



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
VI СКЛИКАННЯ
СЕСІЯ
РІШЕННЯ

18.05.11

№ 64/11

Про внесення змін до рішення міської ради від 26.03.08 № 29/30 "Про створення офіційного Інтернет – порталу Дніпропетровської міської ради"

З метою забезпечення доступу громадян до публічної інформації, впорядкування роботи щодо наповнення офіційного Інтернет-порталу Дніпропетровської міської ради, відповідно до службової записки начальника управління внутрішньої політики Дніпропетровської міської ради від 10.05.11 вх. № 8/2255, керуючись законами України "Про доступ до публічної інформації" та "Про місцеве самоврядування в Україні", міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 26.03.08 № 29/30 "Про створення офіційного Інтернет – порталу Дніпропетровської міської ради":

1.1. Положення про офіційний Інтернет-портал Дніпропетровської міської ради викласти в новій редакції (додаток).

1.2. У пункті 3 рішення виключити слова "управлінню-апарату міської ради (Чекубаш Ю.В.)".

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань депутатської діяльності, етики, законності та зв'язків з громадськістю (Начар'ян Н.О.) та заступника міського голови-керуючого справами виконкому міської ради Мархасіна В.Ю.

Міський голова

І.І. Куліченко

Додаток

до рішення міської ради

від 18.05.11 № 64/11

Положення про офіційний Інтернет-портал Дніпропетровської міської ради

1. Загальні положення

1. Офіційний Інтернет-портал Дніпропетровської міської ради (далі - Інтернет-портал) створено для оприлюднення офіційної інформації Дніпропетровської міської ради та її виконавчого комітету, надання інформаційних послуг населенню, забезпечення відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування у м.Дніпропетровську та з метою забезпечення прозорості та відкритості суб'єктів владних повноважень і створення механізмів реалізації права кожного на доступ до публічної інформації.

2. Адреса Інтернет-порталу: dniprorada.gov.ua в домені I рівня gov.ua. Домен gov.ua призначений для обслуговування державних установ та організацій України, що здійснюють свою діяльність відповідно до чинного законодавства України.

2. Мета та завдання Інтернет-порталу

2.1. Основною метою створення Інтернет-порталу є надання інформації про діяльність міської ради та її виконавчого комітету, оприлюднення рішень органів місцевого самоврядування, офіційної інформації, що стосується членів територіальної громади м.Дніпропетровська, в мережі Інтернет а також забезпечення права членів територіальної громади на одержання достовірної, об'єктивної та повної інформації з питань роботи органів і посадових осіб місцевого самоврядування.

2.2. Завдання Інтернет-порталу:

- підвищення рівня інформаційної доступності органів місцевого самоврядування;

- забезпечення оперативного доступу до інформації про діяльність міської ради, її виконавчого комітету, виконавчих комітетів районних у місті рад, актів, прийнятих органами та посадовими особами місцевого самоврядування;

- забезпечення інформаційної взаємодії між органами місцевого самоврядування міста, організаціями, установами, підприємствами, мешканцями міста для розвитку єдиного інформаційного простору міста та

сприяння інтеграції міста у світовий інформаційний простір;

- забезпечення інформаційної взаємодії з іншими регіонами і територіальними громадами;
- орієнтування ресурсів порталу на споживача шляхом задоволення запитів різних категорій відвідувачів Інтернет-порталу щодо пошуку необхідної інформації у найбільш оптимальний спосіб;
- забезпечення зворотнього зв'язку з членами територіальної громади шляхом анкетувань, опитувань громадської думки тощо;
- впровадження нових методів і форм інформування населення стосовно діяльності органів місцевого самоврядування;
- забезпечення процесу демократизації та розвитку цінностей громадянського суспільства, реалізації принципів прозорості та відкритості в роботі органів місцевого самоврядування;
- впровадження передових інформаційних технологій у діяльність установ міської ради та її виконавчого комітету для поліпшення їх зв'язків з громадськістю.

