



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА
А0105
Код 22991037

“05” липня 2024 р.

№ 116/2/1/6/ 29883

Коротюк Ю.В.

foi+request-129983-
3400970c@dostup.org.ua

04119, м. Київ, 119, вул. Дегтярівська, 19

В управлінні персоналу штабу Командування Сухопутних військ Збройних Сил України, за дорученням та в межах повноважень, опрацьовано Ваш запит до Кабінету Міністрів України про надання публічної інформації щодо службового посвідчення, форменого одягу та штатної зброї працівників територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (далі – ТЦК та СП).

За результати опрацювання запиту інформуємо, що діяльність ТЦК та СП здійснюється відповідно до Положення про територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.02.2022 № 154 (далі – Положення).

Відповідно до пункту 6 Положення, штатні посади ТЦК та СП комплектуються військовослужбовцями, державними службовцями та працівниками Збройних Сил відповідно до їх штату та штатного розпису.

Відповідно до чинних нормативно-правових актів України формений одяг та штатна зброя у працівників ТЦК та СП не передбачені.

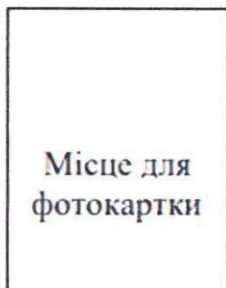
Форма службового посвідчення, яке згідно вимог частини третьої статті 22 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” зобов’язані пред’являти представники ТЦК та СП, включаючи працівників Збройних Сил, визначена додатком 1¹ до Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, який затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 р. № 560 (додається).

Додаток: 1. Копія службового посвідчення, на 1 арк..

Начальник управління персоналу штабу
Командування Сухопутних військ
Збройних Сил України

Микола КАЧАНЕНКО

“Додаток 1¹
до Порядку



СЛУЖБОВЕ ПОСВІДЧЕННЯ
особи, уповноваженої вручати повістки

МП

Видано _____, який (яка) має право
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))
вручати повістки громадянам на території _____
(найменування)
_____ адміністративно-територіальної одиниці.
Дійсне до _____ 20____ року.

(найменування посади голови (начальника) обласної,
Київської та Севастопольської міської, районної
держадміністрації (військової адміністрації))

(підпис)

(власне ім'я та
прізвище)

Примітка. Посвідчення дійсне у разі пред'явлення паспорта громадянина України (посвідчення офіцера, військового квитка).”