

- 2.2.12. Забезпечує водіїв під час роботи на маршрутах необхідною документацією згідно з вимогами: схемою маршруту, ліцензійною карткою, дорожнім листом, квитками, книгою обліку розрахункових операцій, розкладом руху, таблицею вартості проїзду, реєстраційними документами на транспортний засіб.
- 2.2.13. Зобов'язує водіїв бути охайно одягненими, ввічливо поводитись з пасажирями, не допускати грубощів, некоректного відношення до пасажирів.
- 2.2.14. Забезпечує проведення медичного контролю стану здоров'я водіїв.
- 2.2.15. Забезпечує контроль технічного і санітарного стану автобусів перед виїздом на маршрут, технічне обслуговування і ремонт, зберігання транспортних засобів згідно з існуючими вимогами.
- 2.2.16. Забезпечує транспортні засоби трафаретами і візуальною інформацією для пасажирів згідно з вимогами.
- 2.2.17. Не допускає звучання музики в салонах транспортних засобів під час роботи на маршрутах.
- 2.2.18. Не допускає розміщення іншомовної реклами на транспортних засобах, які працюють на маршруті.
- 2.2.19. Забезпечити транспортні засоби інформацією про перевізника та страховика (найменування, адреса, телефон).
- 2.2.20. Забезпечує пільгові перевезення пасажирів згідно з чинним законодавством, а також згідно з рішеннями органів місцевого самоврядування.
- 2.2.21. За наявності заборгованостей із виплати заробітної плати, перед бюджетом та Пенсійним фондом ліквідує її згідно з погодженням із облдержадміністрацією графіком.
- 2.2.22. Забезпечує проведення стажування та інструктажу водіїв, проходження навчання водіїв і фахівців за спеціальною програмою.
- 2.2.23. Використовує транспорт для перевезення пасажирів на законних підставах, забезпечуючи при цьому сплату податків і надаючи статистичну звітність згідно з чинним законодавством. Не допускає випадків передачі своїх обов'язків, передбачених договором іншій особі.
- 2.2.24. Забезпечує дотримання інших вимог, передбачених нормативно-правовими актами, що регламентують порядок перевезень пасажирів автомобільним транспортом.

3. Відповідальність сторін

- 3.1. Договір може бути розірвано за таких обставин:
- однією із Сторін в односторонньому порядку. Сторона яка є ініціатором розірвання договору, попереджає іншу сторону про розірвання не менш як за 30 днів. Договір вважається розірваним із спливом 30 денного строку з моменту отримання такого повідомлення другою Стороною;
 - якщо одна із сторін чи обидві, не виконують його умови. Сторона, яка є ініціатором розірвання договору, попереджає іншу сторону не менш як за 30 днів;
 - якщо «Перевізник» не працює на маршруті більше одного місяця;
 - якщо «Перевізник» протягом 30 днів не розпочав роботу на об'єкті конкурсу через відсутність необхідних для цього документів;
 - у разі передачі дозволу на перевезення пасажирів іншому перевізникові.
- 3.2. Спірні питання, що виникають у процесі виконання договору, вирішуються у встановленому чинним законодавством порядку.

4. Термін дії договору.

4.1. Термін дії договору до " 31 " липня 2019 р.

5. Інші умови.

- 5.1. Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної із сторін.
- 5.2. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством.
- 5.3. Усі зміни та доповнення до цього договору дійсні лише у випадку, коли вони оформлені письмово і підписані сторонами.
- 5.4. У випадку реорганізації «Перевізника» права і обов'язки за цим договором переходять до його правонаступника згідно з чинним законодавством.
- 5.5. Сторони не несуть відповідальність за цим договором у випадку форс-мажорних обставин.

Юридичні адреси сторін:

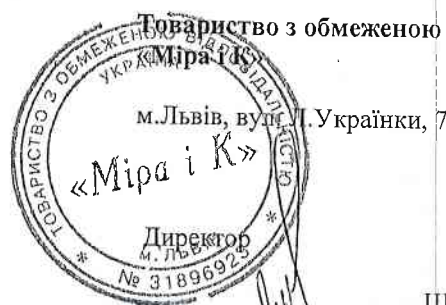
“Організатор”

“Перевізник”

Департамент житлово-комунального господарства,
розвитку інфраструктури та
паливно-енергетичного комплексу
Львівської обласної державної адміністрації
79008, м. Львів, вул. Винниченка, 18

Директор

О.М. Лазар



Шкурган М.І.