3. Структура і функціонування Інтернет-порталу

3.1. Інтернет-портал складається з документів, створених за допомогою web-програмування, що зберігаються на серверному комп'ютері. Комп'ютер користувача, підключений до мережі Інтернет, отримує доступ до серверного комп'ютера для обміну даними, в ході якого відбувається завантаження елементів Інтернет-порталу з серверного комп'ютера на комп'ютер користувача. Кількість користувачів, що звертаються до Інтернет-порталу, може бути необмеженою.

3.2. Інтернет-портал надає інформацію такого змісту:

- акти, що приймаються органами та посадовими особами місцевого самоврядування і стосуються всіх членів територіальної громади;
- перелік основних послуг, які надають органи місцевого самоврядування;
- дані з економічних, соціальних, екологічних, культурних та інших питань розвитку міста;
- дані для попереднього обговорення проблемних питань, вирішення яких органами державної влади або органами місцевого самоврядування має значення для територіальної громади;
- інші документи та питання, що стосуються всіх членів територіальної громади;
- інформація зі скороченими анкетними та контактними даними міського голови, депутатів міської ради та районних у місті рад, членів виконавчого комітету міської ради та виконавчих комітетів районних у місті рад, керівників виконавчих органів міської ради та районних у місті рад;
- проекти рішень виконкому міської ради, проекти рішень міської ради, рішення виконкому міської ради, пропозиції щодо проектів рішень виконкому

міської ради, - рішення, прийняті міською радою та її виконкомом публікуються після підписання їх міським головою;

- інтернет-портал забезпечує інтерактивний зв'язок органів місцевого самоврядування з громадянами, надає можливість звертатися до посадових осіб місцевого самоврядування, отримувати відповіді на звернення.

3.3. Для забезпечення роботи Інтернет-порталу здійснюються такі заходи:

- створення технічних умов із забезпечення оптичним каналом (пропускна можливість не менше 10 Мб) і серверним кластером;

- створення web-порталу на новій платформі, що гарантувало б безпеку, відповідало сучасним технічним стандартам та забезпечило виконання функціональних задач;

- забезпечення приміщенням і безперебійним живленням електричної енергії;

- здійснення роботи з адміністрування, технічного супроводження та доступу до глобальної мережі Інтернет;

- забезпечення 4-рівневого доступу до необхідної інформації на web - ресурсі, розмежування прав доступу до неї;

- впровадження електронної громадської приймальні (Е-адміністрування);

- створення офіційного поштового сервера Дніпропетровської міської ради;

- створення гнучкої структури web - порталу без обмеження кількості розділів і документів; зміна структури (створення, зміна, видалення документів і розділів); обробка, зміна, наповнення, доповнення змісту Інтернет-порталу;

- розміщення і оновлення інформації у розділах Інтернет-порталу;

- забезпечення резервного копіювання інформаційних даних;

- забезпечення тематичної відповідності інформації;

- моніторинг відвідування розділів з формуванням відповідних звітів;

- здійснення інформативної політики, спрямованої на розвиток та використання новітніх Інтернет-технологій.

3.4. Управління внутрішньої політики Дніпропетровської міської ради:

- здійснює загальне керівництво порталом, забезпечує взаємодію з територіальними органами місцевого самоврядування, виконавчими органами міської ради з метою інформаційного наповнення Інтернет-порталу;

- організовує роботу зі створення та реєстрації офіційного Інтернет-порталу;

- розробляє систему інформаційної безпеки внутрішньої мережі;

- організовує роботу щодо аналітично-інформаційного наповнення, технічного супроводження, адміністрування порталу та здійснює заходи щодо збереження інформаційних даних;

- забезпечує контроль за роботою оптичного каналу для потреб Інтернет-

порталу;

- забезпечує роботу поштових піддоменів для структурних підрозділів міської ради.

