



**ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

21100, м. Вінниця, вул. Соборна, 59,  
тел. 59-50-00, ф. 59-51-01, E-mail: [vinrada@vnr.gov.ua](mailto:vinrada@vnr.gov.ua)

05.12.2017 № Г-01-118591/1-00-10 гр. Гайді Т.  
На № Г-01-118591 від 05.12.2017 E-mail: [foi+request-28823-f786ba7a@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-28823-f786ba7a@dostup.pravda.com.ua)

На Ваш запит від 05.12.2017 року надаю запитувані документи:

- копію наказу Департаменту освіти Вінницької міської ради від 26.06.2014 р. №453;
- копію наказу Департаменту освіти Вінницької міської ради від 26.10.2016 р. № 682;
- копію рішення Колегії Департаменту освіти Вінницької міської ради від 19.08.2015 року (протокол №5/4).

Додатки на 10-ти аркушах.

Начальник відділу звернень  
апарату міської ради та її виконкому,  
розпорядник інформації

Ірина Єлізарова

вик. С. Резнік  
тел. 65-10-41



сертифікат № FS 515512

Система управління якістю сертифікована на відповідність ISO 9001:2008



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

НАКАЗ

№ 453

26.06.2014  
м. Вінниця

*Про створення Інклюзивного  
ресурсного центру у м. Вінниці*

На виконання «Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», схваленої Указом Президента України від 25.06.2013 №344/2013, Програми розвитку освіти м. Вінниці на 2013-2020 роки, затвердженої рішенням 27 сесії Вінницької міської ради 6 скликання від 26.12.2012 р. № 1089, в рамках Стратегії розвитку міста «Вінниця 2020», відповідно до рішення колегії Департаменту освіти Вінницької міської ради від 25.06.2014, протокол № 4/3, «Про створення інклюзивного ресурсного центру для забезпечення диференційованого психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами закладів освіти міста», з метою покращення умов для дітей з особливими потребами, отримання рівного доступу до якісної освіти та інших послуг в закладах освіти міста,

НАКАЗУЮ:

1. Створити з 01.09.2014 р. Інклюзивний ресурсний центр (далі ІРЦ) на базі міського методичного кабінету Департаменту освіти Вінницької міської ради.
2. Координатором призначити І.Божок, заступника директора Департаменту освіти.
3. Керівником ІРЦ призначити І.Сметанюк, методиста центру психології та соціальної роботи міського методичного кабінету Департаменту освіти.
4. Затвердити:
  - 4.1. Дорадчий комітет ІРЦ відповідно до списку, що додається (додаток 1).
  - 4.2. План роботи ІРЦ, що додається (додаток 2).
5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту

В. Буняк

Л. Діденко  
59 - 51 - 80

*Дорадчий комітет Інклюзивного ресурсного центру у м. Вінниці*

1. Резнік С.Д. – головний спеціаліст відділу дошкільної освіти та обліку дітей Департаменту освіти Вінницької міської ради.
2. Діденко Л.М. – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ Департаменту освіти Вінницької міської ради.
3. Тітова Н.А. – директор закладу «Навчально-виховний комплекс: загальноосвітня школа I-III ступенів – гімназія № 6 Вінницької міської ради».
4. Бахчеван І.О. – директор закладу «Спеціальна загальноосвітня школа I-II ступенів з дошкільним відділенням Вінницької міської ради», завідувач Вінницької міської психолого-медико-педагогічної консультації.
5. Просекова О.В. – завідувача дошкільним навчальним закладом № 7 Вінницької міської ради.
6. Воловодівська Ж.О. – керівник центру практичної психології та соціальної роботи міського методичного кабінету Департаменту освіти Вінницької міської ради.
7. Панасюк Р.В. – голова ГО молоді з обмеженими фізичними можливостями «Гармонія» (за згодою).
8. Сокиринська Н.Д. – методист міського методичного кабінету Департаменту освіти Вінницької міської ради.

