



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

11.03.2024

м. Дніпро

№ Р-105/0/3-24

Про внесення змін до
розпорядження голови
облдержадміністрації
від 21 квітня 2021 року
№ Р-367/0/3-21

Керуючись Законом України “Про місцеві державні адміністрації”, відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 31 грудня 2021 року № Р-1053/0/3-21 “Про затвердження Регламенту Дніпропетровської обласної державної адміністрації” (із змінами), у зв’язку з кадровими змінами:

Внести до розпорядження голови облдержадміністрації від 21 квітня 2021 року № Р-367/0/3-21 “Про розподіл обов’язків керівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації” (із змінами) такі зміни, виклавши у новій редакції:

розподіл обов’язків керівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, що додається;

додаток (здійснення повноважень голови облдержадміністрації, першого заступника голови, керівника апарату та заступників голови облдержадміністрації), що додається.

Голова облдержадміністрації



Сергій ЛИСАК



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
облдержадміністрації
від 21.04.2021 № Р-367/0/3-21
(у редакції розпорядження
голови облдержадміністрації

II·03·2024 № Р-105/0/3-24/

РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ **керівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації**

1. Голова облдержадміністрації

Очолює Дніпропетровську обласну державну адміністрацію (далі – облдержадміністрація), здійснює керівництво її діяльністю, несе відповідальність за виконання покладених на облдержадміністрацію завдань, визначених Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів державної влади.

Представляє облдержадміністрацію у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами.

Подає в установленому порядку до органів виконавчої влади вищого рівня фінансові показники і пропозиції до проекту Державного бюджету України, пропозиції щодо обсягу коштів Державного бюджету України для їх розподілу між територіальними громадами, розмірів дотацій і субсидій, дані про зміни складу об'єктів, що підлягають бюджетному фінансуванню, баланс фінансових ресурсів для врахування їх при визначенні розмірів субвенцій, а також для бюджетного вирівнювання виходячи із забезпеченості мінімальних соціальних потреб.

Координує функціонування системи внутрішнього контролю та удосконалення системи управління. Вживає заходів щодо запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів.

Формує склад та визначає структуру облдержадміністрації. Утворює, реорганізує, ліквідує відповідно до законодавства структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату, затверджує положення про апарат облдержадміністрації та положення про її структурні підрозділи.

Розподіляє обов'язки між керівництвом облдержадміністрації. Спрямовує і координує діяльність першого заступника голови, керівника апарату та заступників голови облдержадміністрації, керівників структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, райдержадміністрацій.

Призначає на посади та звільняє з посад в установленому порядку першого заступника голови, керівника апарату, заступників голови, керівників структурних підрозділів, працівників патронатної служби облдержадміністрації.

Укладає та розриває контракти з керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління облдержадміністрації, або уповноважує на це своїх заступників.

Погоджує у встановленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників непідпорядкованих підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім керівників установ, підприємств і організацій Збройних Сил та інших військових формувань України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції.

За наявності підстав, передбачених чинним законодавством, порушує питання перед Кабінетом Міністрів України про притягнення до дисциплінарної відповідальності голів райдержадміністрацій.

При необхідності порушує перед міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади вмотивовані питання про відповідність займаній посаді відповідних керівників територіальних органів.

Регулярно інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на облдержадміністрацію.

Щорічно, у передбачений законодавством термін, оприлюднює публічний звіт про підсумки діяльності облдержадміністрації за участю представників громадськості, засобів масової інформації.

Схвалює проект обласного бюджету, погоджує проекти програм соціально-економічного та культурного розвитку, екологічних програм, з урахуванням загальнодержавних інтересів і регіональних потреб, подає їх на розгляд до обласної ради.

Утворює для сприяння здійсненню повноважень облдержадміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад. Очолює колегію облдержадміністрації та визначені ним консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи при облдержадміністрації.

Координує виконання заходів щодо:

реалізації державної правової політики в області; правильного застосування, неухильного дотримання та виконання вимог законодавства, інших нормативних актів облдержадміністрацією, керівниками та працівниками структурних підрозділів облдержадміністрації під час виконання покладених на них завдань і обов'язків;

запобігання корупції, забезпечення своєчасного подання е-декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

забезпечення режиму секретності, постійного контролю за його додержанням у структурних підрозділах облдержадміністрації та питань, пов'язаних з наданням відповідно до чинного законодавства допуску та доступу до секретної інформації.

