

ДОГОВІР № 1803/66  
про відшкодування витрат орендодавця  
на утримання орендованого нерухомого майна  
та надання комунальних послуг орендарю

м. Кременіна

“18” березня 2016 року

Районна громадська організація „Кременський центр регіонального розвитку „Наша громада”, в особі виконавчого директора Андреева Олександра Вікторовича, що діє на підставі статуту (надалі – Орендодавець) з однієї сторони, і Головне територіальне управління юстиції у Луганській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 34941884, місцезнаходження якого: 93400, Луганська область, м. Северодонецьк, вул. Єгорова, 22 (далі - Орендар) в особі першого заступника начальника Філатової Тетяни Дмитрівни, що діє на підставі Положення від 23.06.2011 № 1707/5, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

### 1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець забезпечує обслуговування, експлуатацію та ремонт будівлі, що знаходиться за адресою: Луганська область, місто Кременіна, пл. Красна, 20 (надалі – Будівля, Будівлі), загальною площею 427,0 кв.м, а також утримання прибудинкової території, а Орендар бере участь у витратах Орендодавця на виконання вказаних робіт пропорційно до займаної ним площі в цих Будівлях, якщо інше не впливає з характеру послуг, наданих Орендодавцем за цим Договором.

1.2. Орендар користується приміщеннями, загальною площею 225,73 кв. м, що знаходяться за адресою: Луганська обл., м. Кременіна, пл. Красна, 20 та обліковуються на балансі РГО „Кременський центр регіонального розвитку „Наша громада”

1.3. Орендовані Приміщення використовуються для розміщення Кременського районного управління юстиції та державної нотаріальної контори.

### 2. Обов'язки Сторін

2.1. Орендодавець Будівлі зобов'язується забезпечити:

2.1.1. Виконання всього комплексу робіт, пов'язаних з обслуговуванням та утриманням Будівель і прибудинкових територій, та створення необхідних умов і здійснення господарської діяльності, у тому числі Орендарю і його співробітникам згідно з вимогами чинного законодавства про користування будівлями.

Перелік таких робіт та послуг, порядок та умови їх оплати встановлюються цим Договором.

Розмір плати за обслуговування і ремонт Будівлі, прибудинкової території, утримання допоміжних приміщень Будівлі залежить від складу робіт і послуг, які надаються Орендодавцю житлово-експлуатаційними, ремонтно-будівельними організаціями та іншими суб'єктами господарювання, і визначається розрахунком щомісячних платежів (кошторисом витрат) за обслуговування та ремонт Будівлі, комунальні та інші послуги Орендодавця.

2.1.2. Надання Орендарю комунальних послуг за діючими розцінками і тарифами згідно приладів обліку електропостачання тощо.

2.1.3. Інформування Орендаря про зміни витрат на утримання Будівлі і тарифу на послуги.

2.2. Орендар зобов'язується:

2.2.1. Дотримуватись вимог установлених правил користування Будівлями та Приміщеннями за цим Договором.

2.2.2. Своєчасно інформувати Орендодавця або організацію, яка обслуговує Будівлю, про виявлені недоліки елементів Будівель, Приміщень.

2.2.3. Не пізніше 25 числа місяця, наступного за звітним місяцем, вносити плату на рахунок Орендодавця Будівель, або організації, що обслуговує Будівлю, за санітарне обслуговування прибудинкової території та допоміжних приміщень Будівлі, технічне обслуговування Будівлі відповідно до загальної площі Приміщення, на ремонт відповідно до відновної вартості Приміщення, а також відшкодування витрат за спожиті комунальні послуги.

2.2.4. Не перешкоджати в денний час, а при аваріях і в нічний час, входженню в Приміщення представникам Орендодавця або працівникам організацій, що обслуговують Будівлю, для проведення огляду конструкцій та технічного обладнання Приміщень і усунення неполадок.

2.2.5. Відшкодувати в установленому порядку усі збитки від пошкодження елементів Будівель, які сталися з вини Орендаря або осіб, які з ним працюють.

2.2.6. Облаштування орендованих Приміщень меблями та іншим обладнанням здійснює Орендар.

СЛУЖБИ УКРАЇНИ У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ  
ЗАРЕЄСТРОВАНО ТА ВЗЯТО НА ОБЛІК

25 БЕР 2016

Регістраційний № зобов'язання \_\_\_\_\_  
ІСЕКВ/ЖКБ \_\_\_\_\_  
Будівельна організація \_\_\_\_\_

### 3. Права Сторін

3.1. Орендодавець Будівель має право:

3.1.1. Стягнути в установленому порядку суми усіх збитків від пошкодження елементів Будівель, які сталися з вини Орендаря або осіб, які з ним працюють.

3.1.2. Стягнути в установленому порядку прострочену заборгованість за платежами, що наведені в пункті 2.2.3. Договору.

3.2. Орендар має право:

3.2.1. Вимагати при потребі від Орендодавця позапланового огляду з метою виявлення стану конструкцій і технічного обладнання Приміщень та Будівель в цілому.

