

**МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ****ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА****A0105**

Код 22991037

“ ” 2024 р.

№ 116/2/1/6/

04119, м. Київ, 119, вул. Дегтярівська, 19

МИХАЙЛУ

foi+request-135932-a1a58196@dostup.org.ua

Шановний пане Михайле!

В управлінні персоналу штабу Командування Сухопутних військ Збройних Сил України, за дорученням та в межах повноважень, розглянуто Ваше звернення стосовно отримання роз'яснень щодо перебування в запасі Збройних Сил України.

За результатами розгляду повідомляємо, що відповідно до статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Правове регулювання відносин між державою і громадянами України у зв'язку з виконанням ними конституційного обов'язку щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України здійснює Закон України “Про військовий обов'язок і військову службу” (далі – Закон).

Відповідно до статті 1 Закону військовий обов'язок включає: підготовку громадян до військової служби; взяття громадян на військовий облік; прийняття в добровільному порядку (за контрактом) та призов (направлення) на військову службу; проходження військової служби; виконання військового обов'язку в запасі; проходження служби у військовому резерві; дотримання правил військового обліку.

Відповідно до статті 27 Закону запас військовозобов'язаних поділяється на першу і другу категорії. До запасу першої категорії належать військовозобов'язані, які проходили військову службу та здобули під час її проходження військово-облікову спеціальність. До запасу другої категорії належать військовозобов'язані, які не здобули військово-облікової спеціальності під час проходження військової служби або не проходили військової служби.

Військовозобов'язані, зараховані до запасу другої категорії, у разі здобуття під час перебування в запасі або служби у військовому резерві військово-облікової спеціальності переводяться до запасу першої категорії.

Відповідно до статті 28 Закону запас військовозобов'язаних поділяється на два розряди, що встановлюються залежно від віку військовозобов'язаних. Військовозобов'язані, які перебувають у запасі та мають військові звання рядового, сержантського і старшинського складу, поділяються на розряди за віком: перший розряд - до 35 років; другий розряд - до 60 років. Особи офіцерського складу, які перебувають у запасі, поділяються на розряди за віком: перший розряд: молодший офіцерський склад - до 45 років; старший офіцерський склад: майор (капітан 3 рангу), підполковник (капітан 2 рангу) - до 50 років; полковник (капітан 1 рангу) - до 55 років; вищий офіцерський склад - до 60 років; другий розряд: молодший та старший офіцерський склад - до 60 років; вищий офіцерський склад - до 65 років. Граничний вік перебування в запасі другого розряду є граничним віком перебування в запасі.

На виконання вимог частини п'ятої статті 33 вказаного вище Закону, постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 затверджено Порядок організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі - Порядок), до якого додаються Правила військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі – Правила військового обліку).

Правила військового обліку зобов'язують призовників, військовозобов'язаних та резервістів: перебувати на військовому обліку за задекларованим (zareestrovanim) місцем проживання – у відповідних районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки (далі – ТЦК та СП) (крім того, призовники, військовозобов'язані та резервісти, які проживають в селах та селищах, а також у містах, де відсутні відповідні районні (міські) ТЦК та СП, повинні перебувати на персонально-первинному військовому обліку у відповідних виконавчих органах сільських, селищних, міських рад), за місцем роботи (навчання) – на підприємствах, в установах, організаціях, закладах освіти, закладах охорони здоров'я незалежно від підпорядкування і форми власності; прибувати за викликом районних (міських) ТЦК та СП до ТЦК та СП у строки, зазначені в отриманих ними документах (мобілізаційних розпорядженнях, повістках, розпорядженнях) районних (міських) ТЦК та СП для взяття на військовий облік, оформлення військово-облікових документів, проходження медичного огляду; проходити медичний огляд; особисто повідомляти в семиденний строк органам, в яких вони перебувають на військовому обліку, про зміну персональних даних, зазначених у статті 7 Закону України “Про Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов'язаних та резервістів”, а також надавати зазначеним органам документи, що підтверджують право на відстрочку від призову на військову службу під час мобілізації з підстав, визначених у статті 23 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”; звіряти не рідше одного разу на п'ять років власні персональні дані з обліковими даними районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки та інше.

Військовий обов'язок, між іншим, включає дотримання правил військового обліку.

Водночас повідомляємо, що цей лист не є нормативно-правовим актом, має роз'яснювальний характер і не встановлює правових норм.

/ Начальник управління персоналу
штабу Командування Сухопутних
військ Збройних Сил України



Микола КАЧАНЕНКО