На виконання власних і делегованих повноважень видає розпорядження голови облдержадміністрації та надає обов'язкові для виконання доручення.

Здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

У разі відсутності голови облдержадміністрації його функції і повноваження виконує перший заступник голови, а у разі відсутності останнього – один із заступників голови облдержадміністрації.

Координує та контролює діяльність департаменту фінансів облдержадміністрації, юридичного департаменту облдержадміністрації, управління внутрішнього аудиту облдержадміністрації, сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації, відділу з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Головним управлінням Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області, Східним офісом Держаудитслужби, територіальним управлінням Рахункової палати по Дніпропетровській та Запорізькій областях (у м. Дніпро), правоохоронними органами в області з питань забезпечення на відповідній території виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян.

2. Перший заступник голови, керівник апарату, заступники голови облдержадміністрації

Забезпечують виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, основних завдань та повноважень облдержадміністрації у визначених сферах діяльності.

Відповідно до обов'язків спрямовують, координують та контролюють роботу відповідних структурних підрозділів, консультативно-дорадчих та інших допоміжних органів, служб і комісій облдержадміністрації, діяльність райдержадміністрацій, а також взаємодіють з органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями щодо вирішення пріоритетних завдань розвитку області.

Згідно з розподілом обов'язків затверджують кошториси, плани асигнувань загального фонду бюджету, плани надання кредитів із загального фонду бюджету, плани спеціального фонду, плани використання бюджетних коштів (крім планів використання бюджетних коштів одержувачів), помісячні плани використання бюджетних коштів і штатні розписи структурних підрозділів облдержадміністрації.

Згідно з чинним законодавством контролюють у відповідних сферах здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади.

У процесі поточної діяльності облдержадміністрації, підготовки, прийняття і реалізації законодавчих та інших нормативних актів забезпечують взаємодію облдержадміністрації з Офісом Президента України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади.

Взаємодіють у межах компетенції з громадськими об'єднаннями, сприяють їх діяльності, розглядають звернення та проводять особисті прийоми громадян.

Вносять на розгляд голови облдержадміністрації пропозиції щодо розроблення та здійснення заходів, спрямованих на активізацію регіонального розвитку та державної регіональної політики.

Згідно з розподілом обов'язків розробляють проекти планів із соціально-економічного, освітнього, культурного, екологічного, інноваційного, інвестиційного розвитку, питань будівництва та інфраструктури.

Здійснюють підготовку матеріалів для розгляду на нарадах за участю Президента України, засіданнях Кабінету Міністрів України, урядових комітетів, колегій міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, колегії облдержадміністрації, сесіях обласної ради, а також проектів клопотань перед Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади з питань, що належать до їх відання.

За дорученням голови облдержадміністрації ведуть переговори і підписують в установленому порядку договори і контракти в межах наданих повноважень.

3. Перший заступник голови облдержадміністрації (питання економічного розвитку, соціально-трудових відносин, зовнішньоекономічної діяльності, промисловості, агропромислового комплексу, охорони здоров'я, інформаційної політики та комунікацій з громадськістю).

У разі відсутності голови облдержадміністрації виконує його обов'язки.

Впроваджує заходи щодо:

соціально-економічного розвитку області; розвитку підприємництва, споживчого ринку, побутового і торговельного обслуговування; ліцензування; стратегічного короткострокового і середньострокового планування; реалізації на території області державної промислової та регуляторної політики;

управління об'єктами державної власності, у тому числі корпоративними правами держави;

використання державного фонду регіонального розвитку, субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансування заходів соціально-економічної компенсації ризику населення, яке проживає на території зони спостереження.

Організовує роботу щодо реалізації в області державної політики у сферах соціально-трудових відносин, оплати і належних умов праці, зайнятості населення, трудової міграції, охорони праці.

Вживає заходів щодо розвитку міжрегіональних та міждержавних економічних зв'язків, інвестиційної діяльності. Координує реалізацію державної політики у сфері європейської та євроатлантичної інтеграції на регіональному рівні, сприяє активізації зовнішньоекономічних зв'язків та виходу на зовнішній ринок розташованих на території області підприємств, установ та організацій, розширенню співробітництва із зарубіжними країнами та міжнародними організаціями, участі у міжнародних програмах, розробці та укладенню міжнародних двосторонніх і багатосторонніх договорів, визначенню механізму їх реалізації.

