



КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06 листопада 2024 року

Київ

№ 1675

Про розподіл обов'язків між головою Київської обласної державної адміністрації, заступниками голови Київської обласної державної адміністрації, заступником голови Київської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та керівником апарату Київської обласної державної адміністрації

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій»:

1. Затвердити розподіл обов'язків між головою Київської обласної державної адміністрації, заступниками голови Київської обласної державної адміністрації, заступником голови Київської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та керівником апарату Київської обласної державної адміністрації, що додається.

2. Установити, що заступники голови Київської обласної державної адміністрації та заступник голови Київської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (далі – заступники голови Київської обласної державної адміністрації) несуть персональну відповідальність за стан справ у дорученій сфері, організацію контролю за виконанням актів законодавства з питань, віднесених до їх компетенції, а також за організацію роботи підпорядкованих структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації.

3. Заступникам голови Київської обласної державної адміністрації проаналізувати, відповідно до доручених сфер, склад консультативно-дорадчих органів при Київській обласній державній адміністрації згідно із розподілом

обов'язків і внести пропозиції щодо доцільності їх функціонування та зміни їх персонального складу.

4. Установити, що у разі відсутності голови Київської обласної державної адміністрації його обов'язки виконує заступник голови Київської обласної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, а у разі відсутності голови Київської обласної державної адміністрації та визначеного у розподілі обов'язків заступника голови Київської обласної державної адміністрації – один із заступників голови Київської обласної державної адміністрації згідно з розпорядженням Київської обласної державної адміністрації (Київської обласної військової адміністрації).

У разі відсутності заступників голови Київської обласної державної адміністрації, обов'язки відсутнього виконує інший заступник голови Київської обласної державної адміністрації згідно з додатком 1.

У разі відсутності заступників голови Київської обласної державної адміністрації, один з яких виконує обов'язки іншого на час відсутності згідно з додатком 1, виконання обов'язків такого заступника голови Київської обласної державної адміністрації покладається на заступника голови Київської обласної державної адміністрації згідно з розпорядженням Київської обласної державної адміністрації (Київської обласної військової адміністрації).

5. Покласти на заступників голови Київської обласної державної адміністрації відповідальність за координацію діяльності районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій, у разі їх утворення) Київської області згідно з додатком 2.

6. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Київської обласної державної адміністрації (Київської обласної військової адміністрації) від 07 червня 2024 року № 670 «Про розподіл обов'язків між головою Київської обласної державної адміністрації, першим заступником голови Київської обласної державної адміністрації, заступниками голови Київської обласної державної адміністрації, заступником голови Київської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та керівником апарату Київської обласної державної адміністрації».

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник

(підпис)

Руслан КРАВЧЕНКО

Згідно з оригіналом

Начальник управління

документообігу та контролю апарату адміністрації



Олександр ЛУК'ЯНЧУК

*Дарк,
додаєт: на 6 арк.*

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження Київської обласної
державної адміністрації (Київської
обласної військової адміністрації)
06 листопада 2024 року № 1675**

**ВИТЯГ З РОЗПОДІЛУ ОBOB'ЯЗКІВ
між головою Київської обласної державної адміністрації,
заступниками голови Київської обласної державної адміністрації,
заступником голови Київської обласної державної адміністрації з питань
цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації
та керівником апарату Київської обласної державної адміністрації**

РОЗДІЛ III

Коваленко Є. С.

заступник голови Київської обласної державної адміністрації

1. Забезпечує виконання положень Конституції України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», інших законів України, актів Президента України, постанов Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів та розпоряджень Київської обласної державної адміністрації.

2. Виконує обов'язки, визначені головою Київської обласної державної адміністрації, несе персональну відповідальність за стан справ у дорученій йому сфері діяльності.

3. Забезпечує здійснення повноважень Київської обласної державної адміністрації з питань:

зовнішньоекономічної діяльності та соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства;

промисловості, сприяння розвитку підприємництва та здійснення державної регуляторної політики;

дозвільної системи у сфері господарської діяльності та у сфері надання адміністративних послуг;

управління майном та приватизації;

містобудування та архітектури;

регулювання земельних відносин;

житлового будівництва та будівництва об'єктів соціальної сфери, освіти, комунального господарства та об'єктів іншого призначення;

транспорту і зв'язку.



4. Відповідно до своєї компетенції здійснює повноваження з питань відновлення регіону, територій та інфраструктури.

5. Координує та контролює діяльність районних державних адміністрацій Київської області, відповідно до компетенції та в межах повноважень готує пропозиції з вказаних питань.

6. У межах своїх повноважень взаємодіє з Міністерством економіки України, Міністерством розвитку громад та територій України, Міністерством з питань стратегічних галузей промисловості України, Міністерством фінансів України, Державною інспекцією архітектури та містобудування України, Державним агентством відновлення та розвитку інфраструктури України, Державною казначейською службою України, Державною аудиторською службою України, Фондом державного майна України, Державною службою статистики України, Державною регуляторною службою України, Державною службою України з питань геодезії, картографії та кадастру, Державною службою експортного контролю України, Антимонопольним комітетом України та іншими центральними органами виконавчої влади, Київською обласною радою.

7. Сприяє взаємодії з територіальними підрозділами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади згідно з визначеним колом повноважень.

8. Бере участь у розробленні проєктів відповідних державних, галузевих та обласних програм.

9. Здійснює контроль за виконанням обласних цільових програм.

10. Відповідно до своїх повноважень організовує підготовку проєктів розпоряджень Київської обласної державної адміністрації, проєктів рішень Київської обласної ради, що подаються на розгляд Київської обласної ради Київською обласною державною адміністрацією і матеріалів з окремих питань для розгляду на засіданнях Колегії Київської обласної державної адміністрації.

