

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Дніпропетровській області
від 15.03.2023 № 90-02

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства
Дніпровського міського управління
Головного управління Держпродспоживслужби
в Дніпропетровській області

1. Відділ державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства (далі - Відділ) є структурним підрозділом Дніпровського міського управління (далі - Управління) Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області (далі - Головне управління).

1.1 Відділ підпорядковується начальнику Управління.

1.2 Відділ організовує реалізацію повноважень управління у сфері державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства.

1.3 Чисельність працівників відділу визначається штатним розписом Головного управління.

1.4 Відділ діє на підставі Положення про відділ державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Дніпровського міського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області (далі - Положення), яке затверджується наказом Головного управління.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, наказами Міністерств, наказами Держпродспоживслужби, дорученнями Голови Держпродспоживслужби та його заступників, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області, наказами Головного управління, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

3. Відділ очолює заступник начальника управління-начальник відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства, який призначається на посаду начальником Головного управління, відповідно до Закону України «Про державну службу».

Начальник відділу безпосередньо підпорядковуються начальнику Управління.

У разі відсутності начальника Відділу його обов'язки виконує посадова особа, яку визначає начальник Головного управління.

4. Працівники відділу, на яких покладено виконання функцій державного нагляду (контролю) у сфері дотримання санітарного законодавства є за посадами державними інспекторами.

5. У разі зміни чинного законодавства, розширення або зменшення повноважень чи обов'язків Відділу, будь-які зміни і доповнення до цього Положення вносяться за наказом начальника Головного управління.

6. Завданням Відділу є реалізація повноважень Управління у сфері державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства на території обслуговування міста Дніпра.

7. Відділ відповідно до покладених на нього завдань забезпечує реалізацію державної

Згідно з
ОРИГІНАЛОМ
Документознавець
14.10.2024

Ірина Коловська

політики у сфері державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства, а саме:

реалізує державну політику у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя населення (крім виконання функцій з реалізації державної політики у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження) та у сфері гігієни праці та функцій із здійснення дозиметричного контролю робочих місць і доз опромінення працівників), попередження та зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення;

здійснює державний санітарно-епідеміологічний нагляд (контроль) за:

- дотриманням санітарного законодавства;
- біологічними продуктами, патологічним матеріалом;
- додержанням підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності та громадянами державних санітарних норм і правил, гігієнічних нормативів і регламентів безпечного виробництва, транспортування, зберігання, застосування пестицидів і агрохімікатів, за вмістом залишкової кількості пестицидів і агрохімікатів у харчових продуктах та продовольчій сировині, зокрема імпортованих лікарських травах, водних об'єктах, воді, що використовується для господарсько-питного постачання, купання, спортивних занять, організованого відпочинку та з лікувальною метою, лікувальних грязях, ґрунтах, на землях населених пунктів, оздоровчого та рекреаційного призначення;

- дотриманням показників вмісту шкідливих для здоров'я людини речовин та інгредієнтів у тютюнових виробах, які реалізуються на території України, та проводить моніторинг ефективності вжитих заходів з попередження і зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення;

забезпечує та здійснює проведення профілактичних і протиепідемічних заходів, в межах компетенції, щодо охорони території обслуговування від проникнення хвороб людей;

здійснює санітарні заходи щодо охорони території обслуговування шляхом проведення державного санітарно-епідеміологічного нагляду (контролю) за дотриманням санітарного законодавства;

здійснює санітарні заходи щодо охорони території обслуговування шляхом проведення державного санітарно-епідеміологічного нагляду (контролю) за дотриманням санітарного законодавства;

здійснює передбачені законодавством заходи для припинення порушення санітарного законодавства.

здійснює в межах компетенції контроль за факторами середовища життєдіяльності людини, що мають шкідливий вплив на здоров'я населення;

організовує проведення відбору матеріалу для відповідних досліджень (випробувань) для цілей державного контролю;

подає в установленому порядку пропозиції щодо обмеження або заборони в'їзду на територію обслуговування її громадян, іноземців та осіб без громадянства, експорту, імпорту, транзиту вантажів і товарів з держав або регіонів у зв'язку з неблагополучною епідемічною ситуацією на їх території;

здійснює у межах компетенції контроль за усуненням причин і умов виникнення та поширення інфекційних, масових неінфекційних захворювань, отруєнь та радіаційних уражень людей;

розробляє та здійснює санітарні заходи, що стосуються обмеженого (визначеного) кола осіб чи випадків, передбачених законодавством, зокрема щодо обмежування, заборони, тимчасового припинення діяльності, вживання відповідно до закону інших заходів реагування;

бере участь у реалізації науково-технічної, технологічної та інноваційної політики, впровадженні у виробництво науково-технічних досягнень та передового досвіду з питань профілактики захворювань людини, а також факторів середовища життєдіяльності людини, реалізації державної політики в інших визначених сферах;

бере участь у розробленні санітарних, протиепідемічних (профілактичних) заходів,

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ
Документознавство

ЛЛ

Ірина Головієва
14.10.2024

вимог щодо окремих показників якості харчових продуктів, кормів, технічних регламентів та стандартів;

бере участь у визначенні факторів, що можуть мати шкідливий вплив на здоров'я людини, у проведенні оцінки ризику та встановленні ступеня створеного ними ризику;

бере участь у проведенні санітарно-епідеміологічних розслідувань, спрямованих на виявлення причин та умов, що призводять до виникнення і поширення інфекційних хвороб, у тому числі через харчові продукти, групових та індивідуальних харчових отруєнь, масових неінфекційних захворювань (отруєнь) та радіаційних уражень, випадків порушення норм радіаційної безпеки, санітарних правил роботи з радіоактивними речовинами, іншими джерелами іонізуючих випромінювань, та вживає заходів щодо їх усунення відповідно до законодавства;