Здійснює заходи з розвитку агропромислового комплексу області, забезпечення продовольчої безпеки області. Забезпечує виконання механізму надання державної підтримки сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм власності та господарювання; розробку та впровадження цільових програм розвитку агропромислового комплексу області. Контролює хід виконання заходів щодо цільового та ефективного використання коштів державного та обласного бюджетів для розвитку агропромислового комплексу області.

Організовує роботу щодо реалізації на території області державної політики в галузі охорони здоров'я.

Забезпечує організацію роботи щодо організаційно-методичного керівництва роботою закладів охорони здоров'я, які утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, з питань надання лікувально-профілактичної допомоги та забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення.

Організовує роботу органів медико-соціальної експертизи, закладів судово-медичної та судово-психіатричної експертизи, прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я на території області та нормативне забезпечення населення медико-санітарною допомогою.

Здійснює заходи, спрямовані на запобігання та ліквідацію інфекційних захворювань, епідемій.

Забезпечує виконання державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження санітарно-епідемічного добробуту населення, нормативів професійної діяльності у сфері охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї України, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів та технологій.

Забезпечує реалізацію державної внутрішньої та інформаційної політики, здійснення професійної діяльності журналістів та захист свободи слова, комунікацію з громадськістю, розвиток громадянського суспільства, інформаційного простору та інформаційної інфраструктури на території області.

За дорученням голови облдержадміністрації:

організовує роботу, пов'язану зі складанням проекту обласного бюджету; визначає порядок і строки подання матеріалів для підготовки проекту обласного бюджету і прогнозних розрахунків коштів, що передаються для відповідного розподілу між бюджетами районів, об'єднаних територіальних громад або для виконання спільних проєктів; готує пропозиції щодо коштів, що передаються для розподілу між відповідними місцевими бюджетами або для виконання спільних проєктів, та подає їх на розгляд керівництву облдержадміністрації;

спрямовує діяльність у поточному режимі департаменту фінансів облдержадміністрації.

Координує і контролює діяльність департаменту економічного розвитку облдержадміністрації, департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації, департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації, управління зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації зі Східним міжрегіональним головним управлінням Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на державному кордоні, Акціонерним товариством "Аграрний фонд", Дніпропетровською обласною спілкою споживчих товариств, Державно-кооперативним проектно-вишукувальним інститутом "Дніпроагропроект", Дніпропетровською філією Національної акціонерної компанії "Укراгролізинг", Державною установою "Інститут зернових культур Національної академії аграрних наук України",

Дніпропетровською філією ДУ “Інститут охорони ґрунтів України”, філією Дніпроагропромпродуктивність, Державним підприємством “Дніпропетровський обласний виробничо-технічний центр стандартизації і метрології “Дніпрооблагростандарт”, Державним підприємством “Дніпропетровський регіональний державний науково-технічний центр стандартизації, метрології та сертифікації”, Південно-східним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України, Дніпропетровською торгово-промисловою палатою, Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, відділенням Національного банку України у Дніпропетровській області, Головним управлінням статистики у Дніпропетровській області, Головним управлінням ДПС у Дніпропетровській області, Східним міжрегіональним управлінням ДПС по роботі з великими платниками податків, Дніпровською митницею Держмитслужби, Дніпровським міжрегіональним відділом Державної регуляторної служби України, Головним управлінням Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області, Південно-Східним міжрегіональним управлінням Державної служби з питань праці, Дніпропетровським обласним центром зайнятості, відділенням Національної служби посередництва і примирення в Дніпропетровській області, Дніпропетровським регіональним контактним центром, Державною службою з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області, Державною установою “Дніпропетровський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров’я України”.

4. Керівник апарату облдержадміністрації (питання державної служби, фінансово-господарського, кадрового, організаційного, протокольного забезпечення, роботи зі зверненнями громадян, доступу до публічної інформації, персоніфікованого обліку виборців, діловодства, електронного документообігу та контролю).

Очолює апарат та організовує діяльність облдержадміністрації.

Організовує роботу апарату з матеріально-технічного, кадрового, організаційного та іншого забезпечення роботи облдержадміністрації, підготовки аналітичних, інформаційних та інших матеріалів, систематичної перевірки виконання актів законодавства і розпоряджень голови облдержадміністрації, надання методичної та іншої практичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, територіальним органам центральних органів виконавчої влади у Дніпропетровській області, органам місцевого самоврядування.

