



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05.05.2014

№ 263

Про передачу
та закріплення майна

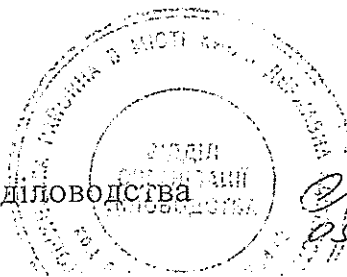
Керуючись розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» та враховуючи звернення Управління житлово-комунального господарства Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Фінансовому управлінню Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації передати Управлінню житлово-комунального господарства Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації в установленому законодавством порядку по акту - передачі майно згідно з додатком...
2. Закріпити майно, зазначене в пункті 1 цього розпорядження, на праві оперативного управління за Управлінням житлово-комунального господарства Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В.Г.

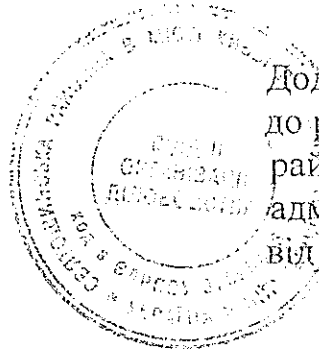
Голова

О.Кулик

Згідно з оригіналом:
начальник відділу організації діловодства



Т. Лозова



Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від 05.05.2014 № 263

ПЕРЕЛІК

майна, що передається з балансу Фінансового управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на баланс та закріплюється на праві оперативного управління за Управлінням житлово-комунального господарства Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

№ п/п	Назва майна	Кількість шт.
1	Комплект BRAIN Entertasgmtnt C200 AMD760G/4/500 ПЗ Win7НВ Office2010НВ Монітор 20	1

Керівник апарату

М.Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05.05.2014

№ 265

Про затвердження змін до складу комітету з конкурсних торгів, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 10.01.2011 №5 «Про комітет з конкурсних торгів»

У зв'язку з кадровими змінами в Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації та з метою забезпечення діяльності комітету з конкурсних торгів:

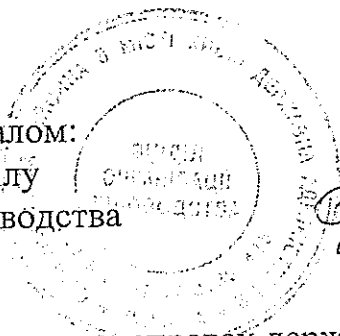
1. Затвердити зміни до складу комітету з конкурсних торгів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 10.01.2011 №5 «Про комітет з конкурсних торгів» (в редакції розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 08.08.2013 № 427), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В.Г.

Голова

О.Кулик

Згідно з оригіналом:
начальник відділу
організації діловодства



[Signature]
05.05.2014

Т. Лозова

Оригінал знаходиться в справах держадміністрації

0000000000



Затверджено
розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації 10.01.2011 №5
(у редакції розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві державної
адміністрації
від 05.05.2014 № 265)

Склад комітету з конкурсних торгів
Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

1. Морозов В.Г. голова комітету, перший заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
2. Пазенко Н.С. заступник голови комітету, заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
3. Осипович Є.В. секретар комітету, головний спеціаліст відділу економіки Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
4. Лавренко Н.М. заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності - головного бухгалтера Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
5. Коломієць Н.Г. головний спеціаліст юридичного відділу Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
6. Ведерніков Є.В. начальник відділу адміністративно - господарського забезпечення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
7. Стаднік Л.В. начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності - головний бухгалтер Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
8. Світлицький А.В. головний спеціаліст відділу організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06.05.2014

№ 268

Про деякі питання преміювання
керівників комунальних підприємств,
які передані до сфери управління
Святошинської районної в
місті Києві державної адміністрації,
за березень 2014 року

Відповідно до рішення Київської міської ради від 15.03.2012 № 218/7555 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва та передаються до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації» (із змінами), розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 21.07.2011 № 568 «Про рейтингову оцінку діяльності самостійних структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальних підприємств Святошинського району міста Києва» (зі змінами і доповненнями) та від 07.10.2013 № 569 «Про порядок преміювання керівників комунальних підприємств, які передані до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. Дозволити комунальним підприємствам «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10», «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м. Києва», «Екологія в Святошинському районі м. Києва», «Промінь в Святошинському районі м. Києва» та комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Святошинського району міста Києва виплатити премію у травні 2014 року керівникам, нараховану за результатами щомісячної рейтингової оцінки діяльності комунальних підприємств за березень 2014 року, з урахуванням пунктів 3.5., 3.7. розділу III Порядку преміювання керівників комунальних підприємств, які передані до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної

адміністрації від 07.10.2013 № 569, у відсотках до розрахункового розміру премії згідно з додатком.

2. Керівникам комунальних підприємств, зазначених в пункті 1 цього розпорядження, здійснити преміювання заступників та головних інженерів за результатами щомісячної рейтингової оцінки діяльності комунальних підприємств за березень 2014 року у розмірах, встановлених керівникам комунальних підприємств.

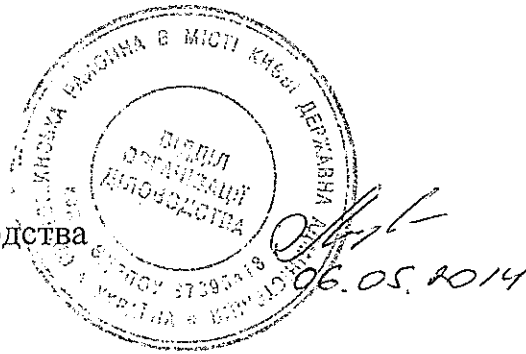
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови та заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова

О. Кулик

З оригіналом згідно:

Начальник
відділу організації діловодства



Т. Лозова

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації.



Додаток
до розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві державної
адміністрації

ОБСТРОВНА 2014 № 268

Розмір премії керівникам комунальних підприємств за результатами щомісячної рейтингової оцінки діяльності комунальних підприємств за березень 2014 року, у відсотках до розрахункового розміру премії

№ п/п	Назва підприємства	Премія у % до розрахункового розміру премії
1	КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м. Києва»	90
2	КП «Екологія в Святошинському районі м. Києва»	100
3	КП «Промінь в Святошинському районі м. Києва»	100
4	КП по утриманню житлового господарства Святошинського району міста Києва	90
5	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1»	30
6	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2»	30
7	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3»	60
8	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4»	80
9	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5»	20
10	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6»	100
11	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7»	70
12	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9»	50
13	КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10»	40

Керівник апарату

М. Пашинський

2014

ВІСНОВАВЧИЙ ОПІНІЙ СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ КИЄВІ РАДИ
(СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

08118, м. Київ-115, пр. Дієповозу, 97, мех.: (044) 4502492, факс: 450-18-56

УКРАЇНА



на № _____

№ _____



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07.05.2014

№ 269

Про затвердження наказу
щодо надання службового
жилого приміщення та видачу
ордера

Відповідно до Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04.02.1988 № 37 «Про службові жилі приміщення», на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», клопотання КП «Ремонтно-експлуатаційна організація-3» від 19.03.2014 № 256 та враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 21.03.2014 (протокол № 7):

1. Затвердити наказ КП «Ремонтно-експлуатаційна організація-3» від 19.03.2014 № 22 «Про надання службового жилого приміщення» щодо надання Грицаковій Ніні Миколаївні на період роботи робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) на сім'ю 1 особа:

- вона, Грицакова Ніна Миколаївна, 1963 р. народж., службової кімнати жилою площею 14,2 кв. м в комунальній квартирі № 74 в будинку № 1/2 по вул. Академіка Корольова у м. Києві.

Працює робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) з 08.02.1994 по теперішній час.

Проживає в однокімнатній квартирі № 4 жилою площею 17,1 кв. м по бульв. Кольцова, 17-В у м. Києві з родиною 4 особи (вона, чоловік, дочка, 1988 р. народж., онука, 2007 р. народж.).

Перебуває на квартирному обліку в загальній черзі з 13.11.1989 з родиною 4 особи (вона, чоловік, дочка, 1988 р. народж., онука, 2007 р. народж.).

З квартирному обліку не знімати.

Облікова справа № 14408.

2. Відділу обліку та розподілу житлової площі видати ордер на службове жиле приміщення відповідно до пункту 1 розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

Голова

О.Кулик

Згідно з оригіналом:
начальник відділу організації діловодства



Т. Лозова



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.05.2014

№ 272

Про квартирний облік громадян,
які проживають в Святошинському
районі м. Києва

Відповідно до Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 р. № 470 (далі Правил), розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 р. № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» та враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (протокол № 11 від 24 квітня 2014 року):

1. Взяти на квартирний облік за місцем проживання громадян:

1.1. Арсенюк Валентина Миколаївна сім'єю з 2 осіб:

заявник - Арсенюк Валентина Миколаївна, 1977 р. н.,

дочка - Арсенюк Вікторія Миколаївна, 2006 р. н.

Зареєстрована в м. Києві з 2008 р.

Проживає з 2008 р. за адресою: бульвар Кольцова, 17, корпус А,

де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.2. Павлушенко Алла Михайлівна сім'єю з 1 особи:

заявник - Павлушенко Алла Михайлівна, 1975 р. н.

Зареєстрована в м. Києві з 2008 р.

Проживає з 2008 р. за адресою: бульвар Кольцова, 17, корпус А,

де всього зареєстрована 1 особа.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.3. Юзикевич Павло Андрійович сім'єю з 3 осіб:

заявник - Юзикевич Павло Андрійович, 1976 р. н.,

дружина - Юзикевич Юлія Валеріївна, 1983 р. н.,

син - Юзикевич Матвій Павлович, 2010 р. н.

Зареєстрований в м. Києві з 2005 р.

Проживає з 2005 р. за адресою: вулиця Академіка Корольова, 9, корпус Б, де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.4. Мнищенко Ніна Миколаївна сім'єю з 2 осіб:

заявник - Мнищенко Ніна Миколаївна, 1970 р. н.,

дочка - Мнищенко Вікторія Олегівна, 1990 р. н.

Зареєстрована в м. Києві з 1987 р.

Проживає з 1987 р. за адресою: вулиця Корсунська, 17/32, кв. 3, де всього зареєстровано 11 осіб.

Окреме житло, 3 кімнати жилою площею 49,4 кв.м.

Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.5. Нестроева Оксана Олексіївна сім'єю з 4 осіб:

заявник - Нестроева Оксана Олексіївна, 1969 р. н.,

чоловік - Нестроевий Юрій Іванович, 1971 р. н.,

дочка - Нестроева Катерина Юріївна, 1991 р. н.,

дочка - Нестроева Дар'я Юріївна, 2006 р. н.

Зареєстрована в м. Києві з 2004 р.

Проживає з 2004 р. за адресою: вулиця Академіка Булаховського, 5, корпус Б, кв. 65, де всього зареєстровано 6 осіб.

Окреме житло, 2 кімнати жилою площею 36,3 кв.м.

Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.6. Басенко Юрій Володимирович сім'єю з 1 особи:

заявник - Басенко Юрій Володимирович, 1983 р. н.

Зареєстрований в м. Києві з 2013 р.

Проживає з 2013 р. за адресою: вул. Якуба Коласа, 21, де всього зареєстрована 1 особа.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Категорія обліку: працівники МВС.

Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

1.7. Грищенко Ганна Валеріївна сім'єю з 4 осіб:
заявник - Грищенко Ганна Валеріївна, 1992 р. н.,
мати - Урюпіна Марія Іванівна, 1960 р. н.,
батько - Урюпін Валерій Іванович, 1964 р. н.,
сестра - Урюпіна Анастасія Валеріївна, 1995 р. н.
Зареєстрована в м. Києві з 1992 р.
Проживає з 1992 р. за адресою: вулиця Академіка Доброхотова, 17,
кв. 105, де всього зареєстровано 4 особи.
Окреме житло, 2 кімнати жилою площею 29,0 кв.м.
Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.8. Мухіна Валентина Миколаївна сім'єю з 2 осіб:
заявник - Мухіна Валентина Миколаївна, 1963 р. н.,
дочка - Мухіна Людмила Михайлівна, 1990 р. н.
Зареєстрована в м. Києві з 2007 р.
Проживає з 2007 р. за адресою: вулиця Тимофія Строкача, 9,
де всього зареєстровано 2 особи.
Гуртожиток.
Підстава: проживання в гуртожитках.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.9. Стельмах Сергій Іванович сім'єю з 5 осіб:
заявник - Стельмах Сергій Іванович, 1965 р. н.,
дружина - Стельмах Світлана Григорівна, 1966 р. н.,
син - Стельмах Олексій Сергійович, 1995 р. н.,
син - Стельмах Олександр Сергійович, 1988 р. н.,
онука - Стельмах Вероніка Олександрівна, 2011 р. н.
Зареєстрований в м. Києві з 1990 р.
Проживає з 1990 р. за адресою: вулиця Академіка Корольова, 9,
корпус А, де всього зареєстровано 5 осіб. Гуртожиток.
Підстава: проживання в гуртожитках.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.10. Єлькіна Оксана Миколаївна сім'єю з 2 осіб:
заявник - Єлькіна Оксана Миколаївна, 1967 р. н.,
син - Єлькін Євген Олександрович, 1996 р. н.
Зареєстрована в м. Києві з 1990 р.
Проживає з 1990 р. за адресою: вулиця Корсунська, 33, кв. 14,
де всього зареєстровано 4 особи.
Окреме житло, 1 кімната жилою площею 16,3 кв.м.
Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.11. Білінчук Людмила Олександрівна сім'єю з 2 осіб:
заявник - Білінчук Людмила Олександрівна, 1986 р. н.,
син - Білінчук Максим Віталійович, 2005 р. н.
Зареєстрована в м. Києві з 1990 р.
Проживає з 1990 р. за адресою: вулиця Корсунська, 33, кв. 14,
де всього зареєстровано 4 особи.
Окреме житло, 1 кімната жилою площею 16,3 кв.м.
Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

2. Внести зміни в облікові справи громадян:

2.1. Облікову справу № 4050А, родина з 4 осіб розділити на:
Справа № 4050В.

Вилучено пільгову категорію обліку.

Вважати на квартобліку родину з 1 особи:

заявник - Приходько Лариса Миколаївна, 1961 р. н.

На квартирному обліку з: 27.08.1984 р.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

Справа № 4050Г.

Змінити дату зарахування на квартоблік на: 02.04.2000 р.

Вилучено пільгову категорію обліку.

Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:

заявник - Приходько Сергій Петрович, 1982 р. н.,

сестра - Мазур Оксана Петрівна, 1984 р. н.,

сестра - Хміль Ірина Петрівна, 1987 р. н.

На квартирному обліку з: 02.04.2000 р.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

Облікову справу № 4050А анулювати.

2.2. Облікова справа № 8527, родина з 4 осіб:

Переоформити облікову справу на: Тиха Дар'я Іванівна.

Виключається з облікової справи: заявник- Тихий Анатолій
Олексійович, 1944 р. н.

Вилучено пільгову категорію обліку.

Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:

заявник - Тиха Дар'я Іванівна, 1957 р. н.,

син - Тихий Олексій Анатолійович, 1978 р. н.,

син - Тихий Сергій Анатолійович, 1982 р. н.

На квартирному обліку з: 30.05.1985 р.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

2.3. Облікова справа № 11124Д, родина з 2 осіб:
Включається до облікової справи: син- Береговський Олексій Владиславович, 2007 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник - Береговський Владислав Зиновійович, 1975 р. н.,
син - Береговський Ігор Владиславович, 2004 р. н.,
син - Береговський Олексій Владиславович, 2007 р. н.
На квартирному обліку з: 23.04.1993 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

2.4. Облікова справа № 15153, родина з 3 осіб:
Включається з облікової справи: мати- Нестерчук Ірина Савівна, 1928 р. н.
Змінити категорію обліку на: висновок ЛКК 40 (хворі з захворюванням органів дихання).
Вважати на квартобліку родину з 2 осіб:
заявник - Самусенко Віра Григорівна, 1962 р. н.,
син - Самусенко Дмитро Андрійович, 1989 р. н.
Категорія обліку: висновок ЛКК 40 (хворі з захворюванням органів дихання).
На квартирному обліку з: 14.05.1990 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

2.5. Облікова справа № 27388, родина з 2 осіб:
Включається до облікової справи: онук- Саранюк Ілля Олександрович, 2014 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник - Саранюк Марія Павлівна, 1952 р. н.,
син - Саранюк Олександр Петрович, 1986 р. н.,
онук - Саранюк Ілля Олександрович, 2014 р. н.
На квартирному обліку з: 18.03.1981 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

2.6. Облікова справа № 29693, родина з 2 осіб:
Включається до облікової справи: син- Романюк Ігор Ігорович, 2012 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник - Романюк Оксана Олександрівна, 1979 р. н.,
син - Романюк Вадим Олександрович, 1997 р. н.,
син - Романюк Ігор Ігорович, 2012 р. н.
Категорія обліку з 17.10.2001 р. : одинокі матері.
На квартирному обліку з: 17.10.2001 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

2.7. Облікова справа № 32543, родина з 3 осіб:
Змінити категорію обліку на: інваліди війни, інтернаціоналісти.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник – Безсмертний Віктор Миколайович, 1958 р. н.,
дружина - Безсмертна Людмила Володимирівна, 1961 р. н.,
син - Безсмертний Ігор Вікторович, 1986 р. н.,
Категорія обліку з 28.11.2013 р.: інваліди війни, інтернаціоналісти.
На квартирному обліку з: 29.03.2004 р.
Порядок забезпечення житлом: позачерговий.

2.8. Облікова справа № 36400, родина з 4 осіб:
Включається до облікової справи: син- Полюлях Антон Сергійович, 2014 р. н.
Встановити категорію облікової справи: багатодітні сім'ї.
Вважати на квартобліку родину з 5 осіб:
заявник - Полюлях Ірина Вікторівна, 1973 р. н.,
чоловік - Полюлях Сергій Григорович, 1974 р. н.,
син - Полюлях Кирилл Сергійович, 2001 р. н.,
син - Полюлях Артем Сергійович, 2007 р. н.,
син - Полюлях Антон Сергійович, 2014 р. н.
Категорія обліку: багатодітні сім'ї.
На квартирному обліку з: 18.03.2009 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

2.9. Справи квартобліку №№ 37427, 38151 об'єднати в одну № 37427.
Вважати на квартобліку родину з 1 особи:
заявник – Бабич Олена Дмитрівна, 1982 р. н.,
На квартирному обліку з: 28.04.2012 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.
Облікову справу № 38151 анулювати.

2.10. Облікова справа № 38030, родина з 1 особи:
Включається до облікової справи: дружина- Зубрицька Марія Миколаївна, 1968 р. н.
Включається до облікової справи: дочка- Зубрицька Наталія Валеріївна, 1990 р. н.
Включається до облікової справи: син- Зубрицький Микола Валерійович, 1992 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 4 осіб:
заявник - Зубрицький Валерій Степанович, 1966 р. н.,
дружина - Зубрицька Марія Миколаївна, 1968 р. н.,
дочка - Зубрицька Наталія Валеріївна, 1990 р. н.,
син - Зубрицький Микола Валерійович, 1992 р. н.

Категорія обліку з 10.04.1991 р. : молоді спеціалісти.
На квартирному обліку з: 10.04.1991 р.

Порядок забезпечення житлом: позачерговий.

2.11. Облікова справа № 38069, родина з 4 осіб:

Встановити категорію облікової справи: висновок ЛКК 41 (хворі з нервово-судинними захворюваннями).

Вважати на квартирному обліку з 4 осіб:

заявник - Нікітчук Сергій Сергійович, 1959 р. н.,

дружина - Нікітчук Лариса Олександрівна, 1966 р. н.,

син - Нікітчук Олександр Сергійович, 1988 р. н.,

син - Нікітчук Олександр Сергійович, 1990 р. н.

Категорія обліку: висновок ЛКК 41 (хворі з нервово-судинними захворюваннями).

На квартирному обліку з: 01.09.1988 р.

Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

2.12. Облікова справа № 38073, родина з 3 осіб:

Включаяється до облікової справи: мати чоловіка-Леус Катерина Охримівна, 1932 р. н.

Вважати на квартирному обліку з 4 осіб:

заявник - Леус Олександр Ростиславівна, 1966 р. н.,

чоловік - Леус Віталій Володимирович, 1967 р. н.,

син - Леус Ростислав Віталійович, 1991 р. н.,

мати чоловіка - Леус Катерина Охримівна, 1932 р. н.

Категорія обліку з 01.09.1988 р. : молоді спеціалісти.

На квартирному обліку з: 01.09.1988 р.

Порядок забезпечення житлом: позачерговий.

2.13. Облікова справа № 38102, родина з 4 осіб:

Включаяється до облікової справи: батько чоловіка-Клочківський Олександр Олександрович, 1938 р. н.

Вважати на квартирному обліку з 5 осіб:

заявник - Клочківська Світлана Анатоліївна, 1964 р. н.,

чоловік - Клочківський Володимир Олександрович, 1962 р. н.,

дочка - Клочківська Тетяна Володимирівна, 1988 р. н.,

син - Клочківський Олександр Володимирович, 1994 р. н.,

батько чоловіка - Клочківський Олександр Олександрович, 1938 р. н.