**План роботи  
Інклюзивного ресурсного Центру на 2014-2015н.р.**

№ з/п	Захід	Термін реалізації	Відповідальний
1	<i>Для організації роботи Центру:</i>		
1.1	Розроблення положення про ІРЦ	Червень 2014	Керівник
1.2	Розподіл функціональних обов'язків між членами дорадчого органу ІРЦ	Серпень 2014	Координатор, керівник
1.3	Визначення партнерів, підписання угоди про співпрацю між партнерами ІРЦ	Серпень – вересень 2014	Керівник Дорадчий комітет
1.4	Створення бази даних ресурсів існуючих послуг	Серпень - вересень 2014	Керівник Дорадчий комітет, партнери
1.5	Створення сайту інклюзивної освіти	Вересень 2014	Керівник, Дорадчий комітет, ДНЗ №7
1.6	Створення бібліотеки та медіатеки як ресурсу з питань інклюзивної освіти	Червень – серпень 2014	Керівник Дорадчий комітет
1.7	Співпраця з ВОПОПП для планування курсової підготовки спеціалістів, що працюють з дітьми з ООП	Постійно	Керівник, Дорадчий комітет
2	<i>Для забезпечення системної організаційно-методичної, консультативно-роз'яснювальної роботи серед учасників навчально-виховного процесу закладів освіти:</i>		
2.1	Поновлення статистичних даних дітей з ООП	Вересень, грудень 2014	Керівник Дорадчий комітет
2.2	Проведення робочих зустрічей для реалізації заходів проекту	Щоквартально	Керівник Дорадчий комітет, партнери
2.3	Консультаційний супровід сімей, що виховують дітей з особливостями у розвитку, які інтегруються в заклади освіти м. Вінниці в 2014-2015 н.р. Залучення батьків до розроблення індивідуальних планів та програм навчання для дітей з ООП.	Постійно	Керівник Дорадчий комітет, партнери
2.4	Висвітлення діяльності ІРЦ на сайті	Упродовж діяльності ІРЦ	Керівник Дорадчий комітет
2.5	Засідання Школи молодого спеціаліста практичного психолога «Психологічний супровід дітей з ООП в умовах інклюзивного навчання»	Жовтень 2014	Керівник Дорадчий комітет, методисти психологічної служби
2.6	Інформаційно-роз'яснювальний тиждень щодо інклюзивного навчання «Моя школа відкрита для всіх» (виховні години, конкурси малюнків,	Листопад 2014	Керівник Дорадчий комітет, ЗНЗ міста

№ з/п	Захід	Термін реалізації	Відповідальний
	соціальна реклама, зустрічі, тощо)		
2.7	Круглий стіл для класних керівників (голови МО міста), педагогів-організаторів «Інклюзивна модель освіти як ключовий фактор досягнення успіху з дітьми з ООП»	Листопад 2014	Керівник Дорадчий комітет, ЗШ I- III ст. №16
2.8	Проведення семінару-тренінгу для соціальних педагогів ЗНЗ на тему «Робота соціального педагога закладу у напрямку соціалізації та профорієнтації дітей з ООП»	Грудень 2014	Керівник Дорадчий комітет, НВК: ЗШ I- III ст.- гімназія №6
2.9	Засідання Школи резерву керівних кадрів ЗНЗ: «Системність у впровадженні інклюзивної освіти в ЗНЗ міста», «Складові інклюзивного навчання»	Жовтень 2014, Березень 2015	Керівник Дорадчий комітет
2.10	Семінар для класних керівників 1 – 4-х класів на тему «Виховання добродійності молодших школярів в умовах інклюзивної освіти»	Березень 2015	Керівник Дорадчий комітет, ЗШ I- III ст. №36
2.11	Круглий стіл для вихователів, практичних психологів ДНЗ та батьків дітей з ООП «Використання програми Нумікон з дітьми, що мають психофізичні вади в розвитку»	Квітень 2015	Керівник Дорадчий комітет, ДНЗ № 23
2.12	Участь в організації та проведенні фестивалю-конкурсу для обдарованих дітей-інвалідів «Повір у себе»	Квітень 2015	Керівник Дорадчий комітет, ЗНЗ міста
2.13	Здійснення індивідуального супроводу дітей з ООП, просвіти, проведення тренінгів, консультаційний супровід батьків та педагогів в закладах освіти працівниками соціально-психологічної служби міста	Постійно	Керівник Працівники соціально-психологічної служби міста
2.14	Моніторинг динаміки соціалізації дітей в умовах інклюзивного навчання	Травень 2015	Керівник Дорадчий комітет