Забезпечує дотримання вимог чинного законодавства під час підготовки проектів розпоряджень голови облдержадміністрації та організовує їх доведення до виконавців, відповідає за стан діловодства, електронного документообігу, оцінки актуальності проектів документів, внесених структурними підрозділами облдержадміністрації, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Відповідає за реалізацію державної політики у сфері державної служби та з питань кадрової роботи в облдержадміністрації (підбір, підготовка, навчання, підвищення кваліфікації).

В установленому порядку приймає на роботу та звільняє з роботи працівників апарату облдержадміністрації.

Вносить на розгляд голови облдержадміністрації узгоджені пропозиції щодо розподілу обов'язків між керівництвом облдержадміністрації, призначення (звільнення) керівників, заступників керівників структурних підрозділів облдержадміністрації, забезпечує надання допомоги із зазначених питань райдержадміністраціям.

Організовує підготовку матеріалів до нагородження державними нагородами України.

Підписує зведену бюджетну та фінансову звітність головного розпорядника бюджетних коштів, укладає за дорученням голови облдержадміністрації договори щодо матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності облдержадміністрації.

Здійснює підготовку та подання голові облдержадміністрації пропозицій щодо структури й штатної чисельності апарату облдержадміністрації.

Здійснює роботу щодо організації прийому громадян, обліку та розгляду їх звернень, доступу до публічної інформації, ведення бухгалтерського обліку та звітності апарату облдержадміністрації, ведення персоніфікованого обліку та складання списків виборців.

Здійснює заходи щодо розробки та дотримання протоколу під час проведення офіційних візитів Президента України, Прем'єр-міністра України, іноземних делегацій.

Видає накази з питань, що належать до його компетенції; виконує інші повноваження, що покладені на апарат облдержадміністрації та надаються йому головою облдержадміністрації.

За дорученням голови облдержадміністрації:

сприяє здійсненню заходів щодо запобігання корупції, розробки антикорупційної програми облдержадміністрації, забезпечення своєчасного подання е-декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

сприяє виконанню заходів щодо забезпечення режиму секретності, постійного контролю за його додержанням у структурних підрозділах облдержадміністрації та питань, пов'язаних з наданням відповідно до чинного законодавства допуску та доступу до секретної інформації;

спрямовує діяльність у поточному режимі сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації, відділу з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Координує і контролює діяльність апарату облдержадміністрації (управління забезпечення роботи керівництва, управління організаційної роботи, управління персоналу, управління по роботі зі зверненнями громадян, управління діловодства і контролю, управління з фінансово-економічних питань, відділ адміністрування Державного реєстру виборців, сектор забезпечення доступу до публічної інформації), управління протокольних та масових заходів облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Міжрегіональним управлінням Національного агентства України з питань державної служби у Дніпропетровській та Запорізькій областях.

5. Заступник голови облдержадміністрації (питання соціального захисту населення, у справах дітей та сім'ї, гендерної та ветеранської політики).

Здійснює заходи щодо організації соціального обслуговування населення, здійснення соціальної роботи та надання соціальних допомог, пільг, компенсацій, послуг та житлових субсидій населенню.

Здійснює заходи щодо захисту прав, свобод законних інтересів дітей, сприяння їх фізичному, духовному та інтелектуальному розвитку, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, додержання вимог законодавства щодо встановлення опіки та піклування над дітьми, їх усиновлення, влаштування в дитячі будинки сімейного типу, прийомні сім'ї.

Забезпечує реалізацію на території області державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей.

Здійснює контроль за утриманням і вихованням дітей у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, спеціальних установах і закладах соціального захисту для дітей усіх форм власності.

Забезпечує формування та виконання заходів щодо впровадження в області гендерної рівності, запобігання домашньому насильству в сім'ї та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми.

Координує роботу щодо забезпечення соціального та правового захисту сім'ї, рівних прав і можливостей для участі жінок та чоловіків у політичному, економічному і культурному житті.

Здійснює згідно з розподілом обов'язків контроль за дотриманням гендерної рівності під час вирішення кадрових питань в облдержадміністрації, райдержадміністраціях, надає методичну та іншу практичну допомогу у вирішенні питань щодо гендерної рівності в органах місцевого самоврядування.

