



УКРАЇНА

ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ «АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ІНВЕСТИЦІЙ ТА РОЗВИТКУ»

65032, м. Одеса, 32, пр. Шевченка, 4, тел./факс: (048) 718-95-27; E-mail: eko@odessa.gov.ua

№ _____
на № _____ від _____

Максим Петров,
foi+request-14742-
b03f4f84@dostup.pravda.com.ua

Шановний пане Максиме!

Відповідно до Вашого запиту від 04.11.2016 інформуємо.

В Одеській обласній державній адміністрації структурним підрозділом, що відповідає за залучення інвестицій в економіку області визначений Департамент «Агентство з питань інвестицій та розвитку».

Положення про Департамент, затверджене розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 14.09.2016 №648/А-2016 (копія додається).

З повагою
В.о. директора Департаменту

Т.І. Безпоясна

Шимбарьова Тетяна Валеріївна 71-89-527

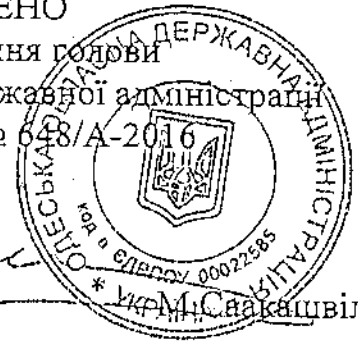


ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

14.09.2016 № 648/А-2016



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ДЕПАРТАМЕНТ «АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ
ІНВЕСТИЦІЙ ТА РОЗВИТКУ» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

~~ПОЛОЖЕННЯ~~

ПРО ДЕПАРТАМЕНТ «АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ІНВЕСТИЦІЙ ТА РОЗВИТКУ» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. Департамент «Агентство з питань інвестицій та розвитку» Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) є структурним підрозділом Одеської обласної державної адміністрації, який утворюється головою обласної державної адміністрації.

2. Департамент підпорядкований голові обласної державної адміністрації та підзвітний і підконтрольний Міністерству економічного розвитку і торгівлі України (далі – Мінекономрозвитку).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є забезпечення реалізації на території області:

- 1) державної інвестиційної політики;
- 2) державної політики у сфері зовнішньоекономічної діяльності;
- 3) державної політики економічного розвитку України;
- 4) державної регіональної політики;
- 5) державної промислової політики;
- 6) державної цінової політики;
- 8) державної політики з питань розвитку підприємництва, регуляторної політики, ліцензування, дозвільної системи, торгівлі та послуг;
- 9) державної політики у сфері надання міжнародної технічної допомоги;
- 10) державної політики у сфері інтелектуальної власності.

5. Департамент відповідно до своїх повноважень виконує такі завдання:

- 1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Мінекономрозвитку, розпоряджень голови обласної державної адміністрації;
- 2) розробляє та впроваджує регіональні стратегії та програми сприяння залученню іноземних інвестицій;
- 3) координує діяльність місцевих органів виконавчої влади у сфері реалізації регіональної інвестиційної політики;
- 4) розробляє та реалізує заходи, спрямовані на збільшення інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату у регіоні;

законотворчому органу щодо удосконалення законодавства у сфері інвестиційної діяльності, зокрема в частині дерегулювання та спрощення процедур започаткування та реалізації інвестиційних проектів;

6) забезпечує супроводження пріоритетних інвестиційних проектів, сприяє оформленню документів дозвільного характеру у максимально стислі строки;

7) проводить моніторинг ефективності реалізації інвестиційних проектів;

8) розробляє пропозиції щодо залучення інвестицій, проведення підбору потенційних інвесторів;

9) здійснює державну реєстрацію договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора;

10) видає документи дозвільного характеру: експортно-імпортні ліцензії, разові (індивідуальні) ліцензії суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності;

11) координує впровадження програм міжнародної технічної допомоги, метою яких є сприяння розвитку інвестиційної діяльності;

12) сприяє захисту економічних прав і законних інтересів України, вітчизняних та іноземних суб'єктів господарювання;

13) надає адміністративні послуги;

14) аналізує стан і тенденції економічного розвитку області, секторів та галузей економіки регіону;

15) вносить пропозиції до проектів державних цільових програм;

16) розробляє проект регіональної стратегії розвитку, забезпечує координацію виконання регіональної стратегії розвитку та підготовку звітів про їх виконання;

17) у межах своєї компетенції розробляє пропозиції до проекту Програми діяльності Кабінету Міністрів України, заходи щодо її реалізації та здійснює контроль за їх виконанням;

