



ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
НАЧАЛЬНИКА ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 13.12.2023

Краматорськ

№ 611/5-23

Про затвердження Положення
про УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЕТЕРАНСЬКОЇ
ПОЛІТИКИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Відповідно до Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887, Методичних рекомендацій з розроблення положень про самостійні структурні підрозділи з питань ветеранської політики місцевих державних адміністрацій, затверджених наказом Міністерства у справах ветеранів України від 14 серпня 2023 року № 197, керуючись статтями 5, 23, 42 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

Затвердити Положення про УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, що додається.

В.о. голови облдержадміністрації,
начальника обласної військової
адміністрації



Ігор МОРОЗ

ДОНЕЦЬКА ОДА
611/5-23 від 13.12.2023



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
облдержадміністрації,
начальника обласної військової
адміністрації

13.12.2023 № 611/5-23

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ ДОНЕЦЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – Управління) є структурним підрозділом Донецької обласної державної адміністрації, що утворюється головою облдержадміністрації, входить до її складу і в межах області забезпечує виконання покладених на Управління завдань.

Повне найменування Управління: УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ.

Скорочене найменування Управління: УПВП ДОНОДА.

2. Управління підпорядковане голові облдержадміністрації, а також підзвітне та підконтрольне Міністерству у справах ветеранів України (далі – Мінветеранів).

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінветеранів, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації, а також цим Положенням.

4. Управління забезпечує на території області реалізацію державної ветеранської політики, зокрема щодо соціального захисту ветеранів та членів сімей ветеранів, а також забезпечення прав і свобод зазначених осіб під час переходу від військової служби до цивільного життя.

Управління виконує та організовує виконання програм та заходів соціального захисту ветеранів та членів сімей ветеранів, забезпечення прав і свобод зазначених осіб під час переходу від військової служби до цивільного життя на основі використання багатовимірного, комплексного підходу задля запобігання та усунення їхньої соціальної та економічної виключності,

допомоги та сприяння таким особам, реінтеграції ветеранів у громади, спільноти та родини.

5. Основними завданнями Управління є:

1) підготовка пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих і регіональних програм з питань державної ветеранської політики;

2) забезпечення реалізації державної ветеранської політики, а саме з питань:

соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, зокрема забезпечення психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації, зайнятості, підвищення конкурентоспроможності на ринку праці, а також санаторно-курортним лікуванням, житлом;

надання відповідно до чинного законодавства довічних державних стипендій, щорічної до Дня Незалежності України разової грошової допомоги (крім організації виплати такої допомоги);

надання, позбавлення статусу та видачі посвідчень ветеранам (учасникам бойових дій в частині видачі посвідчення) та членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України;

переходу від військової служби до цивільного життя військовослужбовців, які звільняються або звільнені із військової служби з числа ветеранів війни;

розвитку спорту ветеранів війни та фізкультурно-спортивної реабілітації ветеранів війни;

вшанування пам'яті ветеранів;

популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана у суспільстві;

3) забезпечення прав і свобод ветеранів та членів сімей ветеранів;

4) виконання державних, галузевих і регіональних програм з питань державної ветеранської політики;

5) забезпечення реалізації державної політики у сфері залучення ветеранів війни до утвердження української національної та громадянської ідентичності, у тому числі через реалізацію заходів національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання;

6) здійснення в межах повноважень заходів, передбачених чинними нормативно-правовими актами та спрямованими на реалізацію на території Донецької області експериментального проєкту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя та забезпечення досягнення цілей цього проєкту;

7) визначення потреб ветеранів та членів їх сімей на території Донецької області, внесення пропозицій щодо задоволення таких потреб відповідним

органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства;

8) участь в організації надання соціальних послуг і проведення соціальної роботи на території області шляхом надання пропозицій, визначених на основі потреб ветеранів та членів сімей ветеранів;

9) координація діяльності та контроль за виконанням структурними підрозділами з питань ветеранської політики райдержадміністрацій завдань і заходів, спрямованих на розв'язання питань, що належать до його компетенції;

10) сприяння органам місцевого самоврядування та взаємодія з ними у питаннях соціального захисту ветеранів та членів сімей ветеранів, реалізації прав таких осіб та їхньої реінтеграції у громади, спільноти та родини;

11) участь в інформаційному та методичному забезпеченні надання адміністративних послуг для ветеранів та членів сімей ветеранів через органи місцевого самоврядування, центри надання адміністративних послуг;

12) забезпечення збору, аналізу та надання даних та інформації, необхідної для формування і ведення Єдиного державного реєстру ветеранів війни;

13) взаємодія із громадськими та іншими організаціями, волонтерами та благодійниками у питаннях, спрямованих на допомогу та сприяння ветеранам та членам сімей ветеранів у реалізації прав таких осіб та їх реінтеграцію у громади, спільноти та родини.

