

**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-86-22, (044) 289-70-60,
E-mail: info@mlsp.gov.ua, сайт: www.msp.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 37567866

від _____ 20 ____ р. № _____

На № б/н від 02.12.2024

**Державне підприємство
«Інформаційно-обчислювальний
центр Міністерства соціальної
політики України»**

В'ячеславу Павленку

foi+request-138089-14df@mlsp.gov.ua

Департамент цифрового розвитку та інформаційних технологій Міністерства соціальної політики України (далі – Департамент) розглянув запит В'ячеслава Павленка (далі – Заявник) про отримання публічної інформації в частині надання відомостей стосовно кількості поданих, опрацьованих звернень громадян Шосткинської міської територіальної громади Сумської області до Єдиної інформаційної системи соціальної сфери (код громади – 5922) щодо отримання соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям за період з вересня по листопад 2024 року включно, також із зазначенням кількості звернень, за якими було прийнято рішення з порушенням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 № 250, та в межах компетенції повідомляє наступне.

Частиною другою статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до пункту 1 статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Згідно з пунктом 1 статті 19 Закону запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні.



В розумінні Закону, «публічна інформація», яку зобов'язані надавати у відповідь на Запит, має бути у розпорядника в готовому вигляді. Фактично її потрібно лише знайти, скопіювати, відібрати і подати запитувачу, а також яка не потребує спеціальної обробки, змістовного аналізу інформації, для здійснення якого необхідні значні затрати людського ресурсу, робочого часу, інтелектуальних, спеціальних знань, трудових та інших зусиль.

Отже, визначальним для публічної інформації є те, що вона заздалегідь зафіксована будь-якими засобами та на будь-яких носіях та знаходилась у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

Пунктом 3 статті 2 Закону визначено, що розпорядник інформації, який не володіє запитуваною інформацією, але якому за статусом або характером діяльності відомо або має бути відомо, хто нею володіє, зобов'язаний направити цей запит належному розпоряднику з одночасним повідомленням про це запитувача. У такому разі відлік строку розгляду запиту на інформацію починається з дня отримання запиту належним розпорядником.

Враховуючи викладене вище, Мінсоцполітики просить державне підприємство «Інформаційно-обчислювальний центр Міністерства соціальної політики України» в межах функціональних повноважень розглянути згаданий вище запит Заявника на отримання публічної інформації відповідно до Закону.

За результатами розгляду запиту на отримання публічної інформації, просимо державне підприємство «Інформаційно-обчислювальний центр Міністерства соціальної політики України» повідомити Заявника в терміни встановлені цим Законом, та в копії Департамент.

Одночасно повідомляємо, що відповідно до статті 23 Закону рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду.

Оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядників інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України.

Додаток: в електронному вигляді першому адресату.

**Заступник директора Департаменту –
начальник відділу адміністрування
інформаційних систем та
технічного захисту інформації**

Олександр КАЛІНІН

