

Чехонадський Андрій
[foi+request-136359-
3978079b@dostup.org.ua](mailto:foi+request-136359-3978079b@dostup.org.ua)

Про надання інформації

Акціонерним товариством «Укрпошта» (далі – АТ «Укрпошта», Товариство) розглянуто ваш запит на отримання публічної інформації № 407 від 11.11.2024. За результатами розгляду повідомляємо наступне.

АТ «Укрпошта» здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Закону України «Про поштовий зв'язок», Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.03.2009 року № 270 (далі – Правила), інших актів законодавства України та внутрішніх розпорядчих документів Товариства.

Згідно із п. 8 Правил, оператори поштового зв'язку надають послуги з пересилання внутрішніх та міжнародних поштових відправлень, поштових переказів.

Поштові відправлення залежно від технології приймання, обробки, перевезення, доставки/вручення поділяються на прості та реєстровані. Реєстровані поштові відправлення поділяються на відправлення без оголошеної цінності (рекомендовані) та відправлення з оголошеною цінністю.

До внутрішніх поштових відправлень належать:

- поштові картки - прості, рекомендовані;
- листи - прості, рекомендовані, реєстровані з оголошеною цінністю;
- відправлення для сліпих - прості, рекомендовані та реєстровані;
- посилки - без оголошеної цінності, з оголошеною цінністю.

Підпункт 2 пункту 2 Правил, вручення поштового відправлення, поштового переказу - виробнича операція, яка полягає у видачі поштового відправлення, виплаті коштів за поштовим переказом одержувачу відповідно до технологічного процесу здійснення такої операції, що визначається оператором поштового зв'язку.



Відповідно до п. п. 7, 58 Правил, оператори поштового зв'язку самостійно визначають спосіб доставки (вручення), а також інший порядок приймання реєстрованих поштових відправлень ніж передбачено Правилами, що ними пересилаються. Також згідно п. 49 Правил, оформлення реєстрованого поштового відправлення здійснюється у порядку, встановленому оператором поштового зв'язку.

Згідно із ч.1 ст.1 Законом України “Про поштовий зв'язок”, письмова кореспонденція - листи, поштові картки, дрібні пакети, мішки "М", адресна поштова розсилка та відправлення для сліпих.

Відповідно до Регламенту внутрішньої письмової кореспонденції, затверджений Наказом АТ Укрпошта від 28.12.2023 №6668, письмову кореспонденцію оплачує тільки відправник.

Таким чином, можливість відправки письмової кореспонденції за рахунок адресата (одержувача) відсутня.

**Заступник генерального директора
з фінансових питань**

Максим ПАЛІЙ

Клеванська Валентина