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

НАКАЗ

26.10.2016  
м. Вінниця

№ 682

*Про організацію  
інклюзивної форми навчання*

На підставі Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу» від 06.07.2010 р. № 244-VI, Постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 р. № 872 «Про затвердження порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», методичних рекомендацій «Про організацію інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» (лист МОНмолодьспорту від 18.05.2012 № 1/9-384), «Про організаційно-методичні засади забезпечення навчально-виховного процесу для учнів з особливими освітніми потребами загальноосвітніх навчальних закладів у 2016-2017 навчальному році» (лист МОН України від 12.07.2016 р. № 1/9-364), витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації, з метою реалізації прав дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство, системи корекційної допомоги без відриву від класного колективу, забезпечення вивчення навчальних предметів у сприятливих умовах із урахуванням типу і темпу психічного розвитку, проходження психолого-педагогічної реабілітації та корекції емоційно-вольової сфери особливих дітей

НАКАЗУЮ :

1. Закрити інклюзивний клас в комунальному закладі «НВК: ЗШ I-III ступенів-гімназія № 23 Вінницької міської ради» у зв'язку з переводом учня \*\*\* класу \*\*\*\*\* з інклюзивної форми навчання на індивідуальну відповідно до наказу Департаменту освіти від 17.10.2016 р. № 649.
2. Закрити 01.11.2016 року інклюзивний клас в комунальному закладі «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 22 Вінницької міської ради» у зв'язку з переводом учня \*\*\* класу \*\*\*\*\* в комунальний заклад «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 11 Вінницької міської ради».
3. Організувати з 01.11.2016 р. класи з інклюзивною формою навчання в комунальних закладах «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 11 Вінницької міської ради» та «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 21 Вінницької міської ради».



4. Директорам КЗ «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 11 Вінницької міської ради» (Середюк В.В.), «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 21 Вінницької міської ради» (Косміна А.С.):

- 4.1. Організувати з 01.11.2016 р. інклюзивне навчання дітей з особливими освітніми потребами.
- 4.2. Дозволити за погодженням з батьками учнів залучити для супроводу дітей волонтерів та батьків при наявності у супроводжуваних відповідного медичного огляду.
- 4.3. Призначити для якісної організації навчально-виховного процесу учнів з особливими освітніми потребами в режимі інклюзивного навчання 0,5 ставки асистента вчителя в навчальному закладі «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 11 Вінницької міської ради».
- 4.4. Розробити та затвердити індивідуальні навчальні плани на основі Типових навчальних планів з урахуванням висновку та рекомендацій психолого-медико-педагогічної консультації.
- 4.5. Забезпечити створення належних умов для вивчення навчальних предметів у форматі інклюзивного навчання та індивідуального навчального плану та здійснення контролю за відповідністю освітнього рівня учнів вимогам Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими потребами, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2013 р. № 607.
- 4.6. Організувати розробку на 2016-2017 н. р. індивідуальної програми розвитку заступником директора з навчально-виховної роботи, вчителем, асистентом вчителя, супроводжувачем, психологом із залученням батьків з метою визначення конкретних форм і методів навчання дітей з особливими потребами на основі рекомендацій психолого-медико-педагогічної консультації та Типових навчальних планів.
- 4.7. Забезпечити перегляд двічі на рік індивідуальної програми розвитку учня з метою коригування, враховуючи динаміку розвитку та врегулювання комплексу суперечливих питань, які виникають між батьками та вчителями в процесі навчання дитини з особливими потребами.
- 4.8. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальним навчальним планом.
- 4.9. Сприяти отриманню дітьми з особливими освітніми потребами позашкільної освіти, залучати особливих дітей до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану їх здоров'я.

