

**Виконання завдань та заходів Міської цільової програми  
«Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі у 2017 році»**

Найменування завдання	Найменування заходу	Замовник і відповідальний за виконання заходу	2016	2017
				з 29.09.2017 р.
1. Інформаційна і промоційна кампанія	1.1. Рекламно-просвітницькі заходи щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію бюджету участі (виготовлення та розповсюдження рекламної продукції, матеріально-технічне та організаційне забезпечення проведення семінарів, тренінгів, форумів, ярмарок проектів для членів територіальної громади міста та інших зацікавлених осіб, здійснення поширення інформації шляхом інтернет-реклами, проведення інших заходів з метою інформування населення)	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; департамент з питань місцевого самоврядування; внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради; управління інформаційних технологій Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради; громадські організації	-----	-----
	1.2. Підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради про створення експертної комісії та затвердження її складу		-----	-----
2. Подання проектів	2.1. Подання проектів відповідно до вимог Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі за затвердженими формами: - в електронному вигляді за допомогою е-сервісу «Громадський проект» з ідентифікацією через BankID або електронний цифровий підпис; - у паперовому вигляді у пунктах голосування та приміщеннях Центру надання адміністративних послуг міста Дніпра	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; управління інформаційних технологій Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради; депутати міської ради; громадські організації	-----	-----
	2.2. Розміщення заповнених форм проектів за винятком сторінок, які містять персональні дані авторів проекту, на е-сервісі «Громадський проект»		-----	-----
3. Перевірка проекту	3.1. Здійснення попередньої перевірки проектів і внесення у разі необхідності корективів до форми подання проектів	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради, експертна комісія; депутати міської ради; громадські організації	-----	-----
	3.2. Проведення аналізу проектів		-----	-----
	3.3. Внесення проектів у перелік позитивно та негативно оцінених великих і малих проектів		-----	-----

	3.4. Підготовка переліку проектів, які вносяться на голосування		-----	-----
	3.5. Розміщення проектів на е-сервісі «Громадський проект» у списку проектів		-----	-----
4. Голосування за проекти та підрахунок результатів	4.1. Організація процесу голосування за проекти	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради, районні у місті ради; депутати міської ради; громадські організації	-----	-----
	4.2. Організація голосування на е-сервісі «Громадський проект» через BankID або електронний цифровий підпис у рубриці «Бюджет участі» на Інтернет-порталі Дніпровської міської ради		-----	-----
	4.3. Підведення підсумків голосування шляхом підрахунку балів, отриманих за кожний проект		-----	-----
	4.4. Складання рейтингових списків проектів з урахуванням результатів голосування		-----	-----
	4.5. Розміщення на е-сервісі «Громадський проект» та офіційному сайті Дніпровської міської ради результатів голосування		-----	-----
5. Реалізація проектів та оцінка процесу	5.1. Визначення виконавчих органів міської ради, відповідальних за реалізацію проектів-переможців	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради; комунальні підприємства та заклади Дніпровської міської ради; об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; районні у місті ради; депутати міської ради; громадські організації	-----	-----
	5.2. Обов'язкове включення головними розпорядниками коштів до бюджетних запитів на відповідний бюджетний період проектів-переможців згідно з вимогами чинного законодавства		-----	-----
	5.3. Виконання головними розпорядниками бюджетних коштів проектів-переможців		-----	-----
	5.4. Подання звітів про виконання проекту до департаменту з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради і департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради		-----	15 458 584,00 грн
	5.5. Розміщення звітів про виконання проектів на е-сервісі «Громадський проект» та на офіційному Інтернет-порталі Дніпровської міської ради		-----	-----

Результати виконання Міської цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі)  
у м. Дніпрі на 2016 – 2020 роки»

№п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2017 (1 етап)	2017 (2 етап)
1	Витрати		з 29.09.2017 р.	
1.1.	Рекламно-просвітницькі заходи щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію бюджету участі	Тис.грн.	0	0
1.2.	Організація процесу голосування за проекти	Тис.грн.	0	6
1.3.	Реалізація проектів переможців (заплановано)	Грн.	15 458 584,00	16 млн. грн. виділено на 2018 р.
1.4.	Реалізація проектів переможців (витрачено)	Грн.	4 890 740,16	-
2	Продукти		-	-
2.1.	Кількість рекламно-просвітницьких заходів	Одиниць	-	-
2.2.	Кількість пунктів голосування	Одиниць	16	36
3	Ефективність та якість		-	-
3.1.	Відсоток виконання проектів	%	35	-
3.2.	Відсоток залучення жителів	%	3,74	6,33