11. У межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

департаменту економіки Київської обласної державної адміністрації;

департаменту містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації;

департаменту регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації;

управління транспортної інфраструктури Київської обласної державної адміністрації.



12. У межах своїх повноважень координує діяльність апарату Київської обласної державної адміністрації, департаменту фінансів Київської обласної державної адміністрації, управління внутрішнього аудиту Київської обласної державної адміністрації.

13. Візує документи з питань проходження державної служби та з питань діяльності структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації, що подають голові Київської обласної державної адміністрації (начальнику Київської обласної військової адміністрації) керівники структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації, в тому числі безпосереднього підпорядкування, та інші розпорядчі документи Київської обласної державної адміністрації (Київської обласної військової адміністрації).

14. У межах своїх повноважень координує діяльність структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації, у тому числі не безпосереднього підпорядкування, з питань відновлення регіону, територій та інфраструктури.

15. Спрямовує, координує і контролює діяльність структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації з окремих питань запобігання і виявлення корупції.

16. Координує в межах своєї компетенції роботу Координаційної ради з питань розвитку малого та середнього підприємництва при Київській обласній державній адміністрації.

17. Координує діяльність та сприяє у виконанні покладених завдань таким територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в області:

Північного міжобласного територіального відділення Антимонопольного комітету України;

Головного управління статистики у Київській області;

Центрального міжрегіонального відділу Державної регуляторної служби України;

Головного управління Державної податкової служби у Київській області;

Київської митниці Державної митної служби України;

Регіонального відділення Фонду державного майна України по Київській, Черкаській та Чернігівській областях;

Головного управління Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру у м. Києві та Київській області;

Служби відновлення та розвитку інфраструктури у Київській області;

Головного управління Державної казначейської служби України у Київській області;

Головного управління Пенсійного фонду України у Київській області;



Відділу державного нагляду (контролю) у Київській області Державної служби України з безпеки на транспорті;

Верхньодніпровського міжрегіонального управління Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України.

18. Взаємодіє з:

Регіональним відділенням Українського союзу промисловців і підприємців у Київській області;

Територіальним управлінням Рахункової палати по м. Києву, Київській, Черкаській та Чернігівській областях;

Філією – Головним управлінням по м. Києву та Київській області АТ «Державний ощадний банк України»;

Київською міською дирекцією АТ «Укрпошта»;

Регіональною філією «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

будівельними та ремонтно-будівельними організаціями області;

організаціями дорожнього господарства області;

організаціями, установами транспорту в області;

науково-дослідними інститутами, науковими установами відповідного спрямування;

об'єднаннями громадян та юридичними особами в області відповідного спрямування.



РОЗДІЛ VI**Старенька І. А.****заступник голови Київської обласної державної адміністрації**

1. Забезпечує виконання положень Конституції України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», інших законів України, актів Президента України, постанов Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів та розпоряджень Київської обласної державної адміністрації.

2. Виконує обов'язки, визначені головою Київської обласної державної адміністрації, несе персональну відповідальність за стан справ у дорученій їй сфері діяльності.

3. Забезпечує здійснення повноважень Київської обласної державної адміністрації з питань:

соціального забезпечення та соціального захисту населення;

ветеранської політики;

зайнятості населення, праці та заробітної плати;

сільського господарства, побутового, торговельного обслуговування та громадського харчування;

материнства і дитинства, дітей та сімей з дітьми, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

управління архівною справою та діловодством.

4. Координує та контролює діяльність районних державних адміністрацій Київської області, відповідно до компетенції та в межах повноважень готує пропозиції з вказаних питань.

5. У межах своїх повноважень взаємодіє з Міністерством соціальної політики України, Міністерством у справах ветеранів України, Міністерством юстиції України, Міністерством аграрної політики та продовольства України, Національним агентством України з питань державної служби та іншими центральними органами виконавчої влади, Київською обласною радою.

6. Сприяє взаємодії з територіальними підрозділами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади згідно з визначеним колом повноважень.

7. Бере участь у розробленні проектів відповідних державних, галузевих та обласних програм.

8. Відповідно до своїх повноважень організовує підготовку проектів розпоряджень Київської обласної державної адміністрації, проектів рішень Київської обласної ради, що подаються на розгляд Київської обласної ради



Київською обласною державною адміністрацією і матеріалів з окремих питань для розгляду на засіданнях Колегії Київської обласної державної адміністрації.

9. У межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

департаменту соціального розвитку та ветеранської політики Київської обласної державної адміністрації;

управління агропромислового розвитку Київської обласної державної адміністрації;

служби у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації;
Державного архіву Київської області.

10. Координує діяльність та сприяє у виконанні покладених завдань таким територіальним органам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в області:

Центрального міжрегіонального управління Державної служби з питань праці;

Головного управління Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів в Київській області;

Управління Державного агентства з розвитку меліорації, рибного господарства та продовольчих програм у м. Києві та Київській області.

11. Взаємодіє з:

Київським обласним центром зайнятості;

Відділенням Національної служби посередництва і примирення в місті Києві та Київській області;

Департаментом з питань виконання кримінальних покарань;

Київською обласною радою професійних спілок;

Київською обласною організацією Товариства Червоного Хреста України;

організаціями, установами соціальної сфери області;

організаціями та установами агропромислового комплексу в області;

науково-дослідними інститутами, підприємствами, науковими установами відповідного спрямування;

об'єднаннями громадян та юридичними особами в області відповідного спрямування.

Керівник апарату

(підпис)

Андрій КОВАЛЬЧУК

**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**

Начальник управління
документообігу та контролю апарату
Київської обласної
державної адміністрації



Олександр ЛУК'ЯНЧУК