5. Практичним психологам закладів забезпечити реалізацію відповідних реабілітаційних заходів, передбачених Індивідуальною програмою реабілітації дитини-інваліда, розділ 2. «Психолого-педагогічна реабілітація», із відповідним зазначенням відмітки про виконання.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора Департаменту І. Божок.

В.о. директора Департаменту

О. Яценко

**Протокол № 5**

засідання Колегії Департаменту освіти Вінницької міської ради від 19.08.2014р.

**Час проведення:** 15.00 – 17.00

**Місце проведення:** Департамент освіти, каб.616

**Присутні:** члени Колегії Департаменту освіти – Буняк В.В., Божок І.В., Білик К.Д., Гуменчук В.В., Діденко Л.М., Єрмаков Ю.Б., Загородня Г.В., Казьмірук І.Й., Кравець І.М., Крижанівська Р.М., Лепко Н.І., Мазур Н.В., Москальчук Н.І., Мусійчук С.І., Нечипорук О.М., Рихліцька Л.В., Слушний О.М., Соловей П.О., Штодько Н.П. (19 осіб).

**Порядок денний:**

1. Про підсумки рейтингової системи оцінки діяльності дошкільних навчальних закладів міста у 2013/2014 н.р.  
Л. Рихліцька, заступник директора Департаменту, начальник відділу дошкільної освіти та обліку дітей.
2. Про підсумки рейтингової системи діяльності загальноосвітніх навчальних закладів міста у 2013/2014 н.р.  
Ю. Єрмаков, начальник відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ.
3. Ефективність реалізації програми роботи школи сприяння здоров'ю у закладах «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 35 Вінницької міської ради» та Вінницький технічний ліцей.  
Н. Перекрестенко, головний спеціаліст відділу виховання та позашкільної роботи.
4. Про затвердження Положення про Інклюзивний ресурсний центр м. Вінниці.  
І. Сметанюк, керівник Інклюзивного ресурсного центру м. Вінниці, методист з практичної психології та соціальної роботи міського методичного кабінету.

**4. Про затвердження Положення про Інклюзивний ресурсний центр м. Вінниці для забезпечення диференційованого психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.**

**СЛУХАЛИ:**

Н. Москальчук, завідувач міським методичним кабінетом  
Л. Діденко, головного спеціаліста відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ Департаменту освіти  
Повідомили про мету створення Інклюзивного ресурсного Центру закладів освіти м. Вінниці. Запропонували розглянути та затвердити проект Положення про Інклюзивний ресурсний центр м. Вінниці.  
Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 4).

**ВИСТУПИЛИ:**

І. Сметанюк, методист з практичної психології та соціальної роботи міського методичного кабінету  
Доповіла про основні функції та очікувані результати роботи міського Інклюзивного ресурсного Центру.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Доповідну записку «Про затвердження Положення про Інклюзивний ресурсний центр м. Вінниці» взяти до відома.
2. Затвердити Положення про Інклюзивний ресурсний Центр м. Вінниці.
3. Координатору, керівнику Інклюзивного ресурсного центру м. Вінниці забезпечити створення умов для ефективної діяльності ІРЦ на базі міського методичного кабінету Департаменту освіти Вінницької міської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора Департаменту освіти І. Божок .