18) готує пропозиції, спрямовані на виконання актів Президента України та Кабінету Міністрів України щодо розвитку і реформування економіки, та вживає заходів для їх реалізації;

19) бере участь у розробленні пропозицій щодо проведення адміністративної реформи та реформи адміністративно-територіального устрою, проектів регіональних програм;

20) бере участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері розвитку економічної конкуренції та обмеження монополізму, проводить моніторинг її реалізації та соціально-економічних результатів, сприяє розвитку економічної конкуренції на території області;

21) вносить пропозиції щодо проекту обласного бюджету;

22) розробляє проекти розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

23) здійснює аналіз показників розвитку галузей промисловості області, оперативний моніторинг діяльності основних бюджетоутворюючих підприємств;

24) визначає пріоритети розвитку промисловості області, готує пропозиції щодо вдосконалення функціонування підприємств промислового сектору економіки області;

25) розробляє та надає Мінекономрозвитку пропозиції щодо віднесення підприємств до тих, що мають стратегічне значення для економіки та безпеки держави, формує пропозиції щодо переліку таких підприємств;

26) розробляє економічно обґрунтовані пропозиції щодо формування цін і тарифів, надбавок і націнок на окремі види товарів та послуг, які згідно з чинним законодавством встановлюються обласною державною адміністрацією;

27) готує керівництву обласної державної адміністрації пропозиції про перегляд та погодження цін, тарифів, надбавок і націнок через зміни умов виробництва і реалізації окремих видів товарів і надання послуг, запровадження ефективних методів регулювання цін на продукцію монопольних утворень, у разі необхідності – про введення державного регулювання цін і тарифів на окремі види продукції, товарів та послуг;

28) проводить моніторинг впливу на економіку цінової (тарифної) політики на регіональному ринку товарів і послуг, аналізує стан ціноутворення у відповідних сферах цінового (тарифного) регулювання, його вплив на економічний та соціальний розвиток регіону;

29) проводить аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими делеговано обласній державній адміністрації, і за дорученням Мінекономрозвитку – підприємств, що перебувають у державній власності;

30) здійснює у межах делегованих повноважень реалізацію державної та регіональної політики у сфері управління державним майном та об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими делеговано обласній державній адміністрації;

31) розробляє пропозиції щодо ефективного управління майном, вносить керівництву обласної державної адміністрації пропозиції щодо передачі об'єктів державної власності у комунальну власність;

32) сприяє утворенню інфраструктури підтримки регіонального розвитку, умов для рівноправного розвитку всіх форм господарювання та підприємництва на території області, надає консультаційну, інформаційну та іншу допомогу суб'єктам підприємницької діяльності;

33) аналізує стан розвитку підприємництва та ефективність заходів щодо його підтримки, готує керівництву облдержадміністрації прогнози розвитку підприємництва і пропозиції щодо пріоритетних напрямків його підтримки;

34) розробляє проекти регіональних програм розвитку малого і середнього підприємництва, забезпечує їх виконання, здійснює моніторинг виконання таких програм;

35) сприяє вирішенню питань, пов'язаних з реалізацією заходів щодо розвитку і підтримки підприємницької діяльності, забезпечення зменшення кількості планових та позапланових перевірок суб'єктів підприємницької діяльності, надає необхідну організаційно-методичну допомогу;

36) здійснює підготовку відповідних інформаційних матеріалів щодо економічного потенціалу області;

37) визначає інвестиційний попит області та на основі визначених державною пріоритетів розробляє пропозиції щодо обсягів державних централізованих капітальних вкладень;

38) координує роботу структурних підрозділів облдержадміністрації, районних державних адміністрацій стосовно визначення інвестиційних проектів, що відповідають пріоритетним напрямкам розвитку регіону та вносить пропозиції стосовно їх фінансування за рахунок бюджету розвитку обласного бюджету;

39) проводить розгляд проблемних питань, що виникають у суб'єктів господарювання, координує їх вирішення із залученням причетних територіальних органів виконавчої влади, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, податкових та митних (фіскальних) органів з метою надання максимального сприяння перспективній діяльності підприємств та реалізації інвестиційно-інноваційних проектів;

40) сприяє формуванню інфраструктури підтримки малого і середнього підприємництва;

41) бере участь у розробленні пропозицій щодо забезпечення сприятливих умов діяльності підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування;

