

ВІДМІТКИ ОРГАНУ ДЕРЖАВНОЇ КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

Документи на відкриття рахунка перевіряє:

Головний спеціаліст відділу звітності та бухгалтерського обліку

Шевченко

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

Відкрити небюджетний рахунок(ки) дозволяю.

(вил. рахунка)

В.о. нач.

Керівник

(підпис)

Г.М.Колісник

(ініціали, прізвище)

№ з/п	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного або місцевих бюджетів (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)**	Код класифікації доходів бюджету**	Номер аналітичного рахунка
1	2	3	4
1	-	-	
2	-	-	
3	-	-	

Головний бухгалтер

(підпис)

С.А.Недолуженко

(ініціали, прізвище)

Дата відкриття рахунка(ів)

«09» 01 2020 року.

* Для фізичної особи – підприємця заповнюється клієнтом код економічної діяльності згідно з національним класифікатором України.

** Не заповнюється у разі відкриття небюджетних рахунків підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами – підприємцями.

*** Підлягає обов'язковому заповненню, якщо клієнт не є платником єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, вказується нормативно-правовий акт, відповідно до якого бюджетна установа має право отримувати власні надходження, та інша інформація у разі потреби.

**** У разі відкриття небюджетних рахунків підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами – підприємцями проставляються відповідно перший та другий підписи або тільки перший.

***** Для клієнтів, які є суб'єктами господарювання, організаціями та не утримуються за рахунок бюджетних коштів, використання печатки відповідно до законодавства не є обов'язковим.

{Додаток в редакції Наказу Міністерства фінансів № 866 від 09.10.2013; із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів № 541 від 05.06.2015, № 520 від 01.06.2016, № 729 від 01.09.2017}