



ДЕРЖАВНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ЗАХІДНИЙ ОФІС ДЕРЖАУДИТСЛУЖБИ
**УПРАВЛІННЯ ЗАХІДНОГО ОФІСУ ДЕРЖАУДИТСЛУЖБИ
В РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

33028, м. Рівне, вул. Міцкевича, 14, тел. 26-44-18, факс 26-44-18
E-mail: @ Код ЄДРПОУ № 40479801

№ _____

На № _____

від _____

Аджамська сільська рада
вулиця Центральна, будинок 65
село Аджамка (пн)
Кропивницький район
Кіровоградська область
27620

Про надання інформації

Управління Західного офісу Держаудитслужби в Рівненській області відповідно до статті 8 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (далі – Закон № 922) здійснило моніторинг процедури публічної закупівлі: «Поточний ремонт вулиці Незалежності, с. Аджамка Кропивницького району», ДК 021:2015: 45400000-1 — Завершальні будівельні роботи (інформація опублікована в електронній системі закупівель за номером ID: UA-2023-09-06-009555-a), проведеної Аджамською сільською радою (далі-Замовник).

За результатами аналізу питання своєчасності укладання договору про закупівлю та його оприлюднення встановлено порушення вимог п.10 частини 1 ст.10 Закону та п. 10 Особливостей.

Зазначене порушення відображене у висновку про результати моніторингу процедури публічної закупівлі, який опублікований в електронній системі закупівель та належить до адміністративного правопорушення, відповідальність за яке передбачено частиною першою статті 164-14 Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі – Кодекс).

Відповідно до пункту 3 частини першої статті 8 Закону України «Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні» від 26.01.1993 №2939-XII (далі – Закон №2939-XII) та підпункту 9 пункту 4 Положення про Державну аудиторську службу України, затвердженого



ДОКУМЕНТ СЕД Управління Західного офісу АСКОД

Сертифікат 26B2648ADD3032E10400000066D62A00B283A800

Підписувач Алексейчук Вікторія Геннадіївна

Дійсний з 12.09.2022 13:54:48 по 12.09.2024 13:54:48

Управління Західного офісу
Держаудитслужби в Рівненській
області



131717-14/3334-2023 від 15.12.2023

постановою Кабінету Міністрів України від 03.02.2016 № 43, органи Держаудитслужби вживають в установленому порядку заходів щодо усунення виявлених під час здійснення державного фінансового контролю порушень законодавства та притягнення до відповідальності винних осіб.

Відповідно до пункту 1 частини першої статті 255 Кодексу уповноважені посадові особи Держаудитслужби мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення за статтею 164-14 Кодексу.

Згідно із частиною першою статті 256 Кодексу у протоколі про адміністративне правопорушення зазначаються, зокрема, відомості про особу, яка притягується до адміністративної відповідальності.

Процедуру складання Держаудитслужбою та її міжрегіональними територіальними органами протоколів про адміністративні правопорушення, у тому числі за статтею 164-14 Кодексу, визначено Порядком оформлення Держаудитслужбою та її міжрегіональними територіальними органами матеріалів про адміністративні правопорушення, затвердженим наказом Держаудитслужби від 01.12.2016 № 168 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2016 за № 1674/29804 (далі – Порядок).

Відповідно до встановленої форми протоколу про адміністративне правопорушення (додаток 1 до Порядку) відомості про особу, які мають бути внесені до такого протоколу, підпадають під визначення персональних даних, яке закріплене у статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI (далі – Закон № 2297-VI), через що правовий режим доступу до них визначає Закон № 2297-VI.

Частинами п'ятою та шостою статті 6 Закону № 2297-VI визначено, що обробка персональних даних здійснюється для конкретних і законних цілей, визначених за згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, у порядку, установленому законодавством. Не допускається обробка даних про фізичну особу, які є конфіденційною інформацією, без її згоди, крім випадків, визначених законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Відповідно до частини першої статті 16 Закону № 2297-VI порядок доступу до персональних даних третіх осіб визначається умовами згоди суб'єкта персональних даних, наданої володільцю персональних даних на обробку цих даних, або відповідно до вимог закону.

Згідно з частиною четвертою статті 19 Закону № 2297-VI органи державної влади та органи місцевого самоврядування мають право на безперешкодний і безплатний доступ до персональних даних відповідно до їх повноважень.

Відповідно до пунктів 9, 11 статті 10 Закону 2939-XII Держаудитслужбі як органу державного фінансового контролю надається право накладати у випадках, передбачених законодавчими актами, на керівників та інших

службових осіб підконтрольних установ, адміністративні стягнення, одержувати від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності, інших юридичних осіб та їх посадових осіб, фізичних осіб – підприємців інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань.

Згідно ч. 1 ст. 11 Закону № 922 відповідальною за організацію та проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі є уповноважена особа, яка визначається або призначається замовником одним з таких способів: 1) шляхом покладення на працівника (працівників) із штатної чисельності функцій уповноваженої особи як додаткової роботи з відповідною доплатою згідно із законодавством; 2) шляхом введення до штатного розпису окремої (окремих) посади (посад), на яку буде покладено обов'язки виконання функцій уповноваженої особи (уповноважених осіб); 3) шляхом укладення трудової угоди (контракту) згідно із законодавством.

Частиною 9 статті 11 Закону № 922 передбачено, що примірне положення про уповноважену особу затверджується Уповноваженим органом.

Згідно ч. 10 ст. 11 Закону № 922 уповноважена особа: планує закупівлі та формує річний план закупівель в електронній системі закупівель; здійснює вибір процедури закупівлі; проводить процедури закупівель/спрощені закупівлі; оприлюднює в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, у випадку здійснення закупівель відповідно до частини сьомої статті 3 цього Закону; забезпечує рівні умови для всіх учасників, об'єктивний та чесний вибір переможця процедури закупівлі/спрощеної закупівлі; забезпечує складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених цим Законом; забезпечує оприлюднення в електронній системі закупівель інформації, необхідної для виконання вимог цього Закону; здійснює інші дії, передбачені цим Законом.

Рішення уповноваженої особи оформлюються протоколом із зазначенням дати прийняття рішення, який підписується уповноваженою особою.

Відповідно до вимог пункту 4 Прикінцевих та перехідних положень Закону № 922 замовник має право визначити уповноважену особу (осіб), яка буде відповідальною за організацію та проведення конкретних процедур закупівель.

Згідно із частиною другою статті 44 Закону № 922 за придбання товарів, робіт і послуг до/без проведення процедур закупівель/спрощених закупівель відповідно до вимог цього Закону та укладення договорів, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення процедур закупівель/спрощених закупівель, визначених цим Законом, та за порушення вимог цього Закону службові (посадові) особи, уповноважена особа замовника та керівники замовників несуть відповідальність згідно із законом України.

Зважаючи на викладене, просимо терміном до 01.01.2024 надати інформацію про уповноважену особу відповідальну за проведення вищевказаної процедури закупівлі, а саме: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, реєстраційний номер облікової картки платника податку, місце роботи, посада, місце проживання чи перебування, чи притягувалась до адміністративної відповідальності раніше і за що, завірені копії примірною положення про уповноважену особу, а також інше документальне підтвердження покладання на неї таких обов'язків.

Начальник управління

Олександр МУРАВСЬКИЙ

Вікторія Алексейчук
(0362) 634702