42) бере участь у забезпеченні реалізації єдиної інформаційної політики з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності;

43) бере участь в організаційно-методологічному забезпеченні діяльності дозвільних органів та державних адміністраторів;

44) бере участь разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації в реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення економічного і соціального співробітництва з ЄС;

45) бере участь у розробленні пропозицій щодо розширення міжрегіональних економічних зв'язків;

46) аналізує ефективність роботи галузей виробничого комплексу області;

47) готує керівництву обласної державної адміністрації пропозиції з питань розміщення на території області нових, реконструкції, розширення, ліквідації діючих підприємств та інших об'єктів виробничого і невиробничого призначення незалежно від форм власності з урахуванням потреб комплексного економічного та соціального розвитку території,

раціонального використання її ресурсного потенціалу та дотримання екологічних норм безпеки;

48) забезпечує в межах наданих повноважень виконання законодавства України щодо торгівлі, громадського харчування та побутового обслуговування населення;

49) реалізує державну політику, спрямовану на розвиток роздрібної і оптової торгівлі, торговельно-виробничої сфери (громадське харчування) та сфери послуг;

50) сприяє підприємствам і організаціям області у проведенні виставково-ярмаркових, презентаційних заходів та бізнес-форумів;

51) у межах повноважень вживає заходів щодо забезпечення прав споживачів стосовно якості та безпеки товарів, продукції, послуг;

52) здійснює у межах повноважень моніторинг у сфері захисту прав інтелектуальної власності;

53) аналізує стан забезпечення захисту прав інтелектуальної власності;

54) готує та подає статистичну звітність про стан забезпечення захисту прав інтелектуальної власності в області, що належать до його компетенції;

55) здійснює державний контроль за дотриманням актів законодавства з питань захисту прав інтелектуальної власності у межах повноважень;

56) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації;

57) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

58) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

59) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

60) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

61) забезпечує захист персональних даних;

62) виконання інших завдань та функцій, покладених на Департамент головою обласної державної адміністрації.

6. Департамент має право:

- залучати для вивчення окремих питань, що належать до його компетенції, спеціалістів інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності і підпорядкування (за їх згодою та погодженням з їхніми керівниками);

- одержувати від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів статистики – статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації з питань, віднесених до його компетенції;

- проводити наради, семінари, конференції, "круглі столи", інші заходи з питань, що належать до його компетенції;

- у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіяти з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, місцевими державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, центральними органами виконавчої влади та їх територіальними органами, а також з підприємствами, установами і організаціями незалежно від форми власності.

- у межах компетенції здійснювати постійні контакти з представництвами іноземних держав, урядових та неурядових організацій, представництвами іноземних підприємств, які розташовані в Україні.

7. Департамент очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою обласної державної адміністрації за погодженням з Міністром економічного розвитку і торгівлі України.

8. Директор Департаменту має заступників, які призначаються і звільняються з посади головою обласної державної адміністрації за поданням директора Департаменту.

9. Директор Департаменту:

- здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Департамент завдань, визначає функції та ступінь відповідальності заступників, керівників структурних підрозділів Департаменту;

- представляє інтереси Департаменту в органах державної влади і місцевого самоврядування, у відносинах з юридичними особами та громадянами;

- видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;

- затверджує положення про структурні підрозділи і функціональні обов'язки працівників Департаменту;

- вносить пропозиції голові обласної державної адміністрації щодо:

призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту; присвоєння їм рангів державних службовців; вжиття заходів щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності; прийняття на роботу та звільнення з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, вжиття заходів щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

- планів роботи обласної державної адміністрації;
- вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;
 - звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів робіт;
 - подає на затвердження голові обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
 - розпоряджається коштами у межах затвердженого головою обласної державної адміністрації кошторису Департаменту;
 - забезпечує захист інформації з обмеженим доступом та ведення архівної справи в Департаменті;
 - забезпечує здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції;
 - вирішує інші питання діяльності Департаменту у межах та порядку, визначених законодавством та цим Положенням.

10. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

11. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує перший заступник голови обласної державної адміністрації за пропозицією директора Департаменту.

12. Департамент є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України в Одеській області, печатку із зображенням Державного герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Місце розташування Департаменту: 65032, м. Одеса, проспект Шевченка, 4.

Проінуровано та скріплено печаткою

8 аркушів

Управління діловодства та контролю
апарату Одеської обласної державної
адміністрації

С.А.Мороз

