



**О.П.Місловскій**



**Копія:** Секретаріат Кабінету  
Міністрів України

Щодо запиту на публічну інформацію

### **Шановна Ольго Петрівно,**

У зв'язку із Вашим запитом на публічну інформацію, що надійшов на розгляд Міністерства від Секретаріату Кабінету Міністрів України 04.06.2024, у межах компетенції, повідомляємо таке.

1. У своїй діяльності МЗС керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства.

У контексті надання інформації про обсяги бронювання працівників МЗС повідомляємо, що порядок та організація бронювання, критерії, перелік посад і професій, а також обсяги бронювання військовозобов'язаних визначаються Законом України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» та нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, прийнятими на його виконання, у тому числі постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 76 «Деякі питання реалізації положень Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час».

2. Щодо економічного обґрунтування розміру оплати праці державних службовців МЗС повідомляємо, що така оплата здійснюється на основі класифікації посад і відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2023 № 1409 «Питання оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році».

3. Статтею 44 Закону України «Про державну службу» врегульовані питання оцінювання результатів службової діяльності державних службовців. Зокрема, результати службової діяльності державних службовців щороку підлягають оцінюванню для визначення якості виконання поставлених завдань, а також з метою прийняття рішення щодо преміювання, планування їхньої кар'єри.



ДОКУМЕНТ СЕД МЗС АСКОД

Підписувач Мошківський Віталій Володимирович  
Сертифікат 26B2648ADD3032E1040000001D4A30003A97AA00  
Дійсний з 20.10.2022 10:00:51 по 20.10.2024 10:00:51

МЗС



201/19-091-79597 від 11.06.2024

Процедура проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців визначена Порядком проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 640.

МЗС забезпечено дотримання вимог законодавства щодо контролю за результатами службової діяльності державних службовців за звітні періоди. Зокрема, висновок щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апарату МЗС та представництв МЗС на території України за 2023 рік було затверджено наказом МЗС від 04.12.2023 № 504, а висновок щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців закордонних дипломатичних установ України - наказом МЗС від 18.12.2023 № 544.

4. У зв'язку із введенням в Україні воєнного стану Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), затвердженим Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», відповідно до статті 60<sup>2</sup> Кодексу законів про працю України, статті 17 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2022 № 440 «Деякі питання організації роботи державних службовців та працівників державних органів у період воєнного стану», з метою організації ефективної роботи установи, виходячи зі службової необхідності та доцільності, МЗС надано можливість виконувати роботу дистанційно за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій.

5. Питання використання міжнародної технічної допомоги врегульовано Порядком залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 № 153. Зокрема, облік використаних коштів, надаваних у рамках міжнародної технічної допомоги у вигляді фінансових ресурсів (грантів), веде реципієнт, а бенефіціар за результатами моніторингу здійснює нагляд за цільовим використанням міжнародної технічної допомоги.

Просимо врахувати.

**З повагою**

**Начальник Управління  
кадрового менеджменту**

**Віталій МОШКІВСЬКИЙ**