Забезпечує реалізацію на території області державної ветеранської політики, прав і свобод ветеранів та членів сімей ветеранів, визначення потреб ветеранів та членів їхніх сімей.

Координує та контролює діяльність департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації, служби у справах дітей облдержадміністрації, управління з питань ветеранської політики облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Дніпропетровським обласним центром соціальних служб, Головним управлінням Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області, Дніпропетровським обласним відділенням Фонду соціального захисту інвалідів, Дніпропетровським обласним об'єднанням профспілок, Головним управлінням Національної соціальної сервісної служби у Дніпропетровській області.

6. Заступник голови облдержадміністрації (питання освіти і науки, молоді та спорту, культури, туризму, національностей та релігій).

Організовує роботу щодо реалізації державної політики у галузі освіти. Забезпечує умови рівного, якісного здобуття вищої, професійної, загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти, сприяє поширенню та розвитку інклюзивної освіти. Вживає заходів щодо організації навчально-виховного процесу.

Сприяє всебічному розвитку та функціонуванню української мови як державної у сфері освіти.

Забезпечує реалізацію на території області державної політики у молодіжній сфері, сферах формування громадянської позиції, національно-патріотичного виховання.

Сприяє розвитку фізичної культури та спорту, популяризації та утвердженню серед молоді здорового та безпечного способу життя, фізичного виховання і фізкультурно-оздоровчої діяльності у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах, участі збірних команд області у державних змаганнях, розвитку олімпійського та паролімпійського руху.

Координує роботу щодо реалізації державної політики у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини, релігії та церкви, забезпечення міжконфесійного та міжнаціонального діалогу, дотримання рівних прав і свобод національних меншин. Сприяє формуванню цілісного культурно-інформаційного простору.

Забезпечує виконання на території області державної мовної політики, сприяє створенню умов для розвитку та використання інших мов.

Організовує роботу щодо реалізації державної політики та міжнародних проектів у галузі туризму і курортів, а також залучення інвестицій для розвитку туризму і курортів в області.

Координує та контролює діяльність департаменту освіти і науки облдержадміністрації, департаменту молоді і спорту облдержадміністрації, управління культури, туризму, національностей і релігій облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Придніпровським науковим центром Національної академії наук України і Міністерства освіти і науки України, Управлінням Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області, Дніпропетровським регіональним центром оцінювання якості освіти.

7. Заступник голови облдержадміністрації (питання житлово-комунального господарства, будівництва, паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження, містобудування, архітектури, транспорту, відновлення регіону, територій та інфраструктури, взаємодії з органами місцевого самоврядування).

Організовує роботу щодо реалізації державної політики у галузі житлово-комунального господарства (у тому числі у сфері питної води і питного водопостачання, тепlopостачання та енергозбереження, ціно-, тарифоутворення та розрахунків за житлово-комунальні послуги), житлової політики, благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, поховання, інженерного захисту територій, будівництва, будіндустрії та промисловості будівельних матеріалів, удосконалення та розвитку інженерно-транспортної інфраструктури області, дорожнього господарства.

Координує виконання заходів, спрямованих на:

підготовку і забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків;

забезпечення споживачів міст та інших населених пунктів тепловою енергією, проведення опалювального сезону на території області;

дотримання правил та норм користування системами питного водопостачання, режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання.

Координує питання відновлення регіону, територій та інфраструктури.

Здійснює аналіз діяльності уповноважених органів містобудування та архітектури райдержадміністрацій, з питань планування та забудови територій на місцевому рівні.

Забезпечує реалізацію на території області державної політики у галузі паливно-енергетичного комплексу, сфері енергоефективності та розвитку відновлювальних джерел. Вживає заходів стосовно енергозабезпечення господарського комплексу області, розв'язання проблем розрахунків за енергоносії, диверсифікації джерел їх постачання, скорочення споживання енергоносіїв, моніторингу та оцінки результативності програм і проектів з енергозбереження.

Впроваджує заходи:

спрямовані на задоволення потреб області в перевезенні залізничним, автомобільним, авіаційним та водним транспортом, у тому числі за рахунок залучення коштів на розвиток галузей транспорту;

щодо децентралізації повноважень органів виконавчої влади, реформування та розвитку місцевого самоврядування.

Координує здійснення взаємодії облдержадміністрації з органами місцевого самоврядування та надання їм консультативної допомоги.