3.5. Департамент забезпечення діяльності міської ради — апарат Дніпропетровської міської ради:

- організовує роботу зі створення і розміщення матеріалів та інформації про діяльність депутатів міської та районних у місті рад;

- забезпечує офіційну публікацію прийнятих рішень міської ради за погодженням з авторами цих рішень;

- забезпечує роботу поштових піддоменів для депутатів міської ради та постійних комісій міської ради.

3.6. Прес-служба Дніпропетровської міської ради:

- організовує роботу щодо висвітлення діяльності міського голови, виконавчих органів міської ради;

- організовує роботу щодо висвітлення основних подій у місті.

3.7. Відділ з організації роботи зі зверненнями громадян Дніпропетровської міської ради:

- організовує контроль за зверненнями громадян, які надійшли через електронну громадську приймальню (Е-адміністрування).

3.8. Управління діловодства Дніпропетровської міської ради:

- забезпечує функціонування електронного документообігу;

- забезпечує розміщення на сайті прийнятих рішень виконавчого комітету міської ради та виданих розпоряджень міського голови нормативно-правового та інформаційного характеру за погодженням з особами, які підготували ці документи.

3.9. Виконавчі органи міської ради:

- створюють власні субдомени офіційного Інтернет-порталу;

- створюють спеціальні структурні підрозділи або визначають відповідальних осіб для забезпечення доступу запитувачів до публічної інформації та розміщують інформацію на субдоменах офіційного Інтернет-порталу;

- здійснюють відбір, формування, передачу матеріалів для розміщення на Інтернет-порталі, що висвітлюють діяльність підрозділу і стан справ у відповідній сфері;

- надають інформацію про перелік послуг, що надаються комунальними підприємствами, підпорядкованими відповідному виконавчому органу, дані про керівників, контактну інформацію для здійснення зворотнього зв'язку;

- щотижня надають інформацію про проведені заходи; соціально-політичні заходи, які проводяться за участю міського голови та заступників

міського голови;

- щомісяця надають інформацію про плани робіт на наступний місяць, інформацію про зміни у кадровому складі, присвоєння почесних звань, нагородження відзнаками;

- відповідають за своєчасне надання, зміст, актуальність, достовірність та оновлення інформації;

- сприяють отриманню інформації від підвідомчих установ і організацій;

- беруть участь у діалогах і обговореннях, що організовані;

- у триденний строк надають відповіді на звернення, які надійшли до Інтернет-порталу;

- вносять пропозиції щодо зміни структури Інтернет-порталу, створення нових розділів та сервісів.

3.10. Виконавчі комітети районних у місті рад:

- створюють власні субдомени офіційного Інтернет-порталу;

- створюють спеціальні структурні підрозділи або визначають відповідальних осіб для забезпечення доступу запитувачів до публічної інформації та розміщують інформацію на субдоменах офіційного Інтернет-порталу;

- здійснюють відбір, формування, передачу матеріалів для розміщення на Інтернет-порталі, що висвітлюють діяльність районної у місті ради та її виконавчого комітету;

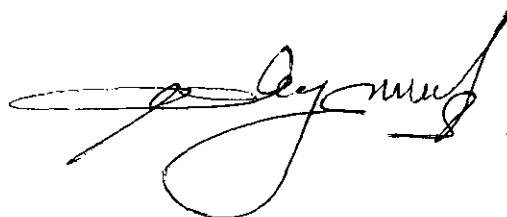
- щомісяця надають інформацію про проведені заходи, плани робіт на наступний місяць, матеріали із загальних питань, які вносяться на розгляд районної у місті ради та її виконавчого комітету;

- несуть відповідальність за своєчасне надання, зміст, актуальність, достовірність та оновлення інформації;

- сприяють отриманню інформації від підвідомчих установ і організацій.

3.11. Інформація надається до управління внутрішньої політики Дніпропетровської міської ради в електронному вигляді із супроводжувальним листом за підписом керівника виконавчого органу міської ради.

Міський голова



I.I. Куліченко