

- 5) організовує підготовку проектів розпоряджень голови облдержадміністрації з питань, що належать до компетенції Департаменту;
- 6) виконує доручення голови облдержадміністрації з питань, що належать до компетенції Департаменту;
- 7) готує матеріали до доповідей голови облдержадміністрації відповідно до компетенції Департаменту;
- 8) бере участь у підготовці матеріалів для засобів масової інформації з метою забезпечення конституційного права громадян на задоволення їхніх інформаційних потреб;
- 9) здійснює заходи, спрямовані на розвиток та захист національного інформаційного простору, підтримку засобів масової інформації, видавничої справи та книгорозповсюдження;
- 10) забезпечує взаємодію облдержадміністрації з політичними партіями та громадськими організаціями з питань, що належать до його компетенції;
- 11) аналізує та прогнозує розвиток суспільно значущих процесів в області;
- 12) дає роз'яснення громадянам за дорученням голови облдержадміністрації виданих ним розпоряджень з питань які в компетенції Департаменту;
- 13) співпрацює із засобами масової інформації, видавництвами, підприємствами поліграфії та книгорозповсюдження;
- 14) інформує редакції засобів масової інформації про діяльність облдержадміністрації, її структурних підрозділів;
- 15) розробляє і здійснює заходи, спрямовані на розвиток і захист інформаційної сфери області;
- 16) вживає заходів для доведення до відома населення через засоби масової інформації змісту законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України з питань внутрішньої та зовнішньої політики, розпоряджень голови облдержадміністрації;
- 17) забезпечує висвітлення державними та комунальними засобами масової інформації офіційної точки зору вищих посадових осіб держави, позиції керівництва облдержадміністрації з найважливіших питань внутрішньої та зовнішньої політики;
- 18) здійснює моніторинг дотримання засобами масової інформації та суб'єктами видавничої справи законодавства з питань, що належать до його компетенції;
- 19) сприяє розвитку видавничої справи з метою задоволення потреб населення у друкованій продукції;
- 20) готує пропозиції до проектів місцевих бюджетів та програм соціально-економічного розвитку області з питань підтримки засобів масової інформації і суб'єктів видавничої справи;
- 21) вносить суб'єкти видавничої справи в установленому законодавством порядку до Державного реєстру видавців, виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції;
- 22) надає консультаційні послуги з питань державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та внесення суб'єктів видавничої справи до Державного реєстру;
- 23) надає засобам масової інформації, суб'єктам видавничої справи всіх форм власності методичну, організаційно-практичну та консультаційну допомогу;
- 24) сприяє впровадженню державних стандартів і технічних умов у видавничу діяльність;
- 25) вживає у межах своїх повноважень заходів до провадження