



У К Р А Ї Н А

ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Управління цивільного захисту населення

вул. Театральна, 17/20, м. Житомир, 10014, тел. / факс (0412) 22-07-53,

e-mail: ns@dczn.zt.gov.ua, www.dczn.gov.ua, код ЄДРПОУ 14373058

25.10.2017 № В – 13
на № В-247/Ф від 20.10.2017

Вінницька О.
foi+request-26740-da5e0213@dostup.pravda.com.ua

Облдержадміністрація
(на №В-247/Ф від 20.10.2017)

Про надання інформації

Ваш запит про надання інформації про виплачені розміри зарплати всім працівникам з 2012 по 2017 рік розглянуто.

Відповідно до частини першої статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Запитувані Вами відомості про заробітну плату працівників містяться в особових рахунках (зразок додається), де відображена інформацію про фізичну особу, а значить відповідно до ст.21 Закону України «Про інформацію» є конфіденційною. Згідно частини сьомої ст.6 Закону України «Про доступ до публічної інформації» якщо документ містить інформацію з обмеженим доступом, для ознайомлення надається інформація, доступ до якої необмежений. Враховуючи викладене, особові рахунки потребують копіювання, приховування персональних даних про особу та сканування.

З метою відшкодування фактичних витрат на копіювання документів, що надаються за запитом на публічну інформацію, розпорядником якої є управління цивільного захисту населення Житомирської обласної державної адміністрації, відповідно частини третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію» для отримання копій зазначених в запиті документів, які розміщені на 284 аркушах, Вам необхідно здійснити попередню оплату згідно наданого рахунку.

Додаток: рахунок - на 1 арк., зразок особового рахунку працівника – на 1 арк. в 1 прим. на першу адресу.

Начальник управління

С.В.Безносюк

Додаток 2
до Порядку відшкодування фактичних витрат на
копіювання або друк документів, що надаються за
запитом на інформацію, розпорядником якої є
Управління цивільного захисту населення
Житомирської обласної державної адміністрації

Надавач послуг: Управління цивільного захисту населення Житомирської
обласної державної адміністрації

Реєстраційний рахунок: 35218033005668

МФО: 820172 Банк: Держказначейська служба України у м.Києві

Код за ЄДРПОУ: 14373058

Платник: Вінницька О.

РАХУНОК № 1
від "25" жовтня 2017 року
для здійснення оплати фактичних витрат на копіювання або друк
документів, що надаються за запитом на інформацію

Відомості про заробітну плату працівників за 2012-2017 роки (особові рахунки)

(назва документа)

Найменування	Вартість виготовлення 1 аркуша, грн.	Кількість аркушів	Сума, грн.
Відшкодування витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Управління цивільного захисту населення Житомирської обласної державної адміністрації	0,24	-	-
Витрати, пов'язані з наданням відповідей за запитами на інформацію з використанням послуг поштового, факсового, телефонного та ін. зв'язку	X	X	-
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (у тому числі двосторонній друк)	3,65	284	1036,60
РАЗОМ	x	284	1036,60

Усього до сплати Одна тисяча тридцять шість грн. 60 коп.

(сума цифрами та словами)

Виконавець:

Завідувач сектору - головний бухгалтер
(посада)



(підпис)

Т.В.Рудніцька
(П. І. Б.)

