



ЧЕРВОНОГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА
Львівської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

пр.Шевченка,19, м.Червоноград, Львівська обл., 80100, тел. (03249) 3-23-46, факс 3-23-50

E-mail: radachervonograd@groza.com.ua, Web: www.chervonograd-city.gov.ua, Код ЄДРПОУ 04055920

12.09.2017 № 3/ЗР - 7281 / 2-14

На вх.№І-Б-205 від

07.09.2017р.

Березюку П.

ел.пошта:foi+request-25018-

19a14260@dostup.pravda.com.ua

На інформаційний запит гр. Березюка П., щодо отримання копії договору КП «Червонограджитлокомунсервіс» про надання послуг по ремонту ліфтів по вул. Мазепи в м. Червонограді надаємо копію договору між КП «Червонограджитлокомунсервіс» та ПП «Сервісліфт» на послугу з ремонтування та технічне обслуговування ліфтів.

Додаток: копія договору

Перший заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради

Жук Г.С. 31338

Д.І. Балко

Т.У.

Договір № 26

На послугу з ремонтування та технічне обслуговування ліфтів

"04" липня 2017 р.

м Червоноград

Комунальне підприємство «Червонограджитлокомунсервіс», в особі Кукоби Юрія Михайловича, що діє на підставі статуту(далі - Замовник), з однієї сторони, і Приватне підприємство «Сервісліфт», в особі Гаврилюка Анатолія Степановича, що діє на підставі статуту (далі - Учасник), з іншої сторони, разом — Сторони, окремо - Сторона, уклали цей договір про таке (далі - Договір)

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Учасник приймає на себе організацію і виконання робіт по технічному обслуговуванню та ремонту ліфтів у 2017 році на об'єктах Замовника відповідно переліку об'єктів визначених у тендерній документації публічних торгів, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2. Вартість предмету Договору

- 2.1. Загальна сума по даному договору становить з урахуванням ПДВ і складає 1223803 грн.84 коп. (Один мільйон двісті двадцять три тисячі вісімсот три грн.84 коп.)
- 2.2. Вартість ремонту та технічного обслуговування 183 ліфтів Замовника на 1 місяць становить 174829 грн.12 коп. (Сто сімдесят чотири тисячі вісімсот двадцять дев'ять грн.12 коп.)
- 2.3. Загальна сума по даному Договору (п.2.1.) встановлюється на підставі пропозиції конкурсних торгів, з розрахунку на 7 місяців.
- 2.3. Сума оплати робіт може бути змінена в сторону її зменшення залежно від реального фінансування видатків.

3. Обов'язки Сторін

3.1. Учасник зобов'язаний:

- 3.1.1. Забезпечити безперебійну та безпечну роботу ліфтів і диспетчерських систем відповідно до Положень про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні ДК Послуги з ремонту і технічного обслуговування
- 3.1.2. Своєчасно виконувати комплекс ремонтних робіт навченим і атестованим персоналом.
- 3.1.3. Усувати несправності ліфтів і систем диспетчеризації, не передбачених п. 5.6, без додаткової оплати.
- 3.1.4. Проводити технічний огляд ліфтів, брати участь у перевітках, які проводяться органами Держнаглядодохороппраці України.
- 3.1.5. Вносити в паспорти ліфтів записи, які відносяться до обов'язків Учасника.
- 3.1.6. Сприяти Замовнику в оформленні актів технічного стану ліфтів, диспетчерських систем для їх заміни.
- 3.1.7. Сприяти виявленню осіб, які порушують Правила експлуатації, допускають навмисне псування ліфтового та диспетчерського обладнання і інформувати Замовника для прийняття заходів по усуненню виявлених порушень.
- 3.1.8. Здійснювати контроль за виконанням Замовником обов'язків згідно з вимогами Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів (НПАОП 0.00-1.02-08) і цього Договору.
- 3.1.9. Припиняти експлуатацію ліфтів у випадках, передбачених пунктом 9.7.15. НПАОП 0.00-1.02-08, та невиконання договірних зобов'язань

3.2. Замовник зобов'язаний:

- 3.2.1. Наказом призначити особу, відповідальну за організацію експлуатації ліфтів. Ця особа повинна мати відповідну кваліфікацію і пройти атестацію в установленому порядку.
- 3.2.2. Забезпечувати якісне і надійне електропостачання ліфтового обладнання і систем диспетчеризації.
- 3.2.3. Забезпечити експлуатацію ліфтів у відповідності з їх призначенням і вантажопідйомністю.
- 3.2.4. Вживати заходів із запобігання попадання вологи в машинні (блочні) приміщення, шахти, приямки ліфтів.

- 3.2.5. Свочасно проводити будівельні та ремонтні роботи посадочних площадок, машинних і блочних приміщень ліфтів. Зазначені роботи виконувати за узгодженням з Підрядчиком
- 3.2.6. Постійно забезпечувати нормативну освітленість посадочних площадок ліфтів, підходів до них, а також температурний режим в машинних (блочних) приміщеннях ліфтів від +5 град. С до -40 град. С.
- 3.2.7. Проводити роз'яснювальну роботу серед пасажирів про Правила користування ліфтами, дбайливе ставлення до ліфтового обладнання.
- 3.2.8. Свочасно вживати заходів з відновлення кабельних каналів телефонного зв'язку, в яких прокладені кабельні лінії диспетчеризації і передавати Учаснику для відновлення диспетчерського зв'язку.
- 3.2.9. Забезпечити зберігання ліфтового і диспетчерського обладнання.
- 3.2.10. Відвідання персоналом Замовника машинних і блочних приміщень повинно проводитися з відома відповідальних осіб Учасника.
- 3.2.11. Проводити диспетчерський контроль за роботою ліфтів з реєстрацією заявок на усунення несправностей ліфтів та систем диспетчеризації, передачу цих заявок Учаснику для усунення несправностей.
- 3.3. Додатково при частковому обслуговуванні:
 - 3.3.1. Наказом закріпити ліфти за ліфтерами і провідниками.
 - 3.3.2. Організувати навчання і періодичну перевірку знань ліфтерів і провідників.
 - 3.3.3. Забезпечити особу, відповідальну за організацію експлуатації ліфтів посадовою інструкцією, нормативно-технічною документацією, ПББЕЛ, ліфтерів і провідників - виробничими інструкціями з експлуатації ліфтів, журналом прийому-передачі змін, журналами технічного обслуговування та інше.
 - 3.3.4. Доставляти на об'єкти необхідний для випробування ліфтів вантаж.