Координує та контролює діяльність департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації, департаменту капітального будівництва облдержадміністрації, управління містобудування та архітектури облдержадміністрації, управління паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження облдержадміністрації, управління транспорту облдержадміністрації, управління консультативної допомоги та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Акціонерним товариством “ДТЕК Дніпровські електромережі”, Відділом державного нагляду (контролю) у Дніпропетровській області Державної служби України з безпеки на транспорті, відділом Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг у Дніпропетровській області, Державним підприємством “Дніпропетровський регіональний випробувальний центр по сертифікації та екології будівельних матеріалів”, Державним підприємством “Містобудівний кадастр”, Державною спеціалізованою фінансовою установою “Державний фонд сприяння молодіжному будівництву”, Дніпровською філією ДП “НДІ Проектреконструкція”, Дніпропетровською філією ТОВ “Газорозподільні мережі України”, Комунальним підприємством “Дніпровський метрополітен” Дніпровської міської ради, Нижньодніпровським міжрегіональним управлінням державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України, Приватним товариством “Підприємство з експлуатації електричних мереж “Центральна енергетична компанія”, Публічним акціонерним товариством “Авіаційна компанія “Дніпроавіа”, регіональною філією “Придніпровська залізниця” АТ “Укрзалізниця”, Службою відновлення та розвитку інфраструктури у Дніпропетровській області, Управління Державної інспекції архітектури та містобудування у Дніпропетровській області, Управлінням Держенергонагляду у Дніпропетровській області, філією ДП “Укрдержбудекспертиза” у Дніпропетровській області, філією Приватного акціонерного товариства “Судноплавна компанія “Укррічфлот” “Дніпропетровський річковий порт”.

8. Заступник голови облдержадміністрації (питання взаємодії з правоохоронними органами, оборонної роботи та цивільного захисту).

Організовує формування та виконання заходів щодо реалізації державної політики у галузі забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян, боротьби зі злочинністю, оборонної та мобілізаційної роботи.

Забезпечує здійснення заходів щодо мобілізаційної підготовки в області та протидії тероризму.

Організовує роботу щодо підготовки молоді до військової служби, проведення призову громадян на строкову військову службу; є головою обласної призовної комісії.

Координує роботу щодо організації територіальної оборони та взаємодії з підприємствами, установами, організаціями Міністерства оборони України, іншими військовими формуваннями, волонтерськими та іншими громадськими організаціями.

Координує роботу щодо виконання заходів із запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків; створення і використання матеріальних резервів для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

Стежить за утриманням і станом готовності захисних споруд цивільного захисту, діяльністю аварійно-рятувальних служб, формувань і спеціалізованих служб цивільного захисту. Сприяє діяльності аварійно-рятувальних служб за місцем їх дислокації під час прямування до зон надзвичайних ситуацій та під час ліквідації надзвичайних ситуацій.

Координує та контролює діяльність управління взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи облдержадміністрації, департамент цивільного захисту облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Управлінням Служби безпеки України у Дніпропетровській області, Головним управлінням Національної поліції в Дніпропетровській області, Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області, Управлінням стратегічних розслідувань в Дніпропетровській області Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України, Дніпропетровською обласною прокуратурою, Управлінням патрульної поліції в Дніпропетровській області Департаменту патрульної поліції Національної поліції України, Дніпропетровським управлінням Департаменту внутрішньої безпеки Національної поліції України, Управлінням протидії кіберзлочинам в Дніпропетровській області Департаменту кіберполіції Національної поліції України, Територіальним управлінням Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Полтаві, Управлінням поліції охорони в Дніпропетровській області, Дніпропетровським науково-дослідним експертно-криміналістичним центром МВС України, Головним управлінням Державної міграційної служби України в Дніпропетровській області, Південно-Східним міжрегіональним управлінням з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції, Південним міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції (м. Одеса), Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в Дніпропетровській області, Територіальним управлінням Служби судової охорони у Дніпропетровській області, Дніпропетровським науково-дослідним інститутом судових експертиз Міністерства юстиції України, Дніпропетровським державним університетом внутрішніх справ, Центральним територіальним управлінням Національної гвардії України, Дніпропетровським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки,

Оперативним командуванням “Схід” Сухопутних військ Збройних Сил України, Повітряним командуванням “Схід” Повітряних сил Збройних Сил України, Регіональним управлінням Сил територіальної оборони “Схід” Збройних Сил України, Східним територіальним управлінням Військової служби правопорядку, Дніпровською спеціалізованою прокуратурою у військовій та оборонній сфері Південного регіону, Військовою прокуратурою Східного регіону, Квартирно-експлуатаційним відділом м. Дніпро, Оперативно-стратегічним угрупованням військ “Таврія”, Оперативно-стратегічним угрупованням військ “Хортиця”, Оперативно-стратегічним угрупованням військ “Одеса”, Оперативним угрупованням військ “Харків”, Оперативним угрупованням військ “Херсон”.

