



# ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

## (ДФС)

Львівська пл., 8, м. Київ-53, МСП 04655, тел.: (044) 272-51-59, факс: (044) 272-08-41  
www.sfs.gov.ua; e-mail: kadrmi\_dof@sfs.gov.ua, gromada@sfs.gov.ua Код ЄДРПОУ 39292197

04.07.2017 № 8115 КД/99-99-08-02-03-19

На № \_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_

Драганов С.С.  
foi+request-22525-  
8cd3ce4e@dotup pravda.com.ua

Про розгляд листа

Державна фіскальна служба України розглянула Ваше звернення від 27.06.2017 (вх. ДФС № 1464/зп від 30.06.2017) надіслане на електронну адресу [publicinfo@sfs.gov.ua](mailto:publicinfo@sfs.gov.ua), яку на виконання вимог Закону України від 13 січня 2011 року № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон № 2939), Указу Президента України від 05 травня 2011 року № 547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації» визначено у ДФС для подання запитів на отримання публічної інформації в електронному вигляді, та повідомляє.

Статтями 6 та 19 Конституції України передбачено, що органи законодавчої, виконавчої та судової влади здійснюють свої повноваження у встановлених цією Конституцією межах і відповідно до законів України. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи діють у межах повноважень та способ, визначені Конституцією та законами України.

Відповідно до статті 19 Закону № 2939 запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні.

Згідно зі статтею 1 Закону № 2939 публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Задовolenня запиту не вимагає створення нової інформації та не потребує проведення аналітичної роботи.

За змістом зазначений лист є зверненням, оскільки містить питання, що за своєю суттю потребує підготовки інформації та формування нового документа, і як наслідок, не підпадає під дію статті 1 Закону № 2939.

Вимоги щодо оформлення звернень громадян визначені статтею 5 Закону України від 02 жовтня 1996 року № 393/96-ВР «Про звернення громадян» (далі – Закон № 393). Зокрема, у зверненні зазначається прізвище, ім'я, по батькові, місце

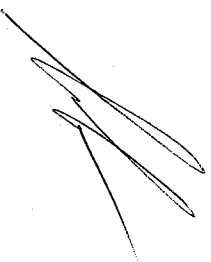
проживання громадянина та викладається суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги. Письмове звернення повинно бути підписано заявником (заявниками) із зазначенням дати.

В електронному зверненні також має бути зазначено електронну поштову адресу, на яку заявнику може бути надіслано відповідь, або відомості про інші засоби зв'язку з ним. Застосування електронного цифрового підпису при надсиланні електронного звернення не вимагається.

Відповідно до Порядку розгляду звернень та організації особистого прийому громадян у Державній фіскальній службі України та її територіальних органах, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2015 № 271, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 29.04.2015 за № 484/26929 (далі – Наказ № 271), електронне звернення, надіслане до ДФС без використання електронного підпису, повинно мати вигляд скан-копії або фотокопії звернення з підписом заявника із зазначенням дати.

Враховуючи викладене, Ви можете надіслати лист з дотриманням вимог положень статті 5 Закону № 393 та Наказу № 271.

Директор Департаменту  
обслуговування платників



Н.Г. Каленіченко