На квартирному обліку з: 14.10.1988 р.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3. Зняти з квартирної обліку:

3.1. Шевчук Афанасій Григорович сім'єю з 2 осіб:
заявник - Шевчук Афанасій Григорович, 1943 р. н. ,
дочка - Шевчук Людмила Афанасіївна, 1981 р. н.
Підстава зняття: пп.1 п.26 Правил.
(Справа № 27276А).

3.2. Худенко Євгеній Володимирович сім'єю з 2 осіб:
заявник - Худенко Євгеній Володимирович, 1981 р. н. ,
дочка - Худенко Дар"я Євгеніївна, 2010 р. н.
Підстава зняття: пп.1 п.26 Правил.
(Справа № 32037).

3.3. Квітчук Світлана Степанівна сім'єю з 4 осіб:
заявник - Квітчук Світлана Степанівна, 1975 р. н. ,
чоловік - Квітчук Олександр Степанович, 1971 р. н. ,
син - Квітчук Сергій Олександрович, 1995 р. н. ,
дочка - Квітчук Вікторія Олександрівна, 2005 р. н.
Підстава зняття: пп.1 п.26 Правил.
(Справа № 33786).

3.4. Корольова Оксана Михайлівна сім'єю з 4 осіб:
заявник - Корольова Оксана Михайлівна, 1981 р. н. ,
чоловік - Корольов Олег Анатолійович, 1978 р. н. ,
син - Корольов Дмитро Олегович, 1999 р. н. ,
син - Корольов Ігор Олегович, 2008 р. н.
Підстава зняття: пп.1 п.26 Правил.
(Справа № 35636).

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства



Л. Неділюк



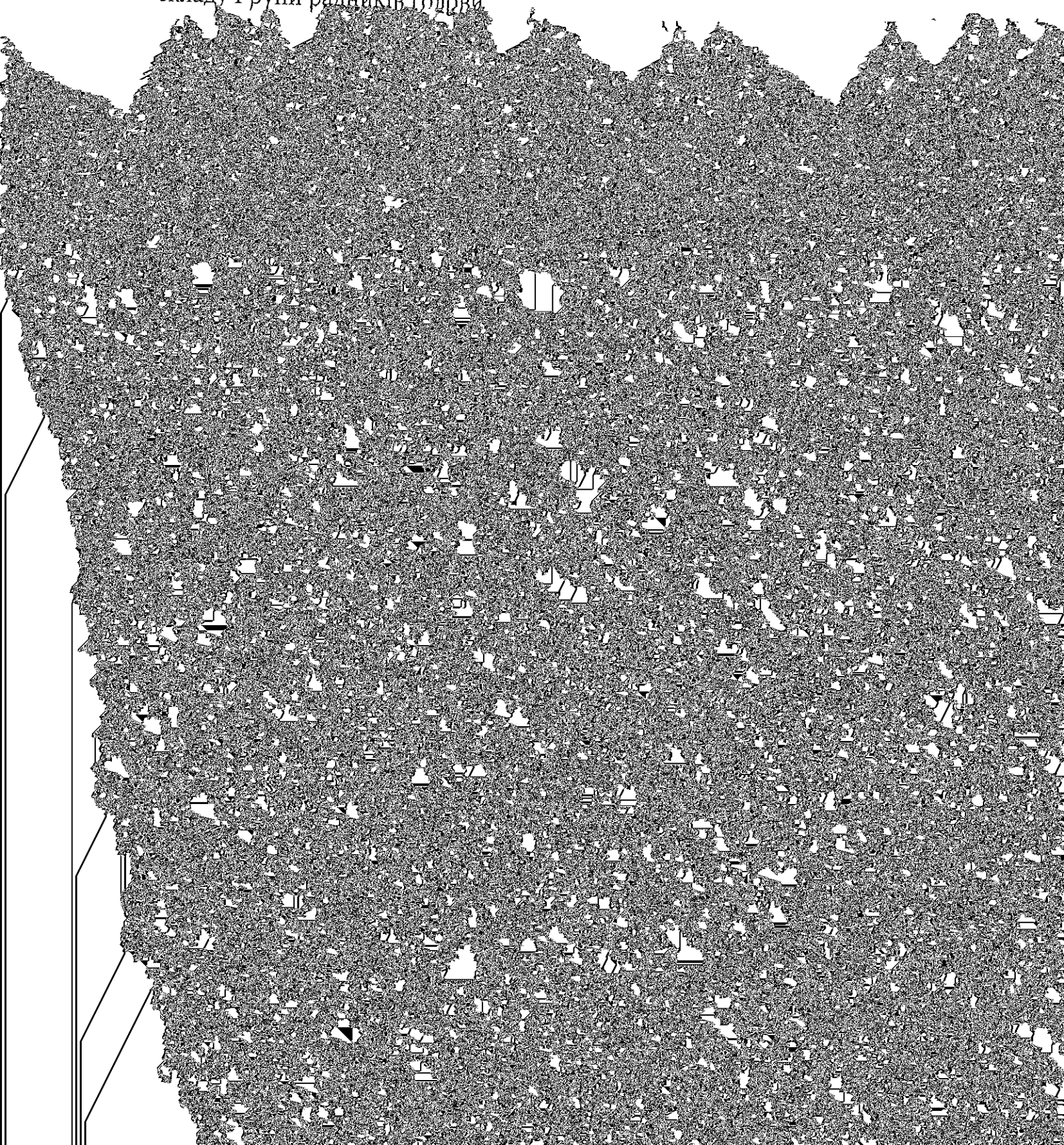
СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.05.2014

№ 273

Про включення до персонального
складу Групи радників годри



C

C



ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації
12 травня 2014р. № 273
(в редакції розпорядження
Святошинської районної в місті
Києві державної адміністрації
від 18 квітня 2014 року № 240)

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

Групи радників голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Напрямок діяльності радника
1.	Топоренко Дмитро Петрович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з юридичних питань
2.	Тиркало Віктор Борисович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з економічних питань
3.	Животенюк Василь Петрович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань охорони здоров'я
4.	Куйбіда Микола Степанович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань соціального захисту населення
5.	Лесков Юрій Юрійович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань сім'ї, молоді та спорту
6.	Фісун Валерій Пилипович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з організаційних питань
7.	Марченко Валерій Віталійович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань культури, туризму та охорони культурної спадщини

8.	Ярош Петро Митрофанович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах – голова Організації інвалідів війни та Збройних Сил
9.	Клос Віталій Володимирович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах по роботі з релігійними громадами
10.	Репченко Андрій Вікторович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань стратегії і розвитку району
11.	Биковська Яна Валеріївна	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань торгівлі та споживчого ринку
12.	Гринь Ольга Віталіївна	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань торгівлі та споживчого ринку
13.	Аглотков Вячеслав Анатолійович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань житлово-комунального господарства
14.	Ковальчук Петро Леонідович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань житлово-комунального господарства
15.	Костенко Віталій Павлович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань підприємництва.
16.	Шелудченко Сергій Михайлович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань аналітики та безпеки.

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13.05.2014

№ 274

Про внесення змін до
розпорядження Святошинської
районної в м. Києві державної адміністрації
від 04.01.2011 №1 "Про затвердження
Положення про колегію Святошинської
районної в м. Києві державної адміністрації"

У зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення роботи колегії
Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації:

1. Внести зміни до розпорядження Святошинської районної в м. Києві
державної адміністрації від 04.01.2011 №1 "Про затвердження Положення про
колегію Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації"
(із змінами):

додаток 2 до розпорядження викласти в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника
апарату Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації
Пашинського М.В.

Голова

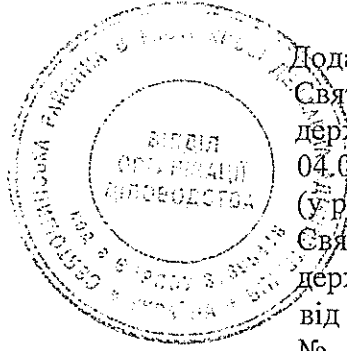
О. Кулик

Згідно з оригіналом:
Заступник начальника
відділу організації діловодства



Л. Неділюк





Додаток 2 до розпорядження
Святошинської районної в м. Києві
державної адміністрації
04.01.2011 №1
(у редакції розпорядження
Святошинської районної в м. Києві
державної адміністрації
від 13 травня 2014
№ 274)

СКЛАД

колегії Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Кулик Олександр Михайлович – голова колегії, голова Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Члени колегії:

Морозов Володимир Григорович – перший заступник голови Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Пазенко Наталя Сергіївна – заступник голови Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Пашинський Микола Васильович – керівник апарату Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Жидченко Ірина Михайлівна – начальник управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Ищенко Юрій Анатолійович – начальник управління з питань надзвичайних ситуацій Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Позняков Сергій Анатолійович – начальник управління житлово - комунального господарства Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Трушкіна Людмила Іванівна – начальник управління охорони здоров'я Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Матвієнко Алла Павлівна – Головний державний санітарний лікар Голосіївського, Солом'янського, Святошинського районів м. Києва (за згодою)

Рибасва Вікторія Борисівна – начальник управління Державної казначейської служби України у Святошинському районі м. Києва (за згодою)

Крот Олександр Миколайович – директор Комунального підприємства “Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду у Святошинському районі м. Києва”

Мова Віктор Іванович – голова Ради директорів промислових підприємств Святошинського району м. Києва (за згодою)

Назаренко Сергій Іванович – голова Громадської ради при Святошинській районній в м. Києві державній адміністрації (за згодою)

Тиркало Віктор Борисович – радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з економічних питань

Животенюк Василь Петрович – радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань охорони здоров'я

Лєсков Юрій Юрійович – радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань сім'ї, молоді та спорту

Фісун Валерій Пилипович – радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з організаційних питань

Марченко Валерій Віталійович – радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань культури, туризму та охорони культурної спадщини



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13.05.2014

№ 275

Про затвердження змін до складу
Комітету забезпечення доступності
інвалідів та інших маломобільних
груп населення до об'єктів соціальної
та інженерно-транспортної
інфраструктури при Святошинській
районній в місті Києві
державній адміністрації

У зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення ефективної роботи комітету забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації:

1. Затвердити зміни до складу комітету забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.08.2011 № 659 «Про утворення комітету забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації» (у редакції розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.09.2013 № 504), виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н.С.

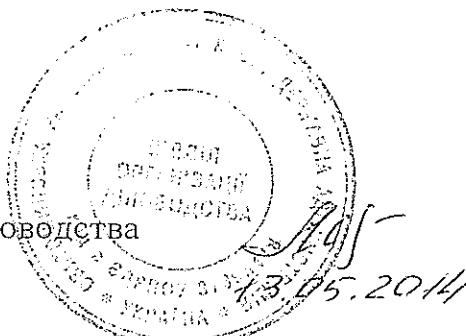
Голова

О. Кулик

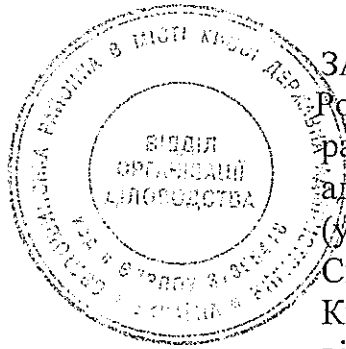
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства



Л. Неділюк



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 30.08.2011 № 659 (у редакції розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 13.05.2014 № 275)

Склад

комітету забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації

- Пазенко Н.С. - заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації – голова комісії
- Жидченко І.М. - начальник управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації – заступник голови комісії
- Будченко Т.О. - начальник відділу комплексної програми «Турбота» управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації – секретар комісії

Члени комісії:

- Позняков С.А. - начальник управління житлово-комунального господарства Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
- Крот О.М. - директор Комунального підприємства «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду з Святошинському районі м. Києва»
- Свириденко Т.А. - заступник начальника управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації з організаційно-правових питань
- Кривуля М.В. - начальник відділу будівництва, архітектури та землекористування Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
- Бобир Т.А. - голова районного товариства допомоги та сприяння інвалідам з порушенням опорно-рухового апарату Святошинського району міста Києва (за згодою)

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13.05.2014

№ 276

Про додаткові заходи щодо посилення контролю за ефективністю використання майна переданого до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та з метою посилення контролю за ефективністю використання та утримання комунального майна територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Створити комісію з контролю за ефективністю використання та утримання комунального майна територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Комісія) у складі згідно з додатком.

2. Комісії:

2.1 залучити до роботи, в разі необхідності, відповідних фахівців;

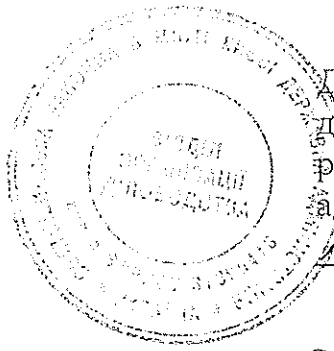
2.2 до 05.06.2014 провести аналіз ефективності використання майна територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації;

2.3 до 06.06.2014 підготувати інформацію щодо фактичного стану справ у сфері орендних відносин і пропозиції щодо їх покращення;

2.4 до 15.07.2014 розробити пропозиції до плану заходів щодо підвищення ефективності використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, з врахуванням особливостей діяльності балансоутримувачів та надати їх до відділу з питань майна комунальної власності.

3. Відділу з питань майна комунальної власності:

3.1 надати необхідне сприяння в роботі Комісії;



Додаток
до розпорядження голови Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

13.05.2014 № 276

Склад

комісії з контролю за ефективністю використання та утримання
комунального майна територіальної громади міста Києва, переданого до
сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної
адміністрації

Аглотков В'ячеслав
Анатолійович

– радник голови Святошинської районної в місті
Києві державної адміністрації на громадських
засадах з питань житлово – комунального
господарства, голова комісії

Топоренко Дмитро
Петрович

– радник голови Святошинської районної в місті
Києві державної адміністрації на громадських
засадах з юридичних питань, член комісії

Шелудченко Сергій
Михайлович

– радник голови Святошинської районної в місті
Києві державної адміністрації на громадських
засадах з питань аналітики та безпеки, член
комісії

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 травня 2014

№ 277

Про надання дозволу
гр. Козорозу Олександрю Івановичу,
гр. Козороз Марині Петрівні,
гр. Козорозу Сергію Івановичу,
гр. Козороз Ганні Петрівні
на продаж частини квартири

Керуючись статтею 177 Сімейного кодексу України, статтею 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пунктом 67 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини від 10.04.2014, протокол № 6 та у зв'язку зі зверненням гр. Козороза О. І., гр. Козороз М. П., гр. Козороза С. І., гр. Козороз Г. П.:

1. Дати дозвіл гр. Козорозу Олександрю Івановичу, гр. Козороз Марині Петрівні на продаж 146/500 частин (19,27 кв. м загальної площі) трикімнатної квартири за адресою: місто Київ, вулиця Гната Юри, буд. 8, кв. 1, що на праві власності належать малолітньому сину, Козорозу Артему Олександровичу, 2004 року народження, при умові першочергового оформлення договору дарування 1/3 частини (24,27 кв. м загальної площі) трикімнатної квартири за адресою: місто Київ, вулиця Ревуцького, буд. 7-А, кв. 112, яка передається у власність малолітнього Козороза Артема Олександровича, та в якій він буде проживати.

2. Дати дозвіл гр. Козорозу Сергію Івановичу, гр. Козороз Ганні Петрівні на продаж 73/500 частин (9,63 кв. м загальної площі) трикімнатної квартири за адресою: місто Київ, вулиця Гната Юри, буд. 8, кв. 1, що на праві власності належать малолітньому сину, Козорозу Івану Сергійовичу, 2007 року народження, при умові першочергового оформлення договору дарування 1/5 частини (10,56 кв. м загальної площі) двокімнатної квартири за адресою: місто Київ, вулиця Бажова, буд. 11/8, кв. 3, яка передається у власність малолітнього Козороза Івана Сергійовича, та в якій він буде проживати.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н. С.

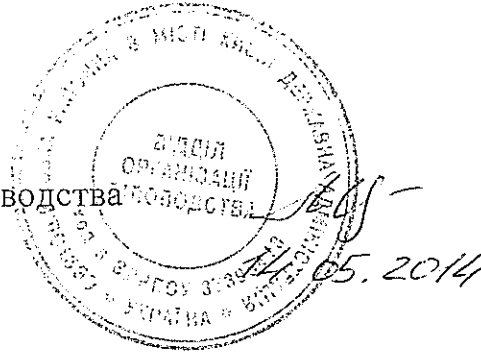
Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства



Л. Неділюк



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.05.2014

№ 279

Про затвердження структури,
чисельності керівництва та структурних
підрозділів Святошинської районної
в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до статей 5, 47 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.04.2014 № 207 «Про внесення змін до чисельності керівництва та структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації», розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 29.04.2014 № 261 «Про внесення змін до структури Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. Затвердити з 15.05.2014 структуру Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, погоджену Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та головою Київської міської державної адміністрації, що додається.
2. Затвердити з 15.05.2014 чисельність керівництва та структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:
Заступник начальника відділу
організації діловодства



Л. Неділюк





ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації
157 рчв/19 2014 р. № 279

Структура Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Керівництво, структурні підрозділи апарату:
1.	Голова
2.	Перший заступник голови
3.	Заступник голови
4.	Керівник апарату
5.	Заступник керівника апарату
6.	Відділ організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови
7.	Відділ з питань кадрової роботи та державної служби
8.	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції
9.	Сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи
10.	Спеціаліст з питань режимно-секретної роботи
11.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності
12.	Юридичний відділ
13.	Організаційний відділ
14.	Відділ організації діловодства
15.	Відділ контролю
16.	Відділ адміністративно-господарського забезпечення
17.	Відділ роботи із зверненнями громадян
18.	Відділ інформаційних технологій
19.	Відділ ведення Державного реєстру виборців
20.	Архівний відділ
21.	Відділ контролю за благоустроєм
22.	Відділ обліку та розподілу житлової площі
23.	Відділ економіки
24.	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг
25.	Відділ торгівлі, споживчого ринку та підприємництва
26.	Сектор екології
27.	Відділ з питань охорони праці
28.	Відділ будівництва, архітектури та землекористування
29.	Відділ з питань майна комунальної власності
30.	Відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю

№ з/п	Структурні підрозділи районної в місті Києві державної адміністрації (з правом юридичної особи)
10.	Управління житлово-комунального господарства
11.	Управління з питань надзвичайних ситуацій
12.	Фінансове управління
13.	Управління праці та соціального захисту населення
14.	Управління охорони здоров'я
15.	Управління освіти
16.	Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
17.	Управління у справах сім'ї, молоді та спорту
18.	Служба у справах дітей

Керівник апарату

М. Пашинський



ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації
15 травня 2014 р. № 279

Чисельність керівництва та структурних підрозділів
Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Керівництво, структурні підрозділи апарату:	Чисельність
31.	Голова	1
32.	Перший заступник голови	1
33.	Заступник голови	1
34.	Керівник апарату	1
35.	Заступник керівника апарату	6
36.	Відділ організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови	4
37.	Відділ з питань кадрової роботи та державної служби	2
38.	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції	2
39.	Сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи	1
40.	Спеціаліст з питань режимно-секретної роботи	7
41.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	6
42.	Юридичний відділ	5
43.	Організаційний відділ	8
44.	Відділ організації діловодства	4
45.	Відділ контролю	3
46.	Відділ адміністративно-господарського забезпечення	4
47.	Відділ роботи із зверненнями громадян	3
48.	Відділ інформаційних технологій	7
49.	Відділ ведення Державного реєстру виборців	3
50.	Архівний відділ	13
51.	Відділ контролю за благоустроєм	7
52.	Відділ обліку та розподілу житлової площі	9
53.	Відділ економіки	10
54.	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг	8
55.	Відділ торгівлі, споживчого ринку та підприємництва	2
56.	Сектор екології	3
57.	Відділ з питань охорони праці	11
58.	Відділ будівництва, архітектури та землекористування	6
59.	Відділ з питань майна комунальної власності	6
60.	Відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	6
	Всього:	145

2. Структурні підрозділи районної в місті Києві державної адміністрації (з правом юридичної особи)		
10.	Управління житлово-комунального господарства	15
11.	Управління з питань надзвичайних ситуацій	10
12.	Фінансове управління	19
13.	Управління праці та соціального захисту населення	114
14.	Управління охорони здоров'я	10
15.	Управління освіти	15
16.	Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	7
17.	Управління у справах сім'ї, молоді та спорту	7
18.	Служба у справах дітей	17
	Всього:	214
	Всього чисельність по адміністрації:	359

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.05.2014

№ 280

Про внесення змін до
розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації від 11.04.2011 № 246
«Про створення постійно діючого
штабу по оздоровленню дітей,
підлітків та студентів
у Святошинському районі м.Києва»

У зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення ефективної роботи постійно діючого штабу по оздоровленню дітей, підлітків та студентів у Святошинському районі м.Києва:

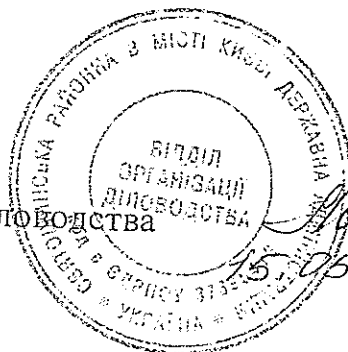
1. Внести зміни до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 11.04.2011 № 246 «Про створення постійно діючого штабу по оздоровленню дітей, підлітків та студентів у Святошинському районі м.Києва», виклавши додаток в новій редакції, що додається.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н.С.

