



УКРАЇНА

**ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

*пр-т Маяковського, 29, м. Київ, 02660, тел. (044) 515-77-75, факс 515-66-66
e-mail: desnyan@desn.gov.ua Код ЄДРПОУ 37415088*

01.07.14 № 102/02/22 - 3969

на № _____ від _____

Foi+request-1463-645a07dd@dostup.com.ua

На вх. № 102-60(з) від 27.06.2014

Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація, в межах наданих повноважень, уважно розглянула Ваш запит стосовно тимчасових споруд (МАФ) розміщених у підземному пішохідному переході за адресою: м. Київ, просп. В. Маяковського, 26-45 (т.ц. «Фестивальний»).

Інформуємо, що згідно інвестиційного договору № 049-13/i/115 від 23 грудня 2011 року ТОВ «Торгова рада» укладеного з однієї сторони між комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району м. Києва комунальної корпорації «Київавтодор», що є балансоутримувачем пішохідних підземних переходів та Товариством з обмеженою відповідальністю «Торгова рада», яке є інвестором з облаштування благоустрою підземних пішохідних переходів на території Деснянського району міста Києва з іншої.

Відповідно до п. 2.1. цього договору, умов проведення інвестиційного конкурсу та поданої конкурсної пропозиції, Інвестор зобов'язується здійснити заходи з облаштування Об'єкту інвестування, які визначені у п. 1.2. даного Договору, а саме: проведення робіт по поліпшенню технічного стану підземних пішохідних переходів, їх елементів та інженерних мереж у належному стані, прибирання, очищення (в т.ч. від рекламних оголошень), поливання (у літній період) прохідної частини підземного пішохідного переходу і прилеглої до нього території, здійснення заходів, передбачених у переліку регламентних робіт, наведених у Додатку № 5 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною, а також виконання інших необхідних робіт, які пов'язані з належною

експлуатацією підземного пішохідного переходу та забезпеченням умов для безпечного руху пішоходів, що виявлені під час складання Актів обстеження Об'єкту інвестування або на протязі дії даного договору.

Окремо слід зазначити, що відповідно до п. 4.1.10 цього Договору комунальне підприємство ШЕУ Деснянського району як балансоутримувач


023642

вищезазначеного пішохідного підземного переходу зобов'язане здійснювати контроль та нагляд за своєчасним та якісним виконанням будь-яких робіт та заходів, пов'язаних з облаштуванням Об'єкту інвестування, та контроль за діяльністю Інвестора.

Додаток: копія переліку регламентних робіт.

З повагою

Перший заступник голови

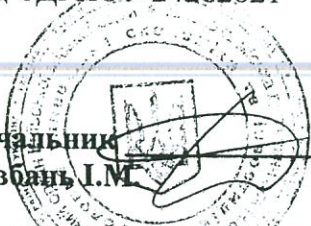


A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.

А. Гота

Перелік регламентних робіт

№ п/п	Елементи підземного переходу	Регламентні роботи	Періодичність виконання
1	Загальні положення	- контроль експлуатаційного стану усіх елементів підземного переходу;	постійно
		- укладання договорів з відповідними підприємствами на вивезення сміття, електропостачання, водопостачання та приймання стічних	постійно
2	Урни	- забезпечення необхідною кількістю урн та сміттєзбірників;	постійно
		- очищення урн та контейнерів від сміття;	2-а р/день 1 р/тиждень
		- миття та дезінфекція урн і контейнерів.	
3	Стеля	- обмітання стелі;	1 раз в день
		- ремонт пошкодження штукатурки стелі;	при виникненні
		- ліквідація підтікань шляхом герметизації стиків панелей перекриття;	при виникненні
		- відновлення побілки стелі.	1 раз на рік
4	Стіни	- миття стін та дверей;	1 раз в день
		- ремонт пошкодження штукатурки та облицювання стін;	при виникненні
		- відновлення побілки стін;	1 раз на рік
		- фарбування дверей;	1 раз на рік
		- контроль за розклеюванням оголошень у невідведених для цього місцях.	постійно
5	Підлога	- прибирання підлоги: підмітання покриття, миття покриття;	2 рази на день
		- ремонт покриття підлоги: ліквідація провалів та просадок, заміна пошкодженого покриття підлоги(а/б, плит, тощо).	1 раз на день при виникненні
6	Сходи	- прибирання сходів від сміття та снігу;	3 рази в день
		- сколювання наледів, ущільненого снігу та посипання сходів протижелезними матеріалами;	3 рази в день
		- ремонт пошкоджень плит покриття сходів та підступенів;	при виникненні
		- ліквідація порушення з'єднання елементів сходів або їх опирання на косоури;	при виникненні
		- виправлення погнутих, закріплення розхитаних та відновлення відсутніх поручнів сходів;	при виникненні
		- поновлення пофарбованої поверхні окремих елементів.	1 раз на рік
7	Парапети	- миття парапетів;	1 раз на день
		- очищення парапетів від снігу;	2 рази на день
		- ремонт плит облицювання та накривних парапетів, що відшарувалися.	при виникненні
8	Водопровід	- ревізія та заміна запірної арматури (вентилі, крани, засувки);	при виникненні
		- ліквідація підтікання у трубопроводі;	при виникненні
		- фарбування водопровідних труб.	1 раз на рік
9	Каналізація	- нагляд за зливоприймальною мережею;	постійно

		- очистка та промивання мережі;	2 рази на рік
		- ремонт зливоприймальних колодязів із заміною пошкоджених	при виникненні
		- заміна ушкоджених корозією несучих елементів металоконструкцій;	при виникненні
		- антикорозійний захист металоконструкцій.	1 раз на рік
10	Обладнання	- нагляд за рівнем води в шахтному колодязі насосної, своєчасне відкачування води (при відсутності автоматики);	постійно
		- нагляд за станом насосів та обладнання, проведення ТО, планових та аварійних ремонтів;	постійно
		- очищення та промивання насосів та обладнання, заміна;	2 рази на рік
		- фарбування окремих елементів обладнання.	1 раз на рік
11	Електричне обладнання	- нагляд за справністю електромережі та устаткування;	постійно
		- ліквідація пошкоджень, заміна електроламп, світильників;	при виникненні
		- миття та протирання світильників;	1 раз на день
		- перевірка заземлення;	1 раз в 2 роки
		- контроль за вчасним ввімкненням освітлення з настанням	згідно графіку
12	Пожежна охорона та попередження надзвичайних ситуацій	- утримання в належному стані протипожежних, освітлювальних та запобіжних пристроїв;	постійно
13	Прилегла територія	- прибирання прилеглої території від сміття;	згідно графіку прибирання
		- очищення від снігу, вивезення снігу, посипання протижелезними матеріалами.	

<p>Організатор конкурсу</p> <p>Головне управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 р/р 31515934700001 в ГУ ДКСУу м. Києві МФО: 820019 Код ЄДРПОУ 24262621</p> <p>Начальник Довгань І.М.</p> 	<p>Балансоутримувач - 1</p> <p>Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва комунальної корпорації «Київавтодор» 03083, м. Київ, пр-т Науки, 53 р/р № 26005000014537 в ПАТ «Укрспецбанк» МФО 300023, ІПН 0334826000</p> <p>Начальник Маковей</p> 	<p>Балансоутримувач - 2</p> <p>Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них «Магістраль» комунальної корпорації «Київавтодор» 03131, м. Київ, вул. Лютнева, 58 р/р № 2600500013268 в ПАТ КБ «Хрещатик» м. Києва, МФО 300670, Код ЄДРПОУ 060050</p> <p>Начальник Шапенко</p> 
---	---	--