



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

Майдан Незалежності, 2, м. Хмельницький, 29005,
тел./факс (0382) 76-50-24, E-mail: regadm@adm-km.gov.ua. Код ЄДРПОУ 22985083

№ _____

Василь ПЕТРЕНКО

foi+request-128789-b9594728@dostup.org.ua

Шановний пане Василю!

На Ваш лист від 23.05.2024 року, який надійшов через сайт «Доступ до Правди», щодо надання роз'яснення стосовно оновлення військово-облікових документів, повідомляємо наступне.

Відповідно до частини 1 статті 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон) запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні. У статті 1 Закону передбачено, що публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

Відповідно до п. 3.4 постанови Пленуму Вищого адміністративного суду України від 29.09.2016 року № 10 «Про практику застосування адміністративними судами законодавства про доступ до публічної інформації», одержавши запит на інформацію, який подано згідно із Законом, проте який за своїм змістом є зверненням громадянина відповідно до Закону України «Про звернення громадян», розпорядник інформації повинен відмовити у задоволенні такого запиту через невідповідність його предмета вимогам закону (пункт 2 частини п'ятої статті 19, пункт 4 частини першої статті 22 Закону), та з урахуванням принципів добросовісності і розсудливості розглянути запит за Законом України «Про звернення громадян». При цьому запитувача повинно бути повідомлено у п'ятиденний строк про те, що його запит на інформацію буде розглядатися як звернення відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

Ваш лист стосується надання роз'яснень та не є проханням надати інформацію чи документ, що перебуває у володінні облдержадміністрації. Тому, на нього не поширюється дія Закону.

Враховуючи вищевикладене, інформуємо, що Ваш лист не є запитом на інформацію та має розглядатися в порядку, передбаченому Законом України «Про звернення громадян».

Згідно з статтею 5 Закону України «Про звернення громадян» у зверненні має бути зазначено прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання громадянина, викладено суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги.



ДОКУМЕНТ СЕД
Хмельницька ОДА
80/15-41-4977/2024 від 28.05.2024

Підписувач **ВЖЕШНЕВСЬКА ОКСАНА МИКОЛАЇВНА**
Сертифікат 248197DDFAB977E50400000047C71B01ABD76104
Дійсний з 05.09.2023 13:38:33 по 04.09.2024 23:59:59



Письмове звернення повинно бути підписано заявником (заявниками) із зазначенням дати. В електронному зверненні також має бути зазначено електронну поштову адресу, на яку заявнику може бути надіслано відповідь, або відомості про інші засоби зв'язку з ним. Застосування кваліфікованого електронного підпису при надсиланні електронного звернення не вимагається.

Додатково повідомляємо, що рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду.

З повагою

керівник апарату
адміністрації

Оксана ВЖЕШНЕВСЬКА

Валерій ВАСИЛИШИН 76-49-80