



**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО
З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ
УПРАВЛІННЯ ДОКУМЕНТООБІГУ ТА КОНТРОЛЮ**

бульв. Миколи Міхновського, 28, м. Київ, 01103, тел. (044) 200 08 27,
тел. контакт-центру (044) 200 06 94, тел. повідомлень про корупцію (044) 200 06 91,
офіційний вебсайт: nazk.gov.ua, e-mail: info@nazk.gov.ua, код ЄДРПОУ 40381452

На б/№ від 17.05.2024

Світлані ФОТІНІ

foi+request-127586-72eaab58@dostup.org.ua

На Ваш запит, що надійшов до Національного агентства 17.05.2024 засобами електронного зв'язку, зареєстрований за вхідним № 617/0/ЗПП-24 від 17.05.2024, про надання інформації щодо виплаченого доходу кожному з працівників апарату Національного агентства за період з січня по квітень 2024 року, а саме: посада, структурний підрозділ, табельний номер, оклад, премії, надбавка за ранг, надбавка за вислугу років, надбавка за інтенсивність праці, допомога до відпустки, інші доплати та надбавки, надаємо рахунок для здійснення оплати на відшкодування фактичних витрат за виготовлення цифрових копій документів, а саме: витягів з розрахунково-платіжних відомостей, які містять запитувану інформацію.

Одночасно вважаємо за доцільне повідомити про таке.

Перелік інформації, що є предметом суспільного інтересу, наведений у ч. 2 ст. 29 Закону України «Про інформацію». Так, предметом суспільного інтересу вважається інформація, яка свідчить про загрозу державному суверенітету, територіальній цілісності України; забезпечує реалізацію конституційних прав, свобод і обов'язків; свідчить про можливість порушення прав людини, введення громадськості в оману, шкідливі екологічні та інші негативні наслідки діяльності (бездіяльності) фізичних або юридичних осіб тощо.

З даної норми вбачається, що перелік не є вичерпним, проте інформацією, яка є предметом суспільного інтересу в першу чергу є та, що стосується порушення прав людини чи інших негативних наслідків для її життя/здоров'я, територіальної цілісності держави.

Запитувана Вами інформація не узгоджується з наведеними критеріями, а тому не належить до інформації, що становить суспільний інтерес.

Також звертаємо увагу, що згідно із ч. 2 ст. 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації» у разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більше як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

Постановою Кабінету Міністрів України від 15.01.2020 № 4 визначено обов'язок відшкодування запитувачем інформації фактичних витрат на виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування.

Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Національне агентство з питань запобігання корупції, затверджено рішенням Національного агентства від 22.09.2016 № 44 «Про відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Національне агентство з питань запобігання



Національне агентство з питань запобігання корупції

№92-02/36756-24 від 22.05.2024

Підписувач Германчук Людмила Василівна

Сертифікат 26B2648ADD3032E104000000FC3B29009B8FAB00

Дата підписання 22.05.2024

корупції», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21.10.2016 за №1370/29500, зі змінами, внесеними наказом Національного агентства від 26.02.2020 № 72/20, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05.03.2020 за № 249/34532.

Зазначеним Порядком передбачено, що відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів здійснюється у разі потреби у виготовленні більш як 10 сторінок запитуваних документів, починаючи з першої сторінки.

Таким чином, надання копій запитуваних Вами документів буде можливе після здійснення оплати за рахунком від 21.05.2024 № 28 (додається).

Окремо інформуємо, що в зв'язку з технічним збоєм, пов'язаним з наявною ситуацією в електромережі України, Ваш попередній запит з аналогічних питань від 01.05.2024 не потрапив на реєстрацію до системи електронного документообігу Національного агентства.

Додаток: на 1 арк. в 1 прим.

**Керівник Управління
документообігу та контролю**

Людмила GERMANЧУК