Директор Департаменту

В. Буняк

Секретар Колегії

Л. Діденко



# РІШЕННЯ

## КОЛЕГІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

19.08.2015

Протокол № 5/4

**Про затвердження Положення  
про Інклюзивний ресурсний центр  
м. Вінниці**

Заслухавши інформацію та обговоривши доповідну записку керівника Інклюзивного ресурсного центру м. Вінниці, методиста з практичної психології та соціальної роботи І. Сметанюк «Про затвердження Положення про інклюзивний ресурсний центр м. Вінниці», на виконання рішення Колегії Департаменту освіти від 25.05.2014 р., протокол № 4/3, наказів Департаменту освіти Вінницької міської ради від 26.06.2014 р. № 453, від 07.07.2014 р. № 462,

### КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:

1. Доповідну записку «Про затвердження Положення про інклюзивний ресурсний центр м. Вінниці» взяти до відома.
2. Затвердити Положення про Інклюзивний ресурсний Центр м. Вінниці.
3. Координатору, керівнику Інклюзивного ресурсного центру м. Вінниці забезпечити створення умов для ефективної діяльності ІРЦ на базі міського методичного кабінету Департаменту освіти Вінницької міської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора Департаменту освіти І. Божок.

Голова колегії,

Директор Департаменту

  
В. Буняк

Л. Діденко

☎ 59-51-80

Н. Москальчук

☎ 56-26-48

І. Сметанюк

☎ 67-21-36

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ІНКЛЮЗИВНИЙ РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР М. ВІННИЦІ**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Дане положення визначає основні напрямки діяльності, структуру, функції, права та відповідальність Інклюзивного ресурсного центру, порядок його кадрового забезпечення і функціонування.

1.2. Інклюзивний ресурсний центр (ІРЦ) у м. Вінниці створений на базі міського методичного кабінету Департаменту освіти Вінницької міської ради на підставі рішення Колегії Департаменту освіти від 25 червня 2014 року, протокол № 4/4, з метою поширення принципів інклюзивної освіти, надання підтримки батькам дітей з особливими освітніми потребами та освітянам у впровадженні інклюзивної освіти.

1.3. Інклюзивний ресурсний центр є інформаційно-координаційною установою і здійснює свою діяльність у тісній співпраці з державними та громадськими організаціями, навчальними закладами міста Вінниці, батьками дітей з особливими освітніми потребами.

1.4. ІРЦ у своїй діяльності керується Конвенцією ООН про права людей з інвалідністю, а також загальною проектною стратегією, що не суперечить Конституції України та діючому законодавству загалом, а також Угодами про співпрацю ІРЦ з його партнерами, та цим положенням.

1.5. Інклюзивний ресурсний центр утворюється й ліквідується наказом директора Департаменту освіти Вінницької міської ради.

1.6. Структура Інклюзивного ресурсного центру визначається цим Положенням.

1.7. Повна назва центру: **Інклюзивний ресурсний центр.**

**II. ФУНКЦІЇ ІНКЛЮЗИВНОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРУ**

2.1. *Інформаційна:* інформація про послуги, ресурси. Координація всіх напрямків діяльності з метою впровадження інклюзивної освіти, встановлення взаємозв'язків, контактів у діяльності всіх партнерів ІРЦ.

2.2. *Консультаційна:* консультації, навчання. Консультування батьків, освітян, з питань впровадження інклюзивного навчання. Організація та проведення круглих столів, семінарів, конференцій, соціальної реклами.

**III. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Організація та здійснення широкої інформаційно-роз'яснювальної роботи серед усіх учасників навчально-виховного процесу щодо головних засад філософії інклюзивної освіти, змісту основних міжнародних документів, законодавства України тощо.

3.2. Вивчення світового та європейського досвіду організації інклюзивної освіти, системи роботи із дітьми з особливими освітніми потребами у провідних зарубіжних університетських центрах, діяльності державних і громадських організацій, батьківських асоціацій щодо підтримки інклюзії.

3.3. Формування інформаційної, навчально-методичної бази літератури, електронних ресурсів з проблем інклюзивної освіти, створення Інтернет-сторінки (сайту) Інклюзивного ресурсного центру.