Голова

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

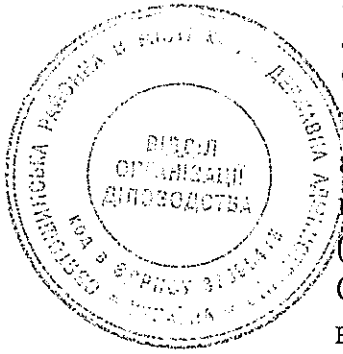
відділу організації діловодства



О. Кулик

Л. Неділюк





Додаток
до розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві державної
адміністрації
від 11.04.2011 № 246
(в редакції розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві державної
адміністрації
від 15.05.2014 № 280)

Склад районного штабу по оздоровленню
дітей, підлітків та студентів у Святошинському районі м.Києва

Пазенко
Наталя Сергіївна - голова штабу, заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Топал
Петро Михайлович - заступник голови штабу, заступник начальника – начальник відділу з питань фізичної культури та спорту управління у справах сім'ї, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Ткачук
Ганна Олексіївна - секретар штабу, головний спеціаліст відділу у справах сім'ї та молоді управління у справах сім'ї, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Члени штабу:

Корбецький
Мирослав
Богданович - начальник управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Жидченко
Ірина Михайлівна - начальник управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Сербіна
Оксана Миколаївна - начальник служби у справах дітей Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Трушкіна
Людмила Іванівна - начальник управління охорони здоров'я Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Малишев Ігор Васильович –	заступник начальника фінансового управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
Крижанівська Ірина Григорівна -	директор Святошинського районного у місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Гуріна Лариса Олексіївна -	директор комунального підприємства “Промінь”
Сова Світлана Миколаївна	директор Централізованої системи підліткових клубів “Щасливе дитинство”
Євтушенко Олександр Пантелійович -	директор Централізованої системи підліткових клубів “Спорт для всіх”

Керівник апарату

М.Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.05.2014

№ 282

Про відзначення Дня Європи
в Святошинському районі міста Києва

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи Указ Президента України від 19 квітня 2003 року № 39/2003 «Про День Європи», з метою забезпечення відзначення Дня Європи в Святошинському районі міста Києва:

1. Провести 17 травня 2014 року День Європи в Святошинському районі міста Києва на території парку «Інтернаціональний» за адресою: м. Київ, просп. Леся Курбаса, 10.
2. Затвердити робочий план підготовки та проведення Дня Європи у Святошинському районі міста Києва, що додається.
3. Просити Святошинське РУ ГУ МВС України у місті Києві забезпечити охорону громадського порядку під час проведення заходу.
4. Координацію питань, пов'язаних з підготовкою та проведенням Дня Європи у Святошинському районі міста Києва, покласти на Першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

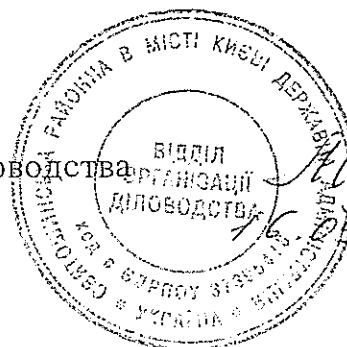
О. Кулик

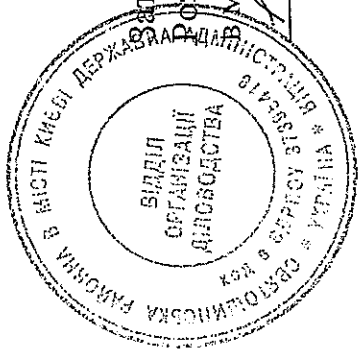
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк





Затверджено

Розпорядження Святошинської районної адміністрації

в місті Києві державної адміністрації

16.05.2014 № 282

Робочий план

підготовки та проведення Дня Європи у Святошинському районі міста Києва

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Забезпечення підготовки та проведення Дня Європи у Святошинському районі міста Києва в парку «Інтернаціональний»	17.05.2014	Морозов В. Г. Пазенко Н. С. Лесков Ю. Ю.
2.	Забезпечення проведення у загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах, закладах культури району інформаційних і культурно - масових заходів, присвячених відзначенню Дня Європи: вистав, концертно - розважальних програм за участю колективів художньої самодіяльності; літературних експозицій на європейську тематику; експозицій образотворчого мистецтва та фотовиставок; тематичних конкурсів, вікторин щодо історії та сучасності розвитку ЄС	16.05.2014 – 18.05.2014	Пазенко Н. С. Корбецький М. Б. Топал П. М. Хижняк Л. В.
3.	Розміщення на території району інформаційних афіш відзначення Дня Європи у Святошинському районі міста Києва	до 17.05.2014	Пазенко Н. С. Морозов В. Г. Хижняк Л. В. Романенко І. О.

			Топал П. М. Корбецький М. Б. Крот О. М.
4.	Організація та технічне забезпечення функціонування «Європейського містечка» у парку «Інтернаціональний»	17.05.2014	Пазенко Н. С. Морозов В. Г. Крот О. М. Баженова О. А.
5.	Встановлення та забезпечення належного функціонування наметів-павільйонів «Європейського містечка»	17.05.2014	Морозов В. Г. Крот О. М.
6.	Забезпечення упорядкування і прибирання території парку «Інтернаціональний» до і під час проведення заходу	17.05.2014	Морозов В. Г. Баженова О. А.
7.	Забезпечення встановлення біотуалетів у місці проведення заходу	17.05.2014	Морозов В. Г. Мельниченко О. І.
8.	Забезпечення підключення до електричних мереж району згідно з заявкою організаторів заходу головної сцени, тимчасової торговельної мережі, місць розміщення організації і установ, задіяних в обслуговуванні заходів, згідно із схемою розташування «Європейського містечка»	17.05.2014	Морозов В. Г. Крот О. М.
9.	Забезпечення необхідним устаткуванням (столи, стільці) проведення майстер-класів та композиційних виставок	17.05.2014	Морозов В. Г. Белоусова А. В. Крот О. М. Корбецький М. Б.
10.	Забезпечення транспортного обслуговування організації і установ,	17.05.2014	Морозов В. Г.

	учасників заходу, згідно з заявкою організаторів заходу		Крот О. М. Каневський С. Г.
11.	Забезпечення торговельного обслуговування під час проведення Дня Європи у парку «Інтернаціональний». Передбачити продаж широкого асортименту страв української національної кухні та напоїв, кухні європейських країн, української сувенірної продукції, а також проведення майстер-класів ремісників та народних умільців.	17.05.2014	Морозов В. Г. Белюсова А. В.
12.	Забезпечення функціонування тематичної зони народних промислів України та європейських країн, проведення майстер-класів, виступів фольклорних колективів та виконавців	17.05.2014	Пазенко Н. С. Хижняк Л. В. Корбецький М. Б. Топал П. М. Романенко І. О. Лесков Ю. Ю.
13.	Забезпечення проведення показових виступів з різних видів спорту, естафет, веселих стартів, презентацій спортивних клубів, шкіл, центрів	17.05.2014	Пазенко Н.С. Топал П. М. Корбецький М. Б.
14.	Забезпечення проведення показових виступів байкерів, ролерів, скейтерів, представників технічних видів спорту та активного відпочинку	17.05.2014	Пазенко Н. С. Топал П. М. Лесков Ю. Ю.
15.	Забезпечення проведення конкурсів, ігортек, розваг для наймолодших мешканців Святошинського району та міста	17.05.2014	Пазенко Н. С. Корбецький М. Б.

16.	Забезпечення регулювання та розташування транспортних засобів біля парку «Інтернаціональний» та по вулиці Тулузи	17.05.2014 з 12.00 год. до 20.00 год.	Мусійчук Б. А.
17.	Забезпечення медичного супроводу заходу	17.05.2014	Пазенко Н. С. Трушкіна Л. І.
18.	Забезпечення дотримання пожежної безпеки під час проведення заходу	17.05.2014	Деревинський Ю. В.
19.	Забезпечення висвітлення у засобах масової інформації заходів з підготовки та відзначення Дня Європи у Святошинському районі міста Києва	17.05.2014	Пашинський М. В. Романенко І. О.

Керівник апарату

М. Пашинський





СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.05.2014

№ 283

Про затвердження Положення
про сектор з питань оборонної та
мобілізаційної роботи Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та постанов Кабінету Міністрів України від 27.04.2006 № 587 «Про затвердження Типового положення про мобілізаційний підрозділ органу державної влади, іншого державного органу», від 26.09.2012 № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації»:

1. Затвердити Положення про сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

О. Кулик

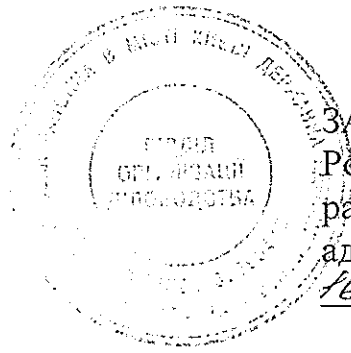
Згідно з оригіналом:

заступник начальника відділу
організації діловодства



Л. Неділюк

2
8
4
6
0
0



ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

16.05.2014 № 283

Положення

про сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

1. Сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – сектор) утворюється головою Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації підпорядковується йому безпосередньо.

2. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням та іншими нормативними актами.

3. Основним завданням сектору є організація заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації і контроль за їх здійсненням у Святошинському районі міста Києва (далі - район).

4. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

4.1. Бере участь у державному регулюванні мобілізаційної підготовки та мобілізації.

4.2. Організовує виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації.

4.3. Розробляє проекти розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – державної адміністрації) з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації.

4.4. Організовує планування, розробку і проведення заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації.

4.5. Бере участь у формуванні проекту основних показників мобілізаційного плану району.

4.6. Координує розроблення проекту мобілізаційного плану району і вживає заходів щодо забезпечення його виконання.

4.7. Здійснює методичне забезпечення мобілізаційної підготовки та мобілізації підприємств, установ та організацій району, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень).

4.8. Подає пропозиції щодо встановлення мобілізаційних завдань, доводить останні до підприємств, установ та організацій району, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень).

4.9. Подає пропозиції щодо передачі мобілізаційних завдань (замовлень) іншим підприємствам, установам та організаціям у разі ліквідації (реорганізації) підприємств, установ та організацій.

4.10. Готує і доводить іншим структурним підрозділам державної адміністрації вказівки щодо виконання актів з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації.

4.11. Здійснює заходи щодо підвищення кваліфікації працівників сектору, у тому числі шляхом проведення навчань.

4.12. Забезпечує разом з військовим комісаріатом функціонування системи військового обліку громадян України, організовує бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та у воєнний час, забезпечує надання звітності з питань бронювання військовозобов'язаних у встановленому чинним законодавством України порядку.

4.13. Сприяє військовому комісаріату в його роботі у мирний час та під час мобілізації.

4.14. Готує та надає голові районної адміністрації доповідь про стан мобілізаційної роботи у разі потреби, але не рідше, ніж раз на півріччя.

4.15. Готує та надає до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щорічну доповідь про стан мобілізаційної готовності.

4.16. Забезпечує додержання режиму секретності під час здійснення заходів з мобілізаційної підготовки.

4.17. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

4.18. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно інформації з обмеженим доступом.

4.19. Забезпечує захист персональних даних.

4.20. Здійснює інші передбачені законом повноваження.

5. Сектор має право:

5.1. Одержувати від інших структурних підрозділів державної адміністрації в установленому порядку інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

5.2. Залучати в установленому порядку науковців, експертів та консультантів для опрацювання окремих питань з мобілізаційної підготовки та мобілізації, а також спеціалістів інших структурних підрозділів для розгляду питань, що належать до його компетенції.

5.3. Перевіряти і визначати ефективність здійснення іншими структурними підрозділами державної адміністрації заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації.

6. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади головою державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) в установленому законодавством порядку.

7. Завідувач сектору:

7.1. Здійснює керівництво діяльністю сектору, розподіляє обов'язки між працівниками, очолює та контролює їх роботу.

7.2. Забезпечує виконання покладених на сектор завдань.

7.3. Подає відповідно до законодавства пропозиції керівництву державної адміністрації про призначення на посади, звільнення з посад працівників сектору, своєчасне заміщення вакансій, заохочення та накладання стягнень.

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19.05.2014

№ 284

Про утворення комісії з обстеження підприємств ринкової мережі, що функціонують на території Святошинського району міста Києва

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та з метою покращення діяльності підприємств ринкової мережі, що розташовані на території Святошинського району міста Києва:

1. Утворити комісію з обстеження підприємств ринкової мережі, що функціонують на території Святошинського району міста Києва (далі - Комісія), в складі згідно з додатком.

2. Комісії:

2.1. До 13.06.2014 здійснити обстеження підприємств ринкової мережі, що функціонують на території Святошинського району міста Києва на предмет дотримання вимог земельного, архітектурного законодавства, Ветеринарно-санітарних правил для ринків, Правил торгівлі на ринках міста Києва та Правил благоустрою території.

2.2. Не пізніше 17.06.2014 надати до відділу торгівлі, споживчого ринку та підприємництва Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації для узагальнення інформацію про результати обстеження.

3. Відділу торгівлі, споживчого ринку та підприємництва надати мені до 20.06.2014 узагальнену інформацію з відповідними пропозиціями.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В.Г.

Голова

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства



О. Кулик

Л. Неділюк





Додаток

до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

19.05.2014 № 284

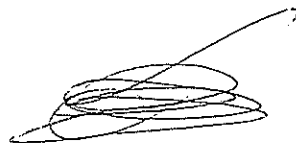
СКЛАД

комісії з обстеження підприємств ринкової мережі, що функціонують на території Святошинського району

- | | |
|--------------------------------|---|
| Морозов Володимир Григорович - | перший заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії |
| Грицай Олександр Іванович - | начальник відділу контролю за благоустроєм Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови комісії |
| Бойченко Олена Олександрівна - | головний спеціаліст відділу торгівлі та споживчого ринку Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| Іщенко Юрій Анатолійович - | начальник управління з питань надзвичайних ситуацій Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації |
| Кривуля Максим Володимирович - | начальник відділу будівництва, архітектури та землекористування Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації |
| Похода Олександр Леонідович - | начальник відділу з питань охорони праці Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації |
| Биковська Яна Валеріївна - | радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських |

- Зева Микола Васильович - засадах з питань торгівлі та споживчого ринку
- Зева Микола Васильович - заступник начальника Святошинського районного управління Головного управління МВС України в м. Києві (за згодою)
- Пастушенко Сергій Григорович - начальник Святошинського відділу Голосіївського міжрайонного управління Головного управління Держсанепідслужби у м. Києві (за згодою)
- Кисленко Роман Григорович - державний інспектор ветеринарної медицини Головного управління ветеринарної медицини в м. Києві (за згодою)
- Деревинський Юрій Володимирович - начальник Святошинського районного управління Головного управління ДСНС України у м. Києві (за згодою)
- Каплуненко Станіслав Васильович - директор розрахункового департаменту ПАТ «АК «Київводоканал» (за згодою)
- Трясоруков Павло Валерійович - начальник управління з питань майна ПАТ «АК «Київводоканал» (за згодою)
- Солдаткін Андрій Вікторович - провідний інженер РЕМ «Південний» (за згодою)
- Матвійчук Андрій Леонідович - провідний інженер РЕМ «Західний» (за згодою)
- Тимченко Тимур Володимирович - начальник ЕТР-2 КП «Київміськвітло» (за згодою)
- Здота Олександр Петрович - заступник начальника ЕТР-2 КП «Київміськвітло» (за згодою)

Керівник апарату



М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19.05.2014

№ 286

Про закріплення майна за
комунальними некомерційними
підприємствами

Відповідно до рішень Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 334/9391 «Про питання діяльності поліклініки № 2 Святошинського району м. Києва», від 17 квітня 2013 року № 135/9192 «Про комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Святошинського району м. Києва», від 17 квітня 2013 року № 136/9193 «Про комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Святошинського району м. Києва», від 17 квітня 2013 року № 137/9194 «Про питання діяльності Центральної районної поліклініки Святошинського району м. Києва» та враховуючи лист Управління охорони здоров'я Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 07 квітня 2014 року № 36/415:

1. Закріпити на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Святошинського району м. Києва майно реорганізованих поліклініки № 3 Святошинського району м. Києва, поліклініки № 4 Святошинського району м. Києва та дитячої поліклініки № 1 Святошинського району м. Києва згідно з додатками 1 - 3 до цього розпорядження.

2. Закріпити на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Святошинського району м. Києва майно реорганізованих дитячої поліклініки № 2 Святошинського району м. Києва та дитячої поліклініки № 4 Святошинського району м. Києва згідно з додатками 4, 5 до цього розпорядження.

3. Закріпити на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги №3» Святошинського району м. Києва майно реорганізованої поліклініки №2 Святошинського району м. Києва згідно з додатком 6 до цього розпорядження.

4. Закріпити на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Консультативно – діагностичний центр» Святошинського району м. Києва майно реорганізованої Центральної районної поліклініки Святошинського району м. Києва згідно з додатком 7 до цього розпорядження.

5. Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 23 січня 2014 року № 31 «Про закріплення майна за комунальними некомерційними підприємствами» визнати таким, що втратило чинність.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови та заступника голови районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

Голова

О. Кулик

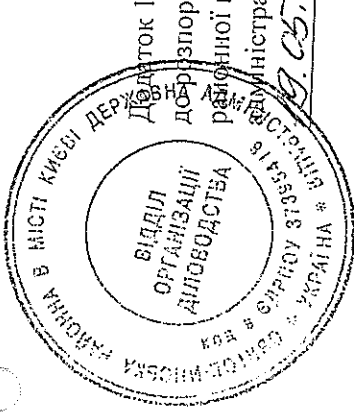
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства



Л. Неділюк



Майно, яке закріплюється на праві оперативного управління за Коштовним некомерційним підприємством
"Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва

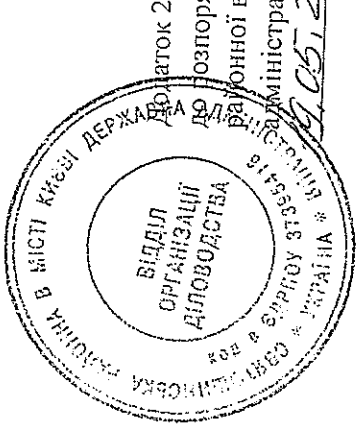
(Майно реорганізованого Поліклініки №3 Святошинського району м. Києва)

станом на 26.12.13

№	Назва підприємства, установи, організації	Земельна ділянка		оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госл/р)	Вартість активів (тис. грн.)			інші необоротні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госл/р)	Характеристика будинків, споруд, приміщень		
		адреса, площа, кв.м	вартість		необоротні активи				Площа кв.м	Кубатура куб. м	
					будівлі та споруди	машини, механізми	інші основні засоби				
1	Коштовне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва	вул. Чорнобильська, 5/7, 11404,0	11806,16	186,71	7 106,64	7 090,56	4 390,45	172,14	122,94	6005,60	22171,0
ВСЬОГО:			11806,16	186,71	7106,64	7090,56	4390,45	172,14	122,94	6005,60	22171,00

Керівник апарату

М. Пашинський



Відділ організації діловодства
 Сервіс центру міської адміністрації
 М. П. Пашинський
 В. П. Пашинський
 19.05.2014 № 286

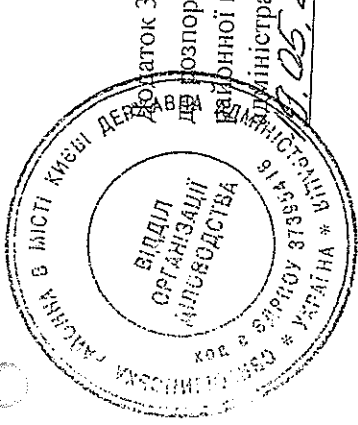
Майно, яке закріплюється на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством
 "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва
 (Майно реорганізованої Поліклініки №4 Святошинського району м. Києва)

станом на 17.12.13

№	Назва підприємства, установи, організації	Земельна ділянка		оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (ряд 2-3 активу балансу для госпр)	Вартість активів (тис. грн.)			необоротні активи			інші оборотні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госпр)		Характеристика будинків, споруд, приміщень	
		адреса, площа, кв.м	вартість		будівлі та споруди		машини, механізми	інші основні засоби		площа кв.м	Кубатура куб.м			
					первісна	залишкова		первісна	залишкова			Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб.м
1	Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва	вул. Булаховського, 26, 316,8	2907,0	223,53	14 353,34	11 446,55	5 477,69	1 056,90	570,40	313,65	267,04	5134,06	18431,00	
ВСЬОГО:			2907,00	223,53	14353,34	11446,55	5477,69	1056,90	570,40	313,65	267,04	5134,06	18431,00	

Керівник апарату

М. Пашинський



Заявочаток 3
 в розпорядження Святошинської
 районної в місті Києві державної
 адміністрації
 № 05/2014 № 286