4. Особливі умови

- 4.1. Замовник зобов'язаний:
 - 4.1.1. За наявності пропускнуої системи на об'єкті забезпечити обслуговуючий і технічний персонал Учасника відповідними перепустками за поданням останнього.
- 4.2. Учасник зобов'язаний:
 - 4.2.1. Проводити ремонтно-відновлювальні роботи на ліфтах у разі їх навмисного псування, розкрадання обладнання в термін, передбачений "Нормами часу на технічне обслуговування та ремонт ліфтів" ГСТУ 36.1-005-98.

5. Порядок розрахунків

- 5.1. У кінці поточного місяця Підрядчик дає Замовнику акти виконаних робіт з зазначенням їх вартості.
- 5.2. Замовник підписує Акт, засвідчує підпис печаткою і у 3-денний термін повертає два примірника Акта Учаснику.
- 5.3. На підставі підписаних актів Замовник самостійно оплачує виконані роботи не пізніше трицятого числа наступного місяця.
- 5.4. Дні простою ліфтів і обладнання диспетчерських систем, більше доби з вини Учасника через технічні несправності відображаються в актах виконаних робіт і не оплачуються.
- 5.5. Дні тимчасового простою ліфтів і обладнання диспетчерських систем з вини Замовника сплачуються Замовником у повному обсязі.
- 5.6. Незаплановані відновлювальні роботи, які виникли у результаті порушень Правил користування ліфтами, розкрадання, псування обладнання і кабельних ліній, підпалів, порушення енергопостачання, залиття атмосферними опадами ліфтового і диспетчерського обладнання і т. ін., виконуються за окрему плату понад суми, передбаченої цим Договором, на підставі листа Замовника з оплатою до початку проведення робіт згідно з ціною, узгодженою Сторонами.

6. Відповідальність Сторін за невиконання договірних зобов'язань

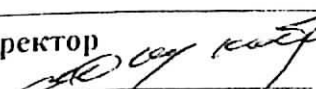
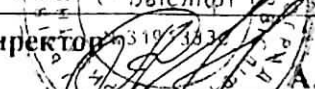
- 6.1. У разі простою ліфтів чи обладнання диспетчерських систем з вини Учасника, з перевищенням затверджених нормативів, Учасник сплачує пеню у розмірі 0,1 % від суми місячної плати за кожний день простою за умови виконання Замовником п. 5.3 цього Договору.

- 6.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від подальшого виконання договірних зобов'язань.
- 6.3. Стягнення штрафних санкцій здійснюється у претензійно-позовному порядку.
- 7. Строки дії Договору**
- 7.1. Договір діє з моменту його підписання до 31.12.2017 року.
- 7.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках (по одному для кожної із Сторін), що мають однакову юридичну силу.
- 7.3. Дія Цього Договору може продовжуватися на строк, достатній Замовнику для проведення процедури закупівлі на початку 2018 року, та у обсязі, який не перевищує 20% від суми, визначеної цим Договором.
- 7.4. Умови даного Договору не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, окрім внесення змін у відповідності до п 4 ст.36 Закону України «Про публічні закупівлі», за взаємною згодою сторін з обов'язковим складанням додаткової угоди про внесення змін.
- 7.5. Зміни, доповнення, додатки до цього Договору, його пролонгація або дострокове розірвання будуть дійсні, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані уповноваженими на це представниками обох Сторін. Замовник має право на дострокове одностороннє розірвання даного договору у разі повідомлення про це Виконавця за 10 днів до моменту розірвання договору.
- 7.6. Усі повідомлення, що направляються однією із Сторін цього Договору іншій повинні бути викладені письмово, скріплені підписом уповноваженої особи і печаткою відповідної Сторони, і будуть вважатися надісланими належним чином, якщо вони надіслані Стороні рекомендованим листом за зазначеними у цьому Договорі адресами.
- 7.7. У випадку зміни адреси та платіжних реквізитів, відповідна Сторона повинна повідомити іншу протягом 3 (трьох) днів, а у разі не повідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник:

Учасник:

<p>КП "Червонограджитлокомунсервіс"</p> <p>80100, м. Червоноград, вул. Коновальця, 3 р/р 26005053815372 в ЗГРУ ПАТ "Приватбанк" МФО 325321 ЄДРПОУ 31616100 ІПН 316161013137 № свід. 18322147 (03249)2-23-59</p>	<p>ПП Сервісліфт</p> <p>80100, м. Червоноград, вул. Коновальця, 4 р/р 26006300079382 в Філія Львівське ОУ АТ Ощадбанк МФО 325796 ЄДРПОУ 31913330</p> <p>(03249) 3-98-35</p>
<p>Директор  Ю.М. Кукоба</p>	<p>Директор  А.С. Гаврилюк</p>