3.4. Співпраця із інститутом післядипломної освіти педагогічних працівників для планування курсової підготовки спеціалістів, які працюватимуть з дітьми, що мають особливі освітні потреби.

3.5. Сприяння розробці документів, необхідних для розбудови потенціалу організацій громадського сектору та їх ефективної співпраці з державними органами, дошкільними та загальноосвітніми закладами і спеціалістами у справі впровадження інклюзивної освіти.

3.6. Поширення у заклади освіти міста сучасних психолого-педагогічних технологій допомоги дітям з ООП з метою їхньої успішної адаптації до освітнього середовища, ефективних методик організації педагогічної взаємодії та надання соціально-психологічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами.

3.7. Організація надання родинам актуальної інформації про програми і послуги стосовно дітей з особливими освітніми потребами

3.8. Забезпечення консультативного супроводу сімей, що виховують дітей з особливостями у розвитку, які інтегруються в заклади освіти м. Вінниці та в інклюзивне навчальне середовище/ Залучення батьків до розроблення індивідуальних планів та програм навчання для дітей з ООП.

3.9. Проведення науково-методичних семінарів для педагогів та батьків із питань впровадження інклюзивної освіти, соціально-психологічних аспектів адаптації дітей з особливостями в розвитку.

3.10. Організація майстер-класів, тренінгів з проблем педагогічної взаємодії педагогів із дітьми з особливими освітніми потребами.

3.11. Надання інтерв'ю, розробка матеріалів для статей, формування прес-релізів/анонсів, соціальної реклами з метою популяризації інклюзивної освіти.

3.12. Проведення моніторингів динаміки соціалізації дітей в умовах інклюзивного навчання, рівня розвитку дітей з ООП.

3.13. Ініціювання питань щодо вирішення проблем формування інклюзивного простору для дітей з обмеженими можливостями навчання у приміщеннях дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних закладів освіти міста.

#### IV. СТРУКТУРА, УПРАВЛІННЯ

4.1. Загальне управління діяльності Інклюзивного ресурсного центру здійснює на громадських засадах Координатор, керівник центру та Дорадчий комітет.

4.2. Склад Дорадчого комітету визначається наказом директора Департаменту освіти Вінницької міської ради, кількість осіб є необмеженою.

#### V. ПРАВА

Інклюзивний ресурсний центр має право:

5.1. Вносити питання, що стосуються роботи з дітьми з особливими освітніми потребами на засідання Колегії Департаменту освіти Вінницької міської ради, Методичної ради міського методичного кабінету.

5.2. Здійснювати зв'язок з управлінськими структурами, неурядовими громадськими організаціями, спеціальними навчальними закладами міста, інститутами, університетами та іншими установами з питань діяльності Інклюзивного ресурсного центру.

5.3. Організовувати семінари, конференції, тренінги, майстер-класи та інші заходи просвітницького та навчально-методичного характеру.

5.4. Створювати інформаційну, навчально-методичну базу літератури, періодичних видань, електронних ресурсів з проблем інклюзивної освіти, створення Інтернет-сторінки (сайту) Інклюзивного ресурсного центру.

5.5. Самостійно визначати форми та методи роботи у межах діяльності ІРЦ.

5.6. Залучати до роботи представників організацій, що є партнерами ІРЦ.

5.7. Приймати самостійні оперативні рішення у роботі з клієнтами центру.

5.8. Залучати до роботи ресурси з інших джерел, що не заборонені діючим законодавством України.

5.9. Використовувати матеріально-технічну базу міського методичного кабінету Департаменту освіти Вінницької міської ради для здійснення своєї діяльності.

#### VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

На Інклюзивний ресурсний центр покладено відповідальність за такі дії як:

6.1. Невиконання або неналежне виконання завдань, передбачених даним Положенням.

6.2. Недотримання вимог чинного законодавства та локальних нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Інклюзивного ресурсного центру.