Майно, яке закріплюється на праві оперативного управління за Коштовним некомерційним підприємством
 "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва

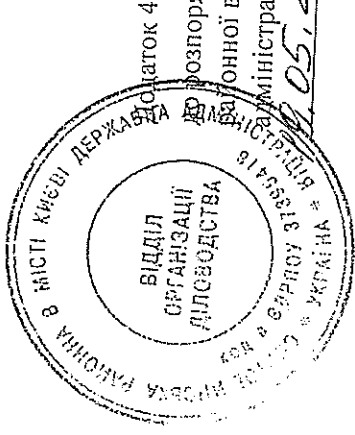
(Майно реорганізованої дитячої поліклініки №1 Святошинського району м. Києва)

станом на 01.11.13

№	Назва підприємства, установи, організації	Земельна ділянка		оборотні активи (ряд балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	Вартість активів (тис. грн.)				необоротні активи		інші необоротні активи (ряд балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)	Характеристика будинків, споруд, приміщень		
		адреса, площа, кв.м	вартість		будівлі та споруди		машини, механізми		інші основні засоби			Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб. м
					первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова				
1	Комуніальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва	вул. Уборевична, 11, 7467,32		441,93	20365,88	14293,05	2745,68	1814,88	39,36	34,47	49,09	вул. Уборевична, 11	6709,70	29882,00
ВСЬОГО:				441,93	20365,88	14293,05	2745,68	1814,88	39,36	34,47	49,09		6709,70	29882,00

Керівник апарату

М. Пашинський



Додаток 4
до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
№ 051/2014 № 286

Майно, яке закріплюється на праві оперативного управління за Коомунальним некомерційним підприємством "Центр первинної медико-санітарної допомоги №2" Святошинського району м. Києва

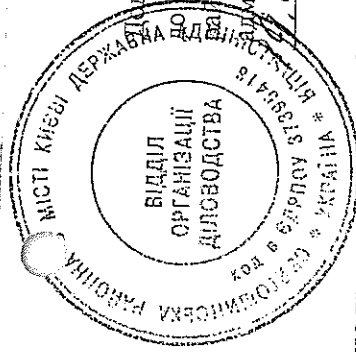
(Майно реорганізовані Дитячої поліклініки №2 Святошинського району м. Києва)

станом на 12.12.2013

№	Назва підприємства, установи, організації	Земельна ділянка		оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	Вартість активів (тис. грн.)				інші необоротні активи			Характеристика будинків, споруд, приміщень			
		адреса, площа, кв.м	вартість		будівлі та споруди		машини, механізми		інші основні засоби		інші необоротні активи (ряд. 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)	Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб. м	
					первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова					
1	Коомунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги №2" Святошинського району м. Києва	вул. Кучера Василя, 5		515,01		14 764,28	8 522,70	2 179,59	1 110,14	161,41	105,70	174,55	вул. Кучера Василя, 5	5577,90	25901,00
ВСЬОГО:				515,01	14 764,28	8 522,70	2 179,59	1 110,14	161,41	105,70	174,55	5577,90	25901,00		

Керівник апарату

М. Пашинський



Закладок 5

до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

16.12.2013 № 286

Майно, яке закріплюється на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2" Святошинського району м. Києва

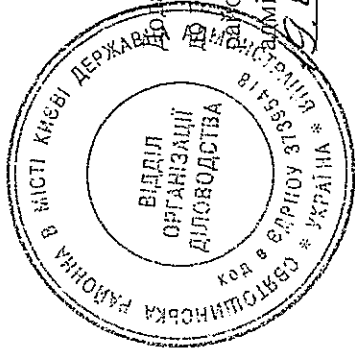
(Майно реорганізованої Дитячої поліклініки №4 Святошинського району м. Києва)

станом на 16.12.2013

№	Назва підприємства, установи, організації	Земельна ділянка		оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	Вартість активів (тис. грн.)				Характеристика будинків, споруд, приміщень				
		адреса, площі, кв.м	вартість		будівлі та споруди		необоротні активи		інші основні засоби	інші необоротні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)	Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб. м
					первісна	залишкова	первісна	залишкова					
1	Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2" Святошинського району м. Києва	вул. Смирненка, 38, 3407,71		199,70	5956,49	4095,35	704,47	312,67	42,72	17,77	83,66	3390,01	14969,00
ВСЬОГО:				199,70	5956,49	4095,35	704,47	312,67	42,72	17,77	83,66	3390,01	14969,00

Керівник апарату

М. Пашинський



Додаток 6
 розпорядження Святошинської
 районної в місті Києві державної
 адміністрації
 19.05.2014 № 286

**Майно, яке закріплюється на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством
 "Центр первинної медико-санітарної допомоги №3" Святошинського району м. Києва**

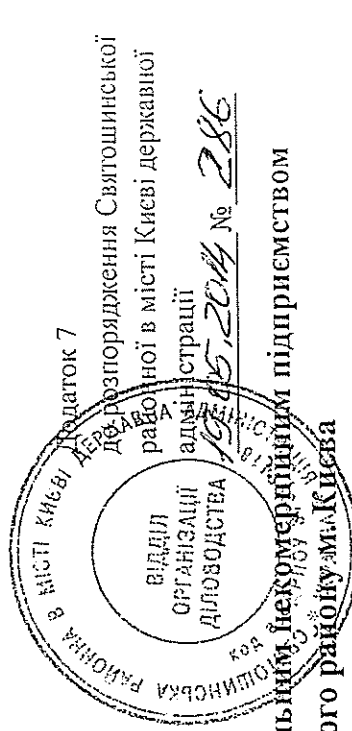
(Майно реорганізованої Поліклініки №2 Святошинського району м. Києва)

станом на 16.12.2013

№	Назва підприємства, установи, організації	Земельна ділянка		оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	Вартість активів (тис. грн.)			інші необоротні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)	Характеристика будинків, споруд, приміщень			
		адреса, площа, кв.м	вартість		будівлі та споруди	необоротні активи			інші основні засоби	Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб. м
						машини, механізми	первісна залишкова					
1	Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3" Святошинського району м. Києва	вул. Рикова, 2, 3877,0	2715,2	первісна 9 311,60	залишкова 4 782,50	первісна 3 971,90	залишкова 934,00	первісна 157,00	залишкова 42,90	вул. Рикова, 2 вул. Тухачевського, 44	6011,2 154,1	23100 431,5
ВСЬОГО:			2715,2	9311,60	4782,50	3971,90	934,00	157,00	42,90		6165,30	23531,50

Керівник апарату

М. Пашинський



Майно, яке закріплюється на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством "Консультативно-діагностичний центр" Святошинського району м.Києва
(Майно реорганізовані Центральної районної поліклініки Святошинського району м.Києва)

станом на 03.12.2013

Назва підприємства, установи, організації	Земельна ділянка		оборотні активи (ряд 140-230) активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	Вартість активів (тис.грн.)				інші необоротні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)	Характеристика будинків, споруд, приміщень							
	адреса, площа, кв.м	вартість		будівлі та споруди		машини, механізми				інші основні засоби						
				первісна	залишкова	первісна	залишкова			первісна	залишкова					
Комунальне некомерційне підприємство "Консультативно-діагностичний центр" Святошинського району м. Києва	вул. Симиренка, 10, 8388,00	5 427,04	605,61	19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	335,38	Адреса	Площа, кв. м	Кубатура, м3			
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Симиренка, 10	8272,00	289,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Симиренка, 10	70,00	618,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	618,50	3096,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	136,80	424,08
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	18,00	37,40
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	18,00	37,40
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	18,00	37,40
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	18,00	37,40
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	36,00	73,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	346,20	831,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	6,00	19,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	1076,00	3766,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	93,00	372,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	6,00	18,00
				19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85					вул. Крамського, 10	145,00	433,09
19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	вул. Крамського, 10	24,00	72,00								
19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	вул. Крамського, 10	41,20	103,83								
19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	вул. Крамського, 10	37,00	92,30								
19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	вул. Крамського, 10	315,00	912,00								
19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	вул. Крамського, 10	145,00	435,00								
19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	вул. Ушакова, 16	505,00	1616,00								
19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	вул. Ушакова, 16	260,00	780,00								
ВСЬОГО	5 427,04	605,61	19 490,75	4 833,18	6 294,58	2 377,74	866,70	183,85	335,38	12240,70	1417,81					

Керівник апарату

М. Пашинський





СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19.05.2014

№ 287

Про організацію та проведення призову громадян України 1989-1996 років народження на строкову військову службу навесні 2014 року

Відповідно до Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом», Указів Президента України від 14 жовтня 2013 року № 562/2013 «Про строки проведення чергових призовів, чергові призови громадян України на строкову військову службу до внутрішніх військ Міністерства внутрішніх справ України та звільнення в запас військовослужбовців у 2014 році» та від 01 травня 2014 року № 447/2014 «Про заходи щодо підвищення обороноздатності держави», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.05.2014 № 580 «Про створення Київської міської призовної комісії з проведення чергового призову громадян України на строкову військову службу до Збройних Сил України та інших військових формувань України у травні-липні 2014 року»:

1. Призов громадян 1989–1996 років народження на строкову військову службу до Збройних Сил України та інших військових формувань України, організувати та провести в травні-липні 2014 року в приміщенні Святошинського районного у м. Києві військового комісаріату (далі – районний у місті Києві військовий комісаріат) за адресою: м. Київ, вул. Г. Оніскевича, 1.

2. Утворити районну призовну комісію та затвердити її основний і резервний склад, що додається.

3. Районній призовній комісії організувати медичний огляд призовників, забезпечити призов на строкову військову службу громадян України чоловічої статі та провести інші заходи, які передбачені законодавством.

4. Затвердити графік проведення призову громадян для проходження строкової військової служби в Святошинському районі м. Києва навесні 2014 року, що додається.

5. Затвердити графік надання автотранспорту для здійснення заходів з призову, що додається.

6. Для проведення медичного огляду призовників затвердити основний та резервний склад медичного персоналу на призовній ділянці з медичного огляду призовників, що додається.

7. Голові районної призовної комісії:

7.1. Організувати роботу районної призовної комісії у відповідності до вимог законодавства України щодо призову;

7.2. Довести до відома членів призовної комісії графік проведення призову громадян для проходження строкової військової служби та завчасно повідомляти членів призовної комісії про місце та час проведення чергового засідання;

7.3. Аналізувати підсумки роботи призовної комісії за день наприкінці робочого дня.

8. Начальникові управління охорони здоров'я:

8.1. Призначити 18 медичних сестер, 2 санітарки для роботи в медичній комісії;

8.2. Призначити лікаря-стоматолога для щоденної санації ротової порожнини призовників на призовній ділянці;

8.3. Організувати медичне обстеження призовників у лікувально-профілактичних закладах району за направленням районного у місті Києві військового комісаріату;

8.4. Виділяти позачергово в лікувально-профілактичних закладах району необхідну кількість ліжко-місць для стаціонарного обстеження призовників та

закріпити для цієї мети відповідних лікарів і забезпечити повне, якісне і своєчасне обстеження призовників;

8.5. У період підготовки та проведення призову забезпечити термінову видачу результатів аналізів та інших видів обстежень призовникам протягом робочого дня.

9. Директорові Святошинського районного у м. Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді направити з 20.05.2014 до 31.07.2014 в розпорядження військового комісара районного у місті Києві військового комісаріату соціального психолога для проведення якісного професійно-психологічного відбору призовників, надання призовникам та їх батькам психологічних консультацій.

10. Начальникові Святошинського РУ ГУ МВС України у м. Києві:

10.1. Забезпечити правопорядок під час оповіщення громадян про їх виклик до районного у місті Києві військового комісаріату працівниками КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10» та КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі міста Києва»;

10.2. У дні відправок молодого поповнення на строкову військову службу, з 26.05.2014 до 31.07.2014, з 7:30 до 10:00 години виділяти наряд міліції для забезпечення правопорядку на призовній дільниці за заявкою районного у місті Києві військового комісаріату;

10.3. Створити оперативну групу з розшуку громадян, які ухиляються від призову;

10.4. Розшук, затримання та доставку в районний у місті Києві військовий комісаріат призовників, що ухиляються від призову, проводити протягом призову за поданням військового комісара районного у місті Києві військового комісаріату;

10.5. У семиденний строк повідомляти районний у місті Києві військовий комісаріат про призовників, стосовно яких ведеться попереднє (досудове) слідство, яких притягнуто до кримінальної відповідальності, а також про тих,

які викликалися до органів внутрішніх справ з приводу антисуспільної поведінки, зловживання алкоголем або вживання наркотичних засобів.

11. Керівникам підприємств, установ та організацій, незалежно від підпорядкування і форм власності:

11.1. У період з 20.05.2014 до 31.07.2014 направити в розпорядження районного у місті Києві військового комісаріату технічних працівників для роботи на призовній ділянці згідно з додатком;

11.2. У строк до 26.05.2014 надати в районний у місті Києві військовий комісаріат списки громадян, які працюють (навчаються) на підприємствах, установах, організаціях і підлягають призову на строкову військову службу, згідно з даними військового обліку;

11.3. Забезпечити явку в районний у місті Києві військовий комісаріат до 26.05.2014 призовників, що підлягають призову на строкову військову службу.

12. Директорам КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10», КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі міста Києва»:

12.1. Призначити з числа своїх заступників відповідального за оповіщення і військового облік призовників, які проживають в будинках КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10», КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі міста Києва»: витяг з наказу про призначення надати до районного у місті Києві військового комісаріату до 01.06.2014;

12.2. Взяти під особистий контроль організацію й проведення оповіщення призовників про їх виклик в районний у місті Києві військовий комісаріат, згідно зі списками, наданими районним у місті Києві військовим комісаріатом. Результати оповіщення подавати в районний у місті Києві військовий комісаріат не пізніше тижневого терміну після його проведення;

12.3. Своєчасно інформувати районний у місті Києві військовий комісаріат про зміну місця проживання громадян, які підлягають призову.

13. Військовому комісару районного у місті Києві військового комісаріату:

13.1. Організувати своєчасне оповіщення громадян, що підлягають призову через КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9», КП «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10», КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі міста Києва», підприємства, установи, організації та навчальні заклади;

13.2. Організувати під час призову роботу по приписці юнаків, що своєчасно не стали на військовий облік.

14. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації Морозова В.Г. та військового комісара районного у місті Києві військового комісаріату полковника Ліхтіна В.Ф.

Голова

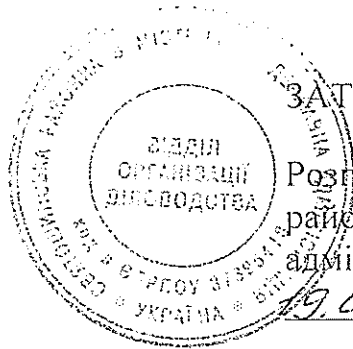
О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника відділу організації діловодства



Л. Неділюк



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

19.05.2014 № 287

Основний склад
районної призовної комісії

Голова комісії:

Морозов Володимир
Григорович

Перший заступник голови Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Члени комісії:

Ліхтін
Вадим Федорович

Військовий комісар Святошинського районного у м. Києві військового комісаріату

Корбецький
Мирослав Богданович

Начальник управління освіти Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Грицай
Володимир Петрович

Начальник відділу дільничних інспекторів міліції Святошинського РУ ГУ МВС України у місті Києві

Міхасєв
Олег Валерійович

Завідувач відділенням медичної комісії при Святошинському районному в м. Києві військовому комісаріаті

Тихоневич
Олександр Анатолійович

Начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Пінчук
Вікторія Олександрівна

Головний спеціаліст юридичного відділу Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Соловей
Сергій Володимирович

Голова ТСО України Святошинського району м. Києва

Позняков
Сергій Анатолійович

Начальник управління житлово-комунального господарства Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Секретар комісії:

Дейнеко
Ганна Георгіївна

Медсестра медичної комісії районного у м. Києві військового комісаріату

Резервний склад
районної призовної комісії

Голова комісії:

Пазенко
Наталя Сергіївна

Заступник голови Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Члени комісії:

Макаренко
Станіслав Миколайович

Заступник військового комісара Святошинського районного у м. Києві військового комісаріату

Коваленко
Іванна Іванівна

Заступник начальника управління освіти Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації

Зева
Микола Васильович

Заступник начальника Святошинського РУ ГУ МВС України у місті Києві

Приходько
Любов Георгіївна

Лікар-терапевт медичної комісії при Святошинському районному в м. Києві військовому комісаріаті

Крижанівська
Ірина Григорівна

Директор Святошинського районного у місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Рудакова
Ілона Володимирівна

Начальник відділу соціальної роботи Святошинського районного у місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Кічигін
Володимир Миколайович

Директор Клубу «Десантник»

Секретар комісії:

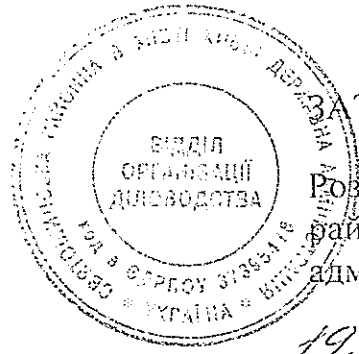
Паренюк
Анастасія Валеріївна

Старша медична сестра медичної комісії
районного у м. Києві військового комісаріату

Керівник апарату

М. Пашинський





ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

19.05.2014 № 287

Графік проведення призову громадян для проходження строкової військової служби у Святошинському районі м. Києва навесні 2014 року.

Місяць	Дата/кількість призовників	Примітка
травень	20.05./50 чол.; 21.05./50 чол.; 22.05./50 чол.; 23.05./50 чол.; 26.05./50 чол.; 27.05./50 чол.; 28.05./50 чол.; 29.05./50 чол.; 30.05./50 чол.;	
червень	2.06./50 чол.; 3.06./50 чол.; 4.06./50 чол.; 5.06./50 чол.; 6.06./50 чол.; 9.06./50 чол.; 10.06./50 чол.; 11.06./50 чол.; 12.06./50 чол.; 13.06./50 чол.; 16.06./50 чол.; 17.06./50 чол.; 18.06./50 чол.; 19.06./50 чол.; 20.06./50 чол.; 23.06./50 чол.; 24.06./50 чол.; 25.06./50 чол.; 26.06./50 чол.; 27.06./50 чол.; 30.06./50 чол.;	
липень	1.07./50 чол.; 2.07./50 чол.; 3.07./50 чол.; 4.07./50 чол.; 7.07./50 чол.; 8.07./50 чол.; 9.07./50 чол.; 10.07./50 чол.; 11.07./50 чол.; 14.07./50 чол.; 15.07./50 чол.; 16.07./50 чол.; 17.07./50 чол.; 18.07./50 чол.; 21.07./50 чол.; 22.07./50 чол.; 23.07./50 чол.; 24.07./50 чол.; 25.07./50 чол.; 28.07./50 чол.; 29.07./50 чол.; 30.07./50 чол.; 31.07./50 чол.;	
Всього	53 засідань – 2650 призовників	


На засіданнях призовної комісії у визначені терміни розглянути питання:

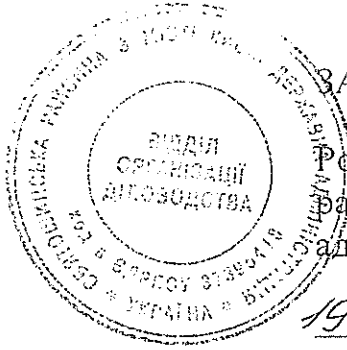
1.	Вивчення та розподіл обов'язків членів призовної комісії.	20.05.2014
2.	Вивчення вимог Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 21.03.02 № 352, постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.06 № 1841, Наказу МО України від 14.08.2008 № 402	20.05.2014

продовження таблиці

3.	Розгляд справ призовників, які:	
3.1.	Знімаються з військового обліку, що досягли двадцятип'ятирічного віку;	03.06.2014, 04.06.2014, 05.06.2014
3.2.	Не прибули на засідання районної призовної комісії.	03.06.2014, 04.06.2014, 05.06.2014
3.3.	Ухилилися від призову та досягли двадцятип'ятирічного віку (знімаються з військового обліку з подальшою передачею матеріалів до правоохоронних органів.)	28.07.2014
3.4.	Не були відправлені на строкову військову службу з різних причин і яким скасовується рішення про призов.	29.07.2014

Керівник апарату

М. Пашинський 



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

19.05.2014 № 287

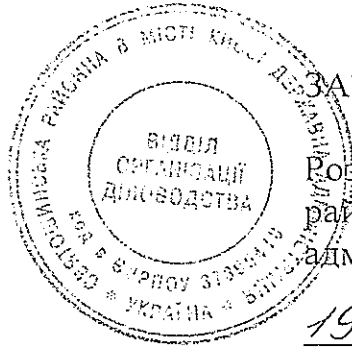
ГРАФІК
надання автотранспорту
для здійснення заходів з призову

Підприємства, які надають автотранспорт для доставки призовників на міський збірний пункт та для забезпечення заходів із розшуку призовників:

Назва автотранспортного підприємства	Дата надання
АП № 5	За заявкою РВК

Керівник апарату

М. Пашинський



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

19.05.2014 № 287

С К Л А Д

медичного персоналу на призовній дільниці
з медичного огляду призовників

Міхасєв Олег Валерійович	Завідуючий відділенням медичної комісії при Святошинському районному у м. Києві військовому комісаріаті
Новащук Зоя Василівна	Лікар – терапевт медичної комісії районного в м. Києві військового комісаріату
Приходько Любов Георгіївна	Лікар – терапевт медичної комісії районного в м. Києві військового комісаріату
Хоменко Лідія Олександрівна	Лікар – стоматолог медичної комісії районного в м. Києві військового комісаріату
Кулизька Надія Анатоліївна	Лікар – офтальмолог центральної районної поліклініки
Кушнарчук Євген Савович	Лікар – психіатр міського психоневрологічного диспансеру №4
Гендельман Давид Петрович	Лікар – хірург медичної комісії районного в м. Києві військового комісаріату
Шевцов Іван Григорович	Лікар – невролог медичної комісії районного в м. Києві військового комісаріату
Курілін Андрій Іванович	Лікар – оториноларинголог відділення медичної комісії районного в м. Києві військового комісаріату
Дзюба Давид Григорович	Лікар – дерматолог медичної комісії районного в м. Києві військового комісаріату

Резервний склад
медичного персоналу на призовній дільниці
з медичного огляду призовників

Приходько
Любов Георгіївна

Лікар - терапевт медичної комісії районного в
м. Києві військового комісаріату

Заболотний
Віталій Васильович

Лікар – терапевт центральної районної
поліклініки

Ліго
Павло Едуардович

Лікар – отоларинголог центральної районної
поліклініки

Сидельникова
Ірина Володимирівна

Лікар – стоматолог поліклініки № 2

Вакуленко
Надія Євгенівна

Лікар – невролог центральної районної
поліклініки

Лук'янова
Лілія Семенівна

Лікар – офтальмолог центральної районної
поліклініки

Лопатін
Ігор Вікторович

Лікар – психіатр міського
психоневрологічного диспансеру №4

Яловська
Юлія Олександрівна

Лікар – хірург поліклініки №2

Безверщенко
Катерина Іванівна

Лікар - дерматолог шкірно-венерологічного
диспансеру №3

Керівник апарату

М. Пашинський



Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

19.05.2014 № 287

СПИСОК
підприємств, установ та організацій,
які виділяють технічних працівників

ВАТ «Завод спецбетон»	один техпрацівник
ЗАТ «РУУККИ Україна»	один техпрацівник
ТОВ фірма «Фавор»	один техпрацівник
КАТЗТ «Каштан»	один техпрацівник

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20.05.2014

№ 288

Про утворення робочої групи
щодо впорядкування
розміщення і демонтажу тимчасових
споруд на території Святошинського району
міста Києва та взаємодії з правоохоронними
органами з цих питань

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 (із змінами і доповненнями), з метою забезпечення благоустрою території Святошинського району, впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, недопущення самовільного їх встановлення, сприяння оптимізації взаємодії структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та правоохоронних органів, інших органів державної влади та представників громадськості при здійсненні демонтажу самовільно встановлених тимчасових споруд:

1. Утворити робочу групу щодо впорядкування розміщення і демонтажу тимчасових споруд на території Святошинського району міста Києва та взаємодії з правоохоронними органами з цих питань у складі згідно з додатком.

2. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації:

від 22.02.2012 № 122 «Про утворення робочої групи з відпрацювання питань щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд на території Святошинського району м. Києва»;

від 06.04.2012 № 230 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.02.2012 № 122;

від 26.06.2012 № 432 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.02.2012 № 122»;

від 19.03.2013 № 141 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.02.2012 № 122»;

від 17.07.2013 № 384 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.02.2012 № 122»;

від 11.04.2013 № 202 «Про створення робочої групи по взаємодії з правоохоронними органами з питань демонтажу самовільно розміщених тимчасових споруд (МАФів) на території Святошинського району міста Києва»;

від 18.06.2013 № 327 «Про внесення змін до розпорядження від 11.04.2013 № 202 «Про створення робочої групи по взаємодії з правоохоронними органами з питань демонтажу самовільно розміщених тимчасових споруд (МАФів) на території Святошинського району»;

від 29.05.2013 № 292 «Про створення робочої групи для здійснення перевірки фактичного функціонального призначення тимчасових споруд на території Святошинського району міста Києва»;

від 13.02.2014 № 95 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.02.2012 № 122».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В.Г.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк





Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації

20.05, 2014р. № 288

СКЛАД

робочої групи щодо впорядкування розміщення і демонтажу тимчасових споруд на території Святошинського району міста Києва та взаємодії з правоохоронними органами з цих питань

Морозов Володимир Григорович перший заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, голова робочої групи

Грицай Олександр Іванович начальник відділу контролю за благоустроєм Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови робочої групи

Петрик Олександр Анатолійович головний спеціаліст відділу контролю за благоустроєм Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар робочої групи

Члени робочої групи:

Вакуленко Олександр Петрович завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Левусь Анатолій Іванович заступник директора з питань благоустрою комунального підприємства «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м. Києва»

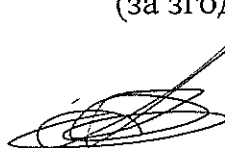
Белоусова Алла Володимирівна начальник відділу торгівлі та споживчого ринку Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації



Кривуля Максим Володимирович	начальник відділу будівництва, архітектури та землекористування Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
Савенок Микола Андрійович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1»
Фокін Валентин Олександрович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2»
Петруньок Петро Захарович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3»
Сташкевич Павло Петрович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4»
Кузьменко Володимир Григорович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5»
Харькавий Іван Федорович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6»
Богославець Іван Іванович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7»
Костромін Валерій Валерійович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9»
Юдін Сергій Веніамінович	Директор Комунального підприємства «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10»
Баженова Олена Анатоліївна	Директор Комунального підприємства по утриманню зелених насаджень Святошинського району міста Києва
Каневський Сергій Георгійович	Начальник Комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Святошинського району»
Клин Михайло Михайлович	начальник штабу Святошинського РУ ГУ МВС України в м. Києві (за згодою)
Мосейчук Богдан Анатолійович	начальник відділу ДАІ з обслуговування Святошинського району ГУ МВС України в м. Києві (за згодою)

Швець Андрій Володимирович	директор комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськсвітло» (за згодою)
Кулініч Руслан Миколайович	начальник СВП «Київські електричні мережі» районних електричних мереж «Південний» ПАТ «Київенерго» (за згодою)
Літвіненко Олександр Дмитрович	начальник СВП «Київські електричні мережі» районних електричних мереж «Західний» ПАТ «Київенерго» (за згодою)
Хвостик Василь Петрович	заступник генерального директора комунального підприємства «Київпастрас» (за згодою)
Пастушенко Сергій Григорович	начальник Святошинського відділу Голосіївського міжрайонного управління ГУ Держсанепідслужби м. Києва (за згодою)
Топоренко Дмитро Петрович	радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з юридичних питань
Соболь Руслан Володимирович	голова Громадської спілки «Асоціація власників малого та середнього бізнесу м. Києва «ЦЕНТР»
Назаренко Сергій Іванович	голова громадської ради Святошинського району (за згодою)
Бухенко Максим Сергійович	представник громадськості (за згодою)
Семеніхін Артем Юрійович	представник громадськості (за згодою)
Торохтій Земфіра Ченгізівна	представник громадськості (за згодою)
Саркісов Юрій Юрійович	представник громадськості (за згодою)

Керівник апарату



Пашинський М.В.



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20 травня 2014

№ 291

Про встановлення опіки
та призначення опікуна
для малолітнього Шпака
Владислава Сергійовича

Керуючись статтями 58, 61, 63 Цивільного кодексу України, статтями 6, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктами 35, 42 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини від 13.03.2014 (протокол № 4) та у зв'язку із зверненням гр. Дзюбенко Марії Федорівни, яка зареєстрована за адресою: м. Київ, вул. Маршака, буд. 10, з проханням призначити її опікуном для малолітнього онука Шпака Владислава Сергійовича, 21.06.2001 року народження, який зареєстрований за тією ж адресою, мати дитини, гр. Шпак Олена Петрівна, померла (свідоцтво про смерть від 12.02.2013), батько, гр. Шпак Сергій Юрійович, позбавлений батьківських прав (рішення Попільнянського районного суду Житомирської області від 14.01.2014):

1. Встановити опіку над малолітнім Шпаком Владиславом Сергійовичем, 21.06.2001 року народження.

2. Призначити гр. Дзюбенко Марію Федорівну опікуном для малолітнього Шпака Владислава Сергійовича, 21.06.2001 року народження.

3. Покласти відповідальність на опікуна, гр. Дзюбенко Марію Федорівну, за збереження житла за адресою: м. Київ, вул. Маршака, буд. 10, де

zareestrovaniy malolitniy Shpak Vladislav Serhiyovich, 21.06.2001 roku narodzhennya.

4. Kontrol' za vykonannya tym rozporядzhennya poklasty na zastupnyka golovy Svyatoshyn's'koyi rayonnoyi v misti Kyevi derzhavnoyi administratsiyi Pazenko H.S.

Golova

O. Kulik

Zghidno z oryghinalom:

Zast. nachal'nika

viddilu organizatsiyi dilovodstva

L. Nedilyuk



Oryghinal znahoditsya v spravakh rai derzh administratsiyi



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21.05.2014

№ 292

Про внесення змін до розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві державної адміністрації
від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії
з питань захисту прав дитини Святошинської
районної в місті Києві державної адміністрації
та затвердження її складу»

У зв'язку із кадровими змінами та з метою забезпечення ефективної діяльності комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Внести зміни до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу», виклавши додаток до розпорядження у новій редакції, що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації:
 - від 11.08.2011 № 611 «Про внесення змін до розпорядження голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу»;
 - від 16.11.2011 № 832 «Про внесення змін до розпорядження голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу»;
 - від 05.12.2012 № 793 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу»;

009871

від 19.10.2012 № 688 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу»;

від 26.06.2012 № 434 «Про внесення змін до розпорядження голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу»;

від 09.02.2012 № 92 «Про внесення змін до розпорядження голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу»;

від 08.07.2013 № 370 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.02.2011 № 34 «Про утворення комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження її складу».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н. С.

Голова

О. Кулик

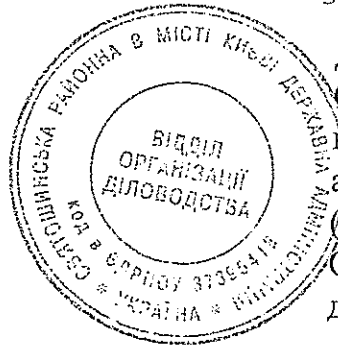
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства



Л. Неділюк



Додаток до розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві державної
адміністрації від 02.02.2011 № 34
(в редакції розпорядження
Святошинської районної в місті Києві
державної адміністрації
21.05.2014 № 292)

СКЛАД
комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної
в місті Києві державної адміністрації

1	Кулик Олександр Михайлович	Голова комісії з питань захисту прав дитини, голова Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4243006
2	Пазенко Наталя Сергіївна	Заступник голови комісії з питань захисту прав дитини, заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4240407
3	Жмиріна Тетяна Петрівна	Секретар комісії з питань захисту прав дитини, головний спеціаліст служби у справах дітей Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4072572

Члени комісії

4	Коновальчук Діна Петрівна	Начальник юридичного відділу Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4242498
5	Сербіна Оксана Миколаївна	Начальник служби у справах дітей Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4072570
6	Трушкіна Людмила Іванівна	Начальник управління охорони здоров'я Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4509324
7	Тихоневич Олександр Анатолійович	Начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4241038

8	Корбецький Мирослав Богданович	Начальник управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4033003
9	Крижанівська Ірина Григорівна	Директор Святошинського районного у місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді 2741833
10	Шмигора Ірина Володимирівна	Заступник начальника Святошинського районного управління юстиції в м. Києві – начальник відділу РАЦС 2740321
11	Жидченко Ірина Михайлівна	Начальник управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації 4059269
12	Грицай Володимир Петрович	Заступник начальника Святошинського РУ ГУ МВС України в м. Києві – начальник служби дільничних інспекторів міліції 4247328
13	Ольховик Іван Петрович	Начальник відділу кримінальної міліції у справах дітей Святошинського РУ ГУ МВС України в м. Києві 4248542

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21.05.2014

№ 293

Про створення районної Міжконфесійної
духовної Ради Церков і релігійних
організацій при Святошинській
районній в місті Києві
державній адміністрації

Відповідно до статті 5 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації» та з метою подальшого розвитку державно-церковних відносин в районі, створення належних умов для захисту прав і законних інтересів релігійних організацій, утвердження принципів свободи совісті та рівності віросповідання:

1. Створити районну Міжконфесійну духовну Раду Церков і релігійних організацій при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації у складі згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про районну Міжконфесійну духовну Раду Церков і релігійних організацій при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

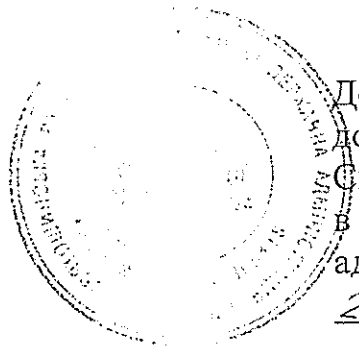
О. Кулик

Згідно з оригіналом:
Заст. начальника
відділу організації діловодства



Л. Неділюк

009965



Додаток
до розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві державної
адміністрації

21.05.2014 № 293

СКЛАД

районної Міжконфесійної духовної Ради Церков і релігійних організацій при
Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації

Швець Іоан Федорович

Єпископ, настоятель Парафії
Української Православної
церкви Київського Патріархату
Різдва Пресвятої Богородиці

Білокур Олександр Павлович

Протоіерей, настоятель Парафії
Української Православної
церкви Святого Феодосія
Чернігівського

Дунаєв Діонісій Сергійович

Протоіерей, настоятель Парафії
Української Православної
церкви Трьох Святителів

Петленко Сергій Олександрович

Протоіерей, настоятель Парафії
Української Православної
церкви Київського Патріархату
«Введення в Храм Пресвятої
Богородиці»

Семанцо Валерій Михайлович

Протоіерей, настоятель Парафії
Української Православної
церкви Київського Патріархату
на честь Казанської Ікони Божої
Матері

Данилевич Микола Миколайович

Протоіерей, настоятель Парафії
Української Православної
церкви Святого Спиридона
Триміфунтського

продовження додатку

Клос Віталій Володимирович

Протоіерей, настоятель Парафії
Української Православної
церкви Київського Патріархату
Святого Миколая

Пономарьов Микола Іванович

Пастор Незалежної місцевої
Церкви Євангельських християн
баптистів «Відродження» в
Святошинському районі міста
Києва

Величко Микола Костянтинович

Пастор Церкви Євангельських
християн баптистів «Храм
Спасіння»

Романенко Ірина Олексіївна

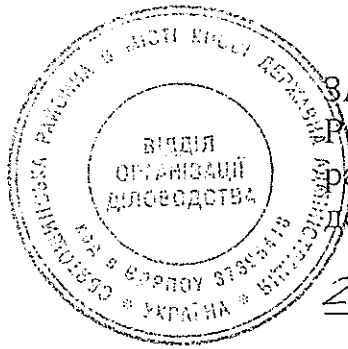
начальник відділу з питань
внутрішньої політики та зв'язків
з громадськістю Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

Кравченко Юлія Миколаївна

доцент кафедри культурології,
кандидат філософських наук
Національного педагогічного
університету
ім. М.П. Драгоманова,
секретар Ради

Керівник апарату

М. Пашинський



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

21.05.2014 № 293

Положення про районну Міжконфесійну духовну Раду Церков і релігійних організацій при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації

1. Загальні положення

Районна Міжконфесійна духовна Рада Церков і релігійних організацій при Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації (далі - Рада) утворюється й діє на громадських засадах, як консультативно-дорадчий орган з метою об'єднання зусиль релігійних організацій, які здійснюють свою діяльність на території Святошинського району міста Києва для сприяння у вирішенні питань подальшого розвитку духовної та культурно-історичної спадщини минулих поколінь, виховання громадян на прикладах високої моралі, дбайливого та гуманного ставлення до людини, сім'ї, дітей, знедолених, держави, потребуючих соціальної опіки, а також координації міжцерковного діалогу, толерантного ставлення до різнобарв'я конфесійного насичення району.

Рада діє на засадах рівності й поваги до внутрішніх настанов і традицій усіх, діючих в рамках Конституції України, церковних громад та релігійних організацій і є незалежною від впливу будь-яких політичних партій, рухів, інших громадських формувань та їхніх керівних органів.

Рада своїми рішеннями та діями не втручається у внутрішні справи церковних громад й релігійних організацій, у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про свободу совісті та релігійні організації», іншими законодавчими актами та цим Положенням.

2. Основні завдання Ради

Основні завдання Ради полягають в:

активізації участі церковних громад та релігійних організацій у подальшому духовному розвитку надбань українського народу, зміцненні гуманістичних засад суспільства;

сприянні міжконфесійному взаєморозумінню та злагоді;

опрацюванні питань щодо поточної співпраці релігійних організацій і органів влади в Святошинському районі міста Києва;

об'єднанні зусиль релігійних організацій і органів виконавчої влади у добродійній діяльності, залученні громадян до програм здорового способу

життя, боротьби з проявами алкоголізму, наркоманії, інших пороків у суспільстві, зміцненні сімейних стосунків, дбайливого ставлення до виховання молоді та дотримання норм суспільної моралі;

організації та проведенні конференцій, семінарів, нарад, спільних або окремих виступів у засобах масової інформації щодо державно-церковних стосунків, питань дотримання у районі законодавства про свободу совісті та релігійні організації;

обговоренні актуальних питань релігійного життя та підготовці взаємоузгоджених пропозицій з вдосконалення чинного законодавства щодо свободи совісті та діяльності релігійних організацій;

здійсненні моніторингу діяльності релігійних громад та деструктивних спільнот, що діють на території району, які порушують чинне законодавство і здійснюють негативний вплив на свідомість громадян.

Для забезпечення виконання своїх завдань Рада:

виходить з відповідними пропозиціями до місцевих виконавчих органів, а також органів місцевого самоврядування;

одержує в установленому порядку від органів виконавчої влади інформацію з питань, що виносяться на розгляд Ради;

при потребі звертається за необхідною інформацією до керівних органів релігійних організацій м. Києва;

залучає до роботи на громадських засадах релігієзнавців, інших фахівців з питань, що виносяться на розгляд Ради;

приймає звернення до громадськості Святошинського району міста Києва;

використовує для підготовки питань, що виносяться на розгляд своїх засідань, теоретичні розробки відповідних релігійних, громадських чи державних інституцій, інші матеріали інформаційного, консультативного чи рекомендаційного характеру;

створює на громадських засадах робочі групи з актуальних напрямів діяльності (відродженні духовності, морального виховання, експертно-консультативної роботи, добродійництва та милосердя, міжцерковної злагоди, видавництва та зв'язків із засобами масової інформації тощо).

3. Організаційне забезпечення діяльності Ради

До складу Ради, на добровільній основі, входять керівники (повноважні представники) релігійних організацій, установ, братств, місій та монастирів, які діють на території Святошинського району міста Києва, статuti яких зареєстровані в установленому порядку, та представники Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (за згодою).

Підставою для членства в Раді є запрошення до участі в ній Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації або заява керівного органу церковних громад та релігійних організацій, до означеного органу, про бажання участі в ній.

Вихід членів Ради із її складу є вільний і оформлюється відповідною заявою.

Основною формою роботи Ради є засідання, що проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на півріччя. На засідання можуть запрошуватися з правом дорадчого голосу представники церковних громад та релігійних організацій району, які не увійшли до складу Ради, а також представники відповідних органів виконавчої влади, місцевого самоврядування чи громадських організацій.

Головують на наступному засіданні Ради представники церковних громад та релігійних організацій по чергово, за визначенням чергового засідання. Засідання вважається правомочним, якщо усі її члени повідомлені про чергове засідання й на ньому присутня більша половина запрошених. Чергове засідання Ради проводиться у місці, визначеному на попередньому засіданні.

Рада приймає рішення, які мають рекомендаційний характер. Вони вважаються прийнятими, якщо рішення ухвалено усіма присутніми на засіданні членами Ради шляхом консенсусу.

Керівник апарату

М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.05.2014

№ 295

Про затвердження наказів
щодо надання службових
жилих приміщень та видачу
ордерів

Відповідно до Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04.02.1988 № 37 «Про службові жилі приміщення», на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», клопотань підприємств, організацій, установ та враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 21.03.2014 (протокол № 7):

1. Затвердити наказ КП «Ремонтно-експлуатаційна організація-1» від 19.03.2014 № 821 «Про надання службового жилого приміщення» щодо надання Гаврилюк Галині Мойсеївні на період роботи робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) на сім'ю 1 особа:

- вона, Гаврилюк Галина Мойсеївна, 1960 р. народж., службової однокімнатної квартири № 296 жилою площею 12,80 кв. м в будинку № 6 по вул. Якуба Коласа в м. Києві.

Працює робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) з 11.10.1990 по теперішній час.