6. Управління відповідно до визначених повноважень виконує такі функції:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Мінветеранів, забезпечує контроль за їх реалізацією;

2) здійснює відповідно до чинного законодавства державний контроль за дотриманням підприємствами, установами, організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

3) аналізує стан і тенденції розвитку державної ветеранської політики в межах Донецької області та вживає заходів для усунення недоліків;

4) бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного розвитку Донецької області;

5) вносить пропозиції до проєкту обласного бюджету;

6) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

7) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

8) розробляє в межах компетенції проєкти розпоряджень голови облдержадміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації державної ветеранської політики;

9) бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

10) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи облдержадміністрації;

11) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали, статистичну, адміністративну, оперативну звітність з питань, що належать до його компетенції, для подання облдержадміністрації, Мінветеранів;

12) забезпечує реалізацію заходів щодо запобігання корупції;

13) готує у межах повноважень проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп, бере участь у їх розробленні;

14) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

15) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

16) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Управління;

17) постійно інформує населення про виконання своїх повноважень, визначених законом;

18) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань виконання наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади у сфері соціального захисту ветеранів та членів їх сімей;

19) виконує делеговані повноваження;

20) забезпечує в межах повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

21) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

22) забезпечує в межах повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

23) забезпечує захист персональних даних;

24) готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд облдержадміністрації, Мінветеранів;

25) проводить моніторинг проблемних питань реалізації державної ветеранської політики, готує та подає пропозиції щодо їх врегулювання облдержадміністрації, Мінветеранів;

26) координує, контролює та забезпечує у межах повноважень виконання державних, галузевих і регіональних програм з питань реалізації державної ветеранської політики;

27) організовує співпрацю місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування із профспілками та їхніми об'єднаннями, організаціями роботодавців та їхніми об'єднаннями, громадськими організаціями ветеранів та громадськими організаціями, що здійснюють діяльність у сфері державної ветеранської політики;

28) виконує координаційно-методичні функції та проводить моніторинг з питань:

реалізації бюджетних програм, що стосуються державної ветеранської політики;

призначення (нарахування) та виплати, зокрема:

а) одноразової грошової допомоги:

у разі загибелі (смерті) або інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із збройною агресією Російської Федерації проти України,

особам, які отримали тілесні ушкодження під час участі у масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року,

членам сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, а також особам, яким посмертно присвоєно звання Героя України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності,

у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та/або іншої країни проти України, бойових дій та збройного конфлікту, інших видів державної підтримки відповідно до законодавства;

б) грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення:

для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719,

для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 року № 214,

для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 року № 280,

для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 року № 206;

29) здійснює контроль за правильністю і своєчасністю виплати структурними підрозділами з ветеранської політики райдержадміністрацій та виконавчими органами місцевих рад з ветеранської політики, компенсацій та інших виплат, виконанням інших заходів щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей відповідно до законодавства;

30) забезпечує і проводить відповідно до чинного законодавства організаційно-методичне керування роботою помічників ветеранів;

31) виконує координаційно-методичні функції, проводить моніторинг і контролює в межах компетенції надання установлених законодавством пільг та реалізацію заходів щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, сімей загиблих військовослужбовців, координує роботу підприємств, установ, організацій з цих питань;

32) організовує та координує роботу структурних підрозділів з питань ветеранської політики райдержадміністрацій, пов'язану із наданням статусу особи з інвалідністю внаслідок війни та члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника та Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності;

33) бере участь у роботі обласної комісії із розгляду питань, пов'язаних з наданням статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

34) бере участь в організації, методичному керівництві та проводить моніторинг щодо санаторно-курортного лікування ветеранів та членів їх сімей, а також виплати грошових компенсацій замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян;

35) спільно із департаментом економіки облдержадміністрації та Донецьким обласним центром зайнятості проводить моніторингові дослідження потреб регіонального ринку праці;

36) бере участь у формуванні регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників, молодших спеціалістів, молодших фахових бакалаврів, бакалаврів з числа ветеранів війни, членів їх сімей та здійснює контроль за його виконанням;

37) сприяє разом із департаментом освіти і науки облдержадміністрації здобуттю членами сімей ветеранів війни дошкільної, повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої та вищої освіти;

38) бере участь у формуванні потреби на території області в соціальних, психологічних, медичних, реабілітаційних та освітніх послугах для ветеранів та членів сімей ветеранів;

39) проводить моніторинг на території області щодо:

стану дотримання прав і свобод ветеранів та членів сімей ветеранів;

