7	3	1	8	3	8
---	---	---	---	---	---	---	---

- Індивідуальний податковий номер юридичної особи :

3	1	7	3	1	8	3	2	6	5	9	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- Номер посвідчення про реєстрацію платника податку на додану вартість :

2	0	0	0	5	9	0	5	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Міністерство/відомство

УЖГ

Орган фінансування для бюджетних організацій (райфінуправління, міськфінуправління, держфінансування). Необхідне підкреслити.

Телефон приймальної

4	0	0	1	1	8	8
---	---	---	---	---	---	---

Факс

4	2	2	0	6	6	6
---	---	---	---	---	---	---

Телефон головного бухгалтера

4	4	9	2	0	1	4
---	---	---	---	---	---	---

12. Додаток до звернення-доручення на _____ арк

Керівниця _____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер _____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