Проживає в двокімнатній квартирі № 3 жилою площею 27,60 кв. м по вул. Жолудева, 6-В у м. Києві з родиною 7 осіб (вона, чоловік, син, 1983 р. народж., дочка, 1985 р. народж., онука, 2009 р. народж., онук, 2004 р. народж., онука, 2007 р. народж.).

Перебуває на квартирному обліку в загальній черзі з родиною 7 осіб (вона, чоловік, дочка, 1985 р. народж., син, 1983 р. народж., онука, 2009 р. народж., онук, 2004 р. народж., онука, 2007 р. народж.) з 13.04.2000.

З квартирною обліку не знімати.

Облікова справа № 9659.

2. Затвердити наказ КП «Ремонтно-експлуатаційна організація-9» від 12.03.2014 №39-а «Про надання службового жилого приміщення» щодо надання Шиденко Любові Леонідівні на період роботи робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) на родину 3 особи:

- вона, Шиденко Любов Леонідівна, 1963 р. народж.;
- дочка, Шиденко Анна Сергіївна, 1989 р. народж.;
- син, Шиденко Володимир Сергійович, 1992 р. народж., службової двокімнатної квартири №138 жилою площею 30,90 кв. м в будинку № 16 по вул. Тулузи в м. Києві.

Працює робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) з 18.06.2003 по теперішній час.

Проживає в однокімнатній службовій квартирі № 10 жилою площею 13,5 кв.м по вул. Котельникова, 32/11 у м. Києві, яку звільняє.

Перебуває на квартирному обліку в загальній черзі з родиною 3 особи (вона, син, 1992 р. народж., дочка, 1989 р. народж.) з 28.07.2011.

З квартирного обліку не знімати.

Облікова справа № 37221.

3. Відділу обліку та розподілу житлової площі видати ордери на службові жилі приміщення відповідно до пунктів 1, 2 розпорядження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошицької районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В.Г.

В.о. голови

В. Морозов

Згідно з оригіналом:

заступник начальника

відділу організації

діловодства



Л. Педілюк



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.05.2014

№ 297

Про утворення тимчасової комісії
з питань погашення заборгованості
із заробітної плати (грошового
забезпечення), пенсій, стипендій та
інших соціальних виплат

Відповідно до Указу Президента України від 25.05.2004 № 576/2004 «Про невідкладні заходи щодо завершення погашення заборгованості із заробітної плати» та на виконання пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2009 № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат»:

1. Утворити тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (далі - тимчасова комісія) у складі згідно з додатком.

2. Тимчасовій комісії керуватись Типовим положенням про тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2009 № 863.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н.С.

В.о. голови

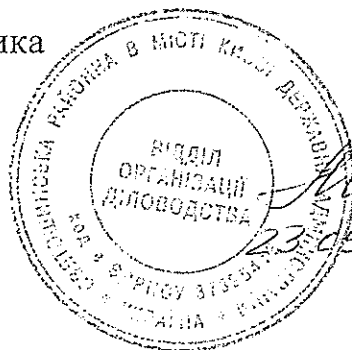
В. Морозов

Згідно з оригіналом:

заступник начальника

відділу організації

діловодства



Л. Неділюк





Додаток

до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

23.05.2014 № 297

Склад

тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

Кулик
Олександр
Михайлович

голова Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, голова тимчасової комісії

Пазенко
Наталія
Сергіївна

заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови тимчасової комісії

Якубенко
Валентина
Василівна

начальник відділу праці та зайнятості управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації секретар комісії

Члени комісії:

Жидченко
Ірина
Михайлівна

начальник управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Горбаченко
Наталія
Миколаївна


заступник начальника управління з питань праці та зайнятості управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Тиркало
Віктор
Борисович

радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з економічних питань

Антонюк
Вікторія
Павлівна

начальник управління статистики в Святошинському районі (за згодою)

Кучеренко Олександр Євгенійович	в.о. начальника Державної податкової інспекції у Святошинському районі Головного управління Міндоходів у м. Києві (за згодою)
Велика Ганна Сергіївна	перший заступник начальника управління Пенсійного фонду України в Святошинському районі міста Києва (за згодою)
Василевський Андрій Миколайович	начальник відділу державної виконавчої служби Святошинського районного управління юстиції у місті Києві (за згодою)
Штронда Людмила Миколаївна	державний інспектор праці Територіальної державної інспекції з питань праці у м. Києві (за згодою)
Нізовцева Світлана Вячеславівна	головний спеціаліст сектору правового забезпечення відділення Національної служби посередництва і примирення в місті Києві та Київській області (за згодою)
Фіщук Катерина Володимирівна	начальник відділу прогнозування доходів та фінансування підприємств комунальної власності фінансового управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
Олефір Тамара Володимирівна	директор Святошинського районного центру зайнятості (за згодою)
Мова Віктор Іванович	голова ради директорів Святошинського району, голова правління Державного науково-виробничого підприємства «Електронмаш» (за згодою)
Керівник апарату	 М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.05.2014

№ 298

Про утворення робочої групи з
питань легалізації виплати
заробітної плати та
зайнятості населення

Відповідно до статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи розпорядження Кабінету Міністрів України від 02 березня 2010 року № 359-р «Про затвердження плану заходів щодо легалізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення»:

1. Утворити робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення (далі - Робоча група) у складі згідно з додатком.

2. Робочій групі:

проводити роботу з моніторингу інформації про факти нелегальної виплати заробітної плати та зайнятості населення в Святошинському районі міста Києва;

здійснювати аналіз стану справ і причин виникнення проблем, пов'язаних з легальною виплатою заробітної плати та зайнятості населення;

розглядати результати ризикоорієнтованого аудиту та моніторингу, проведеного управлінням Пенсійного фонду України у Святошинському районі міста Києва, Державною податковою інспекцією у Святошинському районі ГУ Міндоходів у місті Києві та Територіальною державною інспекцією з питань праці у місті Києві;

забезпечувати періодичне висвітлення у засобах масової інформації питань щодо стану справ з легалізацією виплати заробітної плати та зайнятості населення в Святошинському районі міста Києва.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н.С.

В.о. голови

В. Морозов

Згідно з оригіналом:
заступник начальника
відділу організації
діловодства



Л. Білілок
Білілок

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ТА МІСЬКОЇ РАДИ
(СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА ТА МІСЬКА ДЕКАНАТНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

03115, м. Київ-115, пр. Перемоги, 97, мех.: (044) 450-24-92, факс: 450-18-56

УКРАЇНА



№ _____

№ _____



Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

23.05.2014 № 298

Склад
робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості
населення

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Пазенко
Наталія
Сергіївна | заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, голова робочої групи |
| Кучеренко
Олександр
Євгенійович | в.о. начальника Державної податкової інспекції у Святошинському районі Головного управління Міндоходів у місті Києві, заступник голови робочої групи (за згодою) |
| Горбаченко
Наталія
Миколаївна | заступник начальника управління з питань праці та зайнятості управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови робочої групи |
| Власенко
Олена
Володимирівна | головний спеціаліст відділу праці та зайнятості управління праці та соціального захисту населення, секретар робочої групи |
| Члени робочої групи: | |
| Жидченко
Ірина
Михайлівна | начальник управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації |
| Тиркало
Віктор
Борисович | радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з економічних питань |
| Дзядевич
Лариса
Вікторівна | начальник управління Пенсійного фонду України у Святошинському районі міста Києва (за згодою) |

Продовження додатка

Тукайло Сергій Олексійович	начальник відділу по боротьбі з економічною злочинністю Святошинського районного управління Головного управління Міністерства внутрішніх справ України у місті Києві (за згодою)
Штронда Людмила Миколаївна	державний інспектор праці Територіальної державної інспекції з питань праці у місті Києві (за згодою)
Фіщук Катерина Володимирівна	начальник відділу прогнозування доходів та фінансування підприємств комунальної власності фінансового управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
Олефір Тамара Володимирівна	директор Святошинського районного центру зайнятості (за згодою)
Керівник апарату	М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.05.2014

№ 300

Про деякі питання оренди майна
територіальної громади міста Києва

Відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», рішення Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 34/6250 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 грудня 2010 року № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» та на виконання доручення постійної комісії Київської міської ради з питань власності (протокол від 14 березня 2014 року № 169):

1. Погодити продовження терміну дії договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, з орендарем згідно з додатком.

2. Відділу з питань майна комунальної власності Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації підготувати додаткову угоду до договору оренди на нежитлові приміщення, зазначені у додатку, для підписання.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

В.о. голови

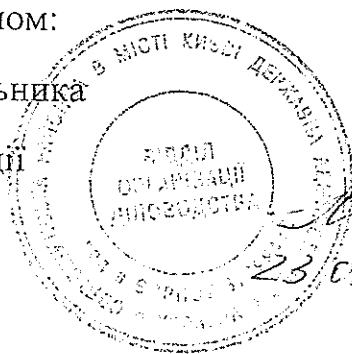
В. Морозов

Згідно з оригіналом:

заступник начальника

відділу організації

діловодства



Л. Неділюк



Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

23.05.2014 № 300

Нежитлові приміщення, що передані до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, договір оренди яких продовжується на новий строк

№ п/п	Повна назва орендаря	Об'єкт оренди				
		Адреса	Поверх, площа	Ставка орендної плати	Строк, на який продовжується договір оренди	Цільове використання приміщення
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДИРЕКЦІЯ З УТРИМАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ В СВЯТОШИНСЬКОМУ РАЙОНІ М.КИЄВА»						
1.	ПРОКУРАТУРА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ	ВЕРХОВИННА, №87	1 поверх – 78,9 2 поверх – 72,1 Площа, кв.м – 151,0	1 грн. на рік	2 роки 364 дні	РОЗМІЩЕННЯ МІЖРАЙОННОЇ ПРИРОДООХОРОННОЇ ПРОКУРАТУРИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Керівник апарату

М. В. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.05.2014

№ 299

Про деякі питання преміювання
керівників комунальних підприємств,
які передані до сфери управління
Святошинської районної в
місті Києві державної адміністрації,
за квітень 2014 року

Відповідно до рішення Київської міської ради від 15.03.2012 № 218/7555 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва та передаються до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації» (зі змінами), розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 21.07.2011 № 568 «Про рейтингову оцінку діяльності самостійних структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальних підприємств Святошинського району міста Києва» (зі змінами і доповненнями) та від 07.10.2013 № 569 «Про порядок преміювання керівників комунальних підприємств, які передані до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. Дозволити комунальним підприємствам «Ремонтно-експлуатаційна організація – 1», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 2», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 3», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 4», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 6», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 7», «Ремонтно-експлуатаційна організація – 9», «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м. Києва», «Екологія в Святошинському районі м. Києва», «Промінь в Святошинському районі м. Києва» та комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Святошинського району міста Києва виплатити премію в травні 2014 року керівникам, нараховану відповідно до результатів щомісячної рейтингової оцінки діяльності комунальних підприємств за квітень 2014 року, з урахуванням пунктів 3.5., 3.7. розділу III Порядку преміювання керівників комунальних підприємств, які передані до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 07.10.2013 № 569, у відсотках до розрахункового розміру премії згідно з додатком.

009772

2. Керівникам комунальних підприємств, зазначених в пункті 1 цього розпорядження, здійснити преміювання заступників та головних інженерів за результатами щомісячної рейтингової оцінки діяльності комунальних підприємств за квітень 2014 року в розмірах, встановлених керівникам комунальних підприємств.

3. Премія за підсумками роботи за квітень 2014 року не виплачується керівникам комунальних підприємств «Ремонтно-експлуатаційна організація – 5» та «Ремонтно-експлуатаційна організація – 10» відповідно до пункту 3.7. розділу III Порядку преміювання керівників комунальних підприємств, які передані до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 07.10.2013 № 569.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови та заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова

О. Кулик

З оригіналом згідно:

Заступник начальника
відділу організації діловодства



Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації.

04074100



Додаток
до розпорядження
Святошинської районної
в місті Києві
державної адміністрації
23 травня 2014 № 299

Розмір премії керівникам комунальних підприємств відповідно до результатів щомісячної рейтингової оцінки діяльності комунальних підприємств за квітень 2014 року, у відсотках до розрахункового розміру премії

№ п/п	Назва підприємства	Премія у % до розрахункового розміру премії
1	КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м. Києва»	80
2	КП «Екологія в Святошинському районі м. Києва»	100
3	КП «Ірмінь в Святошинському районі м. Києва»	100
4	КП по утриманню житлового господарства Святошинського району міста Києва	90
5	КП «Ремонтно – експлуатаційна організація – 1»	70
6	КП «Ремонтно – експлуатаційна організація – 2»	60
7	КП «Ремонтно – експлуатаційна організація – 3»	40
8	КП «Ремонтно – експлуатаційна організація – 4»	60
9	КП «Ремонтно – експлуатаційна організація – 6»	50
10	КП «Ремонтно – експлуатаційна організація – 7»	90
11	КП «Ремонтно – експлуатаційна організація – 9»	70

Керівник апарату

М. Пашинський



УКРАЇНА

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ КИЄВІ РАДИ
(СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

08115, м. Київ-115, пр. Перемоги, 97, тел.: (044) 450 24 92, факс: 450-18-56

№ _____

на № _____

від _____



Розп. № 303
ДСК^ч

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26.05.2014

№ 304

Про затвердження наказу
щодо надання службового
жилого приміщення та видачу
ордера

Відповідно до Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04.02.1988 № 37 «Про службові жилі приміщення», на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», клопотання КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м.Києва» від 19.03.2014 № 523 та враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 21.03.2014 (протокол №7):

1. Затвердити наказ КП «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м.Києва» від 19.03.2014 № 50 «Про надання службового жилого приміщення» щодо надання Дашкевичу Володимирі Вацлавовичу, на період роботи монтажником санітарно-технічних систем і устаткування на родину з 1 особи:

- він, Дашкевич Володимир Вацлавович, 1952 р. народж., службової однокімнатної квартири № 270 жилою площею 11,20 кв. м в будинку № 12-а по вул. Сім'ї Сосніних в м. Києві.

Проживає в приватній двокімнатній квартирі № 111 жилою площею 27,3 кв.м по просп. Леся Курбаса, 18 у м. Києві, де зареєстровано 4 особи (він, колишня дружина, дочка, 1986 р. народж., дочка, 1985 р. народж.).

На квартирному обліку не перебуває.

2. Відділу обліку та розподілу житлової площі видати ордер на службове жиле приміщення відповідно до пункту 1 розпорядження.

000000

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації





СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.05.2014

№ 305

Про утворення комісії з визначення суб'єктів господарювання, які будуть здійснювати підприємницьку діяльність шляхом використання об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі в Святошинському районі міста Києва у 2014 році

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.05.2014 № 577 «Про заходи щодо організації сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі в місті Києві в 2014 році», враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07.11.2013 № 2027 «Про затвердження Порядку розміщення майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в місті Києві», зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у місті Києві 25.11.2013 за № 57/1049, та з метою організації сезонної дрібнороздрібної торгівлі в Святошинському районі міста Києва у 2014 році:

1. Утворити комісію з визначення суб'єктів господарювання, які будуть здійснювати підприємницьку діяльність шляхом використання об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі в Святошинському районі міста Києва у 2014 році (далі – Комісія), в складі згідно з додатком.

2. Комісії визначити:

2.1. Суб'єктів господарювання, які будуть здійснювати підприємницьку діяльність шляхом використання об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі з продажу безалкогольних напоїв, морозива, плодовоовочевої продукції, фруктів, кісточкових плодів та баштанних культур згідно з адресними розміщеннями, затвердженими підпунктами 2.1, 2.2 пункту 2 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.05.2014 № 577 «Про заходи

щодо організації сезонної дрібнороздрібної мережі в місті Києві в 2014 році» в Святошинському районі міста Києва у 2014 році.

2.2. Відповідність намірів розміщення відкритих (літніх) майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства вимогам Порядку розміщення майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в місті Києві, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07.11.2013 № 2027, зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у місті Києві 25.11.2013 за № 57/1049.

3. Відділу торгівлі, споживчого ринку та підприємництва:

3.1. Забезпечити подання до Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копій протоколів Комісії із зазначенням суб'єктів господарювання, які будуть здійснювати підприємницьку діяльність шляхом використання об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі з продажу безалкогольних напоїв, морозива, плодоовочевої продукції, фруктів, кісточкових плодів та баштанних культур, а також відповідності намірів розміщення відкритих (літніх) майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства вимогам Порядку розміщення майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в місті Києві, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07.11.2013 № 2027, зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у місті Києві 25.11.2013 за № 57/1049.

3.2. Інформувати суб'єктів господарювання, які будуть визначені Комісією щодо подання через відділ (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації необхідних документів для укладання з Департаментом промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договорів про сплату пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі в утриманні об'єктів благоустрою міста Києва.

4. Відділу контролю за благоустроєм, відділу торгівлі, споживчого ринку та підприємництва, відділу архітектури, будівництва та землекористування здійснювати заходи щодо функціонування об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі, сезонних засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі та відкритих (літніх) майданчиків для

харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства згідно з адресними розміщеннями, затвердженими пунктом 2 розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.05.2014 № 577, з дотриманням вимог законодавства України, що регламентує торговельну діяльність, санітарні норми, правила благоустрою а також Порядку розміщення майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в місті Києві, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07.11.2013 № 2027, зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у місті Києві 25.11.2013 за № 57/1049.

5. Просити Святошинське РУ ГУ МВС України в м. Києві забезпечити недопущення функціонування об'єктів несанкціонованої торгівлі.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В.Г.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

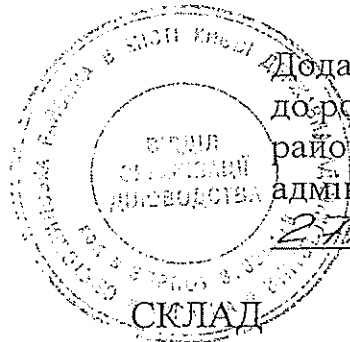
відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації







Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації
27.05.2014 № 305

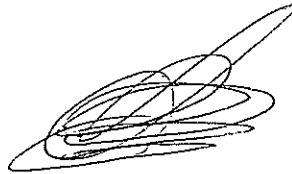
комісії з визначення суб'єктів господарювання, які будуть здійснювати підприємницьку діяльність шляхом використання об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі в Святошинському районі міста Києва у 2014 році

- | | |
|--------------------------------|--|
| Морозов Володимир Григорович - | перший заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії |
| Белоусова Алла Володимирівна - | начальник відділу торгівлі, споживчого ринку та підприємництва Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови комісії |
| Сороколат Віктор Юрійович - | провідний спеціаліст відділу торгівлі, споживчого ринку та підприємництва Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| Кривуля Максим Володимирович - | начальник відділу будівництва, архітектури та землекористування Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації |
| Грицай Олександр Іванович - | начальник відділу контролю за благоустроєм Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації |
| Биковська Яна Валеріївна - | радник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на громадських засадах з питань торгівлі та споживчого ринку |

Продовження додатку

- Корженко Андрій Костянтинович - начальник відділу (Центру) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
- Крот Олександр Миколайович - директор комунального підприємства «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі м. Києва»
- Зева Микола Васильович - заступник начальника Святошинського районного управління Головного управління МВС України в м. Києві (за згодою)
- Пастушенко Сергій Григорович - начальник Святошинського відділу Голосіївського міжрайонного управління Головного управління Держсанепідслужби у м. Києві (за згодою)

В.о керівника апарату



М. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.05.2014

№ 306

Про внесення змін до розпорядження
Святошинської районної в місті Києві
державної адміністрації від 18.03.2011 №171

У зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення ефективної діяльності робочої групи з відпрацювання питань щодо перевірки діяльності суб'єктів підприємницької діяльності, які здійснюють операції з металобрухтом на території Святошинського району міста Києва:

1. Внести зміни до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.03.2011 №171 «Про створення робочої групи з перевірки діяльності суб'єктів підприємницької діяльності, які здійснюють операції з металобрухтом на території Святошинського району міста Києва», виклавши додаток до розпорядження в новій редакції, що додається.

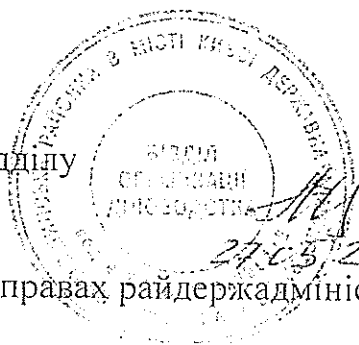
2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 24.02.2012 № 128 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.03.2011 № 171 «Про створення робочої групи з перевірки діяльності суб'єктів підприємницької діяльності, які здійснюють операції з металобрухтом на території Святошинського району міста Києва».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:
Заступник начальника відділу
організації діловодства

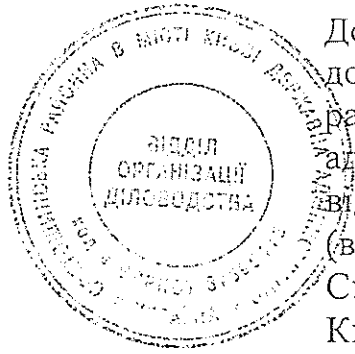


Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації

009839





Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації
від 18.03.2011 №171
(в редакції розпорядження
Святошинської районної в місті
Києві державної адміністрації
від 27.05. 2014 № 306)

СКЛАД

робочої групи з перевірки діяльності суб'єктів підприємницької діяльності,
які здійснюють операції з металобрухтом на території
Святошинського району міста Києва

Морозов В.Г.