здійснює відповідно до законодавства моніторинг причин і кількості звернень фізичних та юридичних осіб щодо дотримання санітарного законодавства та випадків заподіяння шкоди здоров'ю людей внаслідок споживання продукції (користування нею) та впливу небезпечних факторів середовища життєдіяльності людини;

бере участь в проведенні заходів, спрямованих на підвищення рівня гігієнічних знань працівників, в тому числі, тих які підлягають обов'язковим медичним оглядам, а також тих, які зазнають у виробництві, сфері послуг, інших галузях ризику дії небезпечних факторів;

8. Відділ з метою організації своєї діяльності:

здійснює свою роботу згідно річного плану роботи Головного управління;

веде та користується реєстрами (базами даних) відповідно до закону;

виконує плани щорічного державного контролю, плани державного моніторингу відповідно до закону;

вживає у межах повноважень, передбачених законом, заходів щодо усунення порушень вимог закону і притягнення винних у таких порушеннях осіб до відповідальності відповідно до закону;

у межах повноважень, передбачених законом, складає протоколи та проекти постанов про порушення законодавства у відповідній сфері;

організовує відбір зразків для проведення в лабораторіях досліджень (випробувань) для цілей державного контролю;

готує матеріали перевірок для направлення до правоохоронних органів для вирішення питань про притягнення до кримінальної відповідальності осіб, у діях яких містяться ознаки кримінального правопорушення;

бере участь у реалізації науково-технічної, технологічної та інноваційної політики, впровадженні у виробництво науково-технічних досягнень та передового досвіду у визначеній сфері;

готує пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що належать до його компетенції;

вносить пропозиції щодо обмеження, заборони або припинення відповідно до нормативно-правових актів України господарської діяльності юридичних та фізичних осіб;

складає акти проведених заходів;

здійснює розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції;

готує пропозиції щодо організації роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників;

готує пропозиції щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників;

забезпечує у межах своєї компетенції додержання норм Закону України «Про захист персональних даних»;

забезпечує доступ до публічної інформації, що перебуває у його володінні;

ЗГІДНО З

ОРИГІНАЛОМ

Документовав

ЛР

Триша Таловська
14.10.2024

забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики щодо захисту інформації з обмеженим доступом;

організовує ведення діловодства та роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, готує пропозиції щодо його вдосконалення та подає їх на розгляд Головному управлінню.

здійснює інші повноваження, визначені законами України.

9. Відділ має право:

координувати свою роботу зі структурними підрозділами Головного Управління;

залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників інститутів громадянського суспільства (за їх згодою);

одержувати в установленому законодавством порядку інформацію, документи і матеріали від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності та їх посадових осіб;

користуватися інформаційними базами даних державних органів;

організовувати відбір зразків об'єктів державного санітарно-епідеміологічного контролю та нагляду;

здійснювати заходи державного нагляду (контролю) відповідно до закону;

вимагати відповідно до закону від суб'єктів господарювання усунення виявлених порушень;

вживати у межах повноважень, передбачених законом, заходів щодо усунення порушень вимог закону і притягнення винних у таких порушеннях осіб до відповідальності згідно із законом;

фіксувати процес здійснення планового (позапланового) заходу чи кожен окрему дію за допомогою засобів аудіо та відеотехніки;

складати в установлених законом випадках протоколи про адміністративні правопорушення,

готувати в межах своїх повноважень проекти наказів організаційно-розпорядчого характеру;

для виконання покладених на Відділ завдань організувати наради, проводити семінари тощо;

залучати за згодою керівника іншого структурного підрозділу Головного управління відповідних спеціалістів для підготовки проектів документів, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться Управлінням відповідно до покладених на нього обов'язків;

за дорученням начальника Головного управління залучати в установленому порядку незалежних експертів і спеціалізовані організації для проведення перевірок та підготовки висновків з питань, що належать до їх компетенції;

за дорученням начальника Управління здійснювати підготовку матеріалів з питань, що належать до його компетенції для подальшої передачі правоохоронним органам.

10. Відділ під час виконання покладених на нього завдань, за дорученням начальника Головного управління, взаємодіє з державною адміністрацією та органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами, організаціями на території обслуговування міста Дніпра.

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

Документознавець

14.10.2024

[Підпис]

Триша Галовська

11. Начальник Відділу:

здійснює керівництво діяльністю Відділу, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності;

організовує та забезпечує виконання Відділом норм чинного законодавства, Указів Президента України та постанов Верховної Ради України, актів Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, наказами Міністерств, наказів Держпродспоживслужби, доручень Голови Держпродспоживслужби та його заступників, Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області, наказів Головного управління, цього Положення та інших нормативно-правових актів;

подає відповідно до законодавства пропозиції начальнику Управління про призначення на посади, звільнення з посад, переміщення, заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Відділу, вживає за необхідності заходів щодо підвищення кваліфікації працівників;

за дорученням керівництва Головного управління представляє інтереси Головного управління та Відділу з питань, що належать до його компетенції у судах, органах державної влади та місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях;

організовує роботу, контролює додержання правил внутрішнього трудового розпорядку і виконавської дисципліни працівниками Відділу;

звітує перед начальником Управління про виконання покладених на Відділ завдань та затверджених планів роботи;

здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

Начальник управління державного
нагляду за дотриманням санітарного
законодавства Головного управління
Держпродспоживслужби в
Дніпропетровській області



Олексій ГУБСЬКИЙ

Начальник управління організаційно-
господарського забезпечення
Головного управління
Держпродспоживслужби в
Дніпропетровській області



Ольга ВАСИЛЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення Головного управління
Держпродспоживслужби в
Дніпропетровській області



Сергій ПІДДУБНИЙ

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

Документознавець

14.10.2024

 Жинна Ковалєва