

N 010-342

12.06.2014

Київському міському голові
Кличку В.В.

Шановний Віталію Володимировичу!

З нагоди Вашого вступу на посаду Київського міського голови вношу на Ваш розгляд пропозицію щодо проведення урочистого прийняття.

До участі у заході пропонується запросити представників дипломатичного корпусу – послів, керівників міжнародних організацій, міністра закордонних справ України, а також інших поважних осіб за визначеними категоріями.

З метою своєчасного узгодження подальшої підготовчої роботи для оптимального вирішення всього комплексу організаційних питань, в т.ч. фінансових прошу Вашого погодження проведення заходу 17.06.2014 у приміщенні Дипломатичної академії при МЗС України (орієнтовна кількість учасників прийому – 200 осіб).

З повагою

Перший заступник
керівника апарату

А.Почтарьов

12.06.2014 № 010-341

Голові Київської міської
державної адміністрації
Бондаренку В. Д.

Шановний Володимире Дмитровичу!

В управлінні організаційної роботи апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на посаді головного спеціаліста відділу з питань взаємодії із місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування управління організаційної роботи з травня 2014 року працює Образцова Анастасія Яківна (в апараті Київської міської державної адміністрації – з червня 2013 року).

За період роботи Образцова А. Я. зарекомендувала себе як відповідальний й висококваліфікований співробітник, сумлінно виконує свої посадові обов'язки, на високому професійному рівні оперативно вирішує поставлені завдання, демонструючи при цьому творчий підхід та високий рівень персональної відповідальності. Виявляє організаторські та комунікативні здібності. За час роботи проявила себе як ініціативний, дисциплінований, доброзичливий та тактовний у спілкуванні з людьми працівник. Володіє високим рівнем знань та навичок необхідних для роботи на державній службі. Щорічна оцінка за 2013 рік – висока.

Прошу призначити Образцову Анастасію Яківну на посаду головного спеціаліста відділу міжнародного співробітництва та європейської інтеграції управління міжнародних зв'язків апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) тимчасово, на період відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами основного працівника та встановити надбавку 10% за знання та використання в роботі іноземної мови.

З повагою

Перший заступник
керівника апарату



А. Почтарьов

АПАРАТ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, приймальня (044) 202-74-66, 202-75-13, факс 202-75-38
E-mail: kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361

В. 176 від 14 № 010-340

на № _____ від _____

Ректору Академії
муніципального управління
проф. Присяжнюку В.К.

Шановний Володимире Костянтиновичу!

Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (юридична адреса: м. Київ, вул. Хрещатик, 36) повідомляє про готовність прийняти слухача заочної форми навчання за магістерською програмою спеціальності 8.15010002 «Державна служба» факультету менеджменту АМУ Криворот Людмилу Петрівну для проходження переддипломної практики з 16.06.2014 по 21.06.2014.

Зобов'язуємося дотримуватися вимог робочої програми практики та надати необхідні матеріали для підготовки звіту та дипломної роботи.

Перший заступник
керівника апарату



А.Почтарьов

001610

*

Утвіка