Перший заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, голова робочої групи

✓ Якубовський М.П.

Заступник начальника відділу будівництва, архітектури та землекористування Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови робочої групи

✓ Сороколат В.Ю.

Провідний спеціаліст відділу торгівлі, споживчого ринку та підприємництва Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар робочої групи

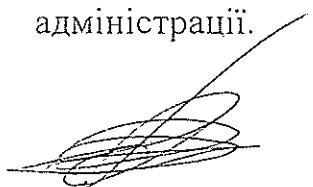
Члени робочої групи:

Грицай О.І.

Начальник відділу контролю за благоустроєм Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

- Вакуленко О.П. Завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
- ✓ Крот О.М. Директор Комунального підприємства «Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду в Святошинському районі міста Києва»
- Бадічка В.М. Начальник району експлуатації водопровідних мереж № 9 ПАТ «АК «Київводоканал» (за згодою)
- Шатайло О.П. Начальник департаменту експлуатації каналізаційних мереж № 3 ПАТ «АК «Київводоканал» (за згодою)
- Каневський С.Г. Начальник Комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Святошинського району»
- ✓ Іщенко Ю.А. Начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
- Грицай В.П. Начальник відділу служби дільничних інспекторів міліції Святошинського РУ ГУ МВС України в м. Києві (за згодою)
- ✓ Мужиченко Є.О. Заступник начальника управління - начальник відділу теплоенергетики та енергозбереження управління житлово-комунального господарства Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

В. о. керівника апарату



Пашинський М. В.



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27 травня 2014

№ 307

Про надання дозволу на
укладання договору дарування
частини квартири на ім'я
гр. Гаврись Марини Анатоліївни

Керуючись статтею 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пунктом 67. Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», та в зв'язку зі зверненням громадянки Обухової С. М., громадянки Гаврись М. А., громадянина Гаврися А. В.:

1. Дати дозвіл на укладання договору дарування 2/3 частини (23,13 кв. м загальної площі) однокімнатної квартири за адресою: м. Київ, вул. Академіка Корольова, буд. 6, кв. 31, що на праві власності належить громадянці Обуховій Світлані Миколаївні на ім'я громадянки Гаврись Марини Анатоліївни. Інтереси малолітньої Гаврись Ірини Андріївни, 28.05.2004 року народження, дочки громадянки Гаврись Марини Анатоліївни, при цьому не порушуються.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н. С.

Голова

О. Кулик

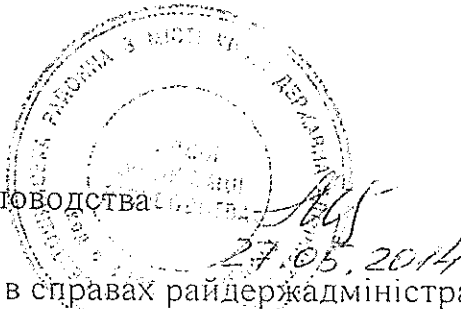
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації







СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28.05.2014

№ 308

Про квартирний облік громадян,
які проживають в Святошинському
районі м. Києва

Відповідно до Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 р. № 470 (далі Правил), розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 р. № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» та враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (протокол № 12 від 15 травня 2014 року):

1. Взяти на квартирний облік за місцем проживання громадян:

1.1. Гусєва Валентина Модестівна сім'єю з 2 осіб:

заявник - Гусєва Валентина Модестівна, 1975 р. н.,

син - Гусєв Євгеній Миколайович, 1998 р. н.

Зареєстрована в м.Києві з 1994 р.

Проживає з 1994 р. за адресою: бульвар Кольцова, 17, корпус А,

де всього зареєстровано 2 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.2. Вірьовка Оксана Павлівна сім'єю з 3 осіб:

заявник - Вірьовка Оксана Павлівна, 1983 р. н.,

син - Вірьовка Арсен Станіславович, 2009 р. н.,

дочка - Вірьовка Ангеліна Станіславівна, 2011 р. н.

Зареєстрована в м.Києві з 2009 р.

Проживає з 2008 р. за адресою: вулиця Берковецька, 6,

де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Категорія обліку: одинокі матері.

Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

1.3. Остапчук Василь Петрович сім'єю з 1 особи:
заявник - Остапчук Василь Петрович, 1976 р. н.
Зареєстрований в м.Києві з 2006 р.
Проживає з 2006 р. за адресою: бульвар Кольцова, 20, корпус А,
де всього зареєстрована 1 особа.
Гуртожиток.
Підстава: проживання в гуртожитках.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.4. Грицюк Олександра Володимирівна сім'єю з 3 осіб:
заявник - Грицюк Олександра Володимирівна, 1982 р. н.,
дочка - Грицюк Анна Миколаївна, 2004 р. н.,
син - Грицюк Павло Миколайович, 2013 р. н.
Зареєстрована в м.Києві з 2008 р.
Проживає з 2008 р. за адресою: бульвар Кольцова, 17, корпус А,
де всього зареєстровано 3 особи.
Гуртожиток.
Підстава: проживання в гуртожитках.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.5. Бойко Ірина Вікторівна сім'єю з 3 осіб:
заявник - Бойко Ірина Вікторівна, 1985 р. н.,
син - Бойко Артем Сергійович, 2009 р. н.,
дочка - Бойко Зоряна Сергіївна, 2013 р. н.
Зареєстрована в м.Києві з 1992 р.
Проживає з 2010 р. за адресою: вулиця Чистяківська, 4,
де всього зареєстровано 3 особи.
Гуртожиток.
Підстава: проживання в гуртожитках.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.6. Лещенко Вячеслав Вікторович сім'єю з 2 осіб:
заявник - Лещенко Вячеслав Вікторович, 1968 р. н.,
дочка - Лещенко Анжеліка Вячеславівна, 1997 р. н.
Зареєстрований в м.Києві з 1989 р.
Проживає з 1989 р. за адресою: вулиця Верховинна, 82, кв. 39,
де всього зареєстровано 4 особи.
Окреме житло, 2 кімнати жилою площею 28,7 кв.м.
Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.7. Воскобойнік Руслан Олександрович сім'єю з 1 особи:
заявник - Воскобойнік Руслан Олександрович, 1987 р. н.
Зареєстрований в м.Києві з 2013 р.

Проживає з 2013 р. за адресою: вулиця Василя Стуса, 7,
де всього зареєстрована 1 особа.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Категорія обліку: працівники МВС.

Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

1.8. Назаренко Олена Олександрівна сім'єю з 2 осіб:
заявник - Назаренко Олена Олександрівна, 1982 р. н.,
син - Скороход Антон Ігорович, 2004 р. н.

Зареєстрована в м.Києві з 2008 р.

Проживає з 2008 р. за адресою: вулиця Берковецька, 6,
де всього зареєстровано 2 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.9. Подоляк Сергій Миколайович сім'єю з 3 осіб:
заявник - Подоляк Сергій Миколайович, 1980 р. н.,

син - Подоляк Єгор Сергійович, 2010 р. н.,

дочка - Подоляк Евеліна Сергіївна, 2012 р. н.

Зареєстрований в м.Києві з 2009 р.

Проживає з 2009 р. за адресою: бульвар Кольцова, 20, корпус А,
де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.10. Вихристюк Сергій Леонідович сім'єю з 3 осіб:
заявник - Вихристюк Сергій Леонідович, 1983 р. н.,

дружина - Вихристюк Ірина Павлівна, 1983 р. н.,

дочка - Вихристюк Яна Сергіївна, 2008 р. н.

Зареєстрований в м.Києві з 2009 р.

Проживає з 2009 р. за адресою: вулиця Академіка Корольова, 9,
корпус Б, де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.11. Журавльов Володимир Віталійович сім'єю з 7 осіб:
заявник - Журавльов Володимир Віталійович, 1979 р. н.,

дружина - Журавльова Юліана Юріївна, 1980 р. н.,

син - Журавльов Тимур Володимирович, 2004 р. н.,

син - Журавльов Михайло Володимирович, 2010 р. н.,

син - Журавльов Олексій Володимирович, 2011 р. н.,

мати - Журавльова Тетяна Борисівна, 1957 р. н.,

брат - Журавльов Дмитро Віталійович, 1986 р. н.
Зареєстрований в м.Києві з 1991 р.
Проживає з 2008 р. за адресою: вулиця Якуба Коласа, 1,
корпус В, кв. 113, де всього зареєстровано 7 осіб.
Окреме житло, 3 кімнати жилою площею 42,3 кв.м.
Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.
Категорія обліку: багатодітні сім'ї.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

1.12. Салаєва Оксана Володимирівна сім'єю з 2 осіб:
заявник - Салаєва Оксана Володимирівна, 1984 р. н.,
син - Салаєв Артем Романович, 2009 р. н.
Зареєстрована в м.Києві з 2009 р.
Проживає з 2009 р. за адресою: вулиця Тимофія Строкача, 9,
де всього зареєстровано 2 особи.
Гуртожиток.
Підстава: проживання в гуртожитках.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.13. Перепуст Оксана Григорівна сім'єю з 3 осіб:
заявник - Перепуст Оксана Григорівна, 1957 р. н.,
дочка - Зворигіна Олександра Сергіївна, 1988 р. н.,
онук - Зворигін Теодор Максимович, 2013 р. н.
Зареєстрована в м.Києві з 1992 р.
Проживає з 1992 р. за адресою: вулиця Академіка Корольова, 2,
корпус А, кв. 295, де всього зареєстровано 3 особи.
Окреме житло, 1 кімната жилою площею 18 кв.м.
Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.14. Харченко Олександр Олексійович сім'єю з 3 осіб:
заявник - Харченко Олександр Олексійович, 1985 р. н.,
дружина - Харченко Віра Віталіївна, 1989 р. н.,
син - Харченко Олександр Олександрович, 2012 р. н.
Зареєстрований в м.Києві з 2014 р.
Проживає з 2014 р. за адресою: вулиця Василя Стуса, 7,
де всього зареєстровано 3 особи.
Гуртожиток.
Підстава: проживання в гуртожитках.
Категорія обліку: працівники МВС.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

1.15. Гончарук Оксана Іванівна сім'єю з 1 особи:
заявник - Гончарук Оксана Іванівна, 1975 р. н.
Зареєстрована в м.Києві з 2009 р.
Проживає з 2009 р. за адресою: вулиця Берковецька, 6,

де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.16. Шовківська Людмила Михайлівна сім'єю з 3 осіб:

заявник - Шовківська Людмила Михайлівна, 1981 р. н.,

дочка - Терещенко Ярослава Олександрівна, 1998 р. н.,

син - Шовківський Євгеній Олександрович, 2005 р. н.

Зареєстрована в м.Києві з 2009 р.

Проживає з 2009 р. за адресою: вулиця Берковецька, 6,

де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.17. Вілігіцька Оксана Миколаївна сім'єю з 2 осіб:

заявник - Вілігіцька Оксана Миколаївна, 1981 р. н.,

дочка - Вілігіцька Анна Вадимівна, 2002 р. н.

Зареєстрована в м.Києві з 2009 р.

Проживає з 2009 р. за адресою: вулиця Симиренка, 28, кв. 99,

де всього зареєстровано 4 особи.

Окреме житло, 1 кімната жилою площею 13,3 кв.м.

Підстава: забезпечення жилою площею не більше 7,5 кв.м.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

1.18. Глядько Ірина Миколаївна сім'єю з 4 осіб:

заявник - Глядько Ірина Миколаївна, 1979 р. н.,

чоловік - Глядько Андрій Іванович, 1970 р. н.,

дочка - Глядько Катерина Андріївна, 2001 р. н.,

дочка - Глядько Марія Андріївна, 2009 р. н.

Зареєстрована в м.Києві з 2012 р.

Проживає з 2012 р. за адресою: вулиця Академіка Корольова, 9,

корпус Б, де всього зареєстровано 4 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Категорія обліку: науково-педагогічні працівники.

Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

1.19. Сокирко Ольга Олександрівна сім'єю з 3 осіб:

заявник - Сокирко Ольга Олександрівна, 1980 р. н.,

син - Сокирко Дмитрій Олександрович, 2001 р. н.,

син - Сокирко Богдан Олександрович, 2010 р. н.

Зареєстрована в м.Києві з 2009 р.

Проживає з 2009 р. за адресою: бульвар Кольцова, 17, корпус А,

де всього зареєстровано 3 особи.

Гуртожиток.

Підстава: проживання в гуртожитках.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

2. Прийняти на квартирний облік громадян, справи яких прибули з інших районів, підприємств та установ м. Києва:

2.1. Плохотнюк Василь Федосович сім'єю з 4 осіб:

заявник - Плохотнюк Василь Федосович, 1961 р. н.,

дружина - Плохотнюк Ганна Вікторівна, 1961 р. н.,

дочка - Плохотнюк Наталія Василівна, 1982 р. н.,

син - Плохотнюк В'ячеслав Васильович, 1986 р. н.

Зареєстрований в м.Києві з 1982 р.

Проживає з 2010 р. за адресою: проспект Курбаса Леся, 3, корпус В, кв. 9, де всього зареєстровано 5 осіб.

Окреме житло, 3 кімнати жилою площею 43,4 кв.м.

Підстава: жилою площею не забезпечений.

На квартирному обліку вважати з: 02.04.1987 р.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3. Внести зміни в облікові справи громадян:

3.1. Облікова справа № 9286А, родина з 4 осіб:

Виключається з облікової справи: чоловік- Круподеров Сергій Миколайович, 1966 р. н.

Включається до облікової справи: онук- Гвозденко Іван Олександрович, 2013 р. н.

Вважати на квартоблік родину з 4 осіб:

заявник - Круподерова Майя Михайлівна, 1966 р. н.,

син - Круподеров Микола Сергійович, 1991 р. н.,

дочка - Круподерова Наталія Сергіївна, 1988 р. н.,

онук - Гвозденко Іван Олександрович, 2013 р. н.

На квартирному обліку з: 23.12.1986 р.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3.2. Облікову справу № 12876, родина з 5 осіб розділити на:
Справа № 12876А.

Вважати на квартоблік родину з 3 осіб:

заявник - Стасіневич Ольга Іванівна, 1963 р. н.,

чоловік - Стасіневич Олександр Володимирович, 1962 р. н.,

дочка - Стасіневич Ірина Олександрівна, 1991 р. н.

На квартирному обліку з: 24.10.1988 р.

Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

Справа № 12876Б.

Змінити дату зарахування на квартоблік на: 26.02.2003 р.

Виключається з облікової справи: дочка- Федорова Олександра Сергіївна, 2009 р. н.

Вважати на квартобліку родину з 1 особи:
заявник - Федоров Сергій Олександрович, 1985 р. н.
На квартирному обліку з: 26.02.2003 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.
Облікову справу № 12876 анулювати.

3.3. Облікова справа № 16200, родина з 4 осіб:
Виключається з облікової справи: дружина – Подоляко Тетяна Іванівна, 1969 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник – Подоляко Ігор Іванович, 1967 р. н.,
дочка - Подоляко Юлія Ігорівна, 1992 р. н.,
дочка - Подоляко Марина Ігорівна, 2000 р. н..
Категорія обліку з 27.02.1989 р. : учасники БД, інтернаціоналісти.
На квартирному обліку з: 27.02.1989 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

3.4. Облікова справа № 17529, родина з 9 осіб:
Включається до облікової справи: онука- Судаवцева Анна Володимирівна, 2014 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 10 осіб:
заявник - Храбан Надія Василівна, 1956 р. н.,
дочка - Безсмертна Світлана Сергіївна, 1979 р. н.,
дочка - Мельничук Віра Сергіївна, 1984 р. н.,
дочка - Судавцева Любов Сергіївна, 1984 р. н.,
онука - Безсмертна Марина Іванівна, 1999 р. н.,
онука - Судавцева Злата Володимирівна, 2009 р. н.,
онука - Мельничук Владислава Сергіївна, 2009 р. н.,
чоловік дочки - Мельничук Сергій Станіславович, 1984 р. н.,
онука - Мельничук Мирослава Сергіївна, 2013 р. н.,
онука - Судавцева Анна Володимирівна, 2014 р. н.
Категорія обліку з 23.09.1991 р. : багатодітні сім'ї.
На квартирному обліку з: 23.09.1991 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

3.5. Облікова справа № 20545, родина з 5 осіб:
Переоформити облікову справу на: Данилків Людмила Андріївна.
Виключається з облікової справи: заявник- Поканевич Андрій Платонович, 1929 р. н.
Вилучено пільгову категорію обліку.
Вважати на квартобліку родину з 4 осіб:
заявник - Данилків Людмила Андріївна, 1965 р. н.,
чоловік - Данилків Олег Омелянович, 1968 р. н.,
син - Данилків Макар Олегович, 2010 р. н.
мати - Поканевич Марія Володимирівна, 1936 р. н.,

На квартирному обліку з: 22.04.1993 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3.6. Облікова справа № 29797, родина з 2 осіб:
Переоформити облікову справу на: Ханенко Раїса Романівна.
Виключається з облікової справи: заявник- Ханенко Григорій
Максимович, 1938 р. н.
Вилучено пільгову категорію обліку.
Вважати на квартобліку родину з 1 особи:
заявник - Ханенко Раїса Романівна, 1947 р. н.
На квартирному обліку з: 14.06.1993 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3.7. Облікова справа № 30878, родина з 3 осіб:
Включається до облікової справи: мати- Пехньо Марія
Василівна, 1928 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 4 осіб:
заявник - Пехньо Василь Іванович, 1952 р. н.,
дружина - Пехньо Тетяна Василівна, 1953 р. н.,
син - Пехньо Василь Васильович, 1988 р. н.,
мати - Пехньо Марія Василівна, 1928 р. н.
На квартирному обліку з: 16.11.1979 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3.8. Облікова справа № 32560, родина з 13 осіб:
Встановити категорію облікової справи з 11.05.2013 р.: матері-героїні.
Вважати на квартобліку родину з 13 осіб:
заявник - Дорошенко Максим Володимирович, 1977 р. н.,
дочка - Дорошенко Любов Максимівна, 2004 р. н.,
дочка - Дорошенко Анна Максимівна, 2007 р. н.,
сестра - Карнаушенко Наталія Володимирівна, 1968 р. н.,
племінник - Карнаушенко Олексій Андрійович, 1992 р. н.,
племінниця - Карнаушенко Анастасія Андріївна, 1996 р. н.,
племінниця - Карнаушенко Аніта Андріївна, 1999 р. н.,
племінник - Карнаушенко Антон Андрійович, 2000 р. н.,
мати - Дорошенко Любов Іванівна, 1941 р. н.,
племінниця - Карнаушенко Александра Андріївна, 2004 р. н.,
племінниця - Карнаушенко Крістіна Андріївна, 2006 р. н.,
племінник - Карнаушенко Андрій Андрійович, 2010 р. н.,
онука - Карнаушенко Маргарита Олексіївна, 2013 р. н.
Категорія обліку з 11.05.2013 р. : матері-героїні.
На квартирному обліку з: 27.11.2000 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

3.9. Облікова справа № 34985, родина з 1 особи:
Включається до облікової справи: син- Чубенко Данило Романович, 2014 р. н.
Включається до облікової справи: батько- Чубенко Віктор Григорович, 1958 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник - Чубенко Роман Вікторович, 1982 р. н.,
син - Чубенко Данило Романович, 2014 р. н.,
батько - Чубенко Віктор Григорович, 1958 р. н.
Категорія обліку з 29.12.2006 р. : працівники МВС.
На квартирному обліку з: 29.12.2006 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

3.10. Облікова справа № 36608, родина з 2 осіб:
Включається до облікової справи: дочка- Кромбет Марія Юріївна, 2009 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник - Кромбет Наталія Вікторівна, 1972 р. н.,
дочка - Кромбет Анна Юріївна, 1996 р. н.,
дочка - Кромбет Марія Юріївна, 2009 р. н.
На квартирному обліку з: 27.08.2009 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3.11. Облікова справа № 36794, родина з 2 осіб:
Включається до облікової справи: дочка- Фукс Анна Владиславівна, 2006 р. н.
Вважати на квартобліку родину з 1 особи:
заявник - Фукс Юлія Іванівна, 1975 р. н.
На квартирному обліку з: 12.04.2010 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3.12. Облікова справа № 36933, родина з 3 осіб:
Включається до облікової справи: чоловік дочки- Ющенко Кирило Сергійович, 1988 р.н.
Включається до облікової справи: онук- Ющенко Нікіта Кирилович, 2013 р.н.
Вважати на квартобліку родину з 5 осіб:
заявник - Кан Раїса Миколаївна, 1960 р.н.,
чоловік - Вітьман Олександр Анатолійович, 1961 р.н.,
дочка - Ющенко Аліса Миколаївна, 1988 р.н.,
чоловік дочки - Ющенко Кирило Сергійович, 1988 р.н.,
онук - Ющенко Нікіта Кирилович, 2013 р.н.
На квартирному обліку з: 22.09.2010 р.
Порядок забезпечення житлом: за загальною чергою.