9. Заступник голови облдержадміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO).

Забезпечує системне виконання на території області заходів з цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації місцевих органів виконавчої влади, моніторинг та впровадження сучасних інформаційних технологій під час їх проведення.

Координує формування та виконання завдань регіональних та місцевих програм інформатизації, розвитку електронних та адміністративних послуг, поштового зв'язку та телекомунікацій, сприяє розвитку інфраструктури, що забезпечує інформаційно-технологічну взаємодію інформаційних ресурсів у системі інформаційно-аналітичного забезпечення органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Здійснює контроль за реалізацією заходів щодо виконання законів України, актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших нормативних документів з питань цифрової трансформації, що належать до сфери управління облдержадміністрації.

Сприяє розвитку та реалізації регіональної політики у сферах цифрового розвитку, цифровізації, електронного урядування, безпеки інформації, зв'язку, у тому числі поштового, телекомунікацій, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до інтернету, розвитку ІТ-індустрії, цифрової економіки, цифрових інновацій та технологій, надання електронних та адміністративних послуг, розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян.

Координує і контролює діяльність департаменту цифрової трансформації, інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Дніпропетровською філією Акціонерного товариства “Укртелеком”, Дніпропетровською дирекцією Акціонерного товариства “Укрпошта”, Центральною філією Державного підприємства “Український державний центр радіочастот”, Управлінням Держспецзв'язку у Дніпропетровській області.

10. Заступник голови облдержадміністрації (питання екології та природних ресурсів, земельних відносин, використання та охорони земель, архіву).

Забезпечує виконання державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища.

Здійснює управління та регулювання у сферах охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів, поводження з відходами (крім поводження з радіоактивними відходами), пестицидами та агрохімікатами, заповідної справи, формування, організації, збереження та використання природно-заповідного фонду та екологічної мережі, забезпечення екологічної безпеки.

Забезпечує координацію здійснення землеустрою та державного контролю за використанням та охороною земель, діяльності державних органів земельних ресурсів; розпорядження землями державної власності в межах, визначених законом; участь у заходах, спрямованих на забезпечення раціонального використання та охорони земель.

Забезпечує реалізацію на території області державної політики у сфері архівної справи.

За дорученням голови облдержадміністрації:

організовує роботу, пов'язану із функціонуванням системи внутрішнього контролю та її удосконалення, здійсненням оцінки ефективності планування і виконання бюджетних програм, удосконаленням системи управління бюджетними коштами, запобіганням фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів, а також виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності об'єктів внутрішнього аудиту;

організовує роботу щодо правового забезпечення діяльності облдержадміністрації;

спрямовує діяльність у поточному режимі юридичного департаменту облдержадміністрації та управління внутрішнього аудиту облдержадміністрації.

Координує і контролює діяльність департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації, Державного архіву Дніпропетровської області.

Забезпечує взаємодію облдержадміністрації з Дніпропетровським регіональним центром з гідрометеорології, Державної екологічної інспекції Придніпровського округу (Дніпропетровська та Кіровоградська області), Державним комерційним підприємством "Південукргеологія", Управлінням Державного агентства меліорації та рибного господарства у Дніпропетровській області, Південно-Східним міжрегіональним управлінням лісового та мисливського господарства, Головним управлінням Держгеокадастру у Дніпропетровській області, Державним підприємством "Дніпровський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою", Дніпропетровською регіональною філією Державного підприємства "Центр державного земельного кадастру", Сектором у Дніпропетровській області Державного агентства водних ресурсів України, Східним офісом ДП "Ліси України", Регіональним офісом водних ресурсів у Дніпропетровській області.