стану дотримання вимог законодавства щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, зокрема, трудових гарантій ветеранів, які мобілізовані, зайнятості та підвищення конкурентоспроможності на ринку праці, забезпечення послугами у сфері охорони фізичного та психічного здоров'я, здобуття дошкільної, повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої та вищої освіти, підвищення кваліфікації та перекваліфікації, реалізації планів та заходів у сфері фізкультурно-спортивної реабілітації, забезпечення безперешкодного доступу до об'єктів інфраструктури фізкультурно-спортивної реабілітації на місцях, забезпечення житлом;

стану реалізації існуючих регіональних (державних або міжнародних) програм розвитку підприємницької діяльності ветеранів, грантових програм, які орієнтовані на інвестування підприємництва для ветеранів з фокусом на вид економічної діяльності;

40) надає консультативно-інформаційну підтримку щодо порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), які розроблені інститутами громадянського суспільства з питань державної ветеранської політики, для реалізації яких надається фінансова підтримка з державного бюджету;

41) організовує та проводить відповідно до законодавства конкурс з визначення програм (проектів, заходів), які розроблені інститутами громадянського суспільства з питань державної ветеранської політики, для реалізації яких надається фінансова підтримка з обласного бюджету;

42) бере участь у заходах моніторингу та поточного оцінювання програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, з питань державної ветеранської політики, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка з державного бюджету;

43) ініціює та забезпечує проведення діалогу з громадськими об'єднаннями ветеранів та членів їх сімей;

44) забезпечує взаємодію органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з громадськими об'єднаннями та

представниками ветеранського руху та інформує Мінветеранів про поточний стан справ;

45) складає перелік суб'єктів підприємницької діяльності, зареєстрованих ветеранами та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членами сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які здійснюють господарську діяльність на території області;

46) підтримує розвиток партнерських відносин між сторонами соціального діалогу та іншими заінтересованими особами для ветеранського розвитку та підприємницьких ініціатив, з метою досягнення соціального та економічного результату;

47) планує та організовує на території області здійснення заходів щодо гідного вшанування пам'яті ветеранів (щодо здійснення пошуку, поховання та перепоховання, збереження та облаштування військових поховань, увічнення пам'яті тощо), координує діяльність райдержадміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо гідного вшанування пам'яті ветеранів;

48) сприяє в організації пам'ятних локацій (стенди, місця шани та вдячності, виставки), присвячених ветеранам на території області;

49) бере участь в організації поховань та перепоховань на території області осіб, які загинули (померли) внаслідок безпосередньої участі в бойових діях під час захисту Батьківщини або виконання обов'язків військової служби на території України та інших держав;

50) планує та організовує на території області в межах своєї компетенції відзначення ювілейних, пам'ятних та історичних дат, міжнародних днів на державному рівні, пов'язаних із вшануванням ветеранів, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, а також формуванням соборності та державності, проголошенням незалежності України;

51) забезпечує взаємодію органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій на території області з питань здійснення пошуку, ведення обліку, упорядження і збереження військових поховань та встановлення імен невідомих воїнів, які загинули під час участі в бойових діях на території України та інших держав;

52) здійснює збір інформації щодо кількості та стану місць поховань осіб, які загинули (померли) внаслідок безпосередньої участі в бойових діях під час захисту Батьківщини, а також встановлених таким особам пам'ятників та меморіальних дошок;

53) бере участь в організації видання книг, інших друкованих видань, пов'язаних з увічненням пам'яті захисників Вітчизни, учасників боротьби за незалежність України у ХХ столітті, мемуарів, художніх та аудіовізуальних творів, у створенні на території області музеїв, меморіалів та експозицій,

проведенні наукових досліджень та конференцій, семінарів, засідань за круглим столом та інших заходів у межах компетенції Управління;

54) спільно з управлінням сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації організовує проведення на території області заходів з національно-патріотичного виховання;

55) складає перелік громадських об'єднань ветеранів війни, діяльність яких спрямована на реалізацію на території Донецької області ветеранської політики;

56) забезпечує координацію діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій на території області щодо реалізації проєктів і програм у межах своїх повноважень, передбачених законом;

57) забезпечує взаємодію з територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки в частині переходу ветеранів від військової служби до цивільного життя;

58) в межах компетенції співпрацює з відповідними підрозділами Національної поліції в Донецькій області з питань запобігання та попередження вчинення правопорушень серед ветеранів війни;

59) взаємодіє з центрами ветеранського розвитку, утвореними на базі закладів вищої освіти, з питання визначення та формування потреби і надання ветеранам війни, членам сімей ветеранів послуг з професійної адаптації;

60) взаємодіє з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, виконавчими органами місцевих рад, підприємствами, установами організаціями незалежно від форм власності з метою реалізації заходів, спрямованих на сприяння збереженню психічного здоров'я ветеранів та членів їх сімей, реалізації права ветеранів та членів їх сімей на отримання медичної допомоги;

61) виконує інші передбачені законодавством повноваження.

7. Управління у порядку самопредставництва юридичної особи може брати участь в якості позивача, відповідача, третьої особи тощо у справах, що розглядаються судами України, через начальника та головного спеціаліста – юрисконсульта Управління на підставі цього Положення та Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2008 року № 1040, в межах повноважень, наданих чинним законодавством позивачу, відповідачу, третій особі, крім вирішення питань щодо визнання або відмови від позову, апеляційної чи касаційної скарг, примирення сторін, права підписання позовної заяви, апеляційної та касаційної скарг.

Облдержадміністрація, обласна військова адміністрація в порядку самопредставництва юридичної особи може брати участь в якості позивача, відповідача, третьої особи тощо у справах, що розглядаються судами України, через начальника Управління та головного спеціаліста – юрисконсульта Управління на підставі цього Положення та Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2008 року № 1040, в межах повноважень, наданих чинним законодавством позивачу, відповідачу, третій особі, крім вирішення питань щодо визнання або відмови від позову, апеляційної чи касаційної скарг, примирення сторін, права підписання позовної заяви, апеляційної та касаційної скарг.

8. Управління для виконання своїх повноважень і завдань має право:

1) отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та від посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання визначених для нього завдань;

2) залучати до виконання окремих завдань, участі у вивченні окремих питань спеціалістів інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їхніми керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи облдержадміністрації з питань соціального захисту ветеранів та членів їх сімей;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку та комунікації, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

9. Управління в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом облдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами, організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої роботи щодо забезпечення виконання строків, періодичності отримання та передання інформації, необхідної для належного виконання визначених для нього завдань і проведення запланованих заходів.

10. Управління очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади голова облдержадміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням із Мінветеранів в установленому законодавством порядку.

11. Начальник Управління:

1) керує роботою Управління, є персонально відповідальним за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Управлінні;

2) подає на затвердження голові облдержадміністрації положення про Управління;

3) затверджує посадові інструкції працівників Управління та визначає їх обов'язки;

4) планує роботу Управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Управління;

6) звітує перед головою облдержадміністрації про виконання завдань Управління та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії облдержадміністрації;

8) вносить пропозиції стосовно розгляду на засіданнях колегії, утвореної облдержадміністрацією, питань, що належать до компетенції Управління, розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Управління та виконує дії від його імені у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, Мінветеранів, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями;

11) видає в межах повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які стосуються прав, свобод і законних інтересів громадян або є міжвідомчими, підлягають державній реєстрації в Східному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України;

12) подає на затвердження голові облдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису Управління в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами в межах кошторису Управління, затвердженого головою облдержадміністрації;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Управління;

16) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Управління, виконує інші повноваження з питань державної служби;

приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Управління, які не є державними службовцями, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

17) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Управління;

18) забезпечує дотримання працівниками Управління правил внутрішнього службового та трудового розпорядку, виконавської дисципліни;

19) погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників структурних підрозділів з питань ветеранської політики райдержадміністрацій;

20) здійснює повноваження керівника державної служби в Управлінні;

21) організовує роботу Управління з виконання заходів мобілізаційної підготовки, територіальної оборони, мобілізаційного плану області та планування територіальної оборони зони територіальної оборони;

22) виконує інші повноваження, визначені законодавством.

12. Накази начальника Управління, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані Мінветеранів, головою облдержадміністрації.

13. Начальник Управління може мати заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади начальником Управління відповідно до законодавства про державну службу.

14. Для погодженого розв'язання питань, що належать до компетенції Управління, в ньому може утворюватися колегія.

Персональний склад колегії затверджується головою облдержадміністрації за поданням начальника Управління.

Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання наказу начальника Управління.

15. Для розроблення рекомендацій і пропозицій щодо основних напрямів діяльності Управління, обговорення програм і розв'язання інших питань в Управлінні можуть утворюватися ради (наукові, громадські) та комісії.

Склад рад і комісій, положення про них затверджує начальник Управління.

16. Управління утримується за рахунок коштів Державного бюджету України, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

17. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Управління та видатки на його утримання визначає голова облдержадміністрації у межах відповідних бюджетних призначень у встановленому законодавством порядку.

18. Штатний розпис та кошторис Управління затверджує голова облдержадміністрації за пропозиціями начальника Управління відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

19. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Начальник управління
з питань ветеранської політики
облдержадміністрації



Артур НАСІБЯН

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
ТА СКРІПЛЕНО ПЕЧАТКОЮ
(тринадцять) ВАРКУШІВ
ГОЛОВНИЙ СПЕЦІАЛІСТ
ВІДДІЛУ ОПРАЦОВАННЯ
ДОКУМЕНТІВ УПРАВЛІННЯ
ВЕДІТЬ ГЛОВОДСЬКА КОНТРОЛЮ
ОБДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ



ВІСЛАВІНА ПІТЕРІНА