3.13. Облікова справа № 37717, родина з 3 осіб:
Встановити категорію облікової справи: працівники МВС.
Вважати на квартобліку родину з 3 осіб:
заявник - Назарова Лідія Михайлівна, 1965 р. н.,
чоловік - Назаров Сергій Федорович, 1963 р. н.,
син - Назаров Андрій Сергійович, 1991 р. н.
Категорія обліку: працівники МВС.
На квартирному обліку з: 21.12.2012 р.
Порядок забезпечення житлом: першочерговий.

4. Перезатвердити на квартирний облік громадян:

4.1. Кошеленко Наталія Іванівна сім'єю з 1 особи:
(Справа № 35145).

5. Зняти з квартирної обліку:

5.1. Трофімова Галина Степанівна сім'єю з 5 осіб:
заявник - Трофімова Галина Степанівна, 1955 р. н. ,
чоловік - Трофімов Володимир Вікторович, 1954 р. н. ,
дочка - Трофімова Анна Володимирівна, 1983 р. н. ,
чоловік дочки - Кривонос Олександр Миколайович, 1979 р. н. ,
онука - Кривонос Олена Олександрівна, 2010 р. н.
Підстава зняття: забезпечення жилою площею згідно норми
(пп.1 п. 26 Правил). Справа № 19276 .

5.2. Шкот Володимир Іванович сім'єю з 3 осіб:
заявник - Шкот Володимир Іванович, 1959 р. н. ,
дружина - Шкот Любов Миколаївна, 1958 р. н. ,
син - Шкот Максим Володимирович, 1985 р. н.
Підстава зняття: надання житла з фінансуванням 70% вартості
(пп.1 п.26 Правил). Справа № 23765А .

5.3. Мартинюк Григорій Іванович сім'єю з 4 осіб:
заявник - Мартинюк Григорій Іванович, 1948 р. н. ,
дружина - Мартинюк Лідія Василівна, 1950 р. н. ,
син - Мартинюк Олександр Григорович, 1976 р. н. ,
дочка - Лиса Людмила Григорівна, 1982 р. н.
Підстава зняття: забезпечення жилою площею згідно норми
(пп.1 п.26 Правил). Справа № 28760 .

5.4. Гречанюк Павло Михайлович сім'єю з 4 осіб:
заявник - Гречанюк Павло Михайлович, 1974 р. н. ,
дружина - Гречанюк Ірина Григорівна, 1978 р. н. ,
син - Гречанюк Ростислав Павлович, 2006 р. н. ,
мати – Греченюк Орися Василівна, 1951 р.н..

Підстава зняття: надання житла з фінансуванням 70% вартості (пп.1 п.26 Правил). Справа № 34975 .

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В.Г.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації







СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28.05.2014

№ 309

Про внесення змін до розпорядження
Святошинської районної в місті Києві
державної адміністрації
від 01 липня 2013 року № 351

Відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», рішення Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 34/6250 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (зі змінами) та на виконання доручення постійної комісії Київської міської ради з питань власності (протокол від 14 березня 2014 року № 169):

1. Внести зміни до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 липня 2013 року № 351 «Про деякі питання оренди майна територіальної громади міста Києва», виклавши додаток до розпорядження в новій редакції, що додається.

2. Відділу з питань майна комунальної власності Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації підготувати додаткову угоду до договору оренди на нежитлові приміщення, зазначені в додатку, для підписання.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

Голова

О. Кулик

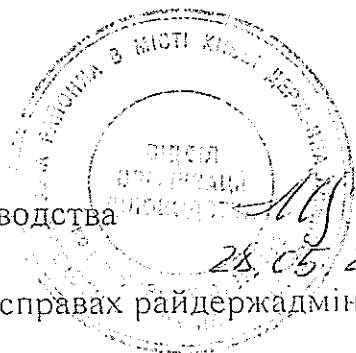
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

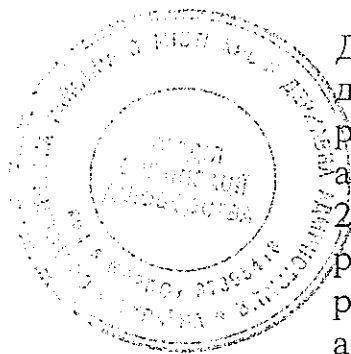
відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації







Додаток
до розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації від 01 липня
2013 року № 351 (в редакції
розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації
від 28.05.2014 № 309)

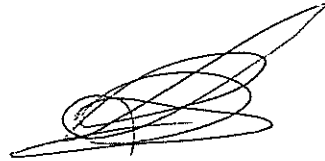
Перелік
нежитлових приміщень, що передані до сфери управління Святошинської
районної в місті Києві державної адміністрації, договір оренди яких
продовжується на новий строк

№ п/п	Назва юридичної особи	Об'єкт оренди				
		Адреса	Поверх, площа	Ставка орендної плати	Строк, на який продовжується договір оренди	Цільове використання приміщення
1	2	3	4	5	6	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДИРЕКЦІЯ З УТРИМАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ В СВЯТОШИНСЬКОМУ РАЙОНІ М.КИЄВА»						
1.	УКРАЇНСЬКЕ ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ «УКРПОШТА»	ДОБРОХОТОВА, № 30	1 поверх Площа, кв.м – 416,5	6%	До 09.10.2015	РОЗМІЩЕННЯ ВІДДІЛЕННЯ ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ
2.	УКРАЇНСЬКЕ ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ «УКРПОШТА»	ПРОСП. ПЕРЕМОГИ, № 128/2	1 поверх Площа, кв.м – 187,7	6%	До 09.10.2015	РОЗМІЩЕННЯ ВІДДІЛЕННЯ ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ
3.	УКРАЇНСЬКЕ ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ «УКРПОШТА»	ГНАТА ЮРИ, № 7А	1 поверх Площа, кв.м – 304,6	6%	До 09.10.2015	РОЗМІЩЕННЯ ВІДДІЛЕННЯ ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ
4.	УКРАЇНСЬКЕ ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ «УКРПОШТА»	БУЛЬВ. РОМЕНА РОЛЛАНА, № 13	1 поверх Площа, кв.м – 344,8	6%	До 09.10.2015	РОЗМІЩЕННЯ ВІДДІЛЕННЯ ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ

Продовження додатка

5.	УКРАЇНСЬКЕ ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ «УКРПОШТА»	ЗОДЧИХ, № 16	1 поверх Площа, кв.м – 161,73	6%	До 09.10.2015	РОЗМІЩЕННЯ ВІДДІЛЕННЯ ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ
6.	УКРАЇНСЬКЕ ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ «УКРПОШТА»	ПІДЛІСНА, № 3	1 поверх Площа, кв.м – 265,8	6%	До 09.10.2015	РОЗМІЩЕННЯ ВІДДІЛЕННЯ ПОШТОВОГО ЗВ'ЯЗКУ
7.	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРТЕЛЕКОМ»	СИМИРЕНКА, № 7А	9 поверх Площа, кв.м – 33,8	15%	2 роки 364 дні	РОЗМІЩЕННЯ ОБЛАДНАННЯ РАДІОТРАНС ФОРМАТОРНОЇ ПІДСТАНЦІЇ
8.	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРТЕЛЕКОМ»	БУЛАХОВСЬКОГО, № 32	9 поверх Площа, кв.м – 31,2	15%	2 роки 364 дні	РОЗМІЩЕННЯ ОБЛАДНАННЯ РАДІОТРАНС ФОРМАТОРНОЇ ПІДСТАНЦІЇ
9.	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРТЕЛЕКОМ»	ЧИСТЯКІВСЬКА, № 15	16 поверх Площа, кв.м – 34,1	15%	2 роки 364 дні	РОЗМІЩЕННЯ ОБЛАДНАННЯ РАДІОТРАНС ФОРМАТОРНОЇ ПІДСТАНЦІЇ
10.	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРТЕЛЕКОМ»	БУЛЬВ. РОМЕНА РОЛЛАНА, № 13	9 поверх Площа, кв.м – 31,1	15%	2 роки 364 дні	РОЗМІЩЕННЯ ОБЛАДНАННЯ РАДІОТРАНС ФОРМАТОРНОЇ ПІДСТАНЦІЇ
11.	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРТЕЛЕКОМ»	ПРОСП. ЛЕСЯ КУРБАСА, № 15	9 поверх Площа, кв.м – 16,0	15%	2 роки 364 дні	РОЗМІЩЕННЯ ОБЛАДНАННЯ РАДІОТРАНС ФОРМАТОРНОЇ ПІДСТАНЦІЇ

В.о. Керівника апарату



М. В. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28.05.2014

№ 310

Про деякі питання оренди майна
територіальної громади міста Києва

Відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», рішення Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 34/6250 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 грудня 2010 року № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» та на виконання доручення постійної комісії Київської міської ради з питань власності (протокол від 14 березня 2014 року № 169):

1. Погодити продовження термінів дії договорів оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, з орендарями згідно з додатком.

2. Відділу з питань майна комунальної власності Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації підготувати додаткові угоди до договорів оренди на нежитлові приміщення, зазначені в додатку, для підписання.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

Голова

О. Кулик

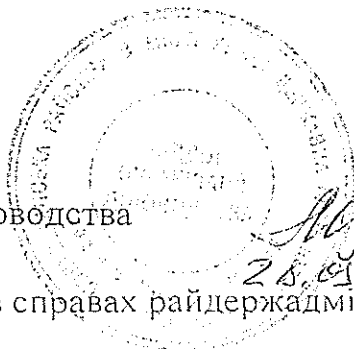
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації





Додаток
до розпорядження
Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації
28.05.2014 № 310

Нежитлові приміщення, що передані до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, договір оренди яких продовжується на новий строк

№ п/п	Повна назва орендаря	Об'єкт оренди				
		Адреса	Поверх, площа	Ставка орендної плати	Строк, на який продовжується договір оренди	Ціль використання приміщення
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО „ДИРЕКЦІЯ З УТРИМАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ В СВЯТОШИНСЬКОМУ РАЙОНІ М.КИЄВА”						
1.	ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС ТОЛСТІКОВА ОЛЕСЯ МИКОЛАЇВНА	СТУСА ВАСИЛЯ, №25	2 поверх Площа, кв.м – 12,20	20%	2 роки 364 дні	РОЗМІЩЕННЯ ПІДСОБНОГО ПРИМІЩЕННЯ НОТАРІАЛЬНОЇ КОНТОРИ

Керівник апарату

М. В. Пашинський



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29 травня 2014

№ 312

Про встановлення опіки та
призначення опікуна для
малолітніх Алексеевої Анни
та Алексеевої Софії

Керуючись статтями 58, 61, 63 Цивільного кодексу України, статтями 6, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктами 35, 42 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини від 10.04.2014 (протокол № 6) та в зв'язку зі зверненням гр. Закусіло Ганни Михайлівни, яка зареєстрована за адресою: м. Київ, вул. Закревського, буд. 95-А, кв. 62, з проханням призначити її опікуном для малолітніх онуків, Алексеевої Анни Ярославівни, 02.01.2005 року народження, та Алексеевої Софії Ярославівни, 14.01.2004 року народження, які зареєстровані за адресою: м. Київ, просп. Корольова, буд. 12-А, кв. 186, мати дітей, гр. Алексеева Богдана Сергіївна, відбуває покарання в місцях позбавлення волі (вирок Святошинського районного суду міста Києва від 16.04.2013), батько, гр. Алексеев Ярослав Миколайович, позбавлений батьківських прав (рішення Святошинського районного суду міста Києва від 06.02.2014):

1. Встановити опіку над малолітніми Алексеевою Анною Ярославівною, 02.01.2005 року народження, та Алексеевою Софією Ярославівною, 14.01.2004 року народження.

2. Призначити гр. Закусіло Ганну Михайлівну опікуном для малолітніх Алексеевої Анни Ярославівни, 02.01.2005 року народження, та Алексеевої Софії Ярославівни, 14.01.2004 року народження.

3. Покласти відповідальність на опікуна, гр. Закусило Ганну Михайлівну, за збереження житла за адресою: м. Київ, просп. Корольова, буд. 12-А, кв. 186, де зареєстровані малолітні Алексєєва Анна Ярославівна, 02.01.2005 року народження, та Алексєєва Софія Ярославівна, 14.01.2004 року народження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н. С.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації





СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29 травня 2014

№ 313

Про встановлення опіки
та призначення опікуна для
малолітньої Єлецької Кіри Дмитрівни

Керуючись статтями 58, 61, 63 Цивільного кодексу України, статтями 6, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктами 35, 42 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини від 15.05.2014 (протокол № 7), та в зв'язку зі зверненням громадянина Барвінського Аркадія Володимировича, який зареєстрований за адресою: Дніпропетровська обл., м. Дніпродзержинськ, вул. Костромська, буд. 23, кв. 51, проживає за адресою: Київська обл., м. Ірпінь, вул. Піонерська, буд. 51, перебуває на обліку кандидатів в опікуни в службі у справах дітей Ірпінської міської ради, Київської області з 12.05.2014 за № 48/121, з проханням призначити його опікуном для малолітньої Єлецької Кіри Дмитрівни, яка зареєстрована за адресою: м. Київ, просп. Леся Курбаса, буд. 12-В, кв. 107, мати-одиначка дитини, громадянка Єлецька Вікторія Олегівна, позбавлена батьківських прав (рішення Святошинського районного суду міста Києва від 31.07.2013):

1. Встановити опіку над малолітньою Єлецькою Кірою Дмитрівною, 18.06.2012 року народження.

2. Призначити громадянина Барвінського Аркадія Володимировича, опікуном для малолітньої Єлецької Кіри Дмитрівни, 18.06.2012 року народження.

3. Покласти відповідальність на громадянина Барвінського Аркадія Володимировича за збереження житла, яке знаходиться за адресою: м. Київ,

просп. Леся Курбаса, буд. 12-В, кв. 107, де зареєстрована малолітня Єлецька Кіра Дмитрівна, 18.06.2012 року народження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н. С.

Голова

О. Кулик

Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділюк

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації





СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.05.2014

№ 314

Про затвердження наказу
щодо надання службового
жилого приміщення та видачу
ордера

Відповідно до Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04.02.1988 № 37 «Про службові жилі приміщення», на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», клопотання КП «Ремонтно-експлуатаційна організація-10» та враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 03.04.2014 (протокол № 9):

1. Затвердити наказ КП «Ремонтно-експлуатаційна організація-10» від 31.03.2014 № 25 «Про надання службового жилого приміщення» щодо надання Химич Наталії Леонідівні на період роботи робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) на родину 3 особи:

- вона, Химич Наталія Леонідівна, 1964 р. народж.;
- син, Химич Віктор Миколайович, 1985 р. народж.;
- син, Химич Сергій Миколайович, 1988 р. народж., службової двокімнатної квартири № 11 жилою площею 30,5 кв. м в будинку № 17-Б на вул. Академіка Туполева в м. Києві.

Працює робітником з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями (двірником) з 24.03.1994 по теперішній час.

Проживає в однокімнатній квартирі № 52 жилою площею 19,00 кв. м на вул. Синьозерній, 6-А в м. Києві з родиною 4 особи (вона, чоловік, син, 1985 р. народж., син, 1988 р. народж.), де залишається проживати чоловік Химич Микола Михайлович.

Перебуває на квартирному обліку в загальній черзі з 26.10.1987 з родиною 4 особи (вона, чоловік, син, 1985 р. народж., син, 1988 р. народж.).

З квартирної обліку не знімати.

Облікова справа № 10159.

403424

2. Відділу обліку та розподілу життєвої площі видати ордер на службове жиле приміщення відповідно до пункту 1 розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації Морозова В. Г.

Голова

О.Кулик

Згідно з оригіналом:
начальник відділу організації діловодства



Т. Лозова



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.05.2014

№ 316

Про передачу майна з балансу
комунального некомерційного
підприємства «Центр первинної медико-
санітарної допомоги № 1» Святошинського
району м. Києва

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» (зі змінами та доповненнями) та враховуючи звернення комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Святошинського району м. Києва від 20 травня 2014 року № 244:

1. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Святошинського району м. Києва передати з балансу, а комунальним некомерційним підприємствам «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Святошинського району м. Києва, «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3» Святошинського району м. Києва та «Консультативно-діагностичний центр» Святошинського району м. Києва прийняти на баланс в установленому порядку майно згідно з додатками 1 – 3 до цього розпорядження.

2. Закріпити на праві оперативного управління за комунальними некомерційними підприємствами «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Святошинського району м. Києва, «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3» Святошинського району м. Києва та «Консультативно-діагностичний центр» Святошинського району м. Києва майно, зазначене в пункті 1 цього розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови районної в місті Києві державної адміністрації Пазенко Н.С.

Голова

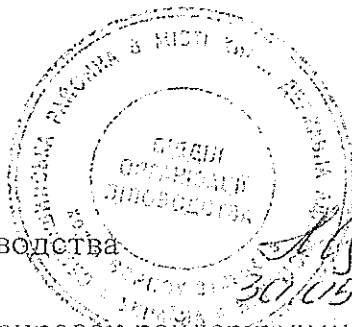
О. Кулик

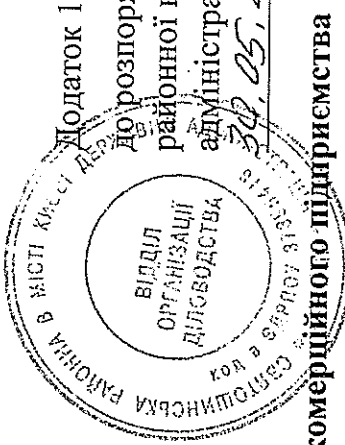
Згідно з оригіналом:

Заст. начальника

відділу організації діловодства

Л. Неділок





Додаток 1
до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

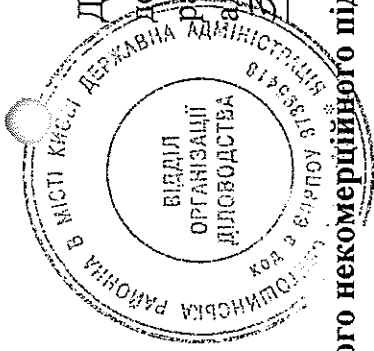
20.05.2014 № 316

Майно, що передається з балансу комунального некомерційного підприємства
"Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м.Києва
на баланс комунального некомерційного підприємства
"Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2" Святошинського району м.Києва

№	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис. грн.)										Характеристика будинків, споруд, приміщень			
		Земельна ділянка		оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	будівлі та споруди		машини, механізми		інші основні засоби		інші необоротні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)				Адреса
		адреса, площа, кв.м	вартість		первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова			
1	Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2" Святошинського району м.Києва	-	-	-	-	1 230,54	1 230,54	-	-	7,00	3,50	-	-	-	
	ВСЬОГО:	-	-	-	-	1 230,54	1 230,54	-	-	7,00	3,50	-	-	-	

В.о. керівника апарату

М. Пашинський



Додаток 2

до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

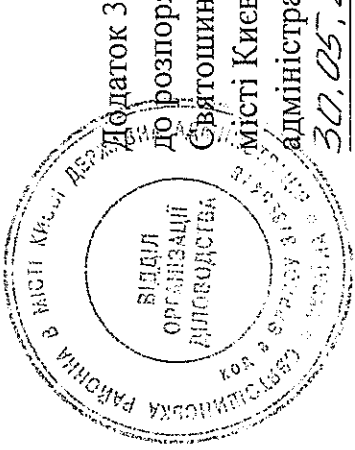
05.05.2014 № 316

Майно, що передається з балансу комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва на баланс комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3" Святошинського району м. Києва

№	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис. грн.)										Характеристика будинків, споруд, приміщень					
		Земельна ділянка			оборотні активи			необоротні активи									
		адреса, площа, кв.м	вартість	оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	будівлі та споруди	машини, механізми	інші основні засоби	інші необоротні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)	первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова	Кубатура куб. м	Площа кв.м	Адреса
1	Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3" Святошинського району м. Києва	-	-	27,31	-	1 231,64	1 137,68	31,97	13,10	32,80	16,40	-	-	-	-	-	-
	ВСЬОГО:	-	-	27,31	-	1 231,64	1 137,68	31,97	13,10	32,80	16,40	-	-	-	-	-	-

В.о. керівника апарату

М. Пашинський



Майно, що передається з балансу комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1" Святошинського району м. Києва на баланс комунального некомерційного підприємства "Консультативно-діагностичний центр" Святошинського району м. Києва

№	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис. грн.)										Характеристика будинків, споруд, приміщень			
		необоротні активи				оборотні активи		інші необоротні активи							
		Земельна ділянка	оборотні активи (ряд 140-230 активу балансу для бюджетних), (розділ 2-3 активу балансу для госп/р)	будівлі та споруди	машини, механізми	інші основні засоби	інші необоротні активи (ряд 110, 130 активу балансу для бюджетних), (ряд 010, 020, 040, 045, 050, 060, 070 активу балансу для госп/р)	перісна	залишкова	перісна	залишкова				перісна
1	Комунальне некомерційне підприємство "Консультативно-діагностичний центр" Святошинського району м. Києва	-	343,95	-	9 785,04	2 231,06	372,48	152,73	439,82	219,91	-	-	-	-	-
	ВСЬОГО:	-	343,95	-	9 785,04	2 231,06	372,48	152,73	439,82	219,91	-	-	-	-	-

В.о. керівника апарату

М. Пашинський