



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Директорат фахової передвищої, вищої освіти

пр-кт Берестейський, 10 м. Київ, 01135, тел.(044)481-47-73, факс (044)481-47-73, e-mail: @

Саранді А.
foi+request-135749-
@

Щодо надання інформації

Розглянувши Ваш запит на публічну інформацію від 21.10.2024 № ЗПІ-С-1819/0-24 стосовно отримання додатка до документа про вищу освіту, здобуту в 2005 році у Приватному вищому навчальному закладі «Краматорський економіко-гуманітарний інститут» в межах компетенції повідомляємо.

Відповідно до статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Повідомляємо, що додаток до документа про вищу освіту серії НК № 26107517, виданий Приватним вищим навчальним закладом «Краматорський економіко-гуманітарний інститут» на ім'я Саранді Аліна, Міністерство освіти і науки України не отримувало, не створювало і, відповідно, не має у своєму розпорядженні.

Звертаємо увагу, що в Міністерстві освіти і науки України не зберігаються документи (копії документів) особових справ, у тому числі дипломи та додатки до них (копії дипломів та додатків до них), здобувачів вищої освіти.

Особові справи здобувачів вищої освіти, у тому числі копії документів про вищу освіту та додатків до них, знаходяться у закладі освіти, що видав документ про вищу освіту.

У разі припинення діяльності закладу вищої освіти, архіви передаються його правонаступнику, або архівній установі у зоні комплектування якої заклад вищої освіти перебуває.

Додатково інформуємо, що Приватний вищий навчальний заклад «Краматорський економіко-гуманітарний інститут» є закладом приватної форми власності, тому в Міністерстві освіти і науки України відсутня інформація про архіви та іншу документацію вказаного закладу.

Роз'яснюємо також, що відповідно до Порядку замовлення, виготовлення, видачі, обліку документів про вищу освіту та додатків до дипломів



МОН № 3/8038-24 від 28.10.2024

Підписав: Шаров Олег Ігорович

Сертифікат: 3FAA9288358EC0030400000055BA1F002762D400

Дійсний: з 10.05.2024 11:19:08 по 10.05.2028 11:19:08

європейського зразка (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2015 року № 249, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 травня 2015 р. за № 493/26938 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 02 листопада 2020 року № 1351, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 грудня 2020 р. за № 1249/35532) *у разі втрати додатка до документа про вищу освіту, заклад освіти виготовляє дублікат додатка до документа про вищу освіту.*

Дублікати документа про вищу освіту та додатка до нього виготовляються та видаються за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, що подається нею особисто або через уповноваженого представника до закладу освіти, що видав документ про вищу освіту.

Якщо заклад освіти, що видав документ, реорганізовано шляхом приєднання, злиття чи ліквідації, заява подається його правонаступнику.

У разі відсутності правонаступника закладу освіти, що припинився, а також якщо заклад освіти не проводить освітню діяльність (анульовано ліцензію на здійснення освітньої діяльності, заклад освіти не переміщено з населеного пункту, що знаходиться на непідконтрольній українській владі території), *заява подається до Міністерства освіти і науки України, який визначає заклад освіти, що створює в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) замовлення, виготовляє та видає особі документ (дублікат документа) про вищу освіту* відповідно до цього Порядку.

У заяві про видачу дубліката зазначаються прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження; серія (за наявності), номер, ким і коли видано документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус; реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності); унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності); місце проживання, телефон (за наявності) особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту; найменування закладу освіти та рік його закінчення; назва документа про вищу освіту, дублікат якого замовляється; найменування спеціальності (напрямку підготовки, спеціалізації, освітньої програми), причина замовлення дубліката документа про вищу освіту та інші відомості, які особа, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, вважає суттєвими для отримання дубліката.

Додатково інформуємо, що замовлення на формування інформації, що відтворюється в дублікаті документа про вищу освіту, створюється закладом освіти *на основі інформації, що міститься в ЄДЕБО* та підтверджує факт видачі документа про вищу освіту.

Отримати інформацію стосовно документа про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти, *у разі здобуття вищої освіти після 2000 року, можна в Державному підприємстві «Інфоресурс»* за посиланням: <https://www.inforesurs.gov.ua>.

Отримання фізичною або юридичною особою інформації, що відображається у вигляді Інтернет-сторінки на веб-сайті Реєстру, або виписки з Реєстру у вигляді файлу, що надсилається на адресу електронної пошти запитувача, згідно з Положенням про Реєстр документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 16.02.2021 № 204, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 20.04.2021 за № 536/36158, *є підтвердженням достовірності документа про вищу освіту*, виданого закладом вищої освіти за акредитованою освітньою програмою (напрямом підготовки, спеціальністю).

Згідно з пунктом 4 розділу IX Порядку у дублікаті додатка до документа про вищу освіту, первинний додаток (дублікат додатка) якого виготовлявся без використання ЄДЕБО, відтворюється інформація, отримана з таких (одного або декількох) джерел:

архів закладу освіти;

ЄДЕБО;

заликова книжка, у якій міститься інформація про виконання особою освітньої програми закладу освіти та проходження атестації;

засвідчена в установленому порядку копія первинного додатка до документа про вищу освіту, дублікат якого замовляється;

офіційний лист відповідного компетентного органу, у якому підтверджено факт проставлення штампа «Apostille» або вчинення консульської легалізації, та у разі наявності - копії первинного додатка до документа про вищу освіту, дублікат якого замовляється.

У разі неможливості отримання інформації у додатку до документа про освіту проставляється примітка «Інформація недоступна у зв'язку з ...».

Генеральний директор

Олег ШАРОВ