Начальник управління
організаційної роботи апарату
облдержадміністрації



Сергій ВОЛИНЕЦЬ

Додаток
до розпорядження голови
облдержадміністрації
від 21.04.2021 № Р-367/0/3-21
(у редакції розпорядження
голови облдержадміністрації

ІІ.03.2024 № Р-105/0/3-24/

ЗДІЙСНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ
голови облдержадміністрації, першого заступника голови,
керівника апарату та заступників голови облдержадміністрації

У разі звільнення, відпустки, хвороби чи іншої причини відсутності голови, першого заступника голови, керівника апарату та заступника голови облдержадміністрації його повноваження здійснює:

голова облдержадміністрації
ЛИСАК С.П.

перший заступник голови
облдержадміністрації
ОРЛОВ В.В.

перший заступник голови
облдержадміністрації
(питання економічного розвитку,
соціально-трудових відносин,
зовнішньоекономічної діяльності,
промисловості, агропромислового
комплексу, охорони здоров'я,
інформаційної політики та
комунікацій з громадськістю)
ОРЛОВ В.В.

заступник голови
облдержадміністрації
(питання житлово-комунального
господарства, будівництва,
паливно-енергетичного комплексу
та енергозбереження,
містобудування, архітектури,
транспорту, відновлення регіону,
територій та інфраструктури,
взаємодії з органами місцевого
самоврядування)
ЯНДУЛЬСЬКИЙ Ю.О.
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

керівник апарату
облдержадміністрації
ДОМНІЦАК В.В.
(питання державної служби,
фінансово-господарського,
кадрового, організаційного,
протокольного забезпечення,
роботи зі зверненнями громадян,
доступу до публічної інформації,
персоніфікованого обліку виборців,
архіву, діловодства, електронного
документообігу та контролю)

заступник керівника апарату
облдержадміністрації
(відповідно до розпорядження
голови облдержадміністрації
від 18.02.2021 № Р-170/0/3-21)
РІЗНИК Я.В.
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

заступник голови
облдержадміністрації
(питання соціального захисту
населення, у справах дітей та сім'ї,
гендерної та ветеранської політики)
ЗАДОРЖНА Н.В.

заступник голови
облдержадміністрації
(питання житлово-комунального
господарства, будівництва,
паливно-енергетичного комплексу
та енергозбереження,
містобудування, архітектури,
транспорту, відновлення регіону,
територій та інфраструктури,
взаємодії з органами місцевого
самоврядування)
ЯНДУЛЬСЬКИЙ Ю.О.

заступник голови
облдержадміністрації
(питання взаємодії з
правоохоронними органами,
оборонної роботи та
цивільного захисту)

заступник голови
облдержадміністрації
(питання освіти і науки,
молоді та спорту, культури, туризму,
національностей та релігій)
ГРИЦАЙ І.О.

заступник голови
облдержадміністрації
(питання освіти і науки,
молоді та спорту, культури, туризму,
національностей та релігій)
ГРИЦАЙ І.О.
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

перший заступник голови
облдержадміністрації
(питання економічного розвитку,
соціально-трудових відносин,
зовнішньоекономічної діяльності,
промисловості, агропромислового
комплексу, охорони здоров'я,
інформаційної політики та
комунікацій з громадськістю)
ОРЛОВ В.В.
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

заступник голови
облдержадміністрації
з питань цифрового розвитку,
цифрових трансформацій і
цифровізації (CDTO)
НАЧОВНИЙ І.І.
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

заступник голови
облдержадміністрації
(питання соціального захисту
населення, у справах дітей та сім'ї,
гендерної та ветеранської політики)
ЗАДОРЖНА Н.В.
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

заступник голови
облдержадміністрації
з питань цифрового розвитку,
цифрових трансформацій і
цифровізації (CDTO)
НАЧОВНИЙ І.І.

заступник голови
облдержадміністрації
(питання екології та природних
ресурсів, земельних відносин,
використання та
охорони земель, архіву)
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

заступник голови
облдержадміністрації
(питання екології та природних
ресурсів, земельних відносин,
використання та охорони земель,
архіву)

заступник голови
облдержадміністрації
(питання взаємодії
з правоохоронними органами,
оборонної роботи та
цивільного захисту)
або інша посадова особа,
визначена розпорядженням
голови облдержадміністрації

Примітка. У разі відсутності взаємозамінних осіб, обов'язки щодо здійснення їх повноважень покладаються на посадову особу окремим розпорядженням голови облдержадміністрації.

Начальник управління
організаційної роботи апарату
облдержадміністрації



Сергій ВОЛИНЕЦЬ