

**НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ
УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ
ПАТРУЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ
УПРАВЛІННЯ МОНІТОРИНГУ
ТА АНАЛІТИЧНОГО
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

вул. Федора Ернста, 3, м. Київ, 03048,
тел. (044) 287 82 82,
e-mail: public@patrol.police.gov.ua
<https://patrolpolice.gov.ua>
Код ЄДРПОУ 40108646

№ _____
На № _____ від _____

Г Олександр Мельнику
foi+request-131822-
24c4ba11@dostup.org.ua

Г

Г Про розгляд запитів на інформацію Г

Шановний пане Мельник!

За резолюцією керівництва Департаменту патрульної поліції (далі – ДПП) в управлінні моніторингу та аналітичного забезпечення Департаменту патрульної поліції розглянуто Ваші запити на надання інформації від 26.07.2024 №№ 155зі-2024 і 154зі-2024 щодо повноважень стосовно складення протоколів про адміністративні правопорушення та з інших питань.

За результатами розгляду інформуємо про те, що згідно з пунктом 1 частини першої статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі – КУпАП) уповноважені на те посадові особи органів Національної поліції мають право складати протоколи про правопорушення у справах про адміністративні правопорушення, що розглядаються органами, зазначеними в статтях 218 – 221 цього Кодексу.

У пункті 1 частини другої статті 262 КУпАП визначено, що адміністративне затримання провадиться органами внутрішніх справ (Національною поліцією) – при вчиненні дрібного хуліганства, вчиненні домашнього насильства, насильства за ознакою статі, невиконання термінового заборонного припису, порушення порядку організації і проведення зборів, мітингів, вуличних походів і демонстрацій, при поширюванні неправдивих



ДПП НПУ № 6338/23-2024 від 01.08.2024 (45733)

Підписав: Сам-Далірі Арсалан Ісмаїлович

Сертифікат: 368DC35ECECB2DC1040000007AAC0100836D0400

Дійсний: з 14.11.2023 22:00:00 по 14.11.2025 21:59:59

чуток, вчиненні злісної непокори законному розпорядженню чи вимозі поліцейського, члена громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, а також військовослужбовця чи образи їх, публічних закликів до невиконання вимог поліцейського, при порушенні призовниками, військовозобов'язаними, резервістами правил військового обліку, порушенні законодавства про оборону, мобілізаційну підготовку та мобілізацію, у разі вчинення поліцейськими поліції особливого призначення Національної поліції України військових адміністративних правопорушень під час дії воєнного стану, при прояві неповаги до суду, вчиненні незаконного доступу до інформації в автоматизованих системах, порушення правил про валютні операції, правил обігу наркотичних засобів або психотропних речовин, незаконного продажу товарів або інших предметів, дрібної крадіжки, торгівлі з рук у невстановлених місцях, при розпиванні спиртних напоїв у громадських місцях чи появі у громадських місцях у п'яному вигляді, що ображає людську гідність і громадську мораль, у випадках, коли є підстави вважати, що особа займається проституцією, при порушенні правил дорожнього руху, правил полювання, рибальства і охорони рибних запасів та інших порушень законодавства про охорону і використання тваринного світу, при порушенні правил перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні і транзитного проїзду через територію України, а також в інших випадках, прямо передбачених законами України.

Водночас інформуємо про те, що згідно з пунктом 1 розділу II Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі, затвердженої наказом МВС від 07 листопада 2015 року № 1395 (далі – Інструкція № 1395), протокол про адміністративне правопорушення за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі, складається в письмовій формі відповідно до статті 254 КУпАП згідно з додатком 1 до Інструкції № 1395.

У пункті 5 розділу II Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції, затвердженої наказом МВС від 06 листопада 2015 року № 1376 (далі – Інструкція), визначено, що протокол про адміністративне правопорушення за адміністративні правопорушення (крім правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху) складається на спеціальному бланку згідно з додатком 1 до Інструкції, що виготовлений друкарським способом згідно з технічним описом бланка протоколу про адміністративне правопорушення згідно з додатком 2 до Інструкції, на якому проставлено відповідні серію та номер.

Відповідно до пункту 5 розділу III Інструкції протокол про адміністративне затримання особи, яка вчинила адміністративне правопорушення, складається згідно зі статтею 261 КУпАП на спеціальному бланку, згідно з додатком 5 до Інструкції, виготовленому друкарським способом відповідно до технічного опису бланка протоколу про адміністративне затримання згідно з додатком 6 до Інструкції.

У разі незгоди з результатами розгляду Ви маєте право оскаржити їх відповідно до законодавства України.

З повагою
заступник начальника –
начальник відділу проведення
службових розслідувань та контролю

Арсалан САМ-ДАЛІРІ