3.2.2. У разі незабезпечення виконання вимог пункту 2.1.1 і неприйняття необхідних заходів щодо підприємств, що обслуговують Будівлі, припинити внесення платежів за обслуговування та ремонт Будівель до усунення виявлених недоліків.

3.2.3. У випадку перерв у наданні комунальних послуг понад нормативні строки зменшувати плату за комунальні послуги згідно з порядком, встановленим чинним законодавством.

У разі перебоїв у наданні комунальних послуг з вини Орендодавця (подача води, тепла, електроенергії) строком більш як на одну добу, що підтверджуються відповідними документами (актом, записом в журналі заяв і т. п.), зменшити місячну плату за таким видом послуг на 0,5 %.

3.2.4. Вимагати від Орендодавця відшкодування збитків, понесених внаслідок неналежного виконання договірних обов'язків за цим Договором, в судовому порядку.

### 4. Відповідальність і вирішення спорів

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.2. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів вирішуються у судовому порядку.

### 5. Ціна Договору та порядок розрахунків

5.1. Щомісячний платіж сплачується Орендарем згідно розрахунку та наданих Орендодавцем рахунків.

5.2. Відшкодування витрат на комунальні послуги сплачується Орендарем в безготівковому порядку на поточний рахунок Орендодавця не пізніше 25 числа кожного наступного за звітним місяця.

5.3. Розмір відшкодування може переглядатися за письмовою вимогою Орендодавця.

5.4. У разі припинення (розірвання) Договору Орендар відшкодовує витрати на комунальні послуги до дня повернення Приміщень та Майна за актом приймання-передавання включно.

5.5. Закінчення строку дії Договору не звільняє Орендаря від обов'язку відшкодувати заборгованість за комунальні послуги, якщо така виникла, у повному обсязі.

### 6. Форс — мажорні обставини.

6.1. У разі настання обставин непереборної сили, які визнаються у міжнародній практиці, як форс — мажор, Сторона, яка потрапила у форс-мажорні обставини, повинна повідомити іншу сторону на протязі 3- днів з моменту його настання і надати відповідний сертифікат Торгово-промислової палати з указанням характеру форс-мажорних обставин і їх тривалості.

### 7. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє з „18” 03. 2016 року до „31” 12. 2016 року включно, а в частині здійснення розрахунків – до повного їх виконання. Відповідно до п. 3 ст. 631 ЦКУ умови договору розповсюджуються на відносини, які виникли з «01» січня 2016 р.

7.2. Зміни або доповнення до цього Договору допускаються за взаємною згодою сторін. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх надання на розгляд іншою стороною.

7.3. За ініціативою однієї із сторін цей Договір може бути розірвано рішенням господарського суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

7.4. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну цього Договору після закінчення строку його чинності протягом одного місяця, він вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

7.5. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря, або перехід права власності на Приміщення чи Будівлю до інших осіб, не визнається підставою для зміни або припинення чинності цього Договору і зберігає свою чинність для нового власника Приміщення та Будівлі (їх правонаступників), якщо інше не передбачається цим Договором або чинним законодавством.

7.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- загибелі орендованого майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

7.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

7.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

## 8. Платіжні та поштові реквізити Сторін

Орендодавець	Районна громадська організація „Кремінський центр регіонального розвитку „Наша громада” площа Красна, 20, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська область, 92905 р/р 26006053713262 у КБ „Приватбанк” МФО 304795 ЄДРПОУ 26477521
Орендар	Головне територіальне управління юстиції у Луганській області 93400 м. Северодонецьк, вул. Єгорова, 22, р/р 35225237000872, 35210037000872, 35228137000872 у ДКСУ м. Київ МФО 820172 ін. код ЄДРПОУ 34941884

## ПІДПИСИ СТОРІН

Орендодавець  
РГО КЦРР „Наша громада”

Орендар  
Головне територіальне управління  
юстиції у Луганській області

Виконавчий  
директор Андрєєв О.В.

Перший заступник  
начальника \* Філатова Т.Д.



*Handwritten signatures of the parties.*

## Додаток 1

до Договору про відшкодування витрат орендодавця  
на утримання орендованого нерухомого майна  
та надання комунальних послуг орендарю  
від « 18 » березня 2016 р.

№	Види послуг	Од. виміру	Тарифи на послуги без ПДВ/грн
1	Електропостачання	кВт	1,9073

Районна громадська організація  
„Кремінський центр регіонального  
розвитку „Наша громада”  
площа Красна, 20, м. Кремінна,  
Кремінський район, Луганська область,  
92905  
р/р 26006053713262 у КБ „Приватбанк”  
МФО 304795  
ЄДРПОУ 26477521

Виконавчий  
директор  Андрєєв О.В.



Головне територіальне управління юстиції у  
Луганській області  
93400 м. Сєверодонецьк, вул. Єгорова, 22 ,  
р/р 35225237000872, 35210037000872,  
35228137000872 у ДКСУ м. Київ  
МФО 820172  
ін. код ЄДРПОУ 34941884

Перший заступник  
